



# URADNE OBJAVE OBČINE TABOR

Št. 4/2019

Tabor, 16. 4. 2019

Leto V

## VSEBINA

- ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Tabor za leto 2018
- ODLOK o določitvi stroškov lokacijske preveritve in določitvi takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora v Občini Tabor
- PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2018–2020
- JAVNI RAZPIS za dodelitev pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor v letu 2019
- JAVNI POZIV za sofinanciranje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Tabor za leti 2018 in 2019

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 15. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06, 51/10 in 60/15) je Občinski svet Občine Tabor na svoji 4. redni seji dne 15. 4. 2019 sprejel

## ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE TABOR ZA LETO 2018

### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Tabor za leto 2018.

### 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Tabor za leto 2018 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Tabor za leto 2018. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2018 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

### 3. člen

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Tabor po zaključnem računu proračuna za leto 2018 znašajo:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2018
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>1.720.454</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>1.500.476</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.330.884</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.234.703
703 Davki na premoženje	62.731
704 Domači davki na blago in storitve	32.419
706 Drugi davki	1.031
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>169.592</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	81.333
711 Upravne takse in pristojbine	2.023
712 Globe in druge denarne kazni	1.420
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.530
714 Drugi nedavčni prihodki	73.286
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	<b>43.233</b>
722 Prihodki od prodaje zemljišč	
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>35.601</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>7.632</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	<b>0</b>
	<b>0</b>
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>176.745</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>176.745</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	<b>1.715.286</b>
402 Izdatki za blago in storitve	<b>792.811</b>
403 Plačila domačih obresti	232.483
409 Rezerve	39.006
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>492.342</b>
410 Subvencije	4.751
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	24.229
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	<b>665.298</b>
413 Drugi tekoči domači transferi	25.277
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>467.559</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	64.005
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso PU	108.457
432 Investicijski transferi PU	<b>231.489</b>
	231.489
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)</b>	<b>25.688</b>
<b>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>9.983</b>
	15.705
	<b>5.168</b>

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2018
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0

Skupina/Podskupina kontov	Zaključni račun 2018
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0</b>
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>49.758</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>49.758</b>
500 Domače zadolževanje	49.758
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>53.025</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>53.025</b>
550 Odplačila domačega dolga	53.025
<b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>- ali 0 ali +</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>1.901</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)</b>	<b>-3.267</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>-5.168</b>
9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali +
	<b>97.137</b>

## 4. člen

Zaključni račun proračuna Občine Tabor za leto 2018 se objavi v Uradnih objavah občine Tabor.

Številka: 03201/2019

Tabor, 16. 4. 2019

OBČINA TABOR  
Župan Marko Semprimožnik, l. r.

Na podlagi 109. in 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in na podlagi 6. člena Statuta občine Tabor (Ur. l. RS, št. 120/06, 51/2010, 60/15, Uradne objave Občine Tabor, št. 3/2018) je Občinski svet Občine Tabor na svoji 4. redni seji dne 15. 4. 2019 sprejel

## ODLOK

**O DOLOČITVI STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE IN DOLOČITVI TAKSE ZA OBRAVNAVANJE ZASEBNIH POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA V OBČINI TABOR**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

#### (vsebina odloka)

Ta odlok določa:

- višino nadomestila stroškov lokacijske preveritve, ki jih Občina Tabor zaračuna investitorju oziroma pobudniku lokacijske preveritve, razen če je investitor oziroma pobudnik Občina Tabor, kot nadomestilo stroškov, ki nastanejo v postopku lokacijske preveritve na podlagi pobude investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora in
- višino takse za obravnavanje zasebnih potreb glede prostorskega razvoja, ki predstavljajo pobudo za spremembo namenske rabe prostora v Občinskem prostorskem načrtu Občine Tabor (v nadaljevanju: OPN), ki jo plačujejo vlagatelji pobud.

## II. PLAČILO NADOMESTILA STROŠKOV LOKACIJSKE PREVERITVE

### 2. člen

#### (višina nadomestila stroškov)

Stroški za posamezno lokacijsko preveritev znašajo:

- za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi 1.500,00 evrov,
- za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev 2.500,00 evrov,
- za omogočanje začasne rabe prostora 2.000,00 evrov.

