



**UPI** LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

*šola prijaznih ljudi*

# POSLOVNO POROČILO

ZA LETO

**2016**

po znanje na  
UPI - LJUDSKO UNIVERZO ŽALEC

februar 2017

## VSEBINA

- I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016
- II. POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU ZA LETO 2016
- III. BILANČNI IZKAZI

## priloga

Izjava o oceni notranjega nadzora

# POSLOVNO POROČILO za leto 2016

22. februar 2017

## POSLANSTVO

*UPI – ljudska univerza Žalec gradi svoje poslanstvo na več kot 40-letni tradiciji v izobraževanju odraslih, vidimo pa ga v zagotavljanju pestre ponudbe kakovostnih formalnih in neformalnih izobraževalnih programov ob upoštevanju posebnosti lokalnega okolja ter v prijaznem odnosu do udeležencev, ki jim pomagamo do ustrezne izobrazbe in znanj ter tako tudi do boljše kakovosti njihovega življenja.*

## VIZIJA

*Želimo biti ugledna, priljubljena in vsem dostopna organizacija v Savinjski regiji, prepoznavna tudi v celotnem slovenskem prostoru kot ponudnica kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraževalnih programov in svetovanja za odrasle.*

## VREDNOTE

*strokovnost  
kakovost  
prilagodljivost udeležencem  
prijaznost  
dostopnost  
uporabnost znanja  
motiviranje udeležencev*

## 1. SPLOŠNI PODATKI

**Naziv:** UPI – LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

Kratica UPI pomeni usposabljanje in permanentno izobraževanje.

**Status:** javni zavod za izobraževanje odraslih

**Slogan:** Šola prijaznih ljudi

**Matična številka:** 5052416

**Davčna številka:** SI62518488

**Osnovna dejavnost:** Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

**Šifra osnovne dejavnosti:** 85.590

**Občine ustanoviteljice zavoda** (po soustanoviteljskih deležih): Žalec (53%), Polzela (13%), Braslovče (12%), Prebold (12%), Vransko (6%), Tabor (4%).

**Direktorica:** Franja Centrih, prof. ang. in nem. jezika, od 1. aprila 2002; aktualni mandat od leta 2012.

### Dejavnost zavoda

UPI – ljudska univerza Žalec je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Ustanovljena je bila leta 1975 kot Delavska univerza Žalec. Leta 1990 se je Delavska univerza preimenovala v UPI – ljudsko univerzo Žalec. Osnovna dejavnost zavoda je podrobneje opredeljena v Odloku o ustanovitvi, strateška in v okolju ter slovenskem prostoru prepoznavna dejavnost pa je razdeljena na naslednja področja dela:

#### I. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. Osnovna šola za odrasle
2. Programi srednješolskega izobraževanja za odrasle

#### II. Programi splošnega in neformalnega izobraževanja

1. Jezikovni programi
2. Računalniški tečaji
3. Programi splošnega opismenjevanja (UŽU programi, računalniška pismenost)
4. Programi za integracijo priseljencev
5. Usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
6. Tečaji in delavnice za zdravje in osebnostno rast
7. Študijski krožki

#### III. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju

1. Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih (ISIO),
2. Karierni kotiček Žalec (prej CIPS)
3. Središče za samostojno učenje (SSU)
4. Borza znanja
5. Teden vseživljenjskega učenja (TVU)
6. Učna pomoč

#### IV. Projektno delo

Smo edini javni zavod za izobraževanje odraslih v spodnji Savinjski dolini. Od leta 2000 imamo uveden sistem kakovosti po standardih ISO 9001:2008. To je organizacijski predpis za kakovostno izvajanje celotnega izobraževalnega procesa v zavodu, ki smo ga nadgradili in vsebinsko dopolnili z uvedbo in vzdrževanjem samoevalvacijskega modela POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje) in samoevalvacijskega modela kakovosti v svetovalnem središču. Na zavodu imamo tudi usposobljeno svetovalko za kakovost, ki skupaj s predstavnico vodstva za kakovost skrbi za vzdrževanje in nenehno nadgrajevanje sistemov kakovosti.

## 2. STATUSNO IN PRAVNO PODROČJE

### 2.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

Podlago delu zavoda predstavlja Odlok o ustanovitvi javnega zavoda UPI – ljudska univerza Žalec z dopolnitvami (Ur. l. RS, št. 7/97, 63/01, 112/08). Omenjeni ustanoviteljski akt določa temeljne dejavnosti zavoda, hkrati pa opredeljuje ustanoviteljske pravice in obveznosti občin ustanoviteljic. Le-te so določene v razmerju glede na število prebivalcev in sicer: Občina Braslovče 12%, Občina Polzela 13%, Občina Prebold 12%, Občina Tabor 4%, Občina Vranksko 6% in Občina Žalec 53%.

Ostale zakonske in strokovne podlage za izvajanje dejavnosti so še:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, Uradni list RS, št. 23/1996, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L).*
- *Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06).*
- *Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-L).*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/2006).*
- *Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 43/00).*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 82/98).*
- *Pravilnik o zaključnem izpitu (Uradni list RS, št. 56/08, 50/10, 23/11).*
- *Pravilnik o poklicni maturi (Uradni list RS, št. 44/08, 9/09, 40/11).*
- *Pravilnik o splošni maturi (Uradni list RS, št. 29/08, 40/11).*
- *Zakon o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/2007).*
- *Pravilnik o izobraževalnem programu Maturitetni tečaj (Uradni list RS, št. 79/03).*
- *Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (januar 2007).*
- *Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v RS za obdobje 2013-2020 (24. oktober 2013).*
- *Strategija vseživljenjskosti učenja v Sloveniji, MŠŠ RS, julij 2007.*
- *Letni program izobraževanja odraslih Republike Slovenije (aktualni).*
- *Drugi akti in predpisi, ki urejajo področje izobraževanja odraslih.*
- *Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00, 127/06, 36/00 ZPDZC, 127/06 ZJZP).*
- *Zakon o računovodstvu.*
- *Zakon o javnih financah.*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15).*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-Uradni list št. 40/12).*
- *Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS16) (Uradni list RS, št. 90/2015)*
- *Zakon o delovnih razmerjih – ZDR-1 (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr. in 47/15 – ZZSDT)*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti.*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor.*
- *Pravila zavoda UPI – ljudska univerza Žalec.*

Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi institucijami doma in po svetu ter drugimi institucijami na področju razvoja človeških virov v lokalnem in nacionalnem okolju, zlasti pa z:

- Združenjem izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISS),
- Andragoškim centrom Slovenije,
- Zavodom republike Slovenije za zaposlovanje (OS Celje),
- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- Ministrstvom za notranje zadeve,
- Centrom za poklicno izobraževanje,
- Državnim izpitnim centrom,
- Filozofsko fakulteto Ljubljana,
- Univerzo za 3. življenjsko obdobje Žalec,
- Razvojno agencijo Savinja,
- Regionalno agencija Savinjske regije d. o. o.
- ter ostalimi zavodi in institucijami v regiji in v državi.

Tudi v letu 2016 je zavod posloval v skladu s svojim statutom in ni doživel večjih sistemskih, statusnih ali zakonodajnih sprememb. Je pa zavod z Odlokom o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda UPI – ljudske univerze Žalec (Ur. l. št. 29/2016) razširil svoj nabor dejavnosti po standardni klasifikaciji.

## 2.2 VODSTVO IN ORGANI ZAVODA

**Direktor** je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo 5 let. Sedanja direktorica je Franja Centrih, prof., tretjič imenovana na ta položaj 6. 4. 2012 za mandat petih let.

**Svet zavoda** je najvišji organ upravljanja in je v skladu z Odlokom o ustanovitvi petčlanski.

Od 16. 7. 2014 ga za obdobje 4 let sestavljajo:

- dve predstavnici zaposlenih: Biserka Neuholt Hlastec (predsednica) in Maruša Burnik Žolek;
- dva predstavnika ustanoviteljev: Alenka Sorec Marolt – predstavnica Občine Žalec, Janko Marovt – predstavnik ostalih občin ustanoviteljic ter
- predstavnik udeležencev Mirko Cizej.

V letu 2016 je imel svet zavoda 3 redne in 1 korespondenčno sejo.

**Andragoški zbor** sestavljajo vsi redno zaposleni strokovni sodelavci ter zunanji sodelavci - predavatelji, ki v tekočem letu izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Andragoški zbor deluje po poslovniku, ki smo ga sprejeli in revidirali na seji andragoškega zbora dne 23. 10. 2008.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško–andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN, ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu. V letu 2016 se je sestel na treh rednih sejah.

**Strokovni aktivni** so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih, poleg organizatorja izobraževanja, sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter

obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom. Strokovne aktivne vodi vodja posameznega izobraževalnega področja.

Na UPI – ljudski univerzi Žalec delujejo naslednji strokovni aktivni:

- strokovni aktiv osnovne šole za odrasle,
- strokovni aktivni programov srednjega poklicnega in strokovnega ter splošnega izobraževanja (6),
- strokovni aktiv za jezikovno izobraževanje,
- strokovni aktiv za splošno izobraževanje.

**Kolegij direktorice** sestavljajo tri vodje področij (srednješolsko, splošno, svetovalno) ter vodja finančno-računovodske službe. Občasno so na kolegij vabljeni tudi drugi strokovni delavci. Kolegij predstavlja strokovno posvetovalno telo in se sestaja praviloma 14-dnevno. O delu kolegija se vodi zapisnik, ki je objavljen na intranetni strani zavoda, v tiskani obliki pa se hrani v tajništvu.

**Komisije**, ki delujejo v zavodu v skladu z zakonskimi, programskimi ali strateškimi zahtevami in usmeritvami:

- komisija za kakovost, ki jo sestavljajo vodja ter člani: trije predstavniki zaposlenih, predstavnica predavateljev, predstavnik delodajalcev in predstavnik udeležencev:  
Franja Centrih, vodja komisije,  
Marjana Rogel Peršič (predstavnica zaposlenih),  
Biserka Neuholt Hlastec (predstavnica zaposlenih),  
Mihaela Anclin (predstavnica zaposlenih),  
Boštjan Jelenko (predstavnik delodajalcev),  
Irena Solar (predstavnica predavateljev),  
Andrija Mohenski (predstavnik udeležencev).  
Komisija za kakovost se sestaja po potrebi in si prizadeva za ustrezen nivo in razvoj kakovosti na UPI – ljudski univerzi Žalec. Vsako leto izda Poročilo o kakovosti, ki ga objavimo na naši spletni strani.
- izpitna komisija za izvedbo zaključnega izpita,
- šolska maturitetna komisija za izvedbo splošne in poklicne mature,
- pritožbena komisija/komisija za varstvo pravic udeležencev,
- komisija za ugorov zoper oceno,
- komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja udeležencev,
- komisija za reševanje vlog udeležencev.

### 3. KADROVSKO PODROČJE

Poslovno leto 2016 je bilo na kadrovskem področju stabilno. Poleg redno zaposlenih delavcev smo v letu 2016 zaposlili tudi 3 delavce po posebni pogodbi o zaposlitvi iz naslova aktivne politike zaposlovanja – javna dela. S 1. junijem 2016 smo v okviru projektov ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 in ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2016 – 2019 zaposlili delavko na delovno mesto »Strokovni delavec VII/1« ter s 1. decembrom 2016 še pripravnico za delovno mesto »Organizator izobraževanja odraslih«, za opravljanje del in nalog svetovalca v svetovalnem središču – pripravnik

Na dan 31. 12. 2016 je bilo na zavodu zaposlenih 14 delavcev, in sicer 11 redno zaposlenih in 3 delavci po posebni pogodbi o zaposlitvi (javna dela), sicer pa so bili v poslovnem letu 2016 na zavodu zaposleni naslednji delavci:



**1. Vodstvo, direktorica in andragoški vodja:**

- Franja Centrih, prof. angleškega in nemškega jezika, direktorica

**2. Strokovni delavci (pedagoško-andragoški delavci):**

- Marjana Rogel Peršič, univ. dipl. sociologinja, organizator izobraževanja odraslih – svetovalec, vodja področja srednješolskega izobraževanja;
- Biserka Neuholt Hlastec, univ. dipl. novinarka, organizator izobraževanja odraslih – mentor, vodja področja splošnega izobraževanja in vodja projektov;
- Mihaela Ancelin, univ. dipl. polit., organizator izobraževanja odraslih – mentor, vodja svetovalne dejavnosti, svetovalka v ISIO;
- Tina Baloh, prof. an. in nem. jezika, organizator izobraževanja odraslih, vodja jezikovnih programov;
- Sabina Cokan, mag. ekon. in poslovnih ved, strokovni delavec VII/1;
- Darja Lužnik, univ. dipl. pedagoginja, organizator izobraževanja odraslih, svetovalka v svetovalnem središču – pripravnica.

**3. Administrativno-tehnični delavci:**

- Smiljana Žuža, dipl. ekon., vodja finančno-računovodske službe;
- Maruša Burnik Žolek, poslovna sekretarka;
- Damjan Pantner, strojni tehnik, hišnik in tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije;
- Jelka Jezovšek, OŠ izobrazba, gospodinja;

**4. Javni delavci v okviru prijavljenih programov aktivne politike zaposlovanja:**

- Kristina Dimitrijević, univ. dipl. pravnica; JD Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja;
- Sabina Cokan, mag. ekonomskih in poslovnih ved; JD Pomoč pri izvajanju programov za občane;
- Marjeta Brunšek, JD Pomoč pri izvajanju programov za družine;
- Suzana Čuk, JD Pomoč pri izvajanju programov za občane,
- Gaja Sofija Intihar, JD Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja.

V letu 2016 so z nami na osnovi dogovora o prostovoljstvu sodelovala tudi **trije** prostovoljci, in sicer v okviru projekta Center za družine UPI ter v Središču za samostojno učenje in v Kariernem kotičku.

Pri izvajanju letnega programa dela sodelujemo tudi s številnimi zunanjimi sodelavci – predavatelji in drugimi strokovnjaki na področju priprave in izvedbe izobraževalnih programov ter mentorji v podjetjih, ki prav tako kot redno zaposleni delavci izpolnjujejo zahtevane zakonske pogoje za izvedbo izobraževalnih programov oziroma izkazujejo ustrezne izkušnje in reference za sodelovanje pri izvedbi naše dejavnosti. Njihovo ustreznost (strokovno usposobljenost, odnos do dela, udeležencev in zavoda) redno preverjamo v skladu z opredelitvami v Poslovniku kakovosti (ISO 9001:2008). V preteklem poslovnem letu smo na osnovi različnih pogodb (avtorske, podjetne in pogodbe o sodelovanju) sodelovali s približno 80 zunanjimi sodelavci.

Tabela 1: Zaposleni v 2016 (stanje 31. 12. 2016)

Delovno mesto – sistemizirana DM	Št. zap.	Status zaposlitve				Stopnja izob. Zaht./Dej.	Opombe
		NDC	DČ	PD	JD		
Direktorica	1	1				VII/VII	
Poslovna sekretarka VI	1	1				VI/VI	
Računovodja VII	0,5	0,5				VII/VII	
Organizator izobraževanja odraslih	1	1				VII/VII	- 1 splošno področje
Organizator izobraževanja odraslih – mentor	2	2					- 1 splošno področje - 1 svetovalno področje
Organizator izobraževanja odraslih – svetovalac	1	1					- 1 šolsko področje
Organizator izobraževanja odraslih, svetovalac v svetovalnem središču – pripravnik	1		1			VII/VII	- 1 svetovalno področje, ISIO, podperne dejavnosti
Hišnik	0.50	0.50				IV/ V	
Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije	0.50	0.50				V/ V	
Gospodinjec II	1	1				II/IV	
<b>Delovno mesto - nesistemizirana DM (JD)</b>							
Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	1				1	VII/VII	
Pomoč pri izvajanju programov za občane	1				1	VII/VII	
Pomoč pri izvajanju programov za družine	1				1	VII/VII	
<b>SKUPAJ</b>	<b>13,5</b>	<b>8,5</b>	<b>2</b>		<b>3</b>		

NDC- zaposlitev za nedoločen čas; DČ – zaposlitev za določen čas; PD – porodniški dopust; JD – javna dela

Vsi zaposleni izpolnjujejo zakonsko zahtevane pogoje za izvajanje dejavnosti in se redno dodatno izobražujejo in usposablajo na svojem področju in na področju osebnega razvoja.

