

JEZIKI-RAČUNALNIŠKI
TEČAJI-PODJETNISKE
DELA VNICE-PROJEKTI
USPOSOABLJANJA-NPK
UCENJE NA DALJAVO
IZOBRAZBA-KARIERA
SVETOVANJE-ZNANJE
DRUZINSKI CENTER UPI

POSLOVNO POROČILO

UPI – LJUDSKE UNIVERZE ŽALEC

ZA LETO 2020

Znanje je zaklad. Poiščite ga na www.upi.si



UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC
šola prijaznih ljudi

- I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020
- II. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020

PRILOGA

Izjava o oceni notranjega nadzora

Poslovno poročilo in zaključni račun UPI – ljudske univerze Žalec za leto 2020 je obravnaval in sprejel Svet zavoda UPI ljudske univerze Žalec na svoji 7. seji, dne 25. 2. 2021.

I. POSLOVNO POROČILO

ZA LETO 2020

februar 2021

POSŁANSTVO

UPI – ljudska univerza Źalec gradi svoje poslanstvo na več kot 40-letni tradiciji v izobraŹevanju odraslih, vidimo pa ga v zagotavljanju pestre ponudbe kakovostnih formalnih in neformalnih izobraŹevalnih programov ob upoštevanju posebnosti lokalnega okolja ter v prijaznem odnosu do udeleŹencev, ki jim pomagamo do ustrezne izobrazbe in znanj ter tako tudi do boljše kakovosti njihovega Źivljenja.

VIZIJA

Źelimo biti ugledna, priljubljena in vsem dostopna organizacija v Savinjski regiji, prepoznavna tudi v celotnem slovenskem prostoru kot ponudnica kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraŹevalnih programov in svetovanja za odrasle.

VREDNOTE

*strokovnost
kakovost
prilagodljivost udeleŹencem
prijaznost
dostopnost
uporabnost znanja
motiviranje udeleŹencev*

0. UVOD

Poslovno leto 2020 je bilo za UPI – ljudsko univerzo Žalec, kot verjetno tudi za vse organizacije za izobraževanje odraslih in izobraževalni sistem na splošno, zelo zahtevno, predvsem zaradi epidemije koronavirusa, ki je bila v Sloveniji razglašena 12. marca in je krojila naše delo vse do 31. maja., ko so se razmere začele nekoliko izboljševati in smo v Sloveniji razglasili konec izrednih razmer. Po razglasitvi epidemije smo morali nenadoma ostati doma in svoje delovne obveznosti izvajati na daljavo, prekiniti smo morali izvajanje skoraj vseh izobraževalnih in svetovalnih aktivnosti in jih prenesti na splet. V vseh programih to seveda ni bilo možno, saj smo se ob tem srečali s številnimi ovirami: tehnična opremljenost udeležencev in predavateljev, nevednost uporabe IKT tako pri udeležencih kot pri predavateljih, zahteve posameznih projektov ali nalog, kjer v elaboratih ni bilo predvideno izvajanje programa na daljavo, zagotavljanje dokazil o izvajanju programov za potrebe poročanja (liste prisotnosti), organizacija dela, ipd. Kljub nepredvideni situaciji, v kateri smo se znašli v prvi polovici leta, smo sodelavci UPI-ja ponovno dokazali, da se znamo resnično hitro prilagoditi, da smo visoko usposobljen in svojemu delu predan kader in dober tim, saj smo uspeli vse programe, kjer je to bilo možno, pripeljati do zaključka, izvesti eksterne izpite pri vseh srednješolskih programih in tako našim udeležencem omogočili pridobitev ustreznega spričevala. Seveda smo za to potrebovali veliko energije in komunikacijskih ter motivacijskih veščin, da smo obdržali udeležence v programih in se niso izpisali ter da smo ohranili dober stik tudi s predavatelji. Oboji so potrebovali veliko motivacije in spodbud za nadaljevanje v novih, nepredvidenih in napredvidljivih razmerah.

Drugo polovico leta smo pričakali bolje pripravljeni, zato nas ponovna razglasitev epidemije v oktobru ni več presenetila. V vmesnem času smo se uspeli tehnično bolje opremiti za opravljanje dela na daljavo, poleg tega pa smo poskrbeli tudi za izobraževanje zaposlenih in zunanjih sodelavcev za boljšo in smotrno uporabo sodobnih IKT orodij. Pri tehnični opremljenosti nam je v pomoč priskočilo tudi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki je tudi za organizacije za izobraževanje odraslih namenilo nekaj sredstev za nabavo IKT opreme za učenje na daljavo in nas oskrbelo z licencami za uporabo ZOOM aplikacije.

V času, ko v šolskih prostorih zaradi epidemije ni bilo udeležencev, smo poskrbeli za izboljšanje materialnih pogojev za izvajanje programov in delo, saj smo belili prostore, urejali arhive, z novimi nabavami izboljšali opremljenost prostorov in pisarn, izvedli generalno čiščenje. V septembru je občina Žalec pristopila k obnovi povsem dotrajanega parketa v telovadnici, mi pa smo poskrbeli za ureditev garderob, beljenje telovadnice, menjavo luči, obnovo nujne športne opreme in generalno čiščenje. Telovadnica je sedaj povsem obnovljena in pripravljena, da sprejme naše udeležence, osnovnošolske otroke, karateiste in skupine občanov, ki telovadnico koristijo v rekreativne namene. Menimo, da je prenovljena telovadnica pomembna pridobitev za lokalno skupnost in vse občane, ki jo bodo lahko še z večjim veseljem koristili, za kar se občini Žalec na tem mestu še enkrat zahvaljujemo.

Kljub izrednim razmeram, ki so vladale pretežno vse leto 2020, je delo intenzivno potekalo na vseh področjih našega delovanja, tako pri organizaciji in izvedbi izobraževalnih programov in svetovalne dejavnosti, kot tudi pri izvajanju in koordinaciji projektov Evropskega socialnega sklada (ESS), nacionalnih in mednarodnih projektov, izvajanju promocijskih aktivnosti, sodelovanju na razpisih ter

izvajanju aktivnosti v okviru sodelovanja z lokalnim okoljem in institucijami na področju razvoja človeških virov v Savinjski regiji.

Na razvojnem področju smo bili zelo uspešni, kajti pridobili smo sredstva za izvajanje dveh projektov iz programa LAS: *Čebela bere med* in *Obnova kulturne dediščine Golavškov mlin*, novega projekta ESS Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih in 9 novih projektov Erasmus+. Kot odziv na trenutno situacijo smo na osnovi izkušenj iz mednarodnega projekta pripravili program Kombinirano učenje – izziv in priložnost, ki je namenjen izobraževalcem odraslih in je uvrščen v Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

Kot vsa leta smo si tudi v preteklem letu, kljub zahtevnim okoliščinam, zelo prizadevali, da bi omogočili brezplačno izobraževanje in svetovanje različnim ciljnim skupinam, zlasti tistim najbolj ranljivim (brezposelnim, ženskam, mladim osipnikom, zaposlenim z nižjo izobrazbo, priseljencem, starejšim odraslim ...). S svojo dejavnostjo prispevamo k izboljšanju splošne izobraženosti odraslih, k dvigu njihove izobrazbene ravni, k večjemu vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje, k izboljšanju konkurenčne prednosti odraslih na trgu dela in s tem k povečanju njihovih zaposlitvenih možnosti. Veliko pozornosti namenjamo promociji naše dejavnosti, vseživljenjskega učenja in medgeneracijskega sodelovanja.

Cilje, ki smo si jih zastavili v 2020, smo dosegli, na nekaterih področjih celo presegli, na kar smo lahko ponosni.

Leto 2020 je pomenilo tudi pomembno prelomnico v zgodovini izobraževanja odraslih v Sloveniji, saj sta bila sprejeta dva pomembna dokumenta: Smernice za izvajanje svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba v juniju 2020, 4. decembra 2020 pa je bil v Uradnem listu objavljen še Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih. S sprejetim pravilnikom smo dobili pravno podlago za izvajanje dejavnosti javne službe v izobraževanju odraslih, ki vključuje osnovno šolo za odrasle in svetovalno dejavnost na področju izobraževanja odraslih. Po dolgih letih prizadevanj Ljudskih univerz Slovenije se tako na področju izobraževanja odraslih s 1. 1. 2021 uveljavlja javna služba in oblikuje javna mreža, s čimer smo organizacije za izobraževanje odraslih dobile možnosti za nadaljnji, stabilen razvoj tega pomembnega področja in, ne nazadnje, formalno priznanje, da je izobraževanje odraslih enakovreden del slovenskega izobraževalnega sistema.

Leto 2020 je bilo res prav posebno leto, ki nam je prineslo tudi posebno nagrado. Zelo smo ponosni na to, da je nacionalna agencija CMEPIUS v našem mednarodnem projektu Kombinirano učenje (*Krepitev kompetenc izobraževalcev za izvajanje kakovostnega kombiniranega učenja*) prepoznala primer dobre prakse projekta strateškega partnerstva, kjer je UPI Ljudska univerza Žalec nastopila kot vodilni partner in nam je na osnovi rezultatov projekta in tudi zaradi odlične diseminacije rezultatov podelila nagrado Jabolko kakovosti za leto 2020.

Utemeljitev komisije CMEPIUS-a za podeljevanje nagrad:

UPI Ljudska univerza Žalec je izjemno aktivna na področju vpeljave informacijsko-komunikacijskih tehnologij, zlasti kombiniranega učenja, v poučevanje odraslih. Svoje osebe intenzivno izobražuje na tem področju in ga usmerja v takšen način dela, močno je vpeta v mednarodni prostor in sodeluje v mnogih projektih, ki naslavlajo različne vidike uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije.

Projekt z naslovom Kombinirano učenje je primer dobre prakse projekta strateškega partnerstva, kjer je UPI Ljudska univerza Žalec nastopila kot vodilni partner. Rezultat projekta je visokokakovosten priročnik, ki skupaj z vsebinami na spremljajoči e-platformi predstavlja pregledno in praktično orodje za vse, ki se s kombiniranim učenjem srečujejo prvič ali le želijo nadgraditi svoje znanje. Narejen je po logiki izobraževanja odraslih »nič za njih brez njih« – tako so bili izobraževalci z različnih organizacij intenzivno vključeni v evalvacijske aktivnosti, kjer so se spoznavali z vsebino, hkrati pa tudi v času nastajanja orodja konstruktivno prispevali svoje mnenje. Projekt odlikuje tudi odlična diseminacija, ki je zaradi močne vpetosti UPI Ljudske univerze Žalec v slovenski prostor izobraževanja odraslih in vključevanja deležnikov v različne stopnje projekta dosegla domala vse organizacije, dejavne na tem področju.



1. SPLOŠNI PODATKI

Naziv: UPI – LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

Kratika UPI pomeni usposabljanje in permanentno izobraževanje.

Status: javni zavod za izobraževanje odraslih

Slogan: Šola prijaznih ljudi

Matična številka: 5052416

Davčna številka: SI62518488

Osnovna dejavnost: Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

Šifra osnovne dejavnosti: 85.590

Občine ustanoviteljice zavoda (po soustanoviteljskih deležih): Žalec (53%), Polzela (13%), Braslovče (12%), Prebold (12%), Vransko (6%), Tabor (4%).

Direktorica: Franja Centrih, prof. ang. in nem. jezika, od 1. aprila 2002; aktualni mandat od leta 2017.