### 3. člen

#### (način plačila nadomestila stroškov)

(1) Ko vlagatelj poda vlogo s priloženim elaboratom za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Tabor, plača 1. del nadomestila stroškov lokacijske preveritve v višini 500,00 evrov.

Če se zahteva lahko obravnava po namenu iz 127. člena ZUrep-2, se vlagatelja pozove, da plača 2. del posameznega stroška za lokacijsko preveritev, v kolikor ne, se preostanek ne plača.

(2) Obveznost plačila nadomestila stroškov lokacijske preveritve nastane takrat, ko zavezanec prejme sklep o plačilu. Sklep se izda na podlagi vložene pobude z elaboratom za lokacijsko preveritev.

(3) Sklep mora vsebovati za fizično osebo osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko in sedež, višino stroškov in pravno podlago za njihovo odmero, rok plačila nadomestila stroškov (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah, če nadomestila stroškov v roku ne plača.

(4) Plačilo nadomestila stroškov je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

## III. TAKSA ZA OBRAVNAVANJE POBUD SPREMEMB NAMENSKE RABE PROSTORA

### 4. člen

#### (višina takse)

(1) Pobuda po tem odloku je eno prostorsko zaokroženo celovito območje, ki lahko obsega več zemljiščnih parcel, nanaša pa se na en namen.

(2) Pobuda v tem odloku pomeni izpolnjeno vlogo na obrazcu, kot ga določi in javno objavi občina. Pobudi morajo biti priložene tudi priloge, kot jih k vlogi določi občina. Stroške prilog nosi investitor sam in niso predmet takse tega odloka.

(3) Višina takse za posamezno pobudo za spremembo namenske rabe prostora znaša:

- za spremembo osnovne namenske rabe prostora: 200,00 evrov,

- za spremembo podrobnejše namenske rabe prostora: 100,00 evrov .

(4) Za pobudo za spremembo stavbnih zemljišč v primarno rabo (gozdna, kmetijska, vodna zemljišča) se taksa ne plača.

(5) Za pobude, ki se nanašajo na spremembe očitnih pisnih in tehničnih napak v besedilu ali grafičnem delu OPN ali odpravo pomanjkljivosti, se taksa prav tako ne plača.

(6) V kolikor se tekom usklajevanja pobud v postopku sprememb in dopolnitev OPN na podlagi morebitnih drugih zahtev nosilcev urejanja prostora ugotovi, da je potrebno pobudo dopolniti z dodatnimi prilogami, obrazložitvami, strokovnimi podlagami ali podobno, s čimer nastanejo posebni stroški, jih dodatno plača pobudnik take pobude.

#### **5. člen** **(način plačila takse)**

(1) Zavezanec za plačilo takse je vlagatelj pobude.

(2) Taksna obveznost nastane takrat, ko je v vložišču občine vložena ali prejeta pobuda za spremembo namenske rabe.

(3) Taksa se plača z veljavnimi plačilnimi instrumenti. Če taksni zavezanec plača takso pri ponudniku plačilnih storitev, jo plača na prehodni podračun in z uporabo reference, določene za plačilo takse organa, ki je pristojen za opravo dejanja oziroma vodenje postopka.

(4) V kolikor v danem roku taksa ni plačana v predpisani višini, se pobuda ne obravnava.

(5) Plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe v OPN, temveč zgolj obravnavo ustreznosti pobude na občini z vidika njene skladnosti s temeljnimi pravili urejanja prostora, cilji prostorskega razvoja občine in pravnimi režimi v prostoru ter z vidika možnosti opremljanja zemljišča s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo.

#### **6. člen** **(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Tabor.

Številka: 350-1/2019

Tabor, 16. 4. 2019

Občina Tabor  
Župan Marko Semprimožnik, l. r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18) in 26. člena Statuta občine Tabor (Ur. l. RS, št. 120/06, 51/10, 60/15, Uradne objave Občine Tabor, št. 3/18) je Občinski svet Občine Tabor na 4. redni seji dne 15. 4. 2019 sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O OHRANJANJU IN SPODBUJANJU RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TABOR ZA PROGRAMSKO OBDOBJE 2018–2020**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen (vsebina pravilnika)

V tem pravilniku se v 1. členu v 2. odstavku doda alineja, tako da se glasi:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352, z dne 24.12. 2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013).