Tabela 2: Izobrazbena struktura zaposlenih

Izobrazba	Univ./VS	Višja	Srednja	Poklicna	Osnovna	SKUPAJ
Ženske	10,5	1		-	1	12,5
Moški	-	-	1	-	-	1
<b>Skupaj</b>	<b>10,5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>13,5</b>

## 4. MATERIALNI POGOJI

Imamo relativno dobre pogoje za delo, saj razpolagamo s šolsko stavbo, ki poleg ustreznega števila poslovnih prostorov vključuje tudi 20 učilnic in telovadnico. Prav tako je zaposlenim in udeležencem na voljo parkirišče. Zgradbo in notranje prostore kot dobri gospodarji redno in skrbno vzdržujemo v skladu z možnostmi in finančnimi sredstvi: skrbimo za redno obnovo tal, beljenje, vzdrževanje instalacij in naprav, redne varnostno-tehnične preglede in vzdrževalna dela.

Zaradi manjšega obsega dejavnosti v zadnjih letih (visokošolsko izobraževanje) se je izkazalo za potrebno in smiselno, da del prostorov oddamo in tako zagotovimo delno pokritje materialnih stroškov in stroškov vzdrževanja. Tako od leta 2012 oddajamo prostore Waldorfski šoli za izvajanje dejavnosti osnovne šole in vrtca. Prav tako smo za nedoločen čas odstopili neopremljene in neuporabljene prostore Kulturno-umetniškemu društvu Žalec. V uporabo in najem občasno oddajamo tudi telovadnico ter učilnice z opremo.

Zunanje pročelje stavbe je v zelo slabem stanju. Na potrebo po obnovi fasade smo več let neuspešno opozarjali vse občine, takrat solastnice zgradbe, vendar sredstev za energetske sanacije niso uspele zagotoviti. Kandidirali smo tudi na državnem razpisu za sredstva za energetske sanacije javnih stavb, a žal nismo dosegli potrebnega števila točk. V letu 2016 so tako potekali intenzivni pogovori z Waldorfsko šolo o možnosti sodelovanja pri sanaciji fasade in obnovi dvorišča in nadstreškov.

20. 10. 2015 je postala občina Žalec z vknjižbo spremembe lastninske pravice v zemljiški knjigi v soglasju z ostalimi občinami soustanoviteljicami zavoda edina lastnica zgradbe.

Razpolagamo z ustrežno pisarniško, računalniško in komunikacijsko opremo. Na voljo imamo tudi ustrezno avdio, video in drugo didaktično opremo za izvajanje izobraževalnih programov ter gradiva in učne pripomočke, ki jih redno dopolnjujemo in posodabljam.

Razpolagamo tudi s službenim vozilom, ki pa je starejše od 12 let in ga bo potrebno zamenjati.

V letu 2016 smo zaradi zahtevne finančne situacije izvedli samo nekaj nabav, ki so bile nujno potrebne zaradi izboljšanja materialnih pogojev za delo in izvajanje izobraževalnih programov:

- računalniki za računalniško učilnico 4 kosi
- laserski tiskalnik 1kos
- pralni stroj 1kos
- klima naprava 1kos
- klavirski stol 1 kos
- licence za backup in virtualizacijo podatkov
- prenova spletne strani UPI
- pisarniških stoli 9 kosov
- nabava učbenikov in učnih gradiv za Središče za samostojno učenje.

Za kakovostno izvajanje izobraževalnih programov in zagotavljanje pogojev dela so urejeni, svetli in ustrezno klimatizirani prostori zagotovo eden pomembnejših predpogojev. V ta namen smo preko vsega leta, zlasti pa v času počitnic, opravljali redna in tudi izredna vzdrževalna dela:

- generalno čiščenje in obnova tal,
- vzdrževalna dela v učilnicah in telovadnici (menjava žarnic, luči, instalacija projektorjev),
- vzdrževanje računalniške opreme in učilnic,
- redni pregled gasilnih aparatov in hidrantov,
- vzdrževalna dela v okolici šole,
- redno vzdrževanje opreme in inventarja.

Sredstva za vzdrževanje smo zagotavljali iz lastnih sredstev.

## 5. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni in strateški cilji zavoda izhajajo iz temeljnih nacionalnih in evropskih dokumentov na področju izobraževanja odraslih, odražajo pa se tudi v poslanstvu in viziji zavoda.

Dolgoročno usmeritev zavoda vidimo v uresničevanju našega osnovnega poslanstva, kot je razvijanje in širjenje kulture vseživljenjskega učenja v lokalnem okolju in širši regiji. To pomeni, da želimo čim širšemu krogu občanov ponuditi in zagotavljati kar se da bogato izbiro različnih izobraževalnih programov, tečajev in delavnic tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja. Pri doseganju njihovih izobraževalnih ciljev jih podpiramo z vsestransko svetovalno dejavnostjo, ki vključuje tako svetovanje v povezavi z izobraževanjem kot tudi pri načrtovanju poklicne kariere. Hkrati s tem udeležencem omogočamo brezplačno učno pomoč in vodeno samostojno učenje ob pomoči mentorjev. Pri delu se osredotočamo na različne ciljne skupine odraslih, zlasti tiste najbolj ranljive (brezposelni, zaposleni, manj izobraženi, mladi, ki na različnih stopnjah opustijo šolanje, starejši, manj izobraženi, ženske, priseljenci). Prepoznavni želimo biti po prijaznosti, fleksibilnosti, prilagajanju potrebam lokalnega okolja in kakovosti. Ugotavljamo, da so naši udeleženci s pri nas pridobljenimi znanji uspešni tudi po zaključenem izobraževanju.

S svojo dejavnostjo prispevamo k uresničevanju ciljev Resolucije o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih (zagotavljati kakovostno in učinkovito izobraževanje in usposabljanje odraslih, zagotavljati izobraževanje in usposabljanje vsem odraslim ne glede na njihove osebne, socialne ali ekonomske razmere, zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti, spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti idr.) ter ob tem izboljšati splošno izobraženost odraslih, dvigniti izobrazbeno raven in raven temeljnih zmožnosti slovenskega prebivalstva, povečati njegove zaposlitvene zmožnosti ter izboljšati možnosti odraslih za učenje in vključevanje v izobraževanje.

Želimo biti med vodilnimi izobraževalnimi institucijami za odrasle v regiji, tako po pestrosti kot po obsegu in kakovosti izobraževalnih in svetovalnih programov ter aktivnosti.

Dolgoročni cilji so tudi opredeljeni v dokumentih zavoda in petletnem programu dela zavoda in med drugim vključujejo:

#### (1) Izpolnjevanje programske strategije:

---

- ohranjamo pestrost in kakovost izvedbe programov tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja;
- programsko ponudbo vsako leto širimo in razvijamo in novosti zadnjih let so bile med drugim program predšolske vzgoje, program tehnik računalništva (PT), Center za družine UPI Žalec, NPK Socialni oskrbovalec na domu, verifikacija novih programov UŽU, Borza znanja;
- z uspešnimi prijavi na razpise omogočamo občanom regije cenovno ugodnejši ali celo brezplačen dostop do izobraževanja (projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 in ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2016 – 2019, javno naročilo MNZ za Začetno integracijo priseljencev, sodelovanje v Tednu vseživljenjskega učenja, študijski krožki, Center za družine UPI, ...);
- ocenjujemo, da glede na obseg, ponudbo in raznolikost izobraževalnih in svetovalnih programov ohranjamo vodilni položaj med organizacijami za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji.

#### (2) Uresničevanje kadrovske strategije:

---

- zagotavljamo strokovno usposobljen kader, tako redno zaposlene kot tudi zunanje sodelavce;
- spodbujamo in omogočamo stalno usposabljanje in izpopolnjevanje vseh zaposlenih tako na njihovem ožjem strokovnem področju kot tudi na področju osebnostnega razvoja in drugih spretnosti;
- veliko pozornosti namenjamo tudi nenehnemu izboljševanju kakovosti medsebojnih odnosov ter krepitvi sodelovalnega odnosa tako med redno zaposlenimi kot tudi zunanjimi sodelavci.

#### (3) Zagotavljanje materialnih pogojev za delo:

---

- skrbimo za urejenost in opremljenost prostorov ter nenehno posodabljanje opreme tako za izvedbo izobraževalnih programov kot za nemoteno poslovanje;
- tako pri izvajanju izobraževalnih programov kot pri vseh poslovnih procesih zagotavljamo sodobno informacijsko komunikacijsko podporo tako v tehničnem kot programskem smislu.

#### (4) Razvojna usmerjenost:

---

- Skrbimo za nenehen razvoj in uvajanje novih metod in oblik dela, novih programov (tehnik računalništva PT), NPK,...) ter redno kandidiramo na različnih nacionalnih razpisih: projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 in Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2016 – 2019, Center za družine UPI, Začetna integracija priseljencev, Večgeneracijski center, uspešno zaključen projekt Erasmus+ KA1:Evropska dimenzija za lokalni razvoj, projekti, ki še tečejo Erasmus+ KA1: Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja, KA2: Be the Change, KA2: VIME, ...);

- Skupaj s partnerskimi ljudskimi univerzami iz Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, katerega člani smo, razvijamo nova programska področja, kot je področje trajnostnega razvoja (Teden izobraževanja za trajnostni razvoj – prvič v letu 2106);
- S sodelovanjem v mednarodni mreži DLearn razvijamo področje digitalne pismenosti v najširšem smislu;
- uresničujemo dolgoročno razvojno usmerjenost zavoda s sodelovanjem na številnih javnih, razpisih na področju izobraževanja odraslih.

#### (5) Zavezanost kakovosti:

---

- razvijamo in ohranjamo sistem kakovosti v skladu s standardom ISO 9001:2008;
- vzdržujemo in nadgrajujemo samoevalvacijski model POKI;
- vzdržujemo in nadgrajujemo sistem samoevalvacije kakovosti v Svetovalnem središču;
- usposobili smo Svetovalca za kakovost, ki sodeluje v nacionalni mreži svetovalcev za kakovost pod vodstvom Andragoškega centra Slovenije in opravlja tudi vlogo evalvatorja v okviru Ekspertne zunanje evalvacije;
- letno izvajamo Razvojno konferenco, katere pomembna točka dnevnega reda je vedno tudi kakovost;
- že v politiki kakovosti smo opredelili, da je naša osnovna naloga skrb za zadovoljstvo udeležencev, kar nenehno preverjamo z izvajanjem anket o zadovoljstvu in drugih aktivnosti;

#### (6) Povezanost z lokalnim okoljem in gospodarstvom

---

- za dolgoročni razvoj zavoda je prav tako pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (zavod za zaposlovanje, razvojne agencije, ministrstva, strokovne institucije) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev:
  - občine soustanoviteljice zavoda,
  - Razvojna agencija Savinja,
  - Center za socialno delo Žalec,
  - Vrtci Žalec,
  - Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec,
  - Aktiv ravnateljev občine Žalec,
  - Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec,
  - Univerza za 3. življenjsko obdobje Žalec,
  - Univerza za 3. življenjsko obdobje Vransko,
  - Dom Nine Pokorn Grmovje,
  - Društva oz. nevladne organizacije v lokalnem okolju
  - Številna podjetja in zavodi v spodnji Savinjski dolini (Novem, Omco Feniks, Juteks, Odelo, Tehnos, BSH Nazarje, ECE energetska družba, Zavod Sv. Rafaela Vransko, Dom upokojencev Polzela, ...).



## (7) Povezanost z mednarodnim okoljem

V letu 2016 smo sodelovali pri vzpostavitvi in ustanovitvi evropske mreže European Digital Learning Network (Dlearn), katere temeljni cilj je prizadevati si za bolj vključujočo digitalno družbo, v kateri bodo državljani dobili ustrezne digitalne kompetence, te pa bodo bistveno povečale njihovo zaposljivost. V mrežo je trenutno vključenih različnih 18 mednarodnih ustanov, podjetij, razvojnih agencij.

## (8) Finančni cilji

Temeljni cilj naše finančne strategije je poslovati pozitivno z lastnimi sredstvi, pridobljenimi iz državnega in lokalnih proračunov, s prodajo izobraževalnih storitev na trgu ter s sodelovanjem na razpisih in iskanjem drugih virov za izvedbo sofinanciranih ali celo brezplačnih izobraževalnih in svetovalnih programov za občane. Naš cilj je gospodarno poslovanje in pozitiven finančni rezultat ob koncu leta.

Iz pričujočega poslovnega poročila je razvidno, da zastavljene dolgoročne cilje v celoti tudi uresničujemo.

## 6. LETNI CILJI

Letni cilji na področju pedagoško-andragoške dejavnosti so podrobneje opredeljeni v letnem delovnem načrtu za posamezno šolsko leto na osnovi letnih delovnih načrtov posameznih strokovnih delavcev oz. po področjih dela. Letne cilje na področju izvajanja izobraževalnih programov spremljamo in analiziramo glede na šolsko leto. Doseganje le-teh je podrobneje opisano v Analizi dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2015/16, povzetke iz te analize pa smo zajeli v 7. poglavju **Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2015/16** in v poglavju 8 **Realizacija ciljev in nalog v letu 2016 na področju projektnega dela in ostalih dejavnosti**.

Na splošno lahko ugotovimo, da smo letne cilje na posameznem izobraževalnem področju dosegli, saj smo izvedli vse načrtovane izobraževalne oblike. Svojo redno programsko ponudbo smo obogatili z novimi programi in oblikami ter zelo uspešnimi prijavi na javne razpise: ESS Svetovanje za zaposlene v Savinjski regiji 2016-2022, ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji, Začetna integracija priseljencev, Center za družine UPI, Večgeneracijski center, Erasmus+ K1: Evropska dimenzija za lokalni razvoj, KA1: Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja, KA2: VIME, KA2: Be the change). Pri prvih dveh zgoraj omenjenih projektih ESS smo nosilec obeh konzorcijskih partnerstev.

Prav tako smo dosegli načrtovane kazalnike na področju svetovanja, čeprav smo jih morali pri dejavnosti ISIO zaradi manjšega obsega financiranja s strani MIZŠ v zadnjem letu precej zmanjšati. Realizacijo smo dosegali tudi z novo aktivnostjo, ki jo je sofinanciralo MIZŠ, Svetovanje brezposelnim osebam.

Z vzpostavitvijo in vzdrževanjem sistema kakovosti po standardih ISO 9001, samoevalvacijskega modela POKI in samoevalvacijskega modela zagotavljanja kakovosti v svetovalnem središču

zagotavljamo celovito kakovost naših storitev ter vsa naša prizadevanja usmerjamo v skrb za zadovoljstvo in uspeh naših udeležencev izobraževanja in svetovancev v svetovalnem procesu. V okviru vzpostavljenih sistemov kakovosti le-to nenehno preverjamo in na osnovi rezultatov anket ugotavljamo, da so udeleženci v veliki meri zadovoljni z našim delom.