Dejavnost zavoda

UPI – ljudska univerza Žalec je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Ustanovljena je bila leta 1975 kot Delavska univerza Žalec. Leta 1990 se je Delavska univerza preimenovala v UPI – ljudsko univerzo Žalec. Osnovna dejavnost zavoda je podrobneje opredeljena v Odloku o ustanovitvi, strateška in v okolju ter slovenskem prostoru prepoznavna dejavnost pa je razdeljena na naslednja področja dela:

I. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. Osnovna šola za odrasle
2. Programi srednješolskega izobraževanja za odrasle

II. Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja

1. Tuji jeziki in slovenščina kot tuji jezik
2. Računalniški tečaji
3. Programi splošnega opismenjevanja (UŽU programi, računalniška pismenost)
4. Programi za integracijo priseljencev
5. Usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
6. Tečaji in delavnice za zdravje in osebno rast
7. Študijski krožki
8. Izobraževanje za trajnostni razvoj

III. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju

1. Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih (ISIO),
2. Karierni kotiček Žalec
3. Središče za samostojno učenje (SSU)
4. Borza znanja
5. Teden vseživljenjskega učenja (TVU) in Parada učenja
6. Učna pomoč

IV. Večgeneracijski center Planet generacij UPI in Družinski center UPI

V. Projektno delo in razvoj

1. Regijski/lokalni projekti (LAS)
2. Nacionalni projekti (ministrstva, ESS)
3. Mednarodni projekti (Erasmus +)
4. D-Learn mreža

Smo edini javni zavod za izobraževanje odraslih v Spodnji Savinjski dolini. Od leta 2000 imamo uveden sistem kakovosti po standardih ISO 9001. To je organizacijski predpis za kakovostno izvajanje celotnega izobraževalnega procesa v zavodu, ki smo ga nadgradili in vsebinsko dopolnili z uvedbo in vzdrževanjem samoevalvacijskega modela POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje) in samoevalvacijskega modela kakovosti v svetovalnem središču. Na zavodu imamo tudi usposobljeno svetovalko za kakovost, ki skupaj s predstavnico vodstva za kakovost in vodstvom skrbijo za vzdrževanje in nenehno nadgrajevanje sistemov kakovosti.



2. STATUSNO IN PRAVNO PODROČJE

2.1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

Podlago delu zavoda predstavlja Odlok o ustanovitvi javnega zavoda UPI – ljudska univerza Žalec z dopolnitvami (Ur. l. RS, št. 7/97, 63/01, 112/08, 29/2016). Omenjeni ustanoviteljski akt določa temeljne dejavnosti zavoda, hkrati pa opredeljuje ustanoviteljske pravice in obveznosti občin ustanoviteljic. Le-te so določene v razmerju glede na število prebivalcev in sicer: Občina Braslovče 12%, Občina Polzela 13%, Občina Prebold 12%, Občina Tabor 4%, Občina Vransko 6% in Občina Žalec 53%.

Ostale zakonske in strokovne podlage za izvajanje dejavnosti so še:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*
- *Zakon o izobraževanju odraslih*
- *Zakon o osnovni šoli*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju*
- *Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih*
- *Pravilnik o zaključnem izpitu*
- *Pravilnik o poklicni maturi*
- *Pravilnik o splošni maturi*
- *Zakon o gimnazijah*
- *Pravilnik o izobraževalnem programu Maturitetni tečaj*
- *Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah*
- *Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v RS za obdobje 2013-2020*
- *Strategija vseživljenjskosti učenja v Sloveniji*
- *Letni program izobraževanja odraslih Republike Slovenije*
- *Drugi akti in predpisi, ki urejajo področje izobraževanja odraslih.*
- *Zakon o zavodih*
- *Zakon o računovodstvu*
- *Zakon o javnih financah*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ*

- *Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za tekoče leto in drugih ukrepih v javnem sektorju*
- *Zakon o delovnih razmerjih*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor*
- *Pravila zavoda UPI – Ljudska univerza Žalec*
- *Strategija dolgožive družbe*
- *Strategija pametne specializacije*

Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi institucijami doma in po svetu ter drugimi institucijami na področju razvoja človeških virov v lokalnem in nacionalnem okolju, zlasti pa z:

- *Združenjem izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZISSS),*
- *drugimi organizacijami za izobraževanje odraslih,*
- *Andragoškim centrom Slovenije,*
- *Zavodom republike Slovenije za zaposlovanje,*
- *Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,*
- *Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,*
- *Ministrstvom za notranje zadeve,*
- *Centrom za poklicno izobraževanje,*
- *Državnim izpitnim centrom,*
- *Izpitnim centrom Centra za slovenščino kot drugi/tuji jezik Filozofske fakultete Ljubljana,*
- *CMEPIUS-om,*
- *Univerzo za 3. življenjsko obdobje Žalec,*
- *Razvojno agencijo Savinja,*
- *Regionalno agencijo Savinjske regije d. o. o.*
- *zavodi, nevladnimi organizacijami, institucijami in podjetji v regiji in v državi,*
- *ter tudi mednarodno (D-Learn – European Digital Learning Network in partnerske organizacije).*

Tudi v letu 2020 je zavod posloval v skladu s svojim statutom in ni doživel večjih sistemskih, statusnih ali zakonodajnih sprememb.

2.2. VODSTVO IN ORGANI ZAVODA

Direktor je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo 5 let. Sedanja direktorica je Franja Centrih, prof., četrtrič imenovana na ta položaj 6. 4. 2017 za mandat petih let.

Svet zavoda je najvišji organ upravljanja in je v skladu z Odlokom o ustanovitvi petčlanski.

S 13. 7. 2018 je bil za obdobje 4 let imenovan svet zavoda v naslednji sestavi:

- dve predstavnici zaposlenih: Marjana Rogel Peršič (predsednica) in Mihaela Anclin;
- dve predstavnici ustanoviteljev: Marija Masnec – predstavnik Občine Žalec, podpredsednica, Sonja Barl – občina Polzela, predstavnik ostalih občin ustanoviteljic ter
- predstavnik udeležencev Renata Vodlan.

Svet zavoda deluje po Poslovniku o delu sveta zavoda, ki je bil sprejet na seji dne 17. 12. 2008 in dopolnjen v 18. in 25. členu dopolnjen 12. 12. 2011 ter v 26. členu dopolnjen 16. 7. 2014.

V letu 2020 je imel svet zavoda 2 redni in 2 korespondenčni seji.

Andragoški zbor sestavljajo vsi redno zaposleni strokovni sodelavci ter zunanji sodelavci - predavatelji, ki v tekočem letu izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Andragoški zbor sklicuje in vodi

direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Andragoški zbor deluje po Poslovniku o delu andragoškega zbora, ki je bil sprejet na seji andragoškega zbora dne 23. 10. 2008. V letu 2020 se je andragoški zbor sestel trikrat, dvakrat na rednih sejah in enkrat korespondenčno.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško–andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN, oblikoval mnenje k napredovanju strokovnih delavcev ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu.

Strokovni aktivni so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih, poleg organizatorja izobraževanja, sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktivni obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom. Strokovne aktivne vodi vodja posameznega izobraževalnega področja.

Na UPI – ljudski univerzi Žalec delujejo naslednji strokovni aktivni:

- strokovni aktivni osnovne šole za odrasle,
- strokovni aktivni programov srednjega poklicnega in strokovnega ter splošnega izobraževanja (6),
- strokovni aktivni za jezikovno izobraževanje,
- strokovni aktivni za splošno izobraževanje.

Kolegij direktorice sestavljajo tri vodje področij (srednješolsko, splošno, svetovalno) ter vodja finančno-računovodske službe. Občasno so na kolegij vabljeni tudi drugi strokovni delavci ali zaposleni. Kolegij predstavlja strokovno posvetovalno telo in se sestaja praviloma 14-dnevno. O delu kolegija se vodi zapisnik, ki je objavljen na intranetni strani zavoda, v tiskani obliki pa se hrani v tajništvu.

Komisije, ki delujejo v zavodu v skladu z zakonskimi, programskimi ali strateškimi zahtevami in usmeritvami:

- komisija za kakovost, ki jo sestavljajo vodja ter člani: trije predstavniki zaposlenih, predstavnica predavateljev, predstavnik delodajalcev in predstavnik udeležencev:
 - Franja Centrih, predsednica komisije,
 - Marjana Rogel Peršič (predstavnica zaposlenih),
 - Biserka Neuholt Hlastec (predstavnica zaposlenih),
 - Mihaela Anclin (predstavnica zaposlenih),
 - Boštjan Jelenko (predstavnik delodajalcev),
 - Irena Solar (predstavnica predavateljev),
 - Mitja Vivod (predstavnik udeležencev).

Komisija za kakovost se sestaja po potrebi in si prizadeva za ustrezen nivo in razvoj kakovosti na UPI – ljudski univerzi Žalec. Vsako leto izda Poročilo o kakovosti, ki ga objavimo na naši spletni strani.

- izpitna komisija za izvedbo zaključnega izpita,
- šolska maturitetna komisija za izvedbo splošne in poklicne mature,
- pritožbena komisija/komisija za varstvo pravic udeležencev,
- komisija za ugovor zoper oceno,
- komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja udeležencev,
- komisija za reševanje vlog udeležencev.

Komisije se s sklepom Sveta zavoda ali direktorice imenujejo za posamezno šolsko leto.

3. KADROVSKO PODROČJE

Poslovno leto 2020 je bilo na kadrovskem področju relativno stabilno. Dne 31. 3. 2020 je potekla pogodba o zaposlitvi za določen čas sodelavki, ki je bila zaposlena na projektu ESS TPK. Na njeno željo smo sodelovanje prekinili in ji pogodbe o zaposlitvi nismo podaljšali. Zaradi epidemije, ki je bila takrat razglašena v Sloveniji, tudi nismo iskali nadomestne zaposlitve, temveč so njene naloge izvajali sodelavci, tudi v okviru povečanega obsega dela.

V okviru programa aktivne politike zaposlovanja, javna dela, smo bili v letu 2020 uspešni z vsemi tremi prijavami, in sicer s programom Pomoč pri izvajanju programov za družine, Pomoč pri izvajanju programov za občane in s programom Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja.

Na dan 31. 12. 2020 je bilo tako na zavodu zaposlenih 15 delavcev, in sicer 12 redno zaposlenih in 3 delavci po posebni pogodbi o zaposlitvi (javna dela).

Zaposleni v letu 2020:

1. Vodstvo, direktorica in andragoški vodja:

- Franja Centrih, prof. angleškega in nemškega jezika, direktorica

2. Strokovni delavci (pedagoško-andragoški delavci):

- Marjana Rogel Peršič, univ. dipl. sociologinja, organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka, vodja področja srednješolskega izobraževanja;
- Biserka Neuhold Hlastec, univ. dipl. novinarka, organizatorica izobraževanja odraslih – svetovalka, vodja področja splošnega izobraževanja in vodja projektov;
- Mihaela Anclin, univ. dipl. polit., organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica, vodja svetovalne dejavnosti, svetovalka ISIO;
- Tina Baloh, prof. an. in nem. jezika, organizatorica izobraževanja odraslih - mentorica, vodja jezikovnih programov;
- Darja Lužnik, univ. dipl. pedagog (smer andragogika), organizatorica izobraževanja odraslih, svetovalka ISIO;
- Petra Kačičnik Škof, univ. dipl. pedagoginja, organizatorica izobraževanja odraslih – mentorica; VGC Planet generacij UPI;
- Tina Ojsteršek, univ. dipl. prevajalka in tolmačinja za angleški jezik in profesorica geografije, strokovna sodelavka VII/1; ESS TPK 2018-2022; (do 31. 3. 2020);
- Lea Podvornik; magistrica ekonomskih in poslovnih ved, strokovna sodelavka na projektih in programih; projektna pisarna.

3. Administrativno-tehnični delavci:

- Dragana Oljača, dipl. ekon., računovodja;
- Maruša Burnik Žolek, poslovna sekretarka; poslovna sekretarka VI;
- Damjan Pantner, strojni tehnik, hišnik in tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije;
- Jelka Jezovšek, OŠ izobrazba, gospodinja.

4. Javni delavci v okviru prijavljenih programov aktivne politike zaposlovanja:

- Maruša Šelih, JD Pomoč pri izvajanju programov za družine (od 2. 3. 2020)
- Maja Rakun, JD Pomoč pri izvajanju programov za občane (od 2. 3. 2020)
- Andrej Pišorn, JD Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja (od 2. 3. 2020)

Vsi zaposleni izpolnjujejo zakonsko zahtevane pogoje za izvajanje dejavnosti in se redno dodatno izobražujejo in usposabljaajo na svojem strokovnem področju in na področju osebnega razvoja. V letu 2020 so z nami na osnovi dogovora o prostovoljstvu (v manjši meri zaradi epidemioloških razmer) sodelovali tudi prostovoljci, in sicer v okviru projekta ESS VGC Planet generacij UPI in projekta Družinski center UPI.

Pri izvajanju letnega programa dela sodelujemo tudi s številnimi zunanjimi sodelavci – predavatelji in drugimi strokovnjaki na področju priprave in izvedbe izobraževalnih programov ter mentorji v podjetjih, ki prav tako kot redno zaposleni delavci izpolnjujejo zahtevane zakonske pogoje za izvedbo izobraževalnih programov oziroma izkazujejo ustrezne izkušnje in reference za sodelovanje pri izvedbi naše dejavnosti. Njihovo ustreznost (strokovno usposobljenost, odnos do dela, udeležencev in zavoda) redno preverjamo v skladu z opredelitvami v Poslovniku kakovosti (ISO 9001). V preteklem poslovnem letu smo na osnovi različnih pogodb (avtorske, podjetne in pogodbe o sodelovanju) sodelovali s približno 80 zunanjimi sodelavci.