### 2. člen (opredelitev pojmov)

4. člen se v celoti spremeni, tako da se glasi:

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- (2) »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (3) »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- (6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljeni z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev;
- (9) »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vlaga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
- (10) »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (11) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami,« pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:
  - a) predhodnega triletnega obdobja ali
  - b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;
- (12) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- (13) »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- (14) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (15) »velika podjetja« pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;

- (16) »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (17) »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
- (18) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
- (19) »nezahtevna agromelioracija« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;
- (20) »mladi kmet« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
- (21) »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
- (22) »skupina in organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (23) »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
- (24) »predelava kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;
- (25) »živila« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (26) »nekmetske dejavnosti« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode);
- (27) »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
  - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
  - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
  - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

### 3. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Tabela iz 5. člena tega pravilnika se spremeni tako, da se doda:

De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 2: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji – de minimis;
--	--

### 4. člen (upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

6. člen se spremeni tako, da se doda alineja pod zaporedno številko 2, in sicer:

2. fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013 in imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Občini Tabor, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

**5. člen**  
**(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)**

V 8. členu se v 1. odstavku za »Državne pomoči« doda »in pomoči de minimis«.

V 8. členu se v 3. odstavku za »državnih pomoči« doda »in pomoči de minimis«.

**7. člen**  
**(dodelitev sredstev)**

V 2. odstavku 10. člena se za »8 dni od prejema« doda »sklepa (odločbe)«.

Iz drugega odstavka 10. člena se poved »Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči uredijo s pogodbo.« preštevilči pod odstavek z zaporedno številko (3).

3. odstavek 10. člena se preštevilči v 4. odstavek.

V 4. odstavku se za »pravnomočnosti odločbe« doda »/sklepa«.

5. odstavek se spremeni, tako da se glasi: Skupna dodeljena pomoč po tem pravilniku lahko v programskem obdobju znaša največ 30.000 EUR.

**8. člen**  
**(kumulacija)**  
**(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

1. odstavek 12. člena se spremeni, tako da se glasi:

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih od 13. do vključno 16. člena tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28, 29 in 43. Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

**9. člen**

Doda se celotno III. poglavje, in sicer 14. 15. in 16. člen, ki se glasijo:

**III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013**

**14. člen**  
**(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)**

(1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.



(2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali unije.

(7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

#### 15. člen

##### (kumulacija de minimis pomoči)

(1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

#### 16. člen

##### **UKREP 2: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)**

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

- Pogoji za pridobitev sredstev:
- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 14. člena tega pravilnika.

#### **10. člen**

Poglavje Nadzor in sankcije se preštevilči iz zaporedne številke III v zaporedno številko IV.

#### **11. člen**

Poglavje Hramba dokumentacije se preštevilči iz zaporedne številke IV v zaporedno številko V.

#### **12. člen**

Poglavje Prehodne in končne določbe se preštevilči iz zaporedne številke V v zaporedno številko VI.

#### **13. člen**

19. člen se spremeni, tako da se glasi:

Določbe tega pravilnika se v delu, ki se nanaša na dodelitev pomoči po Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014/EU in Uredbi Komisije (EU) št. 1407/2013, začnejo uporabljati po objavi obvestila župana v Uradnih objavah Občine Tabor o pridobitvi potrdila Evropske komisije o prejemu povzetka informacij o državni pomoči z identifikacijsko številko pomoči.

#### **14. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Tabor.

Številka: 330-01-2019

Datum: 16. 4. 2019

Občina Tabor  
Župan Marko Semprimožnik, l. r.

Na podlagi Odloka o proračunu za leto 2019 (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2019), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2018–2020 (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2017), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor za programsko obdobje 2018–2020 (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2019), mnenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o skladnosti sheme državne pomoči št. priglasitve: K-BE161-1357727-2017 Občina Tabor objavlja

**JAVNI RAZPIS  
ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE  
RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI TABOR V LETU 2019**

**I. NAROČNIK**

Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor

**II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA IN OKVIRNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV**

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev iz proračuna Občine Tabor v skupni višini 10.000,00 EUR za namene, ki prispevajo k ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja na območju Občine Tabor.

Nepovratna sredstva se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014,
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

<b>UKREPI:</b>	<b>Višina sredstev (v EUR):</b>
<p><b>UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</b> (v skladu s 14. členom Uredbe Komisije 702/2014/EU);</p> <p>Podukrep 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev</p> <p>Podukrep 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov</p>	10.000,00
<p><b>UKREP 2: Pomoč za naložbe v pridelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis</b> (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013);</p>	

Če za določen ukrep prispe manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se le-ta lahko prerazporedijo za drug ukrep znotraj okvira skupine ukrepov javnega razpisa.