Tako smo **dosegli letne cilje**, ki izhajajo iz letnega finančnega načrta in zastavljenega programa dela, saj smo, kljub zahtevnim okoliščinam in splošni krizi, poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom. Dosegli smo ga z intenzivnimi prizadevanji vseh zaposlenih pri iskanju novih programskih priložnosti, optimizacijo poslovanja, skrbno kadrovske politiko ter tekočim in stalnim spremljanjem stroškov.

## 7. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2015/16

*Zaradi analize, primerljivosti in spremljanja kazalnikov le-te v tem poglavju zajemamo **glede na šolsko leto**. Podatki so povzeti iz dokumenta Analiza dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2015/16.*

### 7.1. SPLOŠNO

V zadnjih letih se je število udeležencev v izobraževalnih programih stabiliziralo. Kljub ekonomski krizi in posledično šibkemu finančnemu stanju prebivalstva, omejenim možnostim za sofinanciranje šolnin (Zavod za zaposlovanje ne financira več vključitev v formalno izobraževanje, sredstev iz Sklada RS za razvoj kadrov in štipendije pa za izobraževanje odraslih že dalj časa ni na voljo, tudi podjetja vse manj sredstev namenjajo nadaljnjemu izobraževanju zaposlenih), nam uspeva ohranjati ustrezno število vpisanih v posamezni izobraževalni program in s tem tudi stalno programsko ponudbo. Vpis v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe dopolnjujemo tudi z drugimi aktivnostmi, ki so za udeležence brezplačne in predstavljajo za njih podporo pri učenju (učna pomoč, svetovanje, središče za samostojno učenje, študijski krožki ter nekatere druge projektnih aktivnosti. Tako nam uspeva, da ohranjamo pestrost izobraževalne ponudbe in omogočamo prebivalcem v regiji dostop do najrazličnejših oblik in vsebin za pridobitev izobrazbe, novih znanj in veščin ter osebno rast. Naša ponudba obsega preko 70 različnih programov in izobraževalnih oblik, od tega smo pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost, in šport verificirani za samostojno izvajanje 34 javno veljavnih izobraževalnih programov. Za programe, ki so vpisani v razvid, lahko samostojno izdajamo verificirana spričevala oz. ustrezne listine.

V šolskem letu 2015/16 smo izvajali naslednje izobraževalne programe:

- Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. osnovna šola za odrasle
  1. ekonomski tehnik ssi
  2. strojni tehnik pti
  3. elektrotehnik pti



4. električar spi
5. oblikovalec kovin – orodjar spi
6. predšolska vzgoja ssi
7. predšolska vzgoja pt
8. ekonomska gimnazija
9. tehnik računalništva pt

- Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja:

1. tečaji angleškega, nemškega in italijanskega jezika
2. individualni jezikovni tečaji
3. jezikovni tečaji za podjetja
4. Začetna integracija priseljencev
5. javnoveljavni izpit Angleščina za odrasle
6. javnoveljavni izpit Slovenščina na osnovni ravni
7. računalniški tečaji
8. usposabljanje za knjigovodska dela – osnovno
9. priprave na NPK soc. oskrbovalec na domu
10. glasbena šola za odrasle
11. študijski krožki
12. bralni študijski krožek
13. vadbe (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico – splošni in terapevtski nivo, joga)
14. tečaj flamenka (novost)

- Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju:

1. ISIO – Svetovalno središče za informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih
2. Karierni kotiček Žalec
3. SSU – Središče za samostojno učenje
4. učna pomoč
5. Borza znanja

- Projektno delo in druge dejavnosti:

1. ESS: Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji; trajal je do 31.10.2015;
2. Center za družine UPI; 1. 7. 2015 – 30. 6. 2016;
3. Evropska dimenzija za lokalni razvoj (Erasmus+, Ključni ukrep 1 – mobilnost v izobraževanju odraslih); 1. 9. 2015 – 31. 5. 2016;
4. Teden vseživljenjskega učenja (TVU); - maj, junij 2016;
5. Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja (Erasmus+, Ključni ukrep 1 – mobilnost v izobraževanju odraslih); 1. 6. 2016 dalje.
6. Začetna integracija priseljencev (javno naročilo MNZ) – do 30. 6. 2016

## 7.2. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2015/16

### 7.2.1. Osnovna šola za odrasle

Program **Osnovne šole za odrasle**, ki predstavlja javno službo ljudskih univerz, je za udeležence v celoti brezplačen. V šolskem letu 2015/16 smo program izvajali v prvem semestru v dveh kombiniranih oddelkih, v drugem semestru pa zaradi spremenjenega načina sofinanciranja s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v enem in četrt kombiniranem oddelku. Osnovno šolo je obiskovalo **16 udeležencev**. Program smo izvedli kot celoletno izobraževanje v obliki kombinacije predavanj ter individualnih in skupinskih konzultacij.

---

*V programu Osnovne šole za odrasle smo načrtovane kazalnike sicer uresničili, vendar nas je sredi leta presenetil spremenjen način sofinanciranja programa, zaradi česar smo izvedli manj pedagoških ur. Po naših izkušnjah sodeč je skupino odraslih brez dokončane osnovne šole - predvsem ker gre v večini primerov za nekoliko starejše (običajno jim manjka le nekaj let do upokojitve) - izredno težko motivirati za vključitev v program. Naša prizadevanja glede možnosti vključitve brezposelnih oseb v program so sicer obrodila sadove, vendar pa se tudi ta skupina dokaj slabo odziva na vabila in pozive ZRSZ.*

---

### 7.2.2. Izredno izobraževanje – srednješolski programi za odrasle

V šolskem letu 2015/16 smo na UPI – ljudski univerzi Žalec organizirali izobraževanje v **9 srednješolskih izobraževalnih programih za odrasle in kot evidenčni vpis**. Največ udeležencev se je izobraževalo v programu ekonomski tehnik, po številu udeležencev sledijo program predšolska vzgoja in programa s področja strojništva. Organizirano smo izvajali še programe elektricar, elektrotehnik, tehnik računalništva ter ekonomska gimnazija. Zaradi premajhnega interesa v tem šolskem letu nismo izvajali programov maturitetni tečaj, trgovec in gastronomsko-turistični tehnik. Načrtovane kazalnike iz Letnega delovnega načrta smo dosegli oziroma celo nekoliko preseгли (načrtovali smo 9 programov, 3.105 izobraževalnih ur in 140 udeležencev, izvedli pa smo 3.115 ur predavanj in vpisali 140 udeležencev).

V vseh rednih razpisanih rokih smo izvajali **zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo**. Poklicna matura predstavlja eksterni izpit ob zaključku srednješolskega strokovnega izobraževanja, srednješolska splošna programa ekonomska gimnazija za odrasle ter program maturitetni tečaj se zaključita s splošno maturo. Oba eksterna izpita izvajamo pod okriljem Državnega izpitnega centra. Izvajanje vseh izpitov po zaključku izobraževanja je v šolskem letu 2015/16 potekalo tekoče in brez težav, posebej pa smo ponosni na to, da smo v spomladanskem roku 2016 imeli kar **dve zlati maturantki v programu predšolska vzgoja**.

---

*Na področju izrednega izobraževanja smo izvedli vse v letnem delovnem načrtu zastavljene izobraževalne programe v načrtovanem obsegu tako glede števila vpisanih udeležencev (vpisanih 140, načrtovanih 140) kot glede izvedenih izobraževalnih ur (izvedenih 3.115 - vključno z izpiti, načrtovanih 3.105). V spomladanskem roku poklicne mature smo imeli kar 2 zlati maturantki.*

---

*Vpis v programe izrednega izobraževanja je sicer, žal, manjši kot pred leti, saj se splošna ekonomska kriza našemu področju zelo pozna: veliko odraslih si kljub želji po dodatnem izobraževanju ne more privoščiti plačevanja šolnine, Zavod za zaposlovanje formalnega izobraževanja ne financira več, sredstev iz nacionalnega Sklada za razvoj kadrov pa za sofinanciranje šolnin odraslih že nekaj časa ni na voljo. Tudi podjetja, ki financirajo izobraževanje svojih zaposlenih za pridobitev izobrazbe, so vedno bolj redka. Vpis v programe tako vsako leto načrtujemo realno, pri izvedbi pa namenjamo veliko skrb racionalizaciji stroškov ter tekoči izterjavi.*

---

### 7.2.3. Področje splošnega izobraževanja in usposabljanja

Na področju **jezikovnega izobraževanja** smo izvajali javno veljavni program nemškega, angleškega in italijanskega jezika, individualne jezikovne tečaje in tečaje za zaključene skupine v podjetjih. Prav tako smo izvajali javno veljavni program **Začetna integracija priseljencev**, in sicer na lokaciji Celje in Žalec. Na področju jezikovnih tečajev smo izvedli **31** izobraževalnih oblik in opravili **2.059** izobraževalnih ur za **352** udeležencev.

Smo dolgoletni pooblaščen izpitni center Državnega izpitnega centra za preverjanje znanja angleškega in nemškega jezika za odrasle na osnovni in višji ravni ter pooblaščen izpitni center Filozofske fakultete za preverjanje znanja slovenščine na osnovni ravni. Tako smo izvedli **4** izpite iz slovenščine na osnovni ravni za **198** udeležencev ter **1 izpitni rok za javno-veljavno spričevalo** iz tujih jezikov za odrasle za **1 udeleženca**.

Na področju **splošnega izobraževanja in usposabljanja** je naša ponudba delavnic, tečajev in seminarjev zelo raznolika. Izvajamo osnovne in nadaljevalne računalniške tečaje, usposabljanja za knjigovodska dela, tečaje za aktivno preživljanje prostega časa in osebno rast, vadbe za zdravo telo, priprave na nacionalne poklicne kvalifikacije, programe splošnega opismenjevanja, podjetniške delavnice ipd. Naše delo se močno prepleta s projektnimi aktivnostmi (Center za družine UPI), poleg tega pa izvajamo številne krajše brezplačne delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja, v Tednu medgeneracijskega učenja in v Tednu trajnostnega razvoja. Zelo dobro sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje pri pripravi in izvedbi izobraževalnih programov za brezposelne osebe v okviru programa institucionalnega usposabljanja in pri izvedbi UŽU programov.

V šolskem letu 2015/16 so bili izobraževalni programi v glavnem realizirani v skladu z LDN, do odstopanj je prišlo le pri programih Usposabljanja za življenjsko uspešnost (UŽU) in pri pripravah na nacionalne poklicne kvalifikacij. Razlog za ta odstopanja vidimo v odsotnosti ESS projektov, v okviru katerih smo v preteklosti izvajali UŽU programe, ter v tem, da v šolskem letu 2015/16 ni bilo možno obnoviti pogodbe z ZRSZ, v okviru katere smo izvajali programe za brezposelne osebe. Bi pa izpostavili izvedbo individualnega računalniškega izobraževanja za 3 posameznike (v sodelovanju z ZPIZ) ter 3 skupine računalniškega tečaja za podjetje VO-KA. V okviru področja smo izvajali tudi program Centra za družine, ki je bil s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve sofinanciran le pol leta, pol leta pa smo program izvajali z lastnimi sredstvi. Izvedeni so bili tudi 3 študijski krožki in program Glasbene šole za odrasle.

Na področju splošnega (neformalnega) izobraževanja smo v šolskem letu 2015/16 izvedli skupno **66** izobraževalnih oblik in **3.612** izobraževalnih ur za **848** udeležencev. Podatki zajemajo tako splošne neformalne programe kot tudi aktivnosti projekta Center za družine UPI. V okviru splošnega neformalnega izobraževanja smo bili tudi v šolskem letu 2015/16 izvajalec številnih aktivnosti ob **Tednu vseživljenjskega učenja, Tednu trajnostnega razvoja** ter **koordinator TVU aktivnosti** v spodnji Savinjski dolini. V tem letu smo izvedli že 4. Parado učenja kot uvodni dogodek v Teden vseživljenjskega učenja.

*Na področju splošnega izobraževanja smo v šolskem letu 2015/16 realizirali in celo presegli vse v Letnem delovnem načrtu zastavljene cilje.*

*Tako smo na jezikovnem področju realizirali 31 oblik, 2.059 izobraževalnih ur za 352 udeležencev (načrtovani kazalniki: 26 oblik, 1.579 ur in 259 udeležencev).*

*Pri drugih programih splošnega izobraževanja in usposabljanja pa smo izvedli 66 izobraževalnih oblik, 3.612 izobraževalnih ur za 848 udeležencev (načrtovani kazalniki 12 oblik, 834 ur za 103 udeležence).*

*Tako močno preseganje je posledica aktivnosti v okviru projekta Center za družine UPI.*

*Skupno smo na splošnem področju izvedli 97 izobraževalnih oblik, 5.571 izobraževalnih ur za 1.200 udeležencev. Predvsem zahvaljujoč projektoma Začetna integracija priseljencev in Center za družino UPI ter izpitom iz slovenskega jezika na osnovni ravni smo na področju krepko presegli vse zastavljene kazalce.*

**Tabela 3: Izobraževalne oblike v šolskem letu 2015/16**

Zap.št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. odd.	Št. izobr. ur	Št. udel.
1.	Osnovna šola za odrasle	1 ¼	547	16
2.	Izredno izobraževanje	9	3.115	140
3.	Splošni tečaji in usposabljanja, projekti	97	5.571	1.200
	<b>SKUPAJ</b>	<b>107 ¼</b>	<b>9.233</b>	<b>1.356</b>



## Število udeležencev v izobraževalnih oblikah



Tabela 4: Izpitni roki v šolskem letu 2015/16

Zap. št	Izpit	Št. izpitnih rokov	Št. prijavljenih kandidatov	Št. uspešnih kandidatov
1.	POM	3	40	34
2.	SM	2	12	2
3.	ZI	2	5	5
4.	DIC - AN VR	1	1	1
5.	FF - SLOVENŠČINA	4	198	107
7.	NPK	1	12	12
	<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>268</b>	<b>161</b>

### 7.2.4. Svetovalna in druge dejavnosti v podporo učenju

Na področju svetovanja in drugih podpornih dejavnosti smo v šolskem letu 2015/16 uspešno izvajali dejavnost Svetovalnega središča ISIO, Kariernega kotička Žalec, Središča za samostojno učenje, Učno pomoč, Borzo znanja in Teden vseživljenjskega učenja. Vse oblike dejavnosti oz. storitve so občanom na voljo **brezplačno**.

**ISIO** - informativno-svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih smo v šolskem letu 2015/16 izvajali na sedežu, z mobilno svetovalno službo in v obliki dveh info točk (Celje in Šmarje pri Jelšah). V šolskem letu 2015/16 smo izvedli **632** storitev za **439** svetovancev in opravili **1.165** svetovalnih ur. Izvedli smo tudi skupinske oblike svetovanja (za **5 skupin**), ki so vključevale **87** udeležencev. V pretežni meri je šlo za priseljence, tujce, ki so se odločali (ali pa so se že odločili) za vključitev v program Začetne integracije priseljencev ali za opravljanje izpita iz slovenščine na osnovni ravni. Z vidika doseganja kazalnikov v preteklem šolskem letu moramo izpostaviti, da smo z realizacijo načrtovanih kazalnikov v Letnem delovnem načrtu sicer zadovoljni, čeprav so potrebe po naši dejavnosti v lokalnem okolju precej večje. Na osnovi sklepa Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport smo do 31. 10. 2015 izvajali dodatno aktivnost, in sicer **Svetovanje za brezposelne osebe**. S sofinanciranjem dejavnosti s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ne moremo biti zadovoljni, saj znesek sofinanciranja dejavnosti ISIO ne zadošča za pokrivanje vseh stroškov



dejavnosti, kar delo zelo otežuje. V tem šolskem letu smo tudi praznovali 15-letnico uspešnega delovanja Svetovalnega središča Žalec, ki smo jo obeležili na partnerskem srečanju dne 21. 12. 2016.