Tabela 1: Zaposleni v letu 2020 (stanje 31. 12. 2020)

Delovno mesto – sistemizirana DM	Št. zap.	Status zaposlitve				Stopnja izob. Zaht./Dej.	Opombe
		NDČ	DČ	PD	JD		
Direktorica	1	1				VII/VII	
Poslovna sekretarka VI	1	1				VI/VI	
Računovodja	1	1				VII/VII	
Organizator izobraževanja odraslih	1		1			VII/VII	• svetovalno področje
Organizator izobraževanja odraslih – mentor	3	2	1			VII/VII	• 1,5 splošno področje • 1 svetovalno področje • 0,5 VGC
Organizator izobraževanja odraslih – svetovalec	2	2				VII/VII	• 1 šolsko področje • 1 splošno področje
Strokovni delavec VII/1	1		1			VII/VII	• 1 projektno delo
Hišnik	0.50	0.50				IV/ V	
Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije	0.50	0.50				V/ V	
Gospodinjec II	1	1				II/IV	
Delovno mesto - nesistemizirana DM (JD)							
Pomoč pri izvajanju programov za družine	1				1	VII/VII	
Pomoč pri izvajanju programov za občane	1				1	VI/VI	
Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim ud. izob	1				1	VII/VII	
SKUPAJ	15	10	2		3		

NDČ- zaposlitev za nedoločen čas; DČ – zaposlitev za določen čas; PD – porodniški dopust; JD – javna dela

Vsi zaposleni izpolnjujejo zakonsko zahtevane pogoje za izvajanje dejavnosti in se redno dodatno izobražujejo in usposablajo na svojem področju in na področju osebnega razvoja.

Tabela 2: Izobrazbena struktura zaposlenih

Izobrazba	Univ./VS	Višja	Srednja	Poklicna	Osnovna	SKUPAJ
Ženske	10	3		-	1	13
Moški	-	-	1	-	-	2
SKUPAJ	10	3	1	-	1	15

Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih

Vsako leto veliko pozornosti in tudi sredstev namenimo za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih. Organiziramo interna izobraževanja, udeležujemo se brezplačnih izobraževanj v okviru ponudbe ACS in drugih institucij, na osnovi sodelovanja v projektih v okviru programa Erasmus+, pa se izobražujemo tudi v mednarodnem okolju. Menimo, da je za strokovno, kakovostno in fleksibilno delo v današnjem času nujno potrebno, da vsi sodelavci svoja znanja in veščine stalno nadgrajujejo ne samo na svojem strokovnem področju dela temveč tudi širše, na novih področjih, zlasti na področju komunikacije, uporabe sodobnih IKT orodij, timskega dela, osebnostne rasti. Posebno pozornost namenimo izobraževalnim programom, s katerimi si zagotavljamo potrebne licence za izvajanje dejavnosti (usposabljanje za tajnike in predsednike maturitetnih komisij, usposabljanje za izvajanje izpitov iz slovenščine in tujih jezikov, nadaljnje usposabljanje za svetovalce v svetovalnem središču, za mentorje študijskih krožkov, za mentorje in informatorje v središču za samostojno učenje, priprave na preverjanje usposobljenosti strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva ipd.).

V letu 2020, ko smo bili zaradi epidemiološke situacije večino izobraževalnih programov in aktivnosti primorani prestaviti na splet, smo se še posebej izobraževali ravno na teh področjih: uporaba Office 365, MS Teams in drugih videokonferenčnih orodij, usposabljanje o kombiniranem učenju ipd. Poskrbeli smo tudi za usposabljanje tehničnega kadra, in sicer glede čiščenja in vzdrževanja prostorov v času epidemije. Prav tako sta se aktualnih usposabljanj udeleževali vodja finančno-računovodske službe in poslovna sekretarka.

Večina programov strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja je v letu 2020 potekala na spletu v septembru 2020 pa smo se vendarle lahko udeležili strokovnega usposabljanja organizatorjev in izvajalcev neformalnih programov za odrasle v organizaciji ZiSSS, in sicer "Uvajanje metode učenja v naravi v neformalne izobraževalne programe za odrasle", Koroška- Ribnica na Pohorju - 17.-18. 9. 2020.

Podrobnejše poročilo o izobraževanju zaposlenih sodelavcev je zajeto v Analizi dela za šolsko leto 2019/20.

Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje zunanjih sodelavcev

K strokovnemu izpopolnjevanju stalno spodbujamo tudi naše zunanje sodelavce, zlasti na področjih, ki so pomembna z vidika zahtev izvajanja programov (OŠ za odrasle, Izpit iz slovenščine za tujce). V letu 2020 smo zanje namenili izobraževalne programe za uporabo orodij pri šolanju na daljavo (MS Teams, Moodle, in Usposabljanje učiteljev o kombiniranem učenju, kjer smo z našimi predavatelji delili izkušnje, ki smo jih pridobili v Erasmus+ projektu »Kakovostno kombinirano učenje«. Našim predavateljem smo pri pripravi izvedbe izobraževalnih programov na daljavo pomagali tudi z individualnim pristopom in tudi v okviru podpore pri samostojnem učenju v okviru središča za samostojno učenje.

Za predavatelje smo izvedli naslednje delavnice:

- Spletna učilnica v praksi
- Izvedba webinarja za uporabo spletnih učilnic za predavatelje
- Priložnosti in izzivi kombiniranega učenja
- Izvajanje izobraževanja na daljavo

Promocija zdravja na delovnem mestu

V skrbi za zdravje naših zaposlenih in prijazna delovna mesta smo že v letu 2015 začeli z aktivnostmi programa Promocije zdravja na delovnem mestu. Namen teh aktivnosti je spodbujanje zdravega življenjskega sloga zaposlenih, zmanjšanje stresa na delovnem mestu, boljši medsebojni odnosi, boljša komunikacija na delovnem mestu, krepitev in varovanje duševnega zdravja in boljšega počutja ter povečanje zadovoljstva zaposlenih. Za izvedbo programa vsako leto z letnim delovnim načrtom sprejmemo načrt promocije zdravja za posamezno leto, pri čemer upoštevamo želje in predloge zaposlenih. V letu 2020 smo s v skladu z načrtom med drugim realizirali naslednje aktivnosti:

- zaposlenim so bila kot osvežitev med delom vedno na voljo jabolka,
- zaposleni so se udeležili kulturnega dogodka (marec 2020),
- zaposleni so se udeležili 2-dnevne strokovne delavnice za zaposlene v organizaciji ZISS v Ribnici na Pohorju (september 2020), ki jo vsako leto izkoristimo tudi kot delavnico krepitev timskega sodelovanja,
- zaposleni smo se udeležili preventivnega zdravniškega pregleda z ultrazvokom,
- zaposlenim je bila do izbruha epidemije omogočena redna organizirana vadba joge 1 x tedensko.

4. MATERIALNI POGOJI

Imamo dobre pogoje za delo, saj razpolagamo s šolsko stavbo, ki poleg ustreznega števila poslovnih prostorov vključuje tudi 14 učilnic in telovadnico. Zaposlenim in udeležencem je na voljo brezplačno parkirišče. Zgradbo in notranje prostore kot dobri gospodarji redno in skrbno vzdržujemo v skladu z možnostmi in finančnimi sredstvi: skrbimo za redno obnovo tal, beljenje, vzdrževanje instalacij in naprav, redne varnostno-tehnične preglede in vzdrževalna dela. V letu 2017 smo v sodelovanju z Waldorfsko šolo in občino Žalec obnovili zunanje pročelje stavbe s telovadnico in uredili okolico zgradbe. V letu 2020 je Občina Žalec, delno tudi s sredstvi Fundacije za šport, obnovila povsem dotrajan parket v telovadnici in varnostne stenske obloge, UPI Žalec pa je dodatno vložila lastna sredstva še v menjavo luči, beljenje, delno obnovo športnih rekvizitov in opreme ter poskrbela za generalno čiščenje. Telovadnica je tako dobila povsem novo, sodobno podobo.



Vabilo na slavnostno prireditev ob zaključku del, 22. 6. 2017

Zaradi manjšega obsega dejavnosti v zadnjih letih (visokošolsko izobraževanje) se je izkazalo za potrebno in smiselno, da del prostorov oddamo in tako zagotovimo delno pokritje materialnih stroškov in stroškov vzdrževanja. Tako od leta 2012 oddajamo prostore Waldorfski šoli za izvajanje dejavnosti osnovne šole in vrtca. V letu 2017 smo z zavodom Walgoo sklenili 15-letno pogodbo o najemu prostorov za potrebe Waldorfske šole in vrtca.

V uporabo in najem občasno oddajamo tudi telovadnico ter učilnice z opremo.

20. 10. 2015 je postala občina Žalec z vknjižbo spremembe lastninske pravice v zemljiški knjigi v soglasju z ostalimi občinami soustanoviteljicami zavoda edina lastnica zgradbe.

Razpolagamo z ustrezno pisarniško, računalniško in komunikacijsko opremo. Na voljo imamo tudi ustrezno avdio, video in drugo didaktično opremo za izvajanje izobraževalnih programov ter gradiva in učne pripomočke, ki jih redno dopolnjujemo in posodabljam.

Razpolagamo tudi s službenim vozilom, ki pa je staro že 25 let in ga moramo nujno zamenjati.

V letu 2020 smo kar nekaj sredstev namenili investicijskemu vzdrževanju zgradbe, pri čemer je večino del opravil hišnik, nabavili smo samo potreben material in orodje. Dela, ki smo jih izvedli:

- Beljenje učilnic (P 8, 8a)
- Priprava pisarne za strokovno delavko v VGC (beljenje, položitev laminata)
- Beljenje telovadnice
- Beljenje garderob, sanitarij ter tribune v telovadnici
- Menjava luči (telovadnica, predprostor jedilnica)

Del sredstev smo zagotovili iz projektnih, del pa iz lastnih sredstev.

Nabavili smo:

- grelnik vode Gorenje prostor čistilke pritličje,
- prenosni računalnik HP
- 12 x spletne kamere Logitech za zaposlene
- 12 x slušalke Philips za zaposlene
- brezžični usmerjevalec Aruba- sejna soba
- vrtna kosilnica Iskra
- krožna žaga Einhell- VGC
- tiskalnik HP LaserJet M130fw
- 21 x luči telovadnica
- 2 x luči predprostor kuhinja
- pisarniško pohištvo in oprema kabineta VGC
- 4 x računalnik Lenovo ThinkCenter
- 3 x monitor IIYAMA 24 led
- brezžični usmerjevalnik Aruba – hodnik pisarne
- prenosni računalnik HP
- 5 x spletna kamer Logitech - središče za samostojno učenje
- 5 x slušalke Logitech – središče za samostojno učenje
- 3 x ssd disk za nadgradnjo prenosnikov v sejni sobi
- 6 x zunanja senčila za okna
- 2 x pisarniški stol.

Za kakovostno izvajanje izobraževalnih programov in zagotavljanje pogojev dela so urejeni, svetli in ustrezno klimatizirani prostori zagotovo eden pomembnejših predpogojev. V ta namen smo preko vsega leta, zlasti pa v času počitnic, opravljali redna in tudi izredna vzdrževalna dela:

- generalno čiščenje in obnova tal,
- vzdrževalna dela v učilnicah in telovadnici (menjava žarnic, luči, vodovodnih naprav ...),
- vzdrževanje računalniške opreme in učilnic,
- redni pregled gasilnih aparatov in hidrantov,
- vzdrževalna dela v okolici šole,
- redno vzdrževanje opreme in inventarja.

Sredstva za vzdrževanje smo zagotavljali iz lastnih sredstev.

5. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni in strateški cilji zavoda izhajajo iz temeljnih nacionalnih in evropskih dokumentov na področju izobraževanja odraslih in vseživljenjskega učenja, odražajo pa se tudi v poslanstvu in viziji zavoda.