Sredstva se bodo dodeljevala na podlagi pogojev, ki so sestavni del tega javnega razpisa ter skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2017–2020.

**III. UPRAVIČENCI**

Upravičenci do pomoči so:

1. fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma v primeru ukrepa po 43. členu Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju in so lastniki gozda, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Občini Tabor, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
2. fizične in pravne osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013 in imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu v Občini Tabor, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev.

#### IV. SPLOŠNI POGOJI IN MERILA PO UKREPIH

#### UKREP 1: POMOČ ZA NALOŽBE V OPREDMETENA SREDSTVA NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH V ZVEZI S PRIMARNO KMETIJSKO PROIZVODNJO

##### 1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo;
- povečanje lokalne pridelave hrane in samooskrba občine;
- preprečevanje zaraščanja podeželja.

##### 2. Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

##### 3. Omejitve:

- a) Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni vračljiv.
- b) Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so:
  - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
  - podjetja v težavah.
- c) Pomoči po tem razpisu se ne uporablja za:

- pomoči za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
  - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- d) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- e) Sredstva se ne dodelijo vlagatelju, ki je za isti namen kot ga navaja v vlogi za pridobitev sredstev že prejel ali je v postopku pridobivanja javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije.
- f) Upoštevati je potrebno kumulacijo skladno z 11. členom pravilnika ter 8. členom Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014.
- g) Najnižji znesek dodeljene pomoči je 200,00 EUR, najvišji znesek pa 4.000,00 EUR na posamezno kmetijsko gospodarstvo. Posamezne investicije prijavitelja morajo znašati najmanj 1.000,00 EUR brez DDV.
- h) Investicije ne smejo biti začete pred prejemom sklepa.

### **Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev**

1. Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.
2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali nadomestni član s pooblastilom.
3. Upravičeni stroški:
  - stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
  - stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala, ki se nanašajo na naložbo);
  - stroški nakupa kmetijske mehanizacije;
  - stroški opreme gospodarskih poslopij;
  - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku, z izjemo namakalnih naprav;
  - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže ...);
  - stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
  - stroški novogradnje ali rekonstrukcije hmeljskih žičnic in sadovnjakov;
  - stroški nakupa trajnih rastlin.
4. Upravičenci do pomoči so:
  - kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in katerih naložba se izvaja na območju občine;
  - dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.
5. Pogoji za pridobitev pomoči:
  - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
  - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
  - za naložbo, ki mora biti v skladu z določili petega odstavka 14. člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
  - ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
  - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
  - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
  - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

6. Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

**Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov**

1. Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

2. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

3. Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

4. Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost ...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

5. Pogoji za pridobitev pomoči:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

6. Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

**UKREP 2: POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKO DEJAVNOST NA KMETIJI – *de minimis* (Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013)**

1. Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

2. Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

3. Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 2 ha primerljivih kmetijskih površin.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

5. Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih oziroma do 4.000 EUR;

6. Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 14. člena tega pravilnika.

**V. RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa;
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Tabor za programsko obdobje 2018–2020;
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Tabor za programsko obdobje 2018–2020 (Uradne objave Občine Tabor, št. 4/2019);
- prijavne obrazce z vzorci pogodb in zahtevki za izplačilo sredstev.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa na spletni strani [www.obcina-tabor.si](http://www.obcina-tabor.si) ali v sprejemni pisarni Občine Tabor. Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Tabor na tel. št. (03) 705 70 85 pri kontaktni osebi Alenki Kreča Šmid.

**VI. OBDOBJE ZA PORABO DODELJENIH SREDSTEV**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 30. 11. 2019 – do tega datuma morajo biti dela in storitve opravljene ter predloženi zahtevki (z dokazili) za izplačilo.

**VII. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE, DATUM ODPIRANJA VLOG IN ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV**

Vloge za UKREP 1 in UKREP 2 morajo biti oddane osebno v sprejemni pisarni Občine Tabor ali poslane na naslov **Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor**. Pošiljke, oddane po pošti, morajo biti obvezno oddane s priporočeno pošto do 24. 5. 2019 (datum poštnega žiga na dan 24. 5. 2019).