**Karierni kotiček** Žalec se osredotoča predvsem na poklicno svetovanje, poklicno orientacijo in poklicno usmerjanje ter s tem prioritetno na dve ciljni skupini: osnovnošolske otroke v zaključnih razredih osnovne šole in brezposelne osebe, ki so prijavljene na zavodu za zaposlovanje. Informativno – svetovalna dejavnost, ki jo ponujamo v Kariernem kotičku Žalec, je prvenstveno namenjena prebivalcem spodnje Savinjske doline. V šolskem letu 2015/16 smo v različnih storitvah zabeležili **1.667** svetovancev.

**SSU – središče za samostojno učenje** je učni prostor, v katerega lahko svobodno vstopajo vsi posamezniki, ki želijo pridobiti, nadgraditi, umestiti svoje znanje na različni področjih, in sicer brezplačno ter ob pomoči svetovalca in mentorja. V šolskem letu 2015/16 smo v Središču za samostojno učenje zabeležili **247 učečih se**, ki so skupaj opravili **5.053 ur** samostojnega učenja.

**Učna pomoč** je organizirana oblika učenja, ki jo namenjamo v podporo našim udeležencem pri izobraževanju in jo izvajamo s pomočjo mentorjev učne pomoči (udeležencev v programu aktivne politike zaposlovanja – javna dela). Od januarja 2012 dalje program Učne pomoči ni več nacionalni program, ki bi ga sofinanciralo MIZŠ, zato od takrat dalje učno pomoč nudi samo en mentor. V šolskem letu 2015/16 je na področju učne pomoči delovala ena mentorica učne pomoči z univerzitetno izobrazbo. Izvedli smo 499 ur učne pomoči z 18 udeleženci, kar je v primerjavi z letom poprej precej manj. Razlogi za to so predvsem v prekinitvi zaposlitve mentorja učne pomoči v obdobju med 1. 1. 2016 in 28. 2. 2016 – to je intenzivno obdobje izpitov in izvedbe zimskega roka poklicne mature, zato toliko nižja številka izvedenih ur učne pomoči. Podatek o številu udeležencev pa sam po sebi govori, da so bili to redni udeleženci, ki so z željo po dokončanju izobraževanja redno in večkrat koristili možnosti, ki jih dejavnost učne pomoči nudi v izobraževanju odraslih.

**Tabela 5: Svetovanje v šolskem letu 2015/16**

Zap. št.	Naziv svetovalne oblike	Št. storitev	Št. svetovalnih ur	Št. svetovancev
1.	ISIO	632	1.165	439
2.	Karierni kotiček Žalec	1.667		1.667
3.	Svetovanje za brezposelne osebe	-	2.206	566
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.299</b>	<b>3.371</b>	<b>2.672</b>

**Tabela 6: Dejavnosti v podporo učenju v šolskem letu 2014/15**

Zap. št.	Naziv oblike	Št. oblik	Št. ur	Št. udel.
1.	SSU	1	5.053	247
2.	TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA	1	150*	2.000*
3.	BORZA ZNANJA	1	/	30
4.	UČNA POMOČ	1	499	18
	<b>SKUPAJ</b>	<b>4</b>	<b>5.702</b>	<b>2.295</b>

\*ocenjeno število ur in število udeležencev

Na področju svetovanja smo v dejavnosti ISIO in Kariernem kotičku v šolskem letu 2015/16 opravili 2.299 brezplačnih svetovalnih storitev in 1.451 svetovalnih ur za 1.506 uporabnikov. Dodatno smo v programu Svetovanje za brezposelne osebe opravili 2.206 svetovalnih ur za 566 svetovancev. Vključno s podpornimi aktivnostmi smo izvedli 9.073 ure za 4.967 udeležencev. Gledano z vidika celotne svetovalne dejavnosti smo tako načrtovane fizične kazalnike presegli.

---

#### 7.2.5. Projektno delo in druge dejavnosti:

V šolskem letu 2015/16 smo izvajali naslednje projekte:

- ESS: Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji; trajal je do 31.10.2015;
- Center za družine UPI; 1. 7. 2015 – 30. 6. 2016;
- Začetna integracija priseljencev
- Evropska dimenzija za lokalni razvoj (Erasmus+, Ključni ukrep 1 – mobilnost v izobraževanju odraslih); 1. 9. 2015 – 31. 5. 2016;
- Teden vseživljenjskega učenja (TVU); - maj, junij 2016;
- Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja (Erasmus+, Ključni ukrep 1 – mobilnost v izobraževanju odraslih); 1. 6. 2016 dalje.

#### Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji

Na Javnem razpisu za sofinanciranje svetovanja za odrasle 2015 smo bili izbrani za izvajanje dejavnosti svetovanja za odrasle v Savinjski regiji. Namen javnega razpisa je bil sofinanciranje nadaljnega razvoja in zagotavljanja kakovostnega svetovanja za odrasle za vključevanje v vseživljenjsko učenje.

Projekt je bil namenjen vsem odraslim, ki imajo dokončano največ štiriletno srednjo šolo, in so:

- zaposleni, stari 45 let in več,
- brezposelni, stari 50 let in več,
- mlajši odrasli, ki so zgodaj opustili izobraževanje,
- migranti.

Z vsemi vključenimi smo opravili poglobljeno svetovanje, izdelali osebne svetovalne načrte, ugotavljali in vrednotili neformalno znanje in po zaključku svetovanje tudi spremljali napredovanje posameznega udeleženca projekta.

Pričakovani rezultati svetovanja na ravni udeleženca so bili:

- vključitev v izobraževanje oziroma usposabljanje,
- pridobitev kvalifikacije, ki daje javno listino, kot na primer: nacionalna poklicna kvalifikacija NPK, specializacija, certifikat iz tujega jezika, ECDL spričevalo,
- vključitev v druge oblike izobraževanja ali usposabljanja,
- zaposlitev.

Projekt Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji smo izvajali v obdobju od 20. 3. 2015 do 31. 10. 2015; v tem obdobju smo v proces svetovanja vključili **177 udeležencev**. Projekt je financirala Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport.

### **Center za družine UPI**

Na Javnem razpisu za programe v podporo družini smo bili ponovno izbrani za izvajanje projekta Center za družine UPI. Projekt sofinancirajo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter občine Braslovče, Polzela, Prebold in Žalec.

V okviru Centra izvajamo

- počitniške aktivnosti za otroke in organiziramo občasno varstvo otrok;
- vsebine za ustvarjalno in aktivno preživljanje prostega časa;
- vsebine, namenjene krepitvi socialne vključenosti ter
- dejavnosti v okviru prostora neformalnega druženja, ki je odprt od ponedeljka do petka, 8 ur dnevno.

Vsebine, ki smo jih izvajali, prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, krepitvi enakih možnosti žensk in moških ter nudijo informacije in znanja za kvalitetno življenje posameznih in posameznikov oziroma družin.

Projekt Center za družine UPI smo izvajali v obdobju od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2016; v tem obdobju smo v Centru zabeležili **388** različnih uporabnikov.

### **Začetna integracija priseljencev**

Program Začetna integracija priseljencev smo izvajali na osnovi javnega naročila ministrstva za notranje zadeve in sicer na območju Celja in Žalca. Podatki o izvedenih urah in udeležencih so že zajeti v tabeli jezikovnega izobraževanja.

### **Erasmus +: Evropska dimenzija za lokalni razvoj**

Od 1. 9. 2015 do 31. 5. 2016 smo izvedli projekt »Evropska dimenzija za lokalni razvoj«, ki je potekal v okviru Erasmus +, izobraževanje odraslih, učna mobilnost posameznikov. Šlo je za enoletni projekt, v okviru katerega smo izboljšali kompetence zaposlenih, pridobili nova znanja ter izvedli 4 mobilnosti: Mihaela Anclin se je udeležila izobraževanja s področja trajnostnega razvoja in globalnega učenja v Grčiji, na otoku Lezbosu, (september 2015), Franja Centrih in Tina Baloh sta se udeležili ustanovne konference evropske mreže Digital Learning Network (D-Learn) v Bruslju (februar 2016), Mihaela Anclin se je udeležila mobilnosti na Škotskem, prav tako na temo trajnostnega razvoja (marec 2016).

Z udeležbo v projektu smo pridobili številna nova znanja ki smo jih že in jih bomo diseminirali v svojih dejavnostih, prav tako pa smo »prebili led« na področju mednarodnega sodelovanja, uspešno izvedli ta projekt in bili za izvedbo dobro ocenjeni s strani nacionalne agencije, poleg tega pa smo bili uspešni pri prijavi novega projekta v okviru Erasmus+, ki bo izveden v šolskem letu 2016/2017.



**Teden vseživljenjskega učenja**

V projekt Tedna vseživljenjskega učenja se vključujemo že od vsega začetka, in sicer ne samo kot izvajalka prireditev, pač pa tudi kot območni koordinator. To pomeni, da v našem širšem okolju delujemo kot pobudniki, usmerjevalci in usklajevalci dejavnosti za projekt TVU. Projekt TVU je letos potekal od 13. do 22. maja, v razširjenem terminu pa od 13. maja do 30. junija. V šolskem letu 2015/16 smo povezali 88 partnerskih organizacij v spodnji Savinjski dolini in skupaj izvedli 188 brezplačnih dogodkov, delavnic, prireditev.

Še posebej ponosni smo na dva dogodka:

- na Parado učenja 2016 in na
- na strokovni dogodek v okviru projekta 'Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) 2015–2017 v Sloveniji', ko smo 31. maja pripravili strokovni dogodek z naslovom »Razvoj ključnih znanj in spretnosti zaposlenih kot odgovor na izzive 21. stoletja«.

**Erasmus +: Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja**

Projekt "Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja", ki bo potekal od 1. 6. 2016 do 31. 5. 2017, je namenjen posodobitvi naše izobraževalne ponudbe in internacionalizacije organizacije. S projektom bomo pridobili znanja o novih, inovativnih učnih metodah in vsebinah, ki ga bomo po izvedenih mobilnostih sistematično integrirali v izbrane obstoječe izobraževalne programe, na področju trajnostnega razvoja pa razvili nov izobraževalni program. S tem bomo vseživljenjsko učenje še bolj približali vašim potrebam, vam ponudili aktualne učne vsebine in povečali vašo motivacijo za participacijo v vseživljenjskem učenju. Načrtujemo izvedbo 6 ključnih aktivnosti (mobilnosti), ki se jih bomo udeležile zaposleni na UPI Žalec in naši zunanji sodelavci. Mobilnosti bodo potekale v Veliki Britaniji, Grčiji, Italiji, na Nizozemskem in Portugalskem, izvedle pa jih bodo izbrane izobraževalne organizacije v omenjenih državah.

Poletje smo izkoristili tudi za izobraževanje in se udeležili dvotedenskega izpopolnjevanja za učitelje angleščine v slovitem Cambridgeu, Velika Britanija. Tečaj o najnovejših trendih na področju poučevanja angleščine in tujih jezikov je potekal od 17. 7. do 31. 7., udeležili sta se ga vodja jezikovnega izobraževanja Tina Baloh in učiteljica angleščine Tina Ojsteršek. Septembra smo za učitelje tujih jezikov na UPI Žalec izvedli izobraževanje, kjer smo jim predstavili najpomembnejša spoznanja in jih usposobili za postopno uvajanje novih učnih pristopov v jezikovne tečaje.

Projekt poteka v okviru programa Erasmus +, izobraževanje odraslih, učna mobilnost posameznikov.

**Tabela 7: Doseženi kazalniki v projektih in drugih dejavnostih v šolskem letu 2015/16**

Projekt	Št. ur	Št. udeležencev
ESS Svetovanje za odrasle v Savinjski regiji		177
Center za družine UPI 2015, 2016	1.598	388
Teden vseživljenjskega učenja 2016	150	2.000
<b>Skupaj</b>		<b>2.565</b>

Tečaji in delavnice, ki smo jih izvajali v okviru projektov in drugih dejavnosti in so bili občanom na voljo brezplačno, smo ponudili v vseh občinah ustanoviteljicah UPI, in sicer:

**Občina Braslovče:**

- Izvedeni dve razredni uri za osmošolce OŠ Braslovče v okviru Kariernega kotička;
- izvedba študijskega krožka »Obirovske južine«: tradicionalne jedi Spodnje Savinjske doline;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola).

**Občina Polzela:**

- izveden 1 roditeljski sestanek za starše osmošolcev OŠ Polzela v okviru Kariernega kotička;
- izvedba študijskega krožka *Pripovedujte (eko-) zgodbo*: zeleno izobraževanje med tradicijo in prihodnostjo;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola).

**Občina Prebold:**

- izveden 1 roditeljski sestanek za starše osmošolcev OŠ Prebold in dve razredni uri za osmošolce OŠ Prebold v okviru Kariernega kotička;
- izvedba glasbenega študijskega krožka SAVINJSKI UPI;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola).

**Občini Tabor, Vranksko:**

- izvedeni dve razredni uri za osmošolce OŠ Vranksko-Tabor (ena na Vranskem in ena v Taboru) v okviru Kariernega kotička;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola).

**Občina Žalec:**

- izvedba brezplačnih računalniških delavnic v okviru Središča za samostojno učenje;
- izvedba študijskih krožkov (Glave na prepihu, Naša melodija);
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (motivacijske delavnice za osmo- in devetošolce ter mlajše brezposelne; delavnice za izboljšanje komunikacije v družini; organizirano varstvo otrok med jesenskimi, zimskimi in poletnimi počitnicami; poletna in zimska jezikovna šola; program Tuji jeziki malo drugače, ki smo ga izvajali v vseh enotah Žalskih vrtcev; večeri za starše; delavnice medgeneracijskega učenja; športne aktivnosti v času zimskih počitnic za otroke v Dnevnem centru Podmornica);
- izvedba brezplačnih delavnic v okviru Borze znanja;
- izvedene 3 razredne ure osmošolcem I. OŠ Žalec, skupinsko poklicno svetovanje in program Kam in kako za 3 osmošolce OŠ Griže in njihove starše ter dve razredni uri za osmošolce OŠ Šempeter v okviru Kariernega kotička.