Dolgoročno usmeritev zavoda vidimo v uresničevanju našega osnovnega poslanstva, to je razvijanje in širjenje kulture vseživljenjskega učenja v lokalnem okolju in širši regiji. To pomeni, da želimo čim širšemu krogu občanov ponuditi in zagotavljati kar se da bogato izbiro različnih izobraževalnih programov, tečajev in delavnic tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja. Pri doseganju njihovih izobraževalnih ciljev jih podpiramo z vsestransko svetovalno dejavnostjo, ki vključuje tako svetovanje v povezavi z izobraževanjem kot tudi svetovanje in informiranje pri načrtovanju poklicne kariere. Udeležencem omogočamo tudi brezplačno učno pomoč ter svetovanje in mentorstvo pri samostojnem učenju.

Pri delu se osredotočamo na različne ciljne skupine odraslih, zlasti tiste najbolj ranljive (brezposelni, zaposleni, manj izobraženi, mladi, ki na različnih stopnjah opustijo šolanje, starejši, manj izobraženi, ženske, priseljenci). Prepoznavni želimo biti po prijaznosti, fleksibilnosti, prilagajanju potrebam lokalnega okolja in kakovosti. Ugotavljamo, da so naši udeleženci s pri nas pridobljenimi znanji uspešni tudi po zaključenem izobraževanju.

Odzivamo tudi na demografske spremembe in potrebe lokalnega okolja s ponudbo dejavnosti, ki so namenjene socialnemu vključevanju ranljivih družbenih skupin, izobraževanju ter medkulturnem in medgeneracijskem povezovanju. Tako pri nas deluje Družinski center UPI in od leta 2017 dalje tudi Večgeneracijski center Planet generacij, katerega osnovni namen je ohranjanje in širjenje socialne mreže ter zadovoljevanje potreb različnih oblik družin, posameznih družinskih članov v vseh življenjskih obdobjih, starejših in drugih ranljivih skupin.

V zadnjih nekaj letih odpiramo prostor tudi novim izobraževalnim vsebinam, zlasti na področju trajnostnega razvoja. Strokovne izkušnje za uvajanje tovrstnih programskih vsebin pridobivamo preko mednarodnih projektov (Erasmus+ K1 in K2), z udeležbo na tematskih konferencah in izobraževalnih delavnicah ter skozi lastno raziskovalno in razvojno delo.

S svojo dejavnostjo prispevamo k uresničevanju ciljev Resolucije o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih (zagotavljati kakovostno in učinkovito izobraževanje in usposabljanje odraslih, zagotavljati izobraževanje in usposabljanje vsem odraslim ne glede na njihove osebne, socialne ali ekonomske razmere, zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti, spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti idr.) ter ob tem izboljšati splošno izobraženost odraslih, dvigniti izobrazbeno raven in raven temeljnih zmožnosti slovenskega prebivalstva, povečati njegove zaposlitvene zmožnosti ter izboljšati možnosti odraslih za učenje in vključevanje v izobraževanje.

Smo med vodilnimi organizacijami za izobraževanje odraslih v regiji, tako po pestrosti kot po obsegu in kakovosti izobraževalnih in svetovalnih programov ter aktivnosti.

Dolgoročni cilji so opredeljeni tudi v dokumentih zavoda in petletnem programu dela zavoda in med drugim vključujejo:

5.1. IZPOLNJEVANJE PROGRAMSKE STRATEGIJE:

- ohranjamo pestrost in kakovost izvedbe programov tako na področju formalnega kot tudi splošnega, vseživljenjskega izobraževanja in usposabljanja;
- programsko ponudbo vsako leto širimo in razvijamo ter uvajamo nove programske vsebine (digitalizacija, trajnostni razvoj, večgeneracijski center, kombinirano učenje ...);
- z uspešnimi prijavi na razpise omogočamo občanom regije cenovno ugodnejši ali celo brezplačen dostop do izobraževanja (projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 in ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2019 – 2022, ESS Javni razpis za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle od 2020 do 2022, javno naročilo MNZ za Začetno integracijo priseljencev, sodelovanje v Tednu vseživljenjskega učenja, študijski krožki, Večgeneracijski center Planet generacij UPI, Teden trajnostnega razvoja ...);
- s sodelovanjem v mednarodni mreži DLearn in uspešnimi prijavi na projekte Erasmus+ in sodelovanjem v mednarodnih partnerstvih dopolnjujemo svojo programsko ponudbo in v slovenski prostor vnašamo tudi dobre prakse iz tujine;
- ocenjujemo, da glede na obseg, ponudbo in raznolikost izobraževalnih in svetovalnih programov ohranjamo vodilni položaj med organizacijami za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji.

5.2. URESNIČEVANJE KADROVSKE STRATEGIJE:

- zagotavljamo strokovno usposobljen kader, tako redno zaposlene kot tudi zunanje sodelavce;
- spodbujamo in omogočamo stalno usposabljanje in izpopolnjevanje vseh zaposlenih tako na njihovem ožjem strokovnem področju kot tudi na področju osebnostnega razvoja in drugih spretnosti;
- sistematično skrbimo za ohranjanje zdravja na delovnem mestu;
- veliko pozornosti namenjamo tudi nenehnemu izboljševanju kakovosti medsebojnih odnosov ter krepitvi sodelovalnega odnosa tako med redno zaposlenimi kot tudi zunanjimi sodelavci.

5.3. ZAGOTAVLJANJE MATERIALNIH POGOJEV ZA DELO:

- skrbimo za urejenost in opremljenost prostorov ter nenehno posodabljanje opreme tako za izvedbo izobraževalnih programov kot za nemoteno poslovanje;
- tako pri izvajanju izobraževalnih programov kot pri vseh poslovnih procesih zagotavljamo sodobno informacijsko komunikacijsko podporo tako v tehničnem kot programskem smislu.

5.4. RAZVOJNA USMERJENOST:

- skrbimo za nenehen razvoj in uvajanje novih metod in oblik dela, novih programov (kombinirano učenje, spletne učilnice) ter redno kandidiramo na različnih nacionalnih razpisih: projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 in projekt ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2016 – 2019, Javni razpis za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle od 2020 do 2022 Družinski center UPI, Začetna integracija priseljencev, Večgeneracijski center, številni projekti v okviru programov Erasmus+ KA1 (mobilnost posameznikov) in KA2 (strateška partnerstva), pri čemer pogosto prevzemamo vloge vodilnega partnerja;
- skupaj s partnerskimi ljudskimi univerzami iz Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, katerega člani smo, razvijamo nova programska področja, kot je področje trajnostnega razvoja (Teden izobraževanja za trajnostni razvoj – prvič v letu 2016 in nato redno vsako leto);
- s sodelovanjem v mednarodni mreži DLearn (European Digital Learning Network) skupaj z 22 članicami iz 12 držav razvijamo področje digitalne pismenosti v najširšem smislu;

- uresničujemo dolgoročno razvojno usmerjenost zavoda s sodelovanjem na številnih javnih razpisih na področju izobraževanja odraslih.

5.5. ZAVEZANOST KAKOVOSTI:

- vzdržujemo in razvijamo sistem kakovosti v skladu s standardom ISO 9001;
- vzdržujemo in nadgrajujemo samoevalvacijski model POKI;
- vzdržujemo in nadgrajujemo sistem samoevalvacije kakovosti v Svetovalnem središču;
- usposobili smo Svetovalko za kakovost, ki sodeluje v nacionalni mreži svetovalcev za kakovost pod vodstvom Andragoškega centra Slovenije;
- letno izvajamo Razvojno konferenco, katere pomembna točka dnevnega reda je vedno tudi kakovost;
- že v politiki kakovosti smo opredelili, da je naša osnovna naloga skrb za zadovoljstvo udeležencev, kar nenehno preverjamo z izvajanjem anket o zadovoljstvu in drugih evalvacijskih aktivnosti.

5.6. POVEZANOST Z LOKALNIM OKOLJEM IN GOSPODARSTVOM

Za dolgoročni razvoj zavoda je prav tako pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z razvojem človeških virov v regiji in državi (ministrstva, strokovne institucije, zavod za zaposlovanje, razvojne agencije,) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev:

- občine soustanoviteljice zavoda: Žalec, Polzela, Braslovče, Prebold, Vransko, Tabor
- Razvojna agencija Savinja,
- Center za socialno delo Žalec,
- Vrtci Žalec,
- Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec,
- Aktiv ravnateljev občine Žalec,
- Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Vransko,
- Dom Nine Pokorn Grmovje,
- društva oz. nevladne organizacije v lokalnem okolju,
- številna podjetja in zavodi v Spodnji Savinjski dolini (Novem, Omco Metals, Juteks, Odelo, Tehnos, BSH Nazarje, ECE energetska družba, Zavod Sv. Rafaela Vransko, Dom upokojencev Polzela ...).

5.7. POVEZANOST Z MEDNARODNIM OKOLJEM

V letu 2016 smo sodelovali pri vzpostavitvi in ustanovitvi evropske mreže European Digital Learning Network (Dlearn), katere temeljni cilj je prizadevati si za bolj vključujočo digitalno družbo, v kateri bodo državljani dobili ustrezne digitalne kompetence, te pa bodo bistveno povečale njihovo zaposljivost. V mrežo je trenutno vključenih 22 različnih ustanov, podjetij, razvojnih agencij iz 12 evropskih držav. Partnerji se srečujemo na rednih letnih skupščinah, organiziramo mednarodne konference in sodelujemo pri generiranju idej in skupnih pripravah projektnih predlogov (ProjectLab).

5.8. FINANČNI CILJI

Temeljni cilj naše finančne strategije je poslovati pozitivno z lastnimi sredstvi, pridobljenimi iz državnega in lokalnih proračunov, s prodajo izobraževalnih storitev na trgu ter s sodelovanjem na razpisih in iskanjem drugih virov za izvedbo sofinanciranih ali brezplačnih izobraževalnih in svetovalnih programov za občane. Naš cilj je gospodarno poslovanje in pozitiven finančni rezultat ob koncu leta.

Iz pričujočega poslovnega poročila je razvidno, da zastavljene dolgoročne cilje v celoti tudi uresničujemo.

6. LETNI CILJI

Letni cilji na področju pedagoško-andragoške dejavnosti so podrobneje opredeljeni v letnem delovnem načrtu za posamezno šolsko leto na osnovi letnih delovnih načrtov posameznih strokovnih delavcev oz. po področjih dela. Letne cilje na področju izvajanja izobraževalnih programov spremljamo in analiziramo glede na šolsko leto. Doseganje le-teh je podrobneje opisano v Analizi dela UPI – Ljudske univerze Žalec za šolsko leto 2019/20, povzetke iz te analize pa smo zajeli v 7. poglavju **Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2019/20** in v 8. poglavju **Realizacija ciljev in nalog v letu 2020 na področju projektnega dela in ostalih dejavnosti**.

Na splošno lahko ugotovimo, da smo letne cilje na posameznem izobraževalnem področju dosegli, saj smo izvedli vse načrtovane izobraževalne oblike. Svojo redno programsko ponudbo smo obogatili z novimi programi in oblikami ter zelo uspešnim izvajanjem projektov ESS Svetovanje za zaposlene v Savinjski regiji 2016-2022, ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018- 2022, ISIO 2020 – Svetovanje v Savinjski regiji, Začetna integracija priseljencev, Večgeneracijski center Planet generacij UPI 2017-2022 in s projekti v okviru programa Erasmus+ KA2 (strateška partnerstva). Pri prvih treh zgoraj omenjenih projektih smo nosilec konzorcijskih partnerstev. V letu 2020 smo se prijaviili na Javni razpis za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle 2020 – 2022 in bili s uspešni s prijavo projekta Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih (krajše ESS NIPO), kjer smo tudi nosilec konzorcijskega partnerstva.

Prav tako smo dosegli načrtovane kazalnike na področju svetovanja, ki ga trenutno izvajamo v okviru dveh, zgoraj že omenjenih projektov (sredstva ESS in integralni proračun MIZŠ) za dve različni ciljni skupini, zaposlene in brezposelne.

Z vzpostavitvijo in vzdrževanjem sistema kakovosti po standardih ISO 9000, samoevalvacijskega modela POKI in samoevalvacijskega modela zagotavljanja kakovosti v svetovalnem središču, zagotavljamo celovito kakovost naših storitev ter vsa naša prizadevanja usmerjamo v skrb za zadovoljstvo in uspeh naših udeležencev izobraževanja in svetovancev v svetovalnem procesu. V okviru vzpostavljenih sistemov kakovosti le-to nenehno preverjamo in na osnovi rezultatov anket ugotavljamo, da so ključni deležniki (udeleženci, zaposleni, partnerji) zelo zadovoljni z našim delom.