Vloga za posamezni ukrep mora biti oddana v zaprti kuverti, opremljeni z imenom, priimkom in naslovom vlagatelja oziroma z nazivom in naslovom pravne osebe na hrbtni strani kuverte. Na sprednji strani kuverte mora biti napisano:

»**NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS ZA KMETIJSTVO 2019**«

Vloga mora biti izpolnjena in oddana z vsemi prilogami v skladu z razpisno dokumentacijo.

Vzorca pogodbe vlagatelji vlogi ne prilagajo.

Rok za oddajo vlog za UKREP 1 in UKREP 2:

	UKREP	ROK ZA PRIJAVO	DATUM ODPIRANJA VLOG	ROKI ZA ODDAJO ZAHTEVKOV (ukrep 1, 2)
1	<b>ukrep 1, 2</b>	24. maj 2019	28. maj 2019	30. november 2019

### VIII. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje vlog ne bo javno.

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala strokovna komisija, imenovana s strani župana občine.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo s sklepom zavržene.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale razpisnih pogojev oz. kriterijev upravičenosti do pomoči, bo komisija zavrnila.

Predlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od dneva odpiranja vlog pisno pozvala na dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev vlog bo 8 dni od dneva prejema poziva na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne bodo dopolnili ali ne bodo odpravili pomanjkljivosti, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo po pregledu vlog vlagatelje, za katere bo ocenila, da izpolnjujejo pogoje iz javnega razpisa (oziroma bodo le-te izpolnjevali, v kolikor bodo vlogo ustrezno dopolnili), o tem obvestila in jim poslala v podpis izjavo o realizaciji prijavljene investicije s pozivom, da podpisano izjavo, v kateri vlagatelji potrjujejo, da vztrajajo pri realizaciji investicije, pošljejo Občini Tabor v roku 8 dni od prejema poziva. Če občina v navedenem roku izjave vlagatelja ne bo prejela, bo to pomenilo, da pogoji za odobritev ukrepa niso izpolnjeni oziroma da prijavitelj odstopa od prijave/vloge.

Po preteku roka za dopolnitev vlog bo strokovna komisija vse popolne vloge ocenila na podlagi pogojev, navedenih v javnem razpisu ter pripravila predlog upravičencev do pomoči in predlagano višino sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu.

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe višine sredstev, razpisanih za posamezen ukrep. V primeru prijave večjega števila upravičencev se bo dodeljena pomoč sorazmerno znižala.

Upravičenci bodo o izidu razpisa obveščeni s sklepom, ki ga na predlog strokovne komisije izda pooblaščen oseba občinske uprave, najpozneje v roku 8 dni od odpiranja vlog. V sklepih bo opredeljen namen, ukrep, višina odobrenih sredstev in upravičeni stroški za posamezen ukrep.

Zoper sklep lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od vročitve sklepa. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Za datum dodelitve pomoči se šteje datum pravnomočnosti sklepa.



Upravičencem se sredstva iz proračuna občine nakažejo na transakcijski račun na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevki mora vsebovati dokazila o plačilu obveznosti in račune oziroma dokumentacijo glede na posamezen ukrep. Zahtevki in računi morajo biti dostavljeni na Občino Tabor najkasneje do v razpisu določenih rokov za oddajo zahtevkov.

## **IX. NADZOR IN SANKCIJE**

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Tabor, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva. Komisija, ki jo imenuje župan, preveri realizacijo naložb na terenu.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji 2 leti.

Št. zadeve: 330-1/2019

Datum: 16. 4. 2019

Občina Tabor  
Župan Marko Semprimožnik, l. r.

Na podlagi 7. člena Pravilnika o sofinanciranju malih komunalnih čistilnih naprav v Občini Tabor (Uradne objave Občine Tabor, št. 1/2019) objavlja Občina Tabor

## **JAVNI POZIV ZA SOFINANCIRANJE MALIH KOMUNALNIH ČISTILNIH NAPRAV NA OBMOČJU OBČINE TABOR ZA LETI 2018 IN 2019**

### **I. Predmet razpisa**

Sofinanciranje nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (v nadaljevanju MKČN) – individualnih ali skupinskih, velikosti do 50 PE (populacijskih ekvivalentov) v Občini Tabor.