**Tabela 8: Realizacija vseh izobraževalnih oblik in dejavnosti v podporo učenju v šol. letu 2015/16**

Zap. št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. ur	Št. udeležencev
1.	Programi za pridobitev formalne izobrazbe	3.663	156
2.	Programi splošnega izobraževanja in projekti	5.571	1.200
3.	Svetovanje	3.371	2.672
4.	Dejavnosti v podporo učenju	5.702	2.295
	<b>IZOBRAŽEVALNE OBLIKE SKUPAJ</b>	<b>18.307</b>	<b>6.323</b>

**Tabela 9: Skupno število ur in udeležencev/svetovancev v šol. l. 2015/16**

	Št. ur	Št. udel./svetovan.
IZOBRAŽEVALNE OBLIKE SKUPAJ	9.234	1.356
SVETOVALNE OBLIKE SKUPAJ	9.073	4.967
<b>SKUPAJ</b>	<b>18.307</b>	<b>6.323</b>



Tabela 10: Primerjava realizacije izobraževalnih programov po letih

	Št. oblik/odd.		Št. ur		Št. udeležencev	
	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
Programi za pridobitev izobrazbe – OŠO	2	1 ¼	846	547	18	16
Programi za pridobitev izobrazbe – izredno izobraževanje	9	9	3.829	3.115	146	140
Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja ter projektne aktivnosti	67	97	2.963	5.571	5.661*	1.200
Dejavnosti v podporo učenju	4	4	6.315	5.702	311	2.295
<b>SKUPAJ – izobraževalne oblike</b>	<b>82</b>	<b>111</b>	<b>13.953</b>	<b>14.935</b>	<b>6.136</b>	<b>3.651*</b>

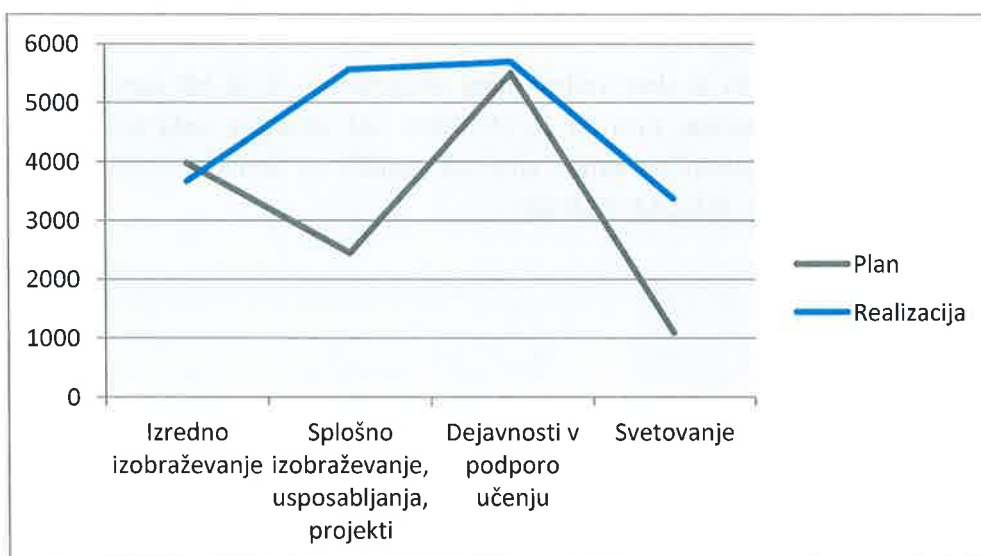
\*Op. Razlika zaradi TVU 2015, ko smo obeleževali 20-letnico TVU

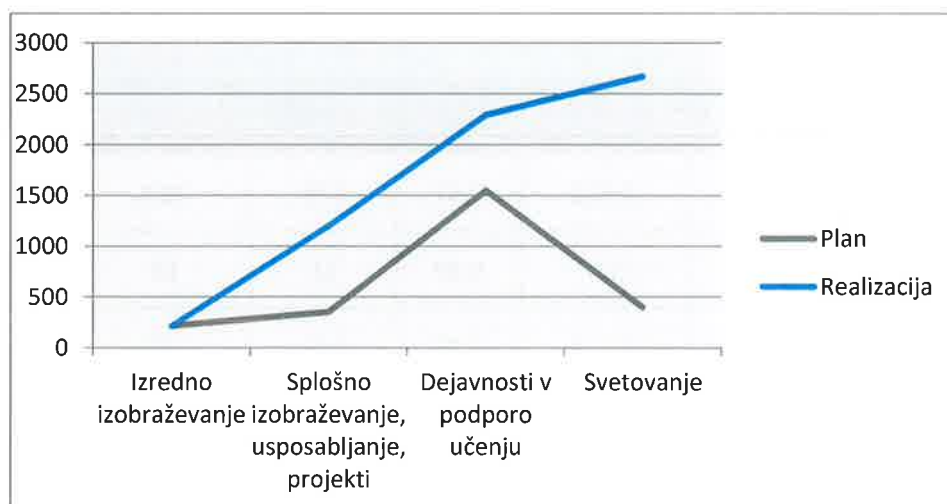
Tabela 11: Primerjava realizacije svetovalnih dejavnosti po letih:

	Št. storitev		Št. svetovalnih ur		Št. svetovancev	
	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
ISIO	722	632	1.451	1.165	591	439
Karierni kot.	915	1.667	-	-	915	1.667
Svetovanje BO	-	-	2.206	2.206	566	566
<b>SKUPAJ svetovanje</b>	<b>1.637</b>	<b>2.299</b>	<b>3.657</b>	<b>3.371</b>	<b>2.072</b>	<b>2.672</b>

**Tabela 12: Primerjava med načrtovanimi in realiziranimi kazalniki izobraževalnih programov v šolskem letu 2015/16**

	Št. ur			Št udeležencev		
	Plan	Realizacija	Indeks	Plan	Realizacija	Indeks
	2015/16	2015/16		2015/16	2015/16	
<b>I. Izredno izobraževanje</b>	<b>3.979</b>	<b>3.662</b>	<b>0,92</b>	<b>216</b>	<b>213</b>	<b>0,99</b>
Osnovna šola za odrasle	874	547	<b>0,63</b>	16	16	<b>1,00</b>
Srednješolski programi	3.105	3.115	<b>1,03</b>	140	140	<b>1,00</b>
Preverjanja SŠ programi (matura, zaključni izpit)				60	57	<b>0,95</b>
<b>II. Splošno izobraževanje in usposabljanje, projektne aktivnosti</b>	<b>2.443</b>	<b>5.571</b>	<b>2,28</b>	<b>349</b>	<b>1.200</b>	<b>3,44</b>
<b>III. Svetovanje</b>	<b>1.090</b>	<b>3.371</b>	<b>3,09</b>	<b>400</b>	<b>2.672</b>	<b>6,70</b>
<b>IV. Dejavnosti v podporo učenju</b>	<b>5.500</b>	<b>5.702</b>	<b>1,04</b>	<b>1.550</b>	<b>2.295</b>	<b>1,48</b>
	število izobraževalnih ur			število udeležencev		
<b>SKUPAJ</b>	<b>13.012</b>	<b>18.307</b>	<b>1,41</b>	<b>2.515</b>	<b>6.323</b>	<b>2,51</b>

**Primerjava med načrtovanim in realiziranim številu ur v šolskem letu 2015/16**

**Primerjava med načrtovanim in realiziranim številu udeležencev v šolskem letu 2015/16**

Statistika celotne realizacije izobraževalnih programov na UPI – ljudski univerzi v šolskem letu 2015/16 nam torej pove, da se je pri nas v tem šolskem letu v različne izobraževalne oblike vključevalo **6.323 udeležencev**, opravili pa smo **18.307 izobraževalnih ur**. Iz tabele 13 pa je tudi razvidno, da smo svoje delo skrbno načrtovali in dobro opravili, saj smo načrtovane izobraževalne kazalnike v skupnem preseglu.

Vpis v programe za pridobitev izobrazbe se je v zadnjih letih stabiliziral in z vpisom smo lahko zelo zadovoljni. Konkurenca in ponudba na tem področju je iz leta v leto večja, kupna moč občanov pada, spodbud oziroma možnosti sofinanciranja izobraževanja s strani Zavoda za zaposlovanje ali delodajalcev pa so tudi vsako leto bolj omejene. Udeleženci so v preteklih letih imeli tudi možnost kandidirati za povračilo šolnin iz Javnega sklada republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, vendar sredstev za povrnitev šolnin v izobraževanju odraslih v skladu že nekaj časa ni na voljo.

Tudi v tečajnih oblikah in usposabljanjih je sicer vedno manj udeležencev, ki bi bili sami zmožni financirati jezikovne ali računalniške tečaje, zato pa se jih toliko več vključi v naše brezplačne programe, ki jih izvajamo v okviru projektov, za katere smo bili uspešni na javnih razpisih in ki se sofinancirajo iz različnih virov (ESS, MIZŠ, MNZ, MDDSZEM).

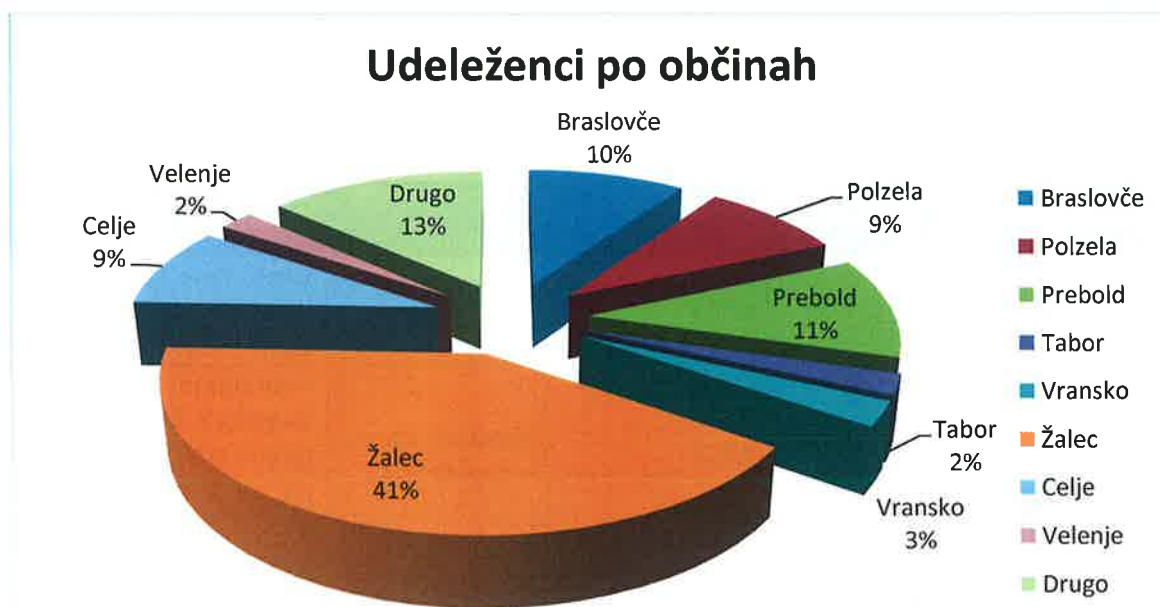


Večina uporabnikov naših storitev prihaja iz spodnje Savinjske doline (67%), ostali (33%) pa so iz širše Savinjske in tudi ostalih regij, kar je razvidno iz spodnje preglednice.

**Tabela 13: Udeleženci izobraževalnih in svetovalnih oblik v šol. l. 2015/16 po občinah**

	OBČINE									Skupaj
	ŽA	PO	PR	BR	VR	TB	CE	VE	DR	
Osnovna šola za odrasle	9	1	1	/	/	/	2	/	5	18
Srednješolski programi	43	11	5	9	6	0	23	7	36	140
Jezikovni tečaji	77	6	13	5	0	2	103	25	121	352
Splošni tečaji in delavnice	80	10	14	6	4	0	30	3	12	159
Center za družine UPI 2015	240	9	16	2	1	0	16	2	15	301
Center za družine UPI 2016	64	4	2	2	0	0	9	0	6	87
Karierni kotiček	556	188	251	243	56	59	36	20	53	1.462*
ISIO	113	23	17	12	11	3	35	5	138	357*
<b>SKUPAJ</b>	<b>1182</b>	<b>252</b>	<b>319</b>	<b>279</b>	<b>78</b>	<b>64</b>	<b>254</b>	<b>62</b>	<b>386</b>	<b>2.876</b>
	41%	9%	11%	9%	3%	3%	9%	2%	13%	100%

\* Vir: aplikacija Snipi glede na razpoložljive podatke o kraju bivanja. \*Podatki so okvirni.



## 8. REALIZACIJA CILJEV IN NALOG V LETU 2016 NA PODROČJU PROJEKTNEGA DELA IN OSTALIH DEJAVNOSTI

Izvajanje projektov oziroma prijave na razpise predstavljajo velik izziv za naš zavod, hkrati pa tudi stalno aktivnost, ki omogoča nove priložnosti in s katero prebivalcem lokalnega okolja omogočamo **brezplačno pridobivanje najrazličnejših znanj in vključevanje v programe vseživljenjskega učenja**. Ocenjujemo, da smo na tem področju uspešni, kar smo dokazali s številnimi uspešno izvedenimi projekti v preteklosti in tudi izvajanjem projektov v letu 2016. Med njimi bi zlasti izpostavili mednarodne projekta v okviru programa Erasmus+ in projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016-2022 in Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji, ki smo ju pričeli izvajati ob koncu šolskega leta 2015/16, natančneje 17. 6. 2016. Pri slednjih dveh projektih je potrebno izpostaviti, da **smo nosilci obeh projektnih konzorcijev**, kar pomeni, da koordiniramo in usmerjamo delo štirih konzorcijskih partnerjev v regiji.

Ob koncu leta smo bili uspešni tudi kot konzorcijski partner pri prijavi na razpis MDDSZEM za izvajanje Večgeneracijskega centra v regiji za obdobje od leta 2017 do 2020.

UPI – ljudska univerza Žalec posebno skrb pri izvajanju izobraževalne dejavnosti, zlasti pa pri načrtovanju projektnih aktivnosti, namenja ranljivim ciljnim skupinam, in sicer:

- brezposelnim (nudimo jim brezplačno svetovanje in učno pomoč),
- migrantom (izvedba brezplačnih tečajev slovenskega jezika in javnoveljavnega izpita v okviru projekta Začetna integracija priseljencev),
- osebam s posebnimi potrebami (izvedba brezplačnega programa UŽU Moj korak), in
- starejšim (izvedba brezplačnih računalniških in drugih delavnic medgeneracijskega učenja).