Tako smo **dosegli letne cilje**, ki izhajajo iz zastavljenega letnega programa dela in finančnega načrta, saj smo poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom. Dosegli smo ga z intenzivnimi prizadevanji vseh zaposlenih pri iskanju novih programskih priložnosti, optimizacijo poslovanja, skrbno kadrovska politiko ter tekočim in stalnim spremljanjem stroškov.

7. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/20

*Zaradi analize, primerljivosti in spremljanja kazalnikov le-te v tem poglavju zajemamo **glede na šolsko leto**. Podatki so povzeti iz dokumenta Analiza dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2019/20.*

7.1. SPLOŠNO

Kljub zahtevnim razmeram na trgu uspevamo zadnja leta tako število udeležencev v izobraževalnih programih kot tudi programsko ponudbo ohranjati na enaki ravni. Vpis v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe podpiramo tudi z drugimi aktivnostmi, ki so za udeležence brezplačne in predstavljajo za njih podporo pri učenju (učna pomoč, svetovanje, središče za samostojno učenje, študijski krožki ter nekatere druge projektne aktivnosti). Tako nam uspeva, da ohranjamo pestrost izobraževalne ponudbe in omogočamo prebivalcem v regiji dostop do najrazličnejših oblik in vsebin za pridobitev izobrazbe, novih znanj in veščin ter osebno rast. Naša ponudba obsega preko 70 različnih programov in izobraževalnih oblik, od tega smo pri MIZŠ verificirani za samostojno izvajanje 34 javno veljavnih izobraževalnih programov. Za programe, ki so vpisani v razvid, lahko samostojno izdajamo verificirana spričevala oz. ustrezne listine.

V šolskem letu 2019/20 smo izvajali naslednje izobraževalne programe:

1. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. osnovna šola za odrasle
1. ekonomski tehnik ssi
2. strojni tehnik pti
3. elektrotehnik pti
4. električar spi
5. oblikovalec kovin – orodjar spi
6. predšolska vzgoja ssi
7. predšolska vzgoja pt
8. ekonomska gimnazija
9. maturitetni tečaj

2. Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja:

1. tečaji angleškega, nemškega, italijanskega in francoskega jezika
2. individualni jezikovni tečaji
3. jezikovni tečaji za podjetja
4. Začetna integracija priseljencev
5. javnoveljavni izpit Angleščina za odrasle
6. javnoveljavni izpit Slovenščina na osnovni ravni
7. računalniški tečaji
8. programi za dvig temeljnih in splošnih kompetenc
9. usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
10. glasbena šola za odrasle
11. študijski krožki
12. bralni študijski krožek
13. vadbe (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico – splošni in terapevtski nivo)
14. tečaj flamenko ples in flamenko rekreacija

3. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju:

1. ISIO – Svetovalno središče za informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih
2. Karierni kotiček Žalec
3. SSU – Središče za samostojno učenje
4. Učna pomoč
5. Borza znanja

4. Večgeneracijski center Planet generacij UPI in Družinski center UPI:

Projekt, sofinanciran iz sredstev ESS in Ministrstva RS za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (do 30. 9. 2021) ter iz sredstev občinskega proračuna občine Žalec in Tabor (Družinski center).

5. Projektno delo in druge dejavnosti:

1. Projekti, financirani iz sredstev ESS in Ministrstva RS za izobraževanje, znanost, in šport (do leta 2022);
2. Projekti, financirani iz integralnega proračuna Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport;
3. Projekt Začetna integracija priseljencev, ki ga financira Ministrstvo RS za notranje zadeve;
4. Projekti v okviru programa Erasmus+ KA2 strateška partnerstva in K1 učna mobilnost osebja;
5. Projekta, sofinancirana iz sredstev Zavoda RS za zaposlovanje.

7.2. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/20

7.2.1. Osnovna šola za odrasle

Program **Osnovne šole za odrasle**, ki predstavlja javno službo ljudskih univerz, je za udeležence v celoti brezplačen. V šolskem letu 2019/2020 se je program v prvem semestru izvajal v enem kombiniranem oddelku, v drugem semestru pa v dveh kombiniranih oddelkih. V prvem semestru je bilo vpisanih 12, v drugem semestru pa 16 udeležencev. Program smo izvedli kot celoletno izobraževanje v obliki kombinacije predavanj, individualnih in skupinskih konzultacij ter vodenega samoizobraževanja, saj so bile učne potrebe posameznih udeležencev dokaj raznolike. V obdobju epidemije (od 12. marca do 14. maja 2020) smo pouk realizirali v obliki izobraževanja na daljavo, za kar je bilo potrebno vzpostaviti spletno učilnico in za takšno delo ustrezno usposobiti predavatelje, kar je seveda vplivalo tako na način poučevanja in organizacijo dela kot na samo realizacijo ur. Osnovnošolsko izobraževanje je uspešno zaključilo kar sedem udeležencev.

V programu Osnovne šole za odrasle smo načrtovane kazalnike uresničili. Vodenje in realizacija programa sta zahtevna z več vidikov: motivacije za vključitev, nujenja svetovalne podpore ter podpore pri učnih težavah in izvajanja izobraževanja na daljavo kot posledica epidemije.

Izvedli smo 2 kombinirana oddelka, realizirali 874 ur (precejšen del ur je opravljen tudi v obliki vodenega samoizobraževanja oziroma na daljavo) in vpisali 16 udeležencev.

7.2.2. Izredno izobraževanje – srednješolski programi za odrasle

V šolskem letu 2019/20 smo na UPI – ljudski univerzi Žalec organizirali izobraževanje v **9 srednješolskih izobraževalnih programih za odrasle**. V šolskem letu 2019/20 nismo izvajali programa tehnik računalništva, saj zanj ni bilo dovolj interesa.

Največ udeležencev se je izobraževalo v programu ekonomski tehnik, po številu udeležencev sledita programa predšolske vzgoje in maturitetni tečaj. Organizirano smo izvajali še programe električar, elektrotehnik, oblikovalec kovin – orodjar, strojni tehnik ter ekonomska gimnazija. Skupno število vpisanih je bilo 131, kar je več od načrtovanega (120), kljub temu, da smo izvajali en program manj. Izobraževanje smo sicer izvajali po individualnem organizacijskem modelu, smo pa vseeno za vse programe izvedli organizirana predavanja - od 17. marca dalje tudi v kombinirani obliki.

V vseh rednih razpisanih rokih smo izvajali zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo. Poklicna matura predstavlja eksterni izpit ob zaključku srednješolskega strokovnega izobraževanja, srednješolska splošna programa ekonomska gimnazija za odrasle ter program maturitetni tečaj se zaključita s splošno maturo. Oba eksterna izpita izvajamo pod okriljem Državnega izpitnega centra. Izvajanje vseh izpitov po zaključku izobraževanja smo kljub izrednim razmeram v šolskem letu 2019/20 uspešno izvedli.

Na področju izrednega izobraževanja smo z vpisom v programe izrednega izobraževanja zadovoljni, saj odraslim v lokalnem okolju omogočamo dostopnost do izobraževanja in nove priložnosti za pridobitev izobrazbe ali prekvalifikacijo. Število vpisanih smo presegli in opažamo, da tudi podjetja spodbujajo svoje zaposlene k dvigu izobrazbene ravni in tudi tukaj vidimo priložnosti za tesnejše sodelovanje z gospodarstvom v regiji.

Izvedli smo 9 programov, 2897 ur predavanj in vpisali 131 udeležencev.

7.2.3. Področje splošnega neformalnega izobraževanja in usposabljanja

Na področju **jezikovnega izobraževanja** smo izvajali javno veljavne programe nemškega, angleškega, italijanskega in francoskega jezika za skupine, individualne jezikovne tečaje in tailor-made tečaje za zaključene skupine v podjetjih. Prav tako smo izvajali javno veljavni program **Začetna integracija priseljencev** in sicer na lokacijah Celje in Žalec.

Smo dolgoletni pooblaščen izpitni center Državnega izpitnega centra za preverjanje znanja angleškega in nemškega jezika za odrasle na osnovni in višji ravni ter pooblaščen izpitni center Filozofske fakultete za preverjanje znanja slovenščine na osnovni ravni. V letu 2020 smo izvedli **4** izpite iz slovenščine na osnovni ravni za **120 udeležencev** ter **1 izpitni rok za javno veljavno spričevalo** o znanju tujega jezika za **2 udeležence**.

Na področju **splošnega izobraževanja in usposabljanja** je naša ponudba delavnic, tečajev in seminarjev zelo raznolika. Izvajamo osnovne in nadaljevalne računalniške tečaje, priprave na nacionalno poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec na domu, tečaje za aktivno preživljanje prostega časa in osebno rast (glasbena šola za odrasle, flamenko ples in flamenko rekreacija), vadbe za zdravo telo (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico), priprave na ZUP izpita, programe splošnega opismenjevanja, podjetniške delavnice ipd. V tem šolskem letu smo dodatno izvedli delavnico Dobro je vedeti – Kako pripraviti odmeven dogodek in delavnico za vse naše zunanje sodelavce – predavatelje Spletna učilnica v praksi. Naše delo se prepleta s projektnimi aktivnostmi (ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc 2018-2022, ESS Večgeneracijski center Planet generacij UPI, Družinski center UPI, Erasmus+ projekti), poleg tega pa izvajamo številne krajše brezplačne delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja in v Tednu trajnostnega razvoja. Zelo dobro sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje pri pripravi in izvedbi izobraževalnih programov za brezposelne osebe v okviru programa institucionalnega usposabljanja (NPK socialni oskrbovalec na domu).

Ocenjujemo, da smo šolsko leto 2019/20 izpeljali uspešno, saj smo kljub neugodni situaciji zaradi epidemije koronavirusa ohranili načrtovane kazalnike tako pri številu vključenih udeležencev kot tudi

pri številu izvedenih ur. Marca smo namreč zaradi zaprtja izobraževalnih ustanov morali prekiniti vse vadbe (aerobiko, fit hrbtenico), tečaj flamenka in priprave na ZUP izpita, 3 izobraževalne programe v okviru projekta TPK 2018-2022 pa smo deloma izvedli na daljavo (RDO Uporaba pametnih telefonov v vsakdanjem življenju in Uporaba računalnika in druge tehnologije za potrebe poklica ter UŽU Izzivi podeželja). Izobraževanje na daljavo je zahtevalo nenehno prilagajanje, stalno učenje, sodelovanje s predavatelji pri pripravi učnih ur in izvedbi le-teh na daljavo, skoraj vsakodnevne stike z udeleženci, ki so potrebovali informacije in dodatne vzpodbude. Pri izobraževanju na daljavo smo uporabljali predvsem Moodle učilnice.

V skladu z načrti smo izvedli tudi **glasbeno šolo za odrasle in 1 študijski krožek**.

Na področju splošnega neformalnega izobraževanja smo v šolskem letu 2019/20 izvedli skupno **35 izobraževalnih oblik in 1.874 izobraževalnih ur za 386 udeležencev**.

V okviru splošnega neformalnega izobraževanja smo bili tudi v tem letu izvajalec številnih aktivnosti ob **Tednu vseživljenjskega učenja, Tednu trajnostnega razvoja ter koordinator TVU aktivnosti v Spodnji Savinjski dolini**.

Ocenjujemo, da smo bili z izvajanjem programov na področju splošnega neformalnega izobraževanja v šolskem letu 2019/20 glede na razmere, povezane z epidemijo koronavirusa, uspešni, saj smo realizirali vse v Letnem delovnem načrtu zastavljene cilje in kazalnike.

Tako smo na jezikovnem področju skupaj z izpiti in s projekti ESS TPK, ZIP in VGC Planet generacij UPI realizirali 26 oblik, 1.360 izobraževalnih ur za 321 udeležencev.

Pri ostalih programih splošnega neformalnega izobraževanja in usposabljanja pa smo izvedli 35 izobraževalnih oblik, 1.874 izobraževalnih ur za 386 udeležencev.

K doseganju načrtovanih kazalnikov so zagotovo pripomogle tudi aktivnosti v okviru projektov ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018-2022, ki smo jih usmerili v ciljno skupino – zaposlenih in brezposelnih, starejših od 45 let in manj usposobljenih.

Skupno smo na splošnem področju izvedli 54 izobraževalnih oblik, 2.954 izobraževalnih ur za 620 udeležencev.