### **II. Upravičenci do sredstev**

a) Investitorji – fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Tabor za obstoječe stanovanjske objekte in pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Tabor za druge objekte, ki odvajajo odpadne fekalne vode (v nadaljevanju enote), na delu območja Občine Tabor, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Tabor ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja;

b) investitorji – fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Tabor za obstoječe stanovanjske objekte in pravne osebe s sedežem podjetja v Občini Tabor za druge objekte, ki odvajajo odpadne fekalne vode, na območjih aglomeracij, ki so

določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v Občini Tabor, kadar so stroški izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja na takšnem območju nesorazmerno visoki.

Za obstoječe stanovanjske objekte za namen tega poziva se štejejo vsi objekti, za katere v času gradnje oz. (izdaje gradbenega dovoljenja) ni bila predvidena vgradnja MKČN.

### **III. Višina sofinanciranja:**

Višina dodeljenih sredstev za sofinanciranje MKČN za posamezno enoto znaša do 100 % dejansko upravičenih stroškov, vendar ne več kot 1.000,00 €.

Za MKČN, na katero se priključuje več enot (skupna čistilna naprava), se dodelijo sredstva v višini največ 1.000,00 € za prvo enoto, za vsako dodatno enoto pa največ dodatnih 500,00 €.

V primeru da upravičenec za sofinanciranje MKČN pridobi sredstva tudi iz drugih javnih virov, skupna vrednost sofinanciranja ne sme preseči 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije. V primeru da izračunana skupna vrednost sofinanciranja presega 100 % vrednosti upravičenih stroškov investicije, se sofinanciranje občine ustrezno zniža.

V primeru povezovanja lastnikov večstanovanjske stavbe oziroma večstanovanjskih hiš na skupno čistilno napravo, morajo vsi lastniki večstanovanjske hiše oziroma posamezne stanovanjske hiše, priključene na skupno čistilno napravo, podati skupno vlogo za dodelitev sredstev.

Upravičenci, ki bodo za več objektov vložili vlogo za sofinanciranje skupne MKČN, morajo priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in bo določal osebo, ki bo zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki in investitorjem.

Za posamezno MKČN je možno pridobiti sredstva sofinanciranja občine, ki se dodeljujejo po tem pravilniku le enkrat.

### **IV. Splošni pogoji upravičenosti:**

- MKČN mora biti na delu območja Občine Tabor, kjer z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode Republike Slovenije za območje Občine Tabor ni predvidena izgradnja kanalizacijskega omrežja;
- MKČN je lahko postavljena tudi na območjih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Tabor;
- lokacija MKČN mora omogočati dostop in neovirano praznjenje;
- ob zagonu MKČN mora biti ukinjena in izpraznjena obstoječa greznica v skladu s pogoji Javnega komunalnega podjetja Žalec, d. o. o. (v nadaljevanju JKP Žalec);
- vlagatelj/i mora/-jo biti lastnik/-i zemljišča oziroma morajo imeti pridobljeno pravico gradnje;
- objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, mora biti zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje;
- MKČN mora imeti pridobljeno poročilo o prvih meritvah in pozitivni analizi izvid iztoka iz MKČN;
- vlagatelj je upravičen do sredstev, če poročila o prvih meritvah ni pridobil pred letom 2018;
- vgrajena MKČN mora imeti certifikat oziroma izjavo o lastnostih MKČN.

### **V. Upravičeni stroški:**

Upravičeni stroški sofinanciranja investicije so:

- nakup MKČN;
- gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN;
- DDV.

Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja čistilne naprave oziroma izvajalca del.

### **VI. Višina razpisanih sredstev:**

Višina razpisanih sredstev za leto 2019 je 5.000 € in je zagotovljena v proračunu Občine Tabor za leto 2019 na proračunski postavki 15020 Sofinanciranje nakupa MKČN.

### **VII. Način prijave in roki:**

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelji pošljejo priporočeno po pošti na naslov: Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, ter opremljeno s pripisom »Ne odpiraj, javni poziv, MKČN« ali oddajo neposredno na sedežu občine. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja vloge.

Razpis je odprt do porabe sredstev za posamezno leto oziroma najkasneje do 30. 11. 2019. V primeru predčasnega zaprtja razpisa bosta datum in ura zaprtja razpisa objavljena na spletni strani občine.

