



URADNE OBJAVE OBČINE TABOR

Št. 5/2017

Tabor, 19. 12. 2017

Leto III

VSEBINA

- ODLOK o proračunu Občine Tabor za leto 2018
- SKLEP o spremembah Meril in kriterijev za sofinanciranje socialno varstvenih programov in programov s področja družbenih dejavnosti Občine Tabor

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 80/16, 33–17 – ZIPRS1718) in 6. in 15. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06, 51/2010, 60/2015) je Občinski svet Občine Tabor na 24. redni seji dne 18. 12. 2017 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE TABOR ZA LETO 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Tabor za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov (varianta: podkontov).

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2018 v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.818.977

TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.528.317
70 DAVČNI PRIHODKI	1.366.065
700 Davki na dohodek in dobiček	1.234.703
703 Davki na premoženje	91.762
704 Domači davki na blago in storitve	34.600
706 Drugi davki	5.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	162.252
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	101.140
711 Takse in pristojbine	1.450
712 Globe in denarne kazni	1.600
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	14.500
714 Drugi nedavčni prihodki	43.562
72 KAPITALSKI PRIHODKI	86.973
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	36.229
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	50.744
74 TRANSFERNI PRIHODKI	203.687
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	203.687
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna EU	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.865.638
40 TEKOČI ODHODKI	678.321
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	229.481
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	35.252
402 Izdatki za blago in storitve	392.783
403 Plačila domačih obresti	1.220
409 Rezerve	19.585
41 TEKOČI TRANSFERI	649.045
410 Subvencije	28.451
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	448.065
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	64.346
413 Drugi tekoči domači transferi	108.183
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	506.037
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	506.037
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	32.235
431 Investicijski transferi	13.600
432 Investicijski transferi JZ	18.635
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-46.661

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2018 v EUR
IV. PREJETA VRAČILA	0
DANIH POSOJIL IN	
PRODAJA KAPITALSKIH	
DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	

751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA	0
IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0
IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2018 v EUR
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	86.132
50 ZADOLŽEVANJE	86.132
500 Domače zadolževanje	86.132
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	96.027
550 Odplačila domačega dolga	96.027
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- ali 0 ali + -56.555
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-9.894
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	46.661
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	- ali 0 ali + 82.330

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte (varianta: ter podkonte), določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov (varianta: proračunskih postavk – podkontov) in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Tabor.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12).

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med na primer: glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe (varianta: med podprogrami v okviru glavnih programov) odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan). Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodke proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se jih zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje posebej.

Sredstva proračunske rezervacije se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu ali jih ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva splošne proračunske rezervacije ne smejo presežati 2 % bilance prihodkov in odhodkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v letu 2018 znašajo 1.000 EUR.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča župan in o njihovi uporabi poroča občinskemu svetu z zaključnim računom.

9. člen
(proračunski skladi)

Proračunski skladi je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 18.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 18.000 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 ne bo zadolževala.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih podjetij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina, v letu 2018 ne bo dajala poroštev.

12. člen
(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega prava na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) in pravne osebe, v katerih ima občina prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2018 ne smejo zadolževati.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen
(začasno financiranje v letu 2018)

V obdobju začasnega financiranja Občine Tabor v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Tabor.

Številka: 410-1/2017
Tabor, december 2018

OBČINA TABOR
ŽUPAN
Anton Grobler
l.r.

Na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju socialno varstvenih programov in programov s področja družbenih dejavnosti Občine Tabor (Uradne objave OT ŠT. 5/2016), je Občinski svet Občine Tabor na 24. redni seji dne 18. 12. 2017 sprejel

SKLEP
o spremembah Meril in kriterijev
za sofinanciranje socialno varstvenih programov in
programov s področja družbenih dejavnosti Občine Tabor

1. Sedež in delovanje v javnem interesu

Sedež v Občini Tabor	150 točk
Sedež na območju UE Žalec	25 točk
Sedež v celjski regiji	5 točk
Izvajalec ima izdano veljavno odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu oz. gre za humanitarno društvo	5 točk

2. Število članov društva oz. članov občanov

- društvo s sedežem v občini

do 10	10 točk
od 11 do 50	25 točk
od 51 do 100	50 točk
nad 101	150 točk

- društvo s sedežem izven občine

do 10 članov iz občine	2 točki
od 11 do 25 članov iz občine	5 točk
od 26 do 50 članov iz občine	10 točk
od 51 do 100 članov iz občine	20 točk
nad 100 članov iz občine	40 točk

3. Izvajanje aktivnosti

aktivnosti društva se v celoti izvajajo v Občini Tabor	200 točk
--	----------

(več kot 90 % aktivnosti)	
aktivnosti društva se deloma izvajajo v Občini Tabor (vsaj 50 % aktivnosti)	50 točk
aktivnosti društva se izvajajo izven Občine Tabor (manj kot 10 % v občini)	5 točk

4. Programi prireditve in druge aktivnosti

	v Občini Tabor	izven Občine Tabor
(so)organizacija prireditev (proslave, spominske svečanosti, srečanja ... (minimalno 3)		
-na občinskem nivoju	50 točk	5 točk
-na regijskem nivoju	70 točk	10 točk
organizacija prireditve na državnem nivoju (največ 1)	100 točk	20 točk
sodelovanje na prireditvi (minimalno 2)	20 točk	5 točk
organizacija večdnevni taborov, ekskurzij in rekreativnih prireditev (minimalno 1)	50 točk	5 točk
redno izdajanje glasila oziroma biltena ali izdaja knjižne publikacije	50 točk	5 točk
izdaja brošure ali druge publikacije ob jubileju	25 točk	5 točk
skrb za spomenike in spominska obeležja v občini	70 točk	-
predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja za člane ali širšo okolico; spodbujanje domovinske vzgoje in negovanje tradicij, spodbujanje k strpnosti in nenasilju ... (minimalno trikrat letno)	50 točk	10 točk

Datum: 18. 12. 2017

Št.: 007/2016-04

OBČINA TABOR
ŽUPAN
Anton Grobler
l.r.