Tabela 3: Izobraževalne oblike v šolskem letu 2019/20

Zap.št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. odd.	Št. izobr. ur	Št. udel.
1.	Osnovna šola za odrasle	2	874	16
2.	Izredno izobraževanje	9	2.897	131
3.	Splošno izobraževanje in usposabljanje	35	1874	386
4.	Projekti (ESS TPK 2018-2022, ZIP, VGC Planet generacij)	26	1360	321
	SKUPAJ	72	7.005	854

Tabela 4: Izpitni roki v šolskem letu 2019/20

Zap. št.	Izpit	Št. izpitnih rokov	Št. prijavljenih kandidatov	Št. uspešnih kandidatov
1.	POM	3	25	16
2.	SM	2	16	7
3.	ZI	2	7	7
4.	DIC	1	1	1
5.	FF - SLOVENŠČINA	4	121	66
7.	NPK	2	17	17
	SKUPAJ	14	187	114

7.2.4. Svetovalna in druge dejavnosti v podporo učenju

Na področju svetovanja in drugih podpornih dejavnosti smo v šolskem letu 2019/20 uspešno izvajali dejavnost Svetovalnega središča ISIO, Kariernega kotička Žalec, Središča za samostojno učenje, Učno pomoč, Borzo znanja in Teden vseživljenjskega učenja. Vse oblike dejavnosti oz. storitve so občanom na voljo **brezplačno**.

ISIO - informativno-svetovalno dejavnost sta na sedežu v Žalcu v preteklem šolskem letu izvajali vodja Svetovalnega središča Franja Centrih in Darja Lužnik. Svetovalna dejavnost ISIO je bila financirana iz integralnega proračuna MIZŠ na osnovi uspešne prijave na javni razpis MIZŠ. Dejavnost smo izvajali skupaj s konzorcijskimi partnerji (Ljudska univerza Celje, Ljudska univerza Rogaška Slatina in Ljudska univerza Šentjur), pri čemer smo bili mi nosilec konzorcija. Pri svetovanju smo se osredotočali na odrasle, ki niso zaposleni in druge ranljive skupine, torej: brezposelni, osipniki, priseljenci, Romi, starejši odrasli, migranti, invalidi ter obsojenci na prestajanju zaporne kazni.

Tabela 5: Realizacija svetovalne dejavnosti ISIO v šolskem letu 2019/20

	Št. svetovancev	Število skupin	Št. storitev	Št. svetovalnih ur
UPI-LU Žalec	470	5	489	702

Karierni kotiček Žalec se osredotoča predvsem na poklicno svetovanje, poklicno orientacijo in poklicno usmerjanje in s tem prioritarno na dve ciljni skupini: osnovnošolske otroke v zaključnih razredih osnovne šole in brezposelne osebe. V šolskem letu 2019/20 je bilo v Kariernem kotičku 553 svetovancev, kar je občutno manjša realizacija kot pretekla leta. Ravno v obdobju, ko drugače opazamo največje povpraševanje po kariernem svetovanju in skupinskem svetovanju po šolah, je izbruhnil virus covid-19 in posledično povzročil popolno zaprtje vseh javnih institucij, tudi izobraževalnih ustanov. Kljub temu smo imeli kar nekaj telefonskih svetovanj in informiranj. V preteklem šolskem letu smo lahko opazili, da je karierno svetovanje poiskalo več brezposelnih oseb. Zaradi že znanih razlogov pa smo imeli zelo malo skupinskega svetovanja.

Tabela 6: Realizacija dejavnosti Kariernega kotička v šolskem letu 2019/20

	Število svetovancev	Število storitev
Karierni kotiček	553	553

SSU – središče za samostojno učenje je učni prostor, ki je brezplačno na voljo vsem občanom, ki želijo pridobiti, nadgraditi ali poglobiti svoje znanje na različnih področjih. Pri tem jim je na voljo IKT oprema (računalniki) in dostop do interneta, gradiva (učna gradiva, knjige, učbeniki, multimedijška gradiva) ter pomoč mentorja ali svetovalca. V šolskem letu 2019/20 smo v Središču za samostojno učenje zabeležili 175 učečih se, ki so skupaj opravili 9.874 ur organiziranega samostojnega učenja.

Učna pomoč je organizirana oblika učenja, ki jo namenjamo v podporo našim udeležencem pri izobraževanju in jo izvajamo s pomočjo mentorjev učne pomoči (udeležencev v programu aktivne politike zaposlovanja – javna dela). V šolskem letu 2019/20 je na področju učne pomoči deloval en mentor učne pomoči, žal samo od 1. marca 2020, saj nam za leto 2019 mentor učne pomoči ni bil odobren, nato pa smo zaradi razmer, povezanih s covid-19, imeli še dodaten izpad do konca maja. Izvedli smo 32 ur učne pomoči s 6 različnimi udeleženci.

Borza znanja je informacijsko središče, v katerem občani dobijo brezplačne in najaktualnejše informacije o ponudbi in povpraševanju po najrazličnejših znanjih. Med sabo povezujemo udeležence, ki določena znanja iščejo, in tiste, ki ta znanja imajo in jih želijo deliti oziroma posredovati drugim. Na ta način omogočamo ljudem v naši regiji, da si na neformalen način pridobijo številna znanja in veščine.

Za ciljno skupino zaposlenih smo svetovalno dejavnost izvajali v okviru projekta ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji.

Tabela 7: Dejavnosti v podporo učenju v šolskem letu 2019/20

Naziv oblike	Št. oblik	Št. ur	Št. udel.
SSU	1	9.874	175
UČNA POMOČ	1	32	6
SKUPAJ	2	9.906	181

Tabela 8: Svetovanje in dejavnosti v podporo učenju v šolskem letu 2019/20

Naziv oblike	Št. oblik	Št. ur	Št. udel.
SVETOVANJE (ISIO, Karierni kotiček)	2	702	1.023
DEJAVNOSTI V PODPORO UČENJU	2	9.906	181
SKUPAJ	4	10.608	1.204

7.2.5. Ostali programi in dejavnosti

Delavnica Integracija na trg dela

V sodelovanju z Zavodom za Zaposlovanje smo v Celju v obdobju od 15. 10. 2019 do 13. 3. 2020 izvedli dve 90-urni delavnici, katerih namen je bil zagotavljanje podpore pri integraciji na trg dela albanskim ženskam, ki so brez delovnih izkušenj v Sloveniji. Vsebinsko sta delavnici zajemali učenje slovenskega jezika, spoznavanje trga dela v Sloveniji in pridobivanje veščin iskanja zaposlitve. V obe delavnici je bilo skupno vključenih 24 brezposelnih oseb.

Delavnica Podpora ranljivim skupinam na trgu dela

Namen delavnic je bil zagotavljanje podpore pri vstopu na trg dela dolgotrajno brezposelnim osebam, ki so prejemniki denarne socialne pomoči in ki potrebujejo dodatno podporo pri iskanju zaposlitve in zastopanje pri delodajalcih. Izvedli smo dve 90-urni delavnici na lokacijah v Šmarju pri Jelšah (14. 10. 2019 - 22. 12. 2019) in v Celju (9. 12. 2019 - 28. 2. 2020). Vsebine delavnic so se nanašale na

delovnopravna razmerja, trg dela, razvijanje veščin vodenja kariere in iskanja zaposlitve, zastopanje pri delodajalcih, obisk podjetij. Skupno je bilo v obe delavnici vključenih 23 oseb.

Tedni vseživljenjskega učenja

V projekt Tedna vseživljenjskega učenja se vključujemo že od vsega začetka, in sicer ne samo kot izvajalci prireditev, pač pa tudi kot območni koordinator. To pomeni, da v našem širšem okolju delujemo kot pobudnik, usmerjevalec in usklajevalci dejavnosti za projekt TVU. Projekt TVU je zaradi epidemije letos potekal od 4. septembra do 9. oktobra. V letu 2020 smo povezali 44 partnerskih organizacij v spodnji Savinjski dolini in skupaj izvedli 65 brezplačnih dogodkov, delavnic, prireditev. Teh dogodkov se je udeležilo skupno 6.000 obiskovalcev.

Kot vsako leto, smo se tudi tokrat potrudili, da smo k sodelovanju privabili vse generacije in obiskovalcem ponudili širok izbor aktivnosti (od izobraževalnih do gibalnih delavnic). Izvedli smo svečano lokalno otvoritev TVU ob 25-letnici izvajanja projekta, ter zaključni dogodek z modno revijo z naslovom: "Srčne ustvarjalke na poti do uspešne zgodbe Maje Štamol Droljc".

Teden izobraževanja za trajnostni razvoj je potekal med 20. in 26. septembrom 2020 in smo ga petič organizirali v sodelovanju s članicami Združenja izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije – ZISS. Pripravili smo koristne in zanimive brezplačne dogodke in delavnice **v skupnem trajanju 18 ur, ki se jih je udeležilo 48 ljudi**, z namenom ozaveščanja širše javnosti o pomenu trajnostnega razvoja za boljši jutri. Posebej bi izpostavili **Dan za trajnost**, ki je potekal 24. septembra v Preboldu in ki smo ga skupaj pripravile UPI – ljudska univerza Žalec, Razvojna agencija Savinja in Občina Prebold. Dogodek je bil namenjen različnim akterjem na področju trajnosti v Spodnji Savinjski dolini, ki smo ugotavljali in izmenjevali dobre prakse, izobraževalne oblike in projekte s področja trajnostnega razvoja, hkrati pa tudi snovali morebitne skupne načrte na tem področju.

7.2.6. Večgeneracijski center Planet generacij UPI in Družinski center UPI

Večgeneracijski center Planet generacij UPI izvajamo od leta 2017, in sicer na osnovi javnega razpisa MDDSZEM za sofinanciranje projektov Večgeneracijskih centrov od 2017 do 2021, na katerem smo bili za območje spodnje Savinjske regije izbrani kot konzorcij skupaj s partnerjema Andragoškim zavodom Ljudska univerza Velenje (nosilec) in Slovensko filantropijo – P.E. Hiša sadeži družbe Žalec.

Projekt Večgeneracijski center Planet generacij UPI sofinancirajo Evropski socialni sklad, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter občini Žalec in Velenje.

Cilj Večgeneracijskega centra (VGC) Planet generacij UPI je povečati socialno vključenost ranljivih ciljnih skupin in različnih oblik družin, izobraževanje ter medkulturno in medgeneracijsko povezovanje.

Ciljne skupine projekta so:

- družine/osebe z nizko delovno intenzivnostjo;
- osebe, zlasti otroci in mladi, ki tvegajo socialno izključenost;
- starejši, zlasti tisti iz socialno ogroženih okolij;
- družine, v katerih so bile zaznane slabe starševske kompetence;
- otroci in mladi s posebnimi potrebami;
- migrantski in begunski posamezniki in družine, zlasti otroci in mladi iz teh družin;
- enostarševske družine,
- in invalidi.

VGC Planet generacij UPI ciljnim skupinam zagotavlja:

- prostor neformalnega druženja,
- informiranje,
- različne izobraževalne vsebine: delavnice za socialno aktivacijo, delavnice jezikovne pismenosti, tuji jezik angleščina, kariernice, delavnice digitalne pismenosti, delavnice - izzivi sodobnega

starševstva, jezikovne počitnice za osnovnošolce, angleščina za najmlajše - jezikamo in se igramo, izvajamo pa tudi aktivnosti za družine pod pragom revščine.

V projektu VGC Planet generacij UPI smo v šolskem letu 2019/2020 izvedli 1.557 ur za 250 uporabnikov ter izvedli vse vsebine, navedene v elaboratu.

V VGC Planet generacij UPI vsako leto nadgrajujemo vsebine, ki jih ponujamo širše v lokalnem okolju. Sodelujemo z različnimi organizacijami na različnih projektih, z Donna Evropa Slovenija, Moj EU projekt, Teden pisanja z roko, z osnovnimi šolami, občinami in njihovimi medgeneracijskimi centri, Univerzo za 3. življenjsko obdobje Žalec in Vransko, društvi v lokalnem okolju, in, nenazadnje, tudi prostovoljci. Posebnost VGC Planet generacij UPI je tudi vsakoletna prireditev, ki je namenjena vsem občanom spodnje Savinjske doline in širše in zato poteka vedno v Domu II. Slovenskega tabora Žalec. Lanskoletni dogodek smo namenili predavanju psihoterapevta Staša Žnidarja z naslovom "Aktivni možgani in zdravo srce". V letu 2020 pa smo, kljub zahtevnim epidemiološkim razmeram, organizirali dogodek z modno revijo: "Srčne ustvarjalke na poti do uspešne zgodbe Maje Štamol Droljc", ki smo ga posneli in predvajali na spletu.