### **VIII. Vloga za dodelitev sredstev:**

Za izplačilo sredstev vlagatelji vlagajo vloge na predpisanem obrazcu ter predložijo obvezne priloge:

- fotokopijo računa (za nakup MKČN ter za gradbena in montažna dela, povezana z vgradnjo MKČN – pri čemer se upošteva samo gradbena dela, ki se nanašajo konkretno na izkop in postavitvev MKČN, ne upošteva pa se izkop in izdelava kanalizacijskih cevi in raznih drugih priključkov);
- potrdilo o plačilu računa;
- izjavo, da je vlagatelj lastnik zemljišča, na katerem je vgrajena MKČN, oz. dokazilo, da ima vlagatelj pridobljeno pravico gradnje na tem zemljišču in da je omogočen dostop in neovirano praznjenje MKČN;
- certifikat oziroma izjavo o lastnostih MKČN;
- poročilo o prvih meritvah in pozitivni analizi izvid iztoka iz MKČN,
- dokazilo, da je objekt, h kateremu je zgrajena MKČN, zgrajen v skladu z veljavnimi predpisi s področja gradnje (gradbeno dovoljenje oz. izjavo, da je objekt zgrajen pred l. 1967);
- kopijo TRR, na katerega se nakažejo dodeljena sredstva;
- v primeru skupne čistilne naprave za več objektov mora vlagatelj priložiti podpisan medsebojni dogovor vseh uporabnikov MKČN, ki ni časovno omejen in določa osebo, ki je zadolžena za upravljanje MKČN ter sklenjeno služnostno pogodbo med lastniki in investitorjem.

Izplačilo se upravičencu izvrši v po podpisu pogodbe o sofinanciranju.

### **IX. Obravnavanje vlog in postopek odobritve:**

Odpiranje in pregled vlog:

Vloge, prejete do konca meseca, se obravnavajo v naslednjem mesecu po vrstnem redu prejetja. Odpiranje vlog ni javno. Prisperele vloge bo pregledala in strokovno ocenila tričlanska komisija, imenovana s strani župana Občine Tabor (komisija).

Popolnost in dopolnitev vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na predpisanem obrazcu, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge. Vlagatelje nepopolnih vlog se pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve, poslana po roku, se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu in uri prejetja. Pravočasno dopolnjene vloge se uvrstijo po vrstnem redu na seznam glede na prejem dopolnitve. V primeru da je v seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo popolnim vlogam glede na vrstni red datuma in ure prejema do porabe razpoložljivih sredstev.

S sklepom se zavrže vloge:

- katere so prispele po zaključku razpisa,
- ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji,
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ne dopolni ali jih dopolni neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene,
- vsebinsko neustrezne vloge,
- ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo,
- ko ni več razpoložljivih sredstev.

### **X. Obveščanje o izboru:**

O dodelitvi sredstev po tem pozivu odloči direktor občinske uprave z odločbo.

Upravičence do sredstev bo občinska uprava v roku 15 dni od pravnomočne odločbe pozvala k sklenitvi pogodbe. Pogodba bo vsebovala: pogodbeni stranki, višino sofinanciranja in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

### **XI. Pritožba na odločbo:**

Zoper odločbo o dodelitvi sredstev lahko vlagatelj vloži pritožbo na župana Občine Tabor na naslov: Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor, v roku 15 dni od prejema odločbe.

**XII. Spremljanje namenske porabe sredstev:**

Prejemnik je dolžan vrniti pridobljena sredstva po tem pozivu, skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva plačila prejemniku, do dneva vračila sredstev v primerih, ko komisija ali kasnejši nadzor ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične ali zavajajoče podatke;
- da je prejemnik kršil določila pogodbe.

**XIII. Razpisna dokumentacija in informacije:**

Razpisna dokumentacija je objavljena na občinski spletni strani.

Dodatne informacije se lahko pridobi po elektronski pošti: info@obcina-tabor.si ali na telefonu: (03) 705 70 80 v času uradnih ur, za tehnična vprašanja glede obratovanja in vgradnje MKČN oz. pridobitve pozitivne ocene obratovanja pa se obrnite na predstavnico JKP Žalec, d. o. o., go. Tino Kostanjšek, tel: (03) 713 67 94, v času uradnih ur JKP Žalec.

Št. zadeve: 353-1-2019

Datum: 17. 4. 2019

Občina Tabor  
Župan Marko Semprimožnik, l. r.