V letu **2016** smo tako izvajali naslednje projekte:

	Naziv projekta po razpisu	Vir financiranja	Obdobje izvajanja	Aktivnosti
1.	<b>Prireditve TVU</b>	MIZŠ	15. 5. – 30. 6. 2016	Izvedli smo 150 prireditev, ki se jih je udeležilo 2.000 občanov
2.	<b>Koordinator prireditev TVU</b>	MIZŠ	Izvedba: marec – avgust 2016	Koordinator 88 izvajalcev, ki so skupno izvedli 188 prireditev, teh pa se je udeležilo okoli 6.200 obiskovalcev.
3.	<b>MNZ javno naročilo – začetna integracija priseljencev</b>	MNZ, Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje	oktober 2015-30. 8. 2016	Izvedli smo 7 skupin programa ZIP, realizirali 1.260 ur za 94 udeležencev
4.	<b>Center za družine UPI</b>	MDDSZ	1.7.2015 – 30.6.2016	Izvedli smo 1.598 ur za 388 uporabnikov.
5.	<b>Izvajanje programov usposabljanja in</b>	MIZŠ	Avgust – oktober 2016	Izvedli smo priprave na NPK socialni oskrbovalec



	<b>izpopolnjevanja ter programov priprav za potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij za brezposelne osebe v letu 2016</b>			na domu za 12 brezposelnih oseb.
6.	<b>Erasmus+ K1 (učna mobilnost posameznikov)</b>	CMEPIUS	September 2015 do junij 2016	Erasmus+ Evropska dimenzija za lokalni razvoj
7.	<b>Erasmus+ K1 (učna mobilnost posameznikov)</b>	CMEPIUS	Junij 2016 do junij 2017	Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja
8.	<b>Erasmus+ K2 (učna partnerstva)</b>	CMEPIUS	1.11.2016 – 31.10.2018	Be the change
9.	<b>Erasmus+ K2 (učna partnerstva)</b>	CMEPIUS	1.10.2016 – 31.9.2018	Volunteers in migrant language education – roles and competences
10.	<b>ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 - 2022</b>	ESS, MIZŠ	17.6.2016 – 31.3.2022	Namen projekta je povečati oziroma izboljšati kompetence, ki jih zaposleni potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.
11.	<b>ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji</b>	ESS, MIZŠ	17.6.2016 – 31.3.2019	V okviru projekta bomo za zaposlene, ki so nižje izobraženi (manj kot štiri letna srednja šola oziroma ISCED 1-2) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let, izvedli različne 50- in 60-urne izobraževalne programe (računalništvo, jeziki, komunikacija, priprave na NPK...).
12.	<b>Javna dela</b>	MDDSZ, MIZŠ, ZRSZ	2016	5 javnih delavcev

## 9. POMEMBNEJŠI DOGODKI, KI SO ZAZNAMOVALI LETO 2016

## JANUAR 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek semestralnega vpisa, informativni dan za srednješolske programe	15. 1. 2016, UPI

## FEBRUAR 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Oddaja prijave za javni razpis Erasmus+ - učna mobilnost v izobraževanju odraslih	2. 2. 2016, Žalec
Zimski rok zaključnega izpita in poklicne mature	1. 2. – 13. 2. 2016
Brezplačno organizirano varstvo otrok (Center za družine UPI)	22.2. – 26. 2. 2016, UPI
Zaključek vpisov v splošne in jezikovne tečaje	20. 2. 2016, UPI

## MAREC 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	2. 3. 2016, UPI
Udeležba na mobilnosti posameznikov v okviru Erasmus +	12.-18.3.2017, Španija
Odbor za kakovost	24.3.2017, UPI

## APRIL 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Rok prijav na spomladanski rok poklicne in splošne mature	
Udeležba na mobilnosti posameznikov v okviru Erasmus + K1	4. – 8. 4. 2016, Velika Britanija
Udeležba na mobilnosti posameznikov v okviru Erasmus + K1	9.-15.4.2017, Švedska
Predavanje Antona Komata	19. 4. 2016, UPI
Strokovna ekskurzija v Trst	22. 4. 2016, TRST
Odbor za kakovost	25. 4. 2016, UPI

## MAJ 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Esej na splošni maturi	4. 5. 2016, UPI
Sestanek Komisije za obravnavo vlog	10. 5. 2016, UPI
Teden vseživljenjskega učenja 2016	13. 5. – 30. 6. 2016; UPI Žalec
Nacionalno odprtje TVU-ja 2016 in podelitve priznanj ACS	13. 5. 2016, Velenje
Parada učenja na Podeželski tržnici v Žalcu	18. 5. 2016, Žalec

Udeležba na konferenci za razvoj kadrov	25. In 26. 5. 2016, Laško
Začetek spomladanskega roka poklicne in splošne mature ter zaključnega izpita	28. 5. 2016, UPI
Strokovni dogodek »Razvoj ključnih znanj in spretnosti zaposlenih kot odgovor na izzive 21. stoletja«	31. 5. 2016, UPI
Zaključno srečanje programa Glasbena šola za odrasle	31. 5. 2016, UPI

**JUNIJ 2016**

Aktivnost	Datum /kraj
Udeležba na mednarodni konferenci EPUO s prispevkom o aktivnostih v okviru Tedna vseživljenjskega učenja	2., 3. 6. 2017, Ljubljana
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	16. 6. 2016, UPI
Posvet ZiSS: Vizija razvoja ljudskih univerz	14. in 15. 6. 2016, Terme Čatež
Začetek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	15. 6. 2016, UPI
Udeležba na karavani študijskih krožkov	11. 6. 2016, Arboretum Volčji potok
Pričetek izvajanja ESS projektov Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016-2022 in Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji	17. 6. 2016
Zaključek TVU	30. 6. 2016, UPI

**JULIJ 2016**

Aktivnost	Datum /kraj
Podelitev spričeval v programu osnovna šola za odrasle	6. 7. 2016, UPI
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita, andragoški zbor	5. 7. 2016, Hotel Žalec
Podelitev spričeval splošne mature	11. 7. 2016, UPI
Udeležba na 1. mobilnosti (Blended Learning, Cambridge, Velika Britanija) v okviru projekta Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja, program Erasmus+	17. 7. 2016 – 29. 7. 2016
Zaključek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	31. 7. 2016

**AVGUST 2016**

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek rednega vpisa v srednješolske programe	20. 8. 2016
Začetek jesenskega roka poklicne in splošne mature ter zaključnega izpita	24. 8. 2016
Brezplačne poletne počitniške aktivnosti (angleščina, nemščina) in organizirano varstvo otrok (Center za družine UPI)	22. 8. – 26. 8. 2016, UPI
10. razvojna konferenca UPI – ljudske univerze Žalec	30. 8. 2016, Gotovlje

## SEPTEMBER 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Izdaja Kataloga izobraževanja in drugih dejavnosti 2016/2017	2. 9. 2016
Posvet in usposabljanje ZISS – Zdravje na delovnem mestu	6. in 7. 9. 2016, Rimske toplice
Izvedba informativnega dneva – srednješolsko področje	8. 9. 2016, UPI
Zunanja presoja kakovosti ISO	9. 9. 2016, UPI
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	8. 9. 2016, UPI
Udeležba na kontaktnem seminarju v Estoniji	11.-14.9.2017, Estonija
Dnevi slovenskih svetovalnih središč	21. – 23. 9. 2016, Celje, Žalec
Podelitev spričeval splošne mature	16. 9. 2016, UPI
Izvedba informativnega dneva za Glasbeno šolo za odrasle	13. 9. 2016, UPI
Izvedba informativnega dneva za osnovno šolo za odrasle	20. 9. 2016, UPI
Uvodna razredna ura za vse srednješolske programe	21. 9. 2016, UPI
Začetek predavanj – srednješolsko področje	26. 9. 2016, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	28.9.2016, UPI

## OKTOBER 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Pričetki tečajev (aerobika, vadba za fit hrbtenico, joga)	1.10.2016, UPI
Začetek jezikovnih tečajev	8.10.2016, UPI
Udeležba na prvem sestanku partnerjev v projektu Volunteers in migrant education (strateško partnerstvo v okviru programa Erasmus+)	13. in 14. 10. 2016, Ljubljana
Strokovna ekskurzija na EXPO 2015	17. 10. 2015, Milano
Pričetek predavanj v programu osnovna šola za odrasle	17. 10. 2016, UPI
Andragoški zbor, usposabljanje predavateljev za uporabo spletne učilnice Moodle	27. 10. 2016, UPI
Priprava prijave na razpis za Večgeneracijske centre	19.10.2016, Velenje, Žalec, Ljubljana

## NOVEMBER 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Udeležba na 2. mobilnosti (Clear Leadership, Gouda, Nizozemska) v okviru projekta Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja, program Erasmus+	7 11. – 11. 11. 2016
Udeležba na kontaktnem seminarju (Mihaela Anclin)	7. 11. – 9. 11. 2016, Toledo, Španija
Delavnica Svetovalec za kakovost	10. 11. 2016, ACS Ljubljana
Sodelovanje na posvetu MIZŠ s prispevkom o vlogi organizatorja izobraževanja	15. 11. 2016, MIZŠ
Izpitni rok iz slovenščine na osnovni ravni	24. 11. 2016, UPI
Izvedba 1. Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj	21. - 25. 11. 2016, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	25. 11. 2015, UPI
Izvedba delavnice KYL: Voda kot skupna dobrina	27. 11. 2015, UPI

Kick-off meeting v okviru projekta Be the change	24. – 26. 11. 2016, Ancona
Izvedba računalniških in drugih delavnic v Tednu medgeneracijskega učenja (Center za družine UPI)	23.11-27.11.2015, UPI

### DECEMBER 2016

Aktivnost	Datum /kraj
Rok prijave na zimski rok mature	3. 12. 2106, UPI
Odbor za kakovost	6.12.2016, UPI
Andragoški zbor	8. 12. 2016, Dobrna
Udeležba na srečanj mreže DLearn v Bruslju	11. – 13. 12. 2016, Bruselj
Izvedba partnerskega srečanja ISIO – praznovanje 15-letnice Svetovalnega središča Žalec	21. 12. 2016, UPI
Novoletna čajanka za udeležence	20. 12. 2016, UPI

## 10. POMEMBNEJŠI DOSEŽKI ZAVODA V LETU 2016

V letu 2016 smo bili zlasti uspešni pri naslednjih zastavljenih nalogah in ciljih:

- izvedli smo vse načrtovane izobraževalne oblike tako v programih formalnega kot tudi v programih neformalnega izobraževanja;
- na področju izrednega izobraževanja smo dosegli zastavljene cilje, pri čemer smo uresničevali načela individualnega dela in spremljanje vsakega posameznika izobraževanja odraslih posebej s ciljem čim bolj uspešnega zaključka izobraževanja (priprava in spremljanje OIN);
- sistematično smo skrbeli za kakovost izvedbe programov, predvsem z zagotavljanjem strokovnosti in fleksibilnosti predavateljev, s poudarkom na sodobnih metodah učenja, na medsebojni komunikaciji in dobrih odnosih z udeleženci;
- na področju svetovalne dejavnosti smo uspešno izvajali vse redne aktivnosti svetovanja za izobraževanje in poklicno kariero (ISIO, Karierni kotichek, Svetovanje brezposelnim) ter druge dejavnosti v podporo izobraževanju odraslih (SSU, TVU, učna pomoč, Borza znanja) ter dosegali zastavljene kazalnike;
- uspešno smo izvajali vse projekte, v okviru katerih smo občanom ponujali številne brezplačne možnosti izobraževanja in svetovanja (Začetna integracija priseljencev);
- udeležencem smo ponudili številne različne oblike brezplačnih dejavnosti in programov (6 študijskih krožkov, delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja, Tedna medgeneracijskega učenja, Tedna trajnostnega razvoja, Središče za samostojno učenje, učna pomoč, delavnice v okviru Borze znanja);
- uspešni smo bili na razpisu za izvajanje programa javnih del (3 zaposlitve);
- uspešno smo izvedli izpite iz slovenskega jezika na osnovni ravni (4 redni izpitni roki);
- organizirali smo izpit Državnega izpitnega centra iz tujih jezikov za odrasle (angleščina);

- bili smo regijski koordinator Tedna vseživljenjskega učenja 2016 in izvajalec številnih prireditev;
- izvedli smo Parado učenja 2016;
- v Tednu vseživljenjskega učenja 2016 smo v okviru projekta 'Uresničevanje Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) 2015–2017' izvedli strokovni dogodek z naslovom »Razvoj ključnih znanj in spretnosti zaposlenih kot odgovor na izzive 21. stoletja«. Rezultat strokovnega dogodka je Manifest o ključnih znanjih in spretnostih zaposlenih za zaposljivost in konkurenčnost v 21. stoletju.;
- aktivno smo sodelovali pri izvedbi konference v organizaciji našega združenja ZISS: Vizija razvoja ljudskih univerz;
- uspešno smo kandidirali na dveh razpisih MIZŠ za črpanje ESS sredstev in postali nosilec in koordinator dveh regijskih konzorcijev: Svetovanje za zaposlene v Savinjski regiji za obdobje 2016 – 2022 in Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc za zaposlene za obdobje 2016 – 2019.
- Kot konzorcijski partner smo sodelovali pri pripravi prijave za izvajanje Večgeneracijskega centra na območju občin Velenje in Žalec in bili kot konzorcij uspešni. Projekt se bo izvajal v obdobju 2017 – 2021.
- v okviru Centra medgeneracijskega učenja smo novembra 2015 sodelovali v vseslovenskem projektu Teden medgeneracijskega učenja;
- uspešno smo zaključili projekt Erasmus + Učna mobilnost osebja Evropska dimenzija za lokalni razvoj, v okviru katerega smo izvedli 3 mobilnosti za 4 zaposlene;
- sodelovali smo v projektu Erasmus+ Z izobraževanjem nad demenco – Osveščanje. Zaznavanje. Zaviranje. (Ključni ukrep 1 - individualna mobilnost v izobraževanju odraslih). Koordinator projekta je Ljudska univerza Kranj.
- uspešni smo bili na naslednjih razpisih v okviru programa Erasmus +
- Učne metode prihodnosti za več vseživljenjskega učenja (Ključni ukrep 1 – individualna mobilnost v izobraževanju odraslih; prijavitelji);
- Be the Change (Ključni ukrep 2 – učna partnerstva; partnerji);
- Volunteers in migrants language education: roles and competences (Ključni ukrep 2 – učna partnerstva; partnerji).
- skozi celo leto smo skrbeli za kakovost našega dela na vseh področjih, in sicer:
  - vzdrževali in nadgrajevali smo uvedene sisteme kakovosti: ISO 9001:2008, POKI ter model samoevalvacije kakovosti v svetovalnem središču, svetovalka za kakovost;
  - izvedli smo 10. razvojno konferenco UPI;
  - analize anket udeležencev, ki jih izvajamo po posameznih področjih dela kažejo na to, da so udeleženci na splošno v vseh programih zelo zadovoljni z našim delom;
  - 9. 9. 2016 smo uspešno prestali zunanjo presojo po standardu ISO 9001:2008
  - imamo podaljšano pravico do uporabe zelenega znaka POKI do marca 2018.
- poslovali smo z lastnimi finančnimi sredstvi;
- obveznosti smo tekoče poravnali.



## 11. FINANČNO POSLOVANJE

V letu 2016 smo ustvarili **558.359** prihodkov, kar je za 8,00 % več kot leto poprej. Ocenjujemo, da smo zastavljeni finančni plan za leto 2016 dosegli. Porast prihodkov beležimo na račun tečajnin, dveh uspešnih prijav na ESS projekte, in sicer Svetovanje za zaposlene za obdobje 2016-2022 in Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc za obdobje 2016-2019, kakor tudi na račun projektov, ki potekajo v okviru programa Erasmus+ in višjega sofinanciranja nekaterih dejavnosti s strani MIZŠ (SSU, TVU, Parada učenja, poplačilo plač).

V istem obdobju smo imeli za **541.038 EUR** odhodkov oz. stroškov, kar je za 5 % več kot lani. Povišanje odhodkov je seveda odraz izvajanja več programov in višjih prihodkov.

Poslovno leto smo tako zaključili s **presežkom prihodkov** nad odhodki v višini **17.321 EUR** oz. z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 16.852,00 EUR.