Družinski center UPI

Dejavnosti, ki se odvijajo v Družinskem centru UPI, prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških, so (več)generacijsko povezane in stremijo k večji integraciji tako posameznikov kot družin. Veliko nam pomenijo medkulturno/medgeneracijsko druženje, krepitev in prenos znanj, vrednot ter izkušenj.

V centru organiziramo počitniške aktivnosti za osnovnošolce, občasno varstvo otrok, motivacijske delavnice za otroke in mladostnike ter druge delavnice za vse člane družine – za predšolske in šolske otroke, starše in stare starše. Vse aktivnosti so za udeležence BREZPLAČNE, saj jih sofinancira Občina Žalec in tudi občina Tabor.

7.2.7. Projektno delo in razvoj v letu 2020

Nacionalni projekti:

1. ESS: Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 - 2022

Projekt Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 – 2022 izvajamo v obdobju od 17. 6. 2016 do 31. 3. 2022. V tem obdobju bomo v projekt v konzorciju vključili najmanj 1800 zaposlenih, od katerih se jih bo najmanj 75% vključilo v formalno ali neformalno izobraževanje oziroma usposabljanje ali v postopek za pridobitev kvalifikacije oziroma certifikata.

Prijavitelj in koordinator projekta - poslovodeči partner: UPI-Ljudska univerza Žalec

Konzorcijski partnerji: Ljudska univerza Celje, Ljudska univerza, Zavod za izobraževanje in kulturo, Rogaška Slatina, Šolski center Slovenske Konjice – Zreče; SIC-Izobraževanje odraslih in svetovanje in Šolski center Celje.

Namen projekta je povečati oziroma izboljšati kompetence, ki jih zaposleni potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

Glavne aktivnosti projekta so:

- analiza potreb po izobraževanju in razvoju kariere, izdelava načrta izobraževanja in razvoja kariere, izdelava portfolija, izvajanje postopkov ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja;
- usmerjanje k vpisu v izobraževanje, usposabljanje, potrjevanje kvalifikacij ...;
- sodelovanje s ključnimi deležniki na ravni statistične regije.

Projekt je namenjen vsem zaposlenim, ki potrebujejo dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, zaradi potreb na trgu dela in delovnem mestu.

Tabela 9: Kazalniki za UPI-ljudsko univerzo Žalec

	Št. svetovancev	
	Načrtovano	Realizirano
Leto 2016	48	81
Leto 2017	146	177
Leto 2018	147	239
Leto 2019	121	134
Leto 2020	121	77
Skupaj	583	708

V okviru projekta letno opravimo 3.192 svetovalnih ur.

Operacijo delno financira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa 2014–2020, prednostna os: 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost; prednostne naložbe: 10. 1. Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnega usmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc; specifičnega cilja: 10. 1. 2. Izboljšanje kompetenc zaposlenih za zmanjšanje neskladij med usposobljenostjo in potrebami trga dela.

2. ESS: Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018 - 2022

Na Javnem razpisu za pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc od 2018 do 2022 smo bili za območje Spodnje Savinjske regije izbrani za izvajanje projekta Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018 - 2022. Splošni cilj projekta je izboljšati temeljne in poklicne kompetence odraslih, ki so nižje izobraženi (manj kot štiriletna srednja šola oziroma vključno z ISCED 3 - nižje poklicno in srednje poklicno izobraževanje) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let.

Prijavitelj in koordinator projekta - poslovodeči partner je UPI - ljudska univerza Žalec, konzorcijski partnerja pa sta: Ljudska univerza Rogaška Slatina in Šolski center Celje.

Projekt poteka od 14. 9. 2018 do 31. 10. 2022, v tem obdobju pa bomo skupaj s konzorcijskima partnerjema v izobraževalne programe za krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc ter izpite vključili vsaj 1333 vključenih udeležencev v izobraževalne programe, od katerih jih bo najmanj 70% starejših od 45 let.

V šolskem letu 2019/2020 smo v okviru projekta izvedli 19 različnih izobraževalnih programov, 840 izobraževalnih ur in v različne izobraževalne programe vključili 206 zaposlenih in brezposelnih. Med izobraževalnimi programi so prevladovali jezikovni in računalniški, veliko je povpraševanja po pripravah na izpita iz upravnega postopka. V okviru projekta smo udeležence popeljali tudi skozi izpita iz upravnega postopka ter preverjanje in potrjevanje za NPK socialni oskrbovalec na domu. V projektu dobro sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje (OS Celje in Urad za delo Žalec) in s podjetji.

Tabela 10: Izvedba izobraževalnih programov v okviru projekta v šolskem letu 2019/20

Naziv izobraževalnega programa	Št. odd.	Št. ur	Št. udel.
Priprave na izpita iz upravnega postopka	2	60	44
Priprave na NPK socialni oskrbovalec na domu	2	150	4

Računalniška pismenost za odrasle	2	120	22
RDO Uporaba računalniške in digitalne tehnologije za potrebe poklica	3	120	29
Sporazumevanje v tujem jeziku - angleščina	2	80	28
Sporazumevanje v tujem jeziku - nemščina	1	40	12
Sporazumevanje v tujem jeziku - italijanščina	2	80	24
Sporazumevanje v tujem jeziku - francoščina	1	40	10
Usposabljanje za življenjsko uspešnost Izzivi podeželja	1	120	13
Izpiti (ZUP, preverjanje in potrjevanje za NPK socialni oskrbovalec na domu)	3	30	20
SKUPAJ	19	840	206

Projekt je sofinanciran v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi: 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost; prednostne naložbe: 10. 1. Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnegusmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc; specifičnih ciljev: 10. 1. 1. Izboljšanje kompetenc manj vključenih v vseživljenjsko učenje.

3. ESS: Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih (NIPO)

(začetek junij 2020)

S projektom Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih (NIPO) smo bili v okviru javnega razpisa za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle 2020-2022 izbrani v vzhodni kohezijski regiji.

S projektom se tokrat usmerjamo v stroko, naša ciljna skupina so zaposleni, ki so prepoznani kot ustrezen kader za opravljanje izobraževalnega dela v neformalnih izobraževalnih programih za odrasle. V okviru projekta bomo za zaposlene izobraževalce odraslih pripravili različne programe izpopolnjevanj s področja andragoških znanj, uporabe digitalnih orodij pri poučevanju, sestavljanja in prilagajanja izobraževalnih programov, podpore pri učenju, timskega dela, kakovosti v izobraževanju odraslih ... Naš cilj je izvesti 90 programov izpopolnjevanj in vanje vključiti 1260 zaposlenih izobraževalcev odraslih. Programi izpopolnjevanj so za udeležence brezplačni.

Hkrati bomo v projektu Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih oblikovali tudi strokovne podlage za sistematično spremljanje izobraževalnih potreb izobraževalcev odraslih, ki bodo obsegale analizo potrebnega dodatnega znanja pri izobraževalcih odraslih, prioritetni seznam izobraževalnih potreb in smernice za nadaljnje sistemsko spremljanje izobraževalnih potreb izobraževalcev odraslih v neformalnem izobraževanju. O rezultatih projekta bomo javnost obveščali med drugim tudi z izvedbo raziskovalne okrogle mize v novembru 2021 in zaključne konference v oktobru 2022.

Projekt smo pripravili v okviru konzorcijskega partnerstva, ki ga vodimo na UPI – ljudski univerzi Žalec, sestavljajo pa ga še MOCIS, Center za izobraževanje odraslih, Ljudska univerza Krško, Razvojno izobraževalni center Novo mesto, Zasavska ljudska univerza in Šolski center Velenje.

Projekt traja od junija 2020 do konca oktobra 2022.

V obdobju od 1. 6. 2020 do 31. 12. 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- 23. 9. 2020 smo organizirali 1. partnerski sestanek, ki je potekal na UPI – ljudski univerzi v Žalcu;
- pripravili in potrdili smo 3 programe izpopolnjevanj, ki jih je potrdil strokovni aktiv pri prijavitelju (6. 10. 2020 – IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO; 19. 10. 2020 – USPOSOBLJEN ZA DELO Z ROMI V IZOBRAŽEVANJU, SKRB ZASE V DELOVNEM OKOLJU IN DOMA); skupno so v okviru projekta sedaj potrjeni 4 programi izpopolnjevanj;

- izvedli smo 8 programov usposabljanj v celoti in 4 programe delno;
- v programe (ki so zaključeni) smo vključili 133 udeležencev NIPO;
- v skladu z elaboratom izvajamo aktivnost priprave strokovnih podlag;
- vzpostavili smo modul za bazo programov izpopolnjevanja znanja in učnih vsebin za potrebe samostojnega učenja izobraževalcev odraslih (portal) in modul za sistemsko spremljanje potreb po izpopolnjevanju znanja izobraževalcev odraslih v neformalnih izobraževalnih programih (Snipi NIPO).

Projekt je sofinanciran v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, prednostne osi: 10. Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost; prednostne naložbe: 10. 1. Krepitev enake dostopnosti vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine v formalnem, neformalnem in priložnostnem okolju, izpopolnjevanje znanj, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih možnosti učenja, vključno prek poklicnega usmerjanja in validiranja pridobljenih kompetenc; specifičnih ciljev: 10. 1. 1. Izboljšanje kompetenc manj vključenih v vseživljenjsko učenje. Več na www.eu-skladi.si.

Mednarodni projekti v okviru programa Erasmus + K2 v šol. L. 2019/20

1. Projekt Krepitev kompetenc za odgovorno upravljanje posameznikove digitalne identitete (Boost competences for responsible online identity - DIGIT)

Vrednost projekta: 269 274,00 EUR

Delež UPI: 42.240,67 EUR

Obdobje izvajanja projekta: 1. 11. 2018 - 31. 10. 2020

Partnerji v projektu: Lifelong Learning Platform, Belgija, Innova, Velika Britanija, Platon, Grčija, Dlearn, Italija, DOMSpain, Španija.

V projektu DIGIT raziskujemo različne vidike digitalnega odtisa in digitalne identitete odraslih. Razvili smo priročnik o odgovornem upravljanju digitalne identitete ter učne materiale, ki bodo prosto dostopni na spletu in v pomoč vsem, ki izobražujejo in osveščajo tudi v slovenskem jeziku. V projektu sodeluje 7 partnerskih organizacij iz 7 držav (Italije, Španije, Grčije, Belgije, Poljske, Velike Britanije in Slovenije).

V preteklem šolskem letu smo v projektu izvedli naslednje aktivnosti:

- multiplikativni dogodek, Kope, 13. 9. 2019;
- udeležba na zadnjem projektnem sestanku v Bruslju, 23. in 25. 10. 2019;
- udeležba za zaključni konferenci dogodka, Bruselj, 24. 10. 2019;
- priprava dokumentacije za potrebe revizije projekta Poljske nacionalne agenciji.

Koordinatorica projekta je Tina Baloh.

2. Projekt Open Your Eyes – kako prepoznavati lažne novice

Vrednost projekta: 206.544,00 EUR

Delež UPI: 27.750,00 EUR

Obdobje izvajanja projekta: 15. 10. 2018 - 14. 12. 2020

Partnerji v projektu: V projektu sodeluje 7 partnerskih organizacij iz Italije, Španije, Belgije, Romunije, Bolgarije in Slovenije).

V projektu Open your eyes raziskujemo iniciative in spletne platforme, ki se ukvarjajo s to tematiko. Izdelali bomo bazo evropskih gibanj ter izvedli usposabljanje za izobraževalce odraslih, da bodo lahko poučeni na področju identifikacije lažnih novic ter le-to predstavili naprej udeležencem.

V šolskem letu 2019/20 smo opravili naslednje aktivnosti:

- udeležba na 2. mednarodnem sestanku v Romuniji (september 2019);

- izvedba 3-dnevnega izobraževanja "Check it out lab" v Žalcu za 15 udeležencev iz 5 držav (januar 2020),
- priprava priročnika Open your eyes za izobraževalce odraslih,
- Izvedba delavnic za izobraževalce odraslih za uporabo priročnika,
- Udeležba na on-line sestankih s partnerji
- redno posodabljanje baze iniciativ na področju prepoznavanja lažnih novic,
- Izvedba zaključnega oz. diseminacijskega dogodka (december 2020),
- Priprava končnega poročila.