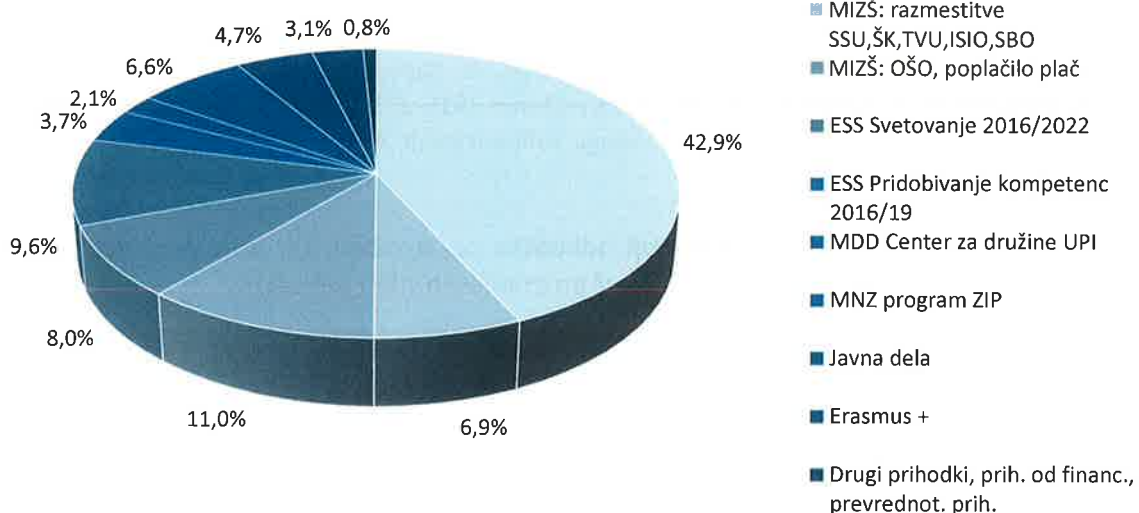
Prihodki v letu 2016 glede na plan in strukturo so kot sledi:

v EUR

	Plan 2016	Realizacija 2016	%	Struktura prihodkov
	1	2	3=2:1	
<b>PRIHODKI</b>	<b>567.945</b>	<b>558.359</b>	<b>98%</b>	<b>100,0%</b>
Prihodki od šolnin, tečajnin, najemnin	237.687	239.355	100,7	42,9
Prihodki od občin ustanoviteljic skupaj	39.512	38.620	97,7	6,9
MIZŠ: razmestitve SSU,ŠK,TVU,ISIO,SBO	64.299	64.429	100,2	11,0
MIZŠ: OŠO, poplačilo plač	45.403	44.767	98,6	8,0
ESS Svetovanje 2016/2022	54.972	53.623	97,5	9,6
ESS Pridobivanje kompetenc 2016/19	39.369	20.772	52,7	3,7
MDD Center za družine UPI	11.612	11.612	100,0	2,1
MNZ program ZIP	32.718	37.101	113,4	6,6
Javna dela	26.454	26.258	99,3	4,7
Erasmus +	13.330	17.382	130,4	3,1
Drugi prihodki, prih. od financ., prevrednot. prih.	2.589	4.440	171,5	0,8

Realizirani prihodki so za 2% nižji od plana, kar gre na račun ESS projekta pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc, pri katerem smo morali izvedbo nekaterih delavnic, ki so bile načrtovane za december 2016, glede na dogovor s podjetji, prestaviti v januar in februar 2017.

## Struktura prihodkov



Sredstva lokalne skupnosti (Občine ustanoviteljice) predstavljajo 38.620 EUR, od katerih je 2.103 EUR namenjenih sofinanciranju programov javnih del: pomoč pri izvajanju programov za družine in pomoč pri urejanju evidenc, računalniških baz podatkov in informiranju občanov, 28.537 EUR pa za sofinanciranje dejavnosti UPI, investicijsko vzdrževanje, za razvoj novih programov in pokrivanje materialnih stroškov, nematerialnih programskih stroškov, 2.600 EUR za sofinanciranje obstoječe brezplačne dejavnosti Karierni kotiček, 4.500 EUR za sofinanciranje vsebin Centra za družine UPI ter 880 EUR za –pokroviteljstvo Parade učenja 2016.

Na podlagi sodelovanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport smo ustvarili za 183.591 EUR prihodkov, ki so bili namenjeni za financiranje osnovne šole za odrasle, za delno poplačilo plač strokovnih delavcev, za sofinanciranje središča za samostojno učenje, študijskih krožkov, TVU, ISIO, Svetovanje za brezposelne osebe ter za sofinanciranje ESS projektov.

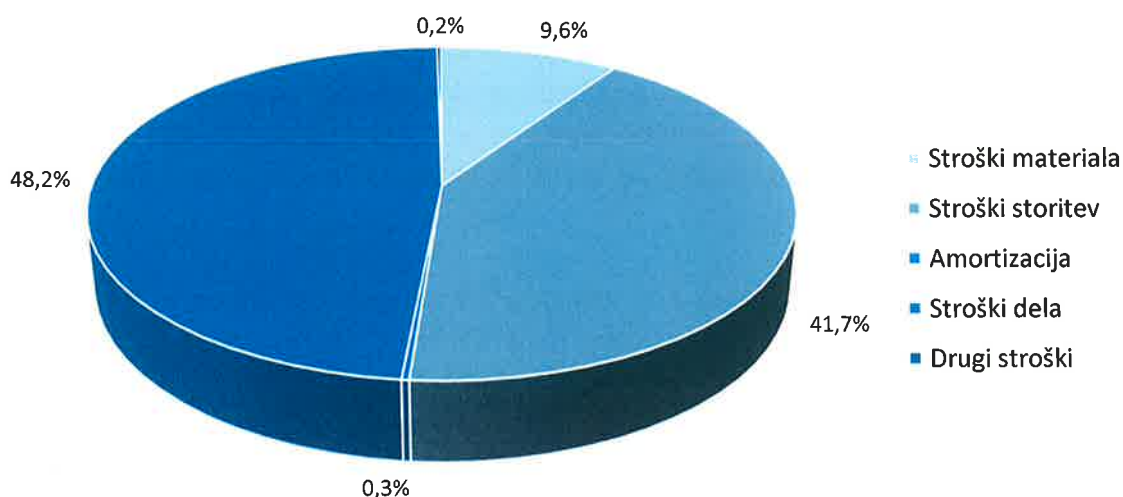
**Odhodki** v letu 2016 glede na plan in strukturo so kot sledi:

v EUR

	Plan 2016	Realizacija 2016	%	Struktura odhodkov
	1	2	3=2:1	
<b>ODHODKI</b>	<b>538.149</b>	<b>541.038</b>	<b>100,5%</b>	<b>100,0%</b>
<b>Stroški materiala</b>	50.899	52.171	102,5%	9,6%
<b>Stroški storitev</b>	225.907	225.444	99,8%	41,7%
<b>Amortizacija</b>	1.000	1.608	160,8%	0,3%
<b>Stroški dela</b>	260.000	260.881	100,3%	48,2%
<b>Drugi stroški</b>	343	934	272,3%	0,2%



## Struktura odhodkov



### Presežek odhodkov nad prihodki

v EUR

	Realizacija 2016
Presežek prihodkov nad odhodki	17.321
Davek od dohodka pravnih oseb	469
Presežek odhodkov nad prihodki	16.852

Razmerje med javnim in tržnim delom je 32,5% (javni del) : 67,5% (tržni del).

**Javna sredstva** se nanašajo na sredstva pridobljena iz občinskih proračunov, sredstva MIZŠ za izvajanje programov na osnovi sklepa ministra o razmestitvi, sredstva MIZŠ za izvajanje osnovne šole za odrasle in za poplačilo plač strokovnih delavcev na osnovi izvedenih ur in refundirana sredstva za stroške dela za izvajanje programa javnih del.

Kot **tržno dejavnost** štejemo prihodke iz naslova šolnin in tečajnin, oddaje poslovnih prostorov v uporabo in najem ter prihodke iz naslova projektov pridobljenih na podlagi javnih razpisov.

Ocenjujemo, da so rezultati poslovanja v poslovnem letu 2016 glede na zahtevne okoliščine poslovanja dobri in dovolj spodbudni za nadaljnje uspešno delo kolektiva.

V novem poslovnem obdobju nas čakajo novi izzivi, zlasti na področju izvajanja zastavljenih projektov (ESS Svetovanje za zaposlene, ESS Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc, Večgeneracijskega centra Planet Generacij, Začetne integracije priseljencev), uspešno nakazanega mednarodnega sodelovanja ter seveda tudi iskanja novih tržnih priložnosti in kandidiranja na javnih razpisih. Samo z uspešnim delom bomo uspeli zagotoviti dovolj sredstev za pokrivanje stroškov tekočega poslovanja in tudi za razvoj. Sicer si skupaj z ostalimi ljudskimi univerzami v Sloveniji že dalj časa prizadevamo, da bi država Slovenija tudi na področju izobraževanja odraslih končno vzpostavila javno mrežo, v

katero bi vključila obstoječe ljudske univerze in organizacije za izobraževanje odraslih, kar bi nam vsekakor zagotovilo stabilno in v naprej znano in predvideno financiranje osnovne dejavnosti, a se zdi, da tega cilja v novem poslovnem letu še ne bomo dosegli.

S svojo razvojno naravnostjo in aktivnim iskanjem novih priložnosti na področju izobraževanja želimo ohraniti in utrditi položaj pomembnega izobraževalnega in svetovalnega središča v občinah spodnje Savinjske doline in širši Savinjski regiji, ohraniti dosedanjo ponudbo izobraževalnih programov ter le-to obogatiti z novimi, za okolje in lokalno skupnost zanimivimi programi in dejavnostmi.

Še naprej se bomo aktivno vključevali v in sodelovali pri razvojnih, izobraževalnih in svetovalnih projektih tako na lokalnem kot tudi na regijskem, nacionalnem ali celo mednarodnem nivoju. Hkrati bomo aktivno razvijali nove programe in izobraževalne oblike, ki se bodo v lokalnem okolju izkazali za potrebne in iskane. Za to imamo vse materialne in kadrovske pogoje, pričakujemo pa tudi ustrezno podporo s strani občin ustanoviteljic zavoda in drugih lokalnih in nacionalnih partnerjev.

## 12. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA FINANC

Vse poslovne listine, ki so podlaga za knjiženje, so pregledane in overovljene s strani odgovorne osebe, direktorice. Plačila se izvajajo samo na podlagi overjenih listin. Blagajniško poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o plačevanju z gotovino in blagajniškim maksimumom. Za blagajniško poslovanje skrbi poslovna sekretarka, za finančno poslovanje je odgovorna glavna računovodkinja. Izplačilo potnih nalogov se izvaja na osnovi izpolnjenega potnega naloga, ki so mu priložene vse zahtevane priloge (poročilo o službeni poti, vabilo, dokazila o nastalih stroških) in ki ga odobri odgovorna oseba, direktorica.

Izvajanje zastavljenega finančnega plana spremljamo mesečno. Trimesečno izdelujemo izkaze prihodkov in odhodkov. Letno izdelujemo izjavo o oceni tveganja javnih financ.

## 13. OCENA UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA

UPI – ljudska univerza Žalec je med največjimi zavodi za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji. S svojo dejavnostjo pomembno prispevamo k dvigu izobrazbene ravni prebivalstva in s tem posredno k izboljšanju njihovih zaposlitvenih možnosti in izboljšanju kakovosti življenja. S podpornimi svetovalnimi dejavnostmi se približujemo najbolj ranljivim ciljnim skupinam in jim pomagamo pri napredovanju na njihovi izobraževalni in poklicni poti. Na osnovi uspešnih kandidatur na razpisih omogočamo prebivalcem vključevanje v številne brezplačne izobraževalne programe in dejavnosti.

Z izvajanjem projektnih aktivnosti povezujemo v mrežo različne organizacije, ki skrbijo za razvoj človeških virov v lokalnem okolju, hkrati pa smo tudi sami pomemben partner pri izvajanju številnih dejavnosti (Univerza za 3. življenjsko obdobje, Razvojna agencija Savinja, aktiv ravnateljev osnovnih šol, Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec).

Letno organiziramo strokovne posvete in druge dogodke, ki so dobro obiskani in v lokalnem okolju odmevni. Smo koordinator Tedna vseživljenjskega učenja v spodnji Savinjski dolini.

Smu tudi pomemben partner v različnih projektih ter formalnih in neformalnih mrežah na nacionalnem nivoju (Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, mreža Svetovalnih središč, mreža Središč za samostojno učenje, mreža študijskih krožkov, mreža Centrov za družine, mreža Borz znanja).

Glede na število zaposlenih sodimo sicer med manjše poslovne subjekte, a vendar letno na osnovi avtorskih in podjemnih pogodb z nami sodeluje okoli 100 zunanjih sodelavcev. Uspešni smo na razpisu za izvajanje programa aktivne politike zaposlovanja – javna dela in smo v preteklem letu 3 osebam iz lokalnega okolja na osnovi posebne pogodbe o zaposlitvi omogočili pridobivanje izkušenj in novih znanj.

Sistematično in strokovno skrbimo za celostno podobo našega zavoda, posamičnih projektov in s tem posredno k promociji pomena vseživljenjskega učenja in vrednosti znanja.

V letu 2013 so bila naša dolgoletna in vsestranska prizadevanja za promocijo znanja odraslih in vseživljenjskega učenja prepoznana tudi na nacionalnem nivoju, saj smo prejeli priznanje Andragoškega centra Slovenije za posebne strokovne in promocijske dosežke pri bogatitvi lastnega znanja in znanja drugih za leto 2012. Direktorica je v letu 2014 prejela zlato značko župana občine Žalec za uspešno in kvalitetno vodenje in zagotavljanje širokega nabora izobraževanj v Spodnji Savinjski dolini.

Ponosni smo na to, da smo že 41 let tako v lokalnem okolju kot širše v slovenskem prostoru poznani in prepoznavni kot ponudnik številnih izobraževalnih programov za odrasle, kot nosilec malih in velikih izobraževalnih projektov, koordinator partnerstev, povezovalec institucij in tako kot promotor vseživljenjskega učenja in izobraževanja za vse.



Direktorica:  
Franja CENTRIH, prof.



**UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC**

**POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU ZA LETO 2016**

Žalec, 22.2.2017

## **Načela sestave računovodskih izkazov**

Računovodski izkazi določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta so sestavljeni v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 109/08, 49/09, 38/10, 101/13),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS št. 117/02, 134/03),
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01 10/06 in 8/07),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04 in 13/05, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list št. 112/09, 58/10, 94/14),
- Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu in kapitalskih naložb (Uradni list 117/02, 134/02, 108/13),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list št. 46/13, 25/14),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-Uradni list št. 40/12),
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele (Ur.l. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09),
- Slovenskih računovodskih standardov.

Pri sestavi računovodskih izkazov so upoštevana načela časovne neomejenosti poslovanja, previdnosti in načelo nastanka poslovnega dogodka.

Osnovne računovodske politike in metode vrednotenja, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov so nespremenjene glede na predhodno poslovno leto.

## **Razkritja in pojasnila k posameznim postavkam v računovodskih izkazih**

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov.

Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk tudi v primerjavi s preteklim letom.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. Bilanca stanja, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstva v upravljanju na dan 31.12.2016 s prilogama:



- a) Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- b) Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu
4. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka s prilogama:
  - a) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
  - b) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Poslovno leto je enako koledarskemu in traja od 1.1.2016 do 31.12.2016. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov, v stolpcu 4 so zneski za tekoče leto 2016.

## 1. BILANCA STANJA

### SREDSTVA

#### Neopredmetena dolgoročna sredstva

	v EUR brez centov				
	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Odpis	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Programska oprema licence	15.651	15.651	-	-	-

Naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva zajemajo naložbe v programsko opremo, dvostopne platforme in nakup licenc-nazadnje v letu 2008. Nabavna vrednost zajema nakupno ceno omenjene programske opreme. Naložba se odpisuje po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po stopnji 20%. Neopredmetena dolgoročna sredstva se vodijo v bilanci stanja po neodpisani vrednosti kot razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Stopnja odpisanosti je 100%.

#### Opredmetena osnovna sredstva

	v EUR brez centov					
	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Nove nabave	Odpis	Amortizacija	Neodpis. vrednost
Zgradbe	235.013	48.083	-	-	7.050	179.880
Zemljišča	3.715	-	-	-		3.715
Oprema	223.381	219.546	7.471	144	2.384	8.922
Skupaj OOS	462.109	267.629	1.499	3.790	8.021	194.480

Po inventuri je inventurna komisija predlagala v odpis opremo in druga opredmetena osnovna sredstva v višini 144 EUR. Osnovna sredstva so bila tudi fizično odstranjena.

## Drobni inventar

	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Nove nabave	Odpis	Amortizacija	Neodpis. vrednost
Drobni inventar	50.604	50.604	340	-	340	
-						

Osnovna sredstva so v poslovnih knjigah vrednotena po neodpisani vrednosti. Posebej se izkazujejo nabavne vrednosti osnovnih sredstev in posebej popravki vrednosti. Metoda amortiziranja je enakomerno časovno amortiziranje. Amortizacijske stopnje se glede na preteklo leto niso spremenile in so naslednje:

- računalniki	50%
- zgradbe	3%
- oprema	10-25%
- drobni inventar	100%

Amortizacijo smo opravili v skladu z 42.čl. zakona o računovodstvu, se pravi, da je bila obračunana amortizacija za vsako nabavljeno osnovno sredstvo posamično in po stopnjah, ki so predpisane. Amortizacijo smo knjižili glede na postavljeno sodilo v breme sredstev v upravljanju in v breme rezultata tekočega poslovnega leta.

Zastavnih pravic na nepremičninah nimamo.  
Prevrednotenja nismo opravljali.

## Kratkoročna sredstva

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2016	Stanje 31.12.2016
Blagajna	148	138
TRR	101.602	35.363
Terjatve do kupcev	28.683	26.624
Terjatve do upor.obč.in drž.prorač.	16.545	24.049
Kratkoročni depozit	23.000	120.000
Terjatve vstopni DDV/refundacija ZZZS		1.019
Aktivne časovne razmejitve	135	133
Skupaj	170.112	207.326

Vrednosti so izkazane v nominalni višini in vrednosti. V letu 2016 nismo oblikovali popravke terjatev. Smo pa v letu 2016 izterjali 1.081,84 EUR, za katere so že bili oblikovani popravki. Do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna izkazujemo terjatve do ZRSZ, Ministrstva za notranje zadeve in Občin ustanoviteljic.

## OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2016	Stanje 31.12.2016
Obveznosti do zaposlenih	20.937	21.592
Obveznosti do dobaviteljev	22.375	21.384
Druge obveznosti (prisp.na plačo dec.,DDV, AH,podj.pog.)	8.708	10.030
Obvez.do uporab. EKN	1.311	1.843
Pasivne čas.razmejitve	6.717	18.650
Skupaj	60.048	73.499

V primerjavi z letom 2015 so se nam v letu 2016 odprte obveznosti povečale za 3 %. Med pasivnimi razmejitvami pa izkazujemo prihodke za plačane šolnine in neporabljene donacije za Erasmus.

### Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Predstavljajo prejeta sredstva preko adhezijske pogodbe za nabavo računalnikov in obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od občin ustanoviteljic.

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2016	Stanje 31.12.2016
Sredstva v upravljanju:		
- Občina Žalec	172.469	191.429
- Občina Polzela	8.068	873
- Občina Braslovče	7.447	809
- Občina Prebold	7.447	809
- Občina Vransko	3.723	396
- Občina Tabor	2.482	270
- MIZŠ	1.184	1307
Presežek prihodkov nad odhodki	101.723	101.723
Skupaj	314.543	297.616

Akumulirani presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31.12. 2016 101.722,79 EUR. V letu 2016 smo ustvarili 17.321 EUR presežka prihodkov.

## 2. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Postavke so podrobno obrazložene že v bilanci stanja. Vsa sredstva so v upravljanju.

### 3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja določenega uporabnika, v njem je izkazano gibanje kapitalskih naložb. Zavod nima v lasti kapitalskih naložb.

### 4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

#### Prihodki

v EUR brez centov

Vrsta prihodka	2015	2016	%
	1	2	3=2:1
Prihodki od šolnin in tečajnin	180.254	184.685	102%
Prihodki od najemnin	47.344	46.997	99%
MIZŠ plača OŠ, poplačilo plač	50.389	44.767	89%
Dotacija občine	38.342	38.620	100%
MIZŠ-razpisi	87.448	146.497	168%
MDD-DC	11.612	11.612	100%
Erasmus+		17.381	100%
MNZ-ZIP	12.205	37.101	304%
MNZ – medkulturni dialog	12.929		-
ZRSZ za JD	55.566	26.258	47%
ZRSZ-delavnice za brezposelne	12.966		-
Drugi prihodki in prevrednotovalni posl.prih.	4.854	2.266	47%
Prihodki od financiranja	970	2.175	224%
<b>Prihodki skupaj</b>	<b>514.879</b>	<b>558.359</b>	<b>108%</b>

#### Odhodki

v EUR brez centov

Vrsta stroška	2015	2016	%
	1	2	3=2:1
Stroški materiala	47.533	52.171	102%
Stroški storitev	175.033	225.444	129%
Amortizacija	792	1.608	203%
Strošek dela	289.212	260.881	90%
Drugi stroški	1.524	934	61%
<b>Skupaj odhodki</b>	<b>514.094</b>	<b>541.038</b>	<b>105%</b>

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2016 je **17.321 EUR**.

## **5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo uporabniki, ki pridobivamo prihodke iz prodaje storitev na trgu, ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Upoštevali smo načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Delež javne službe znaša 32,5 % in se nanaša na pridobitev prihodkov iz javnih sredstev. Ta sredstva predstavljajo dotacije občin ustanoviteljic in sredstva MIZŠ na osnovi sklepov o razmestitvi (sofinanciranje OŠ za odrasle, delno poplačilo plač strokovnih delavcev, svetovanje za brezposelne osebe) ter refundirana sredstva ZRSZ za plače delavcev zaposlenih preko programov javnih del.

Tržni prihodki pa predstavljajo šolnine in tečajnine udeležencev programov, sredstva pridobljena na razpisih MNZ, MDDSZ, MIZŠ, ESS in najemnine.

Kriterij za delitev odhodkov je bil delež prihodkov, ki jih pridobivamo na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki. Delež znaša: 32,5 : 67,5 % % v korist tržne dejavnosti.

## **6. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Drugih terjatev in naložb nimamo, zato je obrazec prazen.

## **7. IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (prilivi in odlivi) je izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnih najetih posojil v obračunskem obdobju. UPI Ljudska univerza Žalec se v obračunskem obdobju ni zadolževala, niti ni odplačevala dolga, ker je poslovala z lastnimi sredstvi.

V letu 2016 imamo zmanjšanje sredstev na računih v višini 9.991 EUR in izvira iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka ter predstavlja presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka.

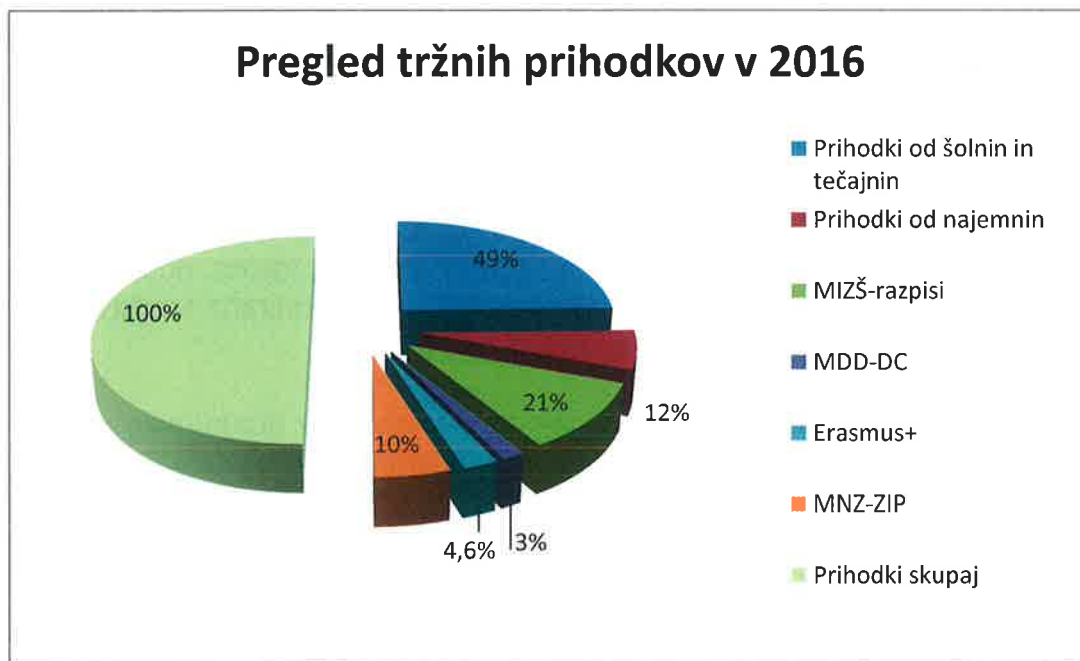
Glede na to, ne izračunavamo presežka po 77.členu ZIPRS1718.

## **8. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

Tako kot v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, smo tudi v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po

vrstah dejavnosti upoštevali isti kriterij za razmejitev stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo. Razmerje je:

- prihodki in odhodki za izvajanje javne službe: **32,5 %**
- prihodki in odhodki od prodaje storitev na trgu: **67,5 %.**



Na osnovi tega razmerja smo ugotovili presežek prihodkov iz javne službe v višini 5.629 EUR in na trgu 11.692 EUR.

Pripravila  
Jožica Pleterski



Direktorica  
Franja Centrih, prof.



Ime uporabnika  
UPI ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>843.326</b>	<b>194.479</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	16.982	15.651
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.695	15.651
02	NEPREMIČNINE	004	238.728	238.728
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	55.134	48.084
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	231.193	223.381
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	222.082	219.546
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	649.334	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>209.810</b>	<b>170.112</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	138	148
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	35.363	101.602
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	28.447	28.683
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	24.049	16.546
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	120.000	23.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	1.019	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	794	133
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>1.053.136</b>	<b>364.591</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>75.792</b>	<b>60.048</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	21.592	20.937
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	21.385	22.375
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	10.499	8.708
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.843	1.311
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	20.473	6.717
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>977.344</b>	<b>304.543</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	662.876	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

## Balanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	195.893	202.820
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	118.575	101.723
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>1.053.136</b>	<b>364.591</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

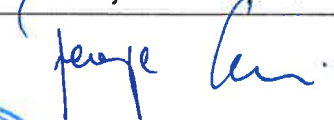
Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar



Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.




Ime uporabnika  
UPI ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	522.436	530.917
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	205.402	252.155
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	107.438	175.650
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	68.017	133.898
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	68.017	133.898
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	39.421	41.752
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	39.421	41.752
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	97.964	76.505
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	96.540	76.172
del 7102	Prejete obresti	422	544	333

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	880	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>317.034</b>	<b>278.762</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	273.628	222.798
del 7102	Prejete obresti	433	1.127	501
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	42.279	55.463
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>532.427</b>	<b>506.541</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>174.563</b>	<b>204.451</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>73.334</b>	<b>100.799</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	65.702	90.093
del 4001	Regres za letni dopust	441	2.075	2.696
del 4002	Povračila in nadomestila	442	4.725	7.498
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	832	512
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>10.952</b>	<b>15.468</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	5.917	8.167
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	4.764	6.741
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	42	55
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	66	91
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	163	414

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>88.412</b>	<b>84.288</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	16.421	17.925
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.653	2.460
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	15.225	17.307
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.121	358
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.689	1.936
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	374	1.967
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	905	738
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	45.024	41.597
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	<b>469</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>470</b>	<b>1.865</b>	<b>3.896</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	1.865	3.896
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>481</b>	<b>357.864</b>	<b>302.090</b>
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>482</b>	<b>151.961</b>	<b>151.831</b>
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>483</b>	<b>22.696</b>	<b>23.296</b>
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	<b>484</b>	<b>183.207</b>	<b>126.963</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	24.376
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	9.991	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.



Ime uporabnika  
UPI ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

---

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.

---



Ime uporabnika  
UPI ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	24.376
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	9.991	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.



Ime uporabnika  
UPI ŽALECŠifra uporabnika:  
71862Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	178.468	376.614
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	178.468	376.614
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	708	1.467
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	358	744
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	358	744
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	179.534	378.825
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	90.393	187.318
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	16.981	35.190
461	STROŠKI STORITEV	674	73.412	152.128
	F) STROŠKI DELA	675	84.885	175.900
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	66.566	137.939
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	10.766	22.310
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	7.553	15.651
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	1.608
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	62	131
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	49	101
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	192	399

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	192	399
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>687</b>	<b>175.581</b>	<b>365.457</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>688</b>	<b>3.953</b>	<b>13.368</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>689</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	153	316
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	3.800	13.052
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.






Ime uporabnika  
UPI ZALEC

Šifra uporabnika:  
71862

Sedež uporabnika:

Šifra dejavnosti:  
85.590

Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 Žalec

Matična številka:  
5052416000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabitve	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	427.497	233.018	8.803	0	0	144	9.434	193.992	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	15.651	15.651	1.331	0	0	0	44	1.287	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	3.715	0	0	0	0	0	0	3.715	0	0
E. Zgradbe	705	235.013	48.084	0	0	0	0	7.050	179.879	0	0
F. Oprema	706	173.118	169.283	7.472	0	0	144	2.340	9.111	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Bina Lokar



Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.



Ime uporabnika  
UPI ZALEC

Sedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 Žalec

Šifra uporabnika:  
71862

Šifra dejavnosti:  
85.590

Matična številka:  
5052416000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil											Znesek odpisanih naložb in danih posojil
		3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12		
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe</b>	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>A. Naložbe v delnice</b>	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>B. Naložbe v deleže</b>	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe</b>	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>II. Dolgoročna dana posojila in depoziti</b>	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>A. Dolgoročna dana posojila</b>	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.



Ime uporabnika  
UPI ŽALECSedež uporabnika:  
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽalecŠifra uporabnika:  
71862Šifra dejavnosti:  
85.590Matična številka:  
5052416000Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	555.082	511.822
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	555.082	511.822
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2.175	970
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	1.192
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	1.102	895
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	1.102	895
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	558.359	514.879
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	277.711	222.566
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	52.171	47.533
461	STROŠKI STORITEV	874	225.540	175.033
	F) STROŠKI DELA	875	260.785	289.212
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	204.505	226.318
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	33.076	37.019
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	23.204	25.875
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.608	792
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	193	676
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	1
468	L) DRUGI ODHODKI	883	150	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	591	847
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2016 - 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	591	847
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>541.038</b>	<b>514.094</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>17.321</b>	<b>785</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	469	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	16.852	785
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	12	14
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Žalec, 22.2.2017

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba

Franja Centrih prof.



## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UPI ŽALEC

Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 Žalec

Šifra: 71862

Matična številka: 5052416000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UPI ŽALEC.

### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

\* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja\*

- finančno računovodska služba
- izobraževalna področja (šolsko, splošno, svetovalno)
- splošno področje (kadrovska, administrativno-tehnična služba)

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:

- zunanja presoja po standardu ISO

### V / Na UPI ŽALEC je vzpostavljen(o):

#### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

#### 2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave).

- mesečno spremljanje realizacije finančnega plana
- vzdrževanje in dopolnjevanje sistema kakovosti (ISO 9001:2008, poki, Kakovost svetovanju)
- več kontrolnih točk pri likvidaciji računov.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- kadri > motiviranje zaposlenih, nagrajevanje uspešnosti zaposlenih
- kadrovska zasedba zaradi racionalizacije > novi projekti in programi
- likvidnostne težave > racionalizacija kadrov in obvladovanje stroškov

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskoga uporabnika:

Franja Centih prof.



Datum podpisa predstojnika:

22.02.2017