Koordinatorica projekta je Marjana Rogel Peršič, sodeluje Mihaela Ancin.

3. FUTURE - Foster, multiply and connect Adult Education – preučevanje uporabe digitalnih orodij na vseh področjih izobraževanja in promocije le-te.

Vrednost projekta: 135.425,00 EUR

Delež UPI: 12.750,00 EUR

Obdobje izvajanja projekta: 1. 11. 2018 do 31. 10. 2020

Projekt koordinira DLearn (Italija), partnerji pa smo: UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija), Istituto dei sordi di Torino (Italija), Kolegij ILIRIA (Kosovo), Politehnika Univerze v Lodžu (Poljska), E-business Academy (Bolgarija), IDEC (Grčija), PIM (Malta), Evropsko združenje geografov (Belgija).

V projektu raziskujemo uporabo digitalnih orodij na vseh ravneh izobraževanja (osnovnošolsko, srednješolsko in visokošolsko izobraževanje ter izobraževanje odraslih) v Evropi. Z mednarodnimi partnerji smo najprej izmenjali izkušnje in dobre zglede s področja poučevanja z uporabo digitalnih orodij, nato smo zbrali primere dobrih praks, na koncu pa še pripravili zbirko digitalnih orodij za izobraževalce. Ta je dostopna vsakomur in z njeno pomočjo bodo izobraževalci lahko še bolj kompetentno in samozavestno stopili na pot prihodnosti v poučevanju in izobraževanju, kajti prihodnost izobraževanja je digitalna.

Naše aktivnosti v preteklem šolskem letu:

- udeležba na 3. mednarodnem sestanku v Madridu (december 2019);
- priprava zbirke digitalnih orodij in zbirke primerov dobrih praks uporabe digitalnih orodij pri izobraževanju;
- izvedba pilotnega testiranja rezultatov projekta (avgust 2020);
- skrb za kakovost izvajanja projekta (priprava vprašalnikov ob mednarodnih sestankih);
- priprava analize rezultatov; priprava vprašalnika za pilotno testiranje; priprava analize rezultatov pilotnega testiranja).

Koordinatorica projekta je Biserka Neuhold Hlastec, sodeluje Tina Baloh.

4. AUDID - AdUlts, Data and emerging IDentities – varnost naše identitete na internetu.

Vrednost projekta: 260.243,00 EUR

Delež UPI: 35.863,00 EUR

Obdobje izvajanja projekta: 1. 10. 2018 do 30. 9. 2020

Projekt traja od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2020 in ga koordinira Visoka poslovna šola PAR (Hrvaška), partnerji pa smo: UPI – ljudska univerza Žalec (Slovenija), Civic Computing (Velika Britanija), Cosmic Innovations (Ciper), DLearn (Italija), Virtual Campus Lda (Portugalska) in European regional framework for cooperation (Grčija).

V projektu Audid se zavedamo pomembnosti odgovornega upravljanja z osebnimi podatki na spletu, zato je naš cilj odraslim pomagati usvojiti znanje in spretnosti, zaradi katerih bodo na spletu varnejši.

Zato bomo zanje in za izobraževalce odraslih pripravili posebno usposabljanje s področja varnosti na internetu, organizirali pa bomo tudi Audid akademijo.

Naše aktivnosti v preteklem šolskem letu:

- organizacija 3. mednarodnega partnerskega sestanka v Žalcu (september 2019);
- izvedba pilotne delavnice v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec (december 2019);
- prevodi učnih gradiv za 5 modulov, od katerih so trije (Varnost na internetu in preventiva, Spletna identiteta in teorije, Spletne identitete in profiliranje) namenjeni odraslim, dva (Izobraževalne tehnologije in primeri dobrih praks, Interaktivna didaktika in primeri dobrih praks) pa izobraževalcem odraslih;
- prevodi spletnega tečaja na Audid platformi;
- udeležba na mednarodnem virtualnem sestanku in na mednarodnem virtualnem usposabljanju za uporabo rezultatov projekta (maj 2020);
- izvedba 3 pilotnih delavnic v sodelovanju z Univerzo za tretje življenjsko obdobje Žalec, Ljudsko univerzo Šentjur in Univerzo za tretje življenjsko obdobje Velenje.

Koordinatorica projekta je Biserka Neuhold Hlastec, sodeluje Tina Baloh.

Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2019/20 v tabelah

Tabela 11: Realizacija vseh izobraževalnih oblik in dejavnosti v podporo učenju v šol. letu 2019/20

Naziv izobraževalne oblike	Št. ur	Št. udeležencev
Programi za pridobitev formalne izobrazbe	3.771	147
Programi splošnega izobraževanja in projekti (TPK, ZIP)	2.963	620
Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju	10.608	1.204
Večgeneracijski center Planet generacij UPI, Družinski center UPI	1.557	250
Projekti (ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji, Podpora ranljivim skupinam na trgu dela, Integracija na trg dela)	360	137
SKUPAJ	19.259	2.358

Tabela 12: Primerjava realizacije izobraževalnih programov po letih

	Št. oblik/odd.		Št. ur		Št. udeležencev	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
Programi za pridobitev izobrazbe – OŠO	1,5	2	701	874	11	16
Programi za pridobitev izobrazbe – izredno izobraževanje	10	9	3.546	2.897	117	131
Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja ter projektne aktivnosti	69	54	3.886	4.880	839	1.007
Svetovanje in dejavnosti v podporo učenju	5	3	12.470	10.608	6.519	1.204
SKUPAJ – izobraževalne oblike	84,5	68	20.603	19.259	7.486	2.358

Tabela 13: Primerjava realizacije svetovalnih dejavnosti po letih:

	Št. storitev		Št. svetovalnih ur		Št. svetovancev	
	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20	2018/19	2019/20
ISIO	548	489	376	702	492	470
Karierni kot.	1.883	553	-	-	1.883	553
SKUPAJ svetovanje	2.431	1.042	376	702	2.375	1.023

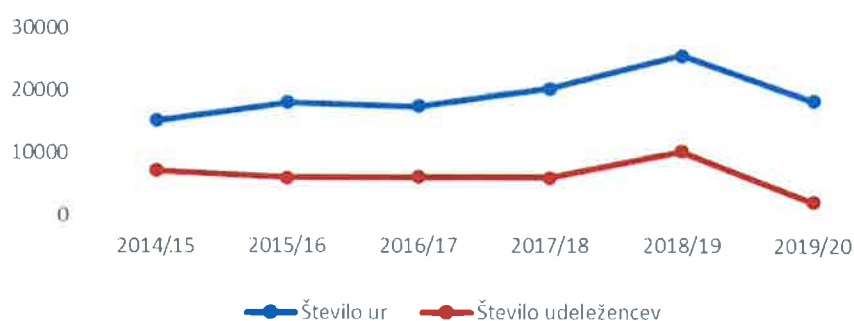
*podatka o številu ur v Kariernem kotičku Žalec ne spremljamo

Tabela 14: Primerjava med načrtovanimi in realiziranimi kazalniki izobraževalnih programov v šolskem letu 2019/20

	Št. ur			Št. udeležencev		
	Plan	Realizacija		Plan	Realizacija	
	2019/20	2019/20		2019/20	2019/20	
I. Formalno izobraževanje	3.582	3.771	1,1	118	147	1,2
II. Splošno izobraževanje in usposabljanje, projekti (ZIP, ESS TPK, NIB)	1.832	2.963	1,6	408	620	1,5
III. Svetovanje in dejavnosti v podporo učenju	7.120	10.608	1,5	2.150	1.204	0,5
IV. Projekti (ESS Svetovanje, ESS VGC, DC)	1.917	1.917	1	387	387	1
SKUPAJ	14.451	19.259		3.063	2.358	

V skladu s statistiko celotne realizacije izobraževalnih programov in svetovalne delavnosti se je pri nas v preteklem šolskem letu v različne izobraževalne oblike vključilo 2.358 udeležencev, opravili pa smo 19.259 izobraževalnih in svetovalnih ur. Primerjalno z letom 2018/19 je v letu 2019/20 manjše tako število izvedenih izobraževalnih ur kot tudi število udeležencev. Razloge za to vidimo v razglasitvi epidemije, zaradi katere smo mnoge izobraževalne programe morali prekiniti, prav tako so bili odpovedani oziroma na jesen (v novo šolsko leto) prestavljeni nekateri projekti (Teden vseživljenjskega učenja, Teden trajnostnega razvoja.).

Trend gibanja števila izobraževalnih ur in števila udeležencev v zadnjih 6 letih



Grafikon nazorno kaže, da od šolskega leta 2014/15 dalje število izvedenih izobraževalnih ur stalno narašča, medtem ko je število udeležencev v letih 2015/16 in 2016/17 malce stagniralo, od takrat dalje pa ponovno narašča. Število izvedenih izobraževalnih ur smo tako v petih letih povečali za več kot 10 tisoč, število udeležencev pa je večje za 3 tisoč.

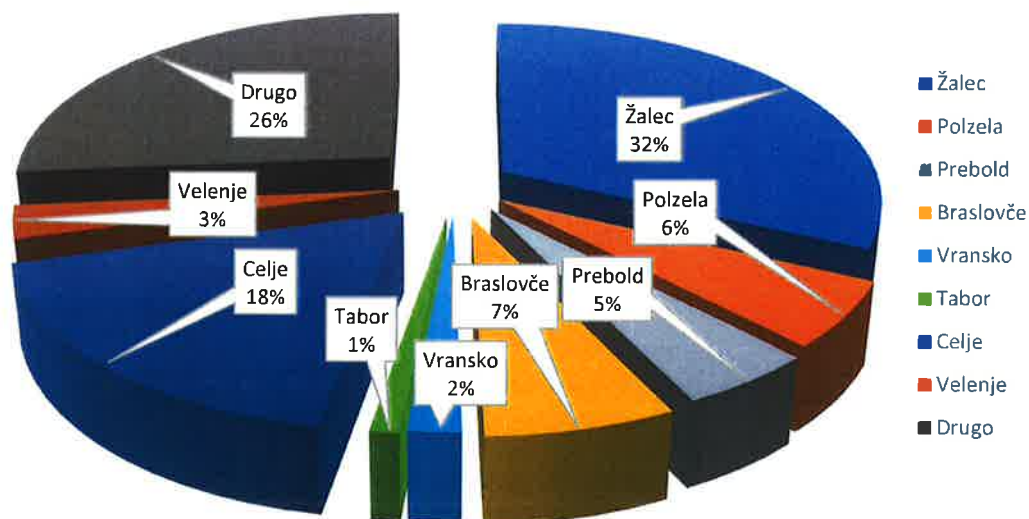
Večina uporabnikov naših storitev prihaja iz Spodnje Savinjske doline (52 %), ki predstavlja območje naših občin soustanoviteljic zavoda. Sicer pa je območje našega delovanja celotna Savinjska regija, in tako kar 48 % udeležencev prihaja iz širše Savinjske in tudi ostalih regij.

Tabela 15: Udeleženci izobraževalnih in svetovalnih oblik v šol I. 2019/20 po občinah

Program	OBČINE									
	ŽA	PO	PR	BR	VR	TB	CE	VE	DR	Skupaj
Osnovna šola za odrasle	5	2	3	/	/	1	4	/	1	16
Srednješolski programi	33	16	5	7	4	2	26	2	36	131
Jezikovni tečaji	51	12	1	3	2	2	94	15	111	291
Splošni tečaji in delavnice	70	4	6	6	/	/	8	/	13	107
ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji	54	13	23	7	5	1	39	11	37	190
ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji	24	3	6	1	1	1	22	3	29	90
ESS Večgeneracijski center Planet generacij UPI	250	15	25	2	16	10	35	15	30	398
Karierni kotiček	134	40	32	112	12	4	82	15	122	553
ISIO	65	27	13	13	3	2	72	6	207	408
SKUPAJ	686	132	114	151	43	23	382	67	586	2184

(Vir: aplikacija SNIPI – glede na podatke o kraju bivanja)

Udeleženci po občinah



TEČAJI IN DELAVNICE V OBČINAH SOUSTANOVITELJICAH

Tudi v letu 2019/20 smo se s pomočjo pristopa reach out približali ljudem in izobraževalne oblike izvajali tudi v občinah soustanoviteljicah.

Občina Braslovče:

- 30-urna delavnica digitalnega opismenjevanja okviru VGC Planet generacij UPI.

Občina Polzela:

- 28-urna delavnica angleškega jezika okviru VGC Planet generacij UPI.

Občina Prebold:

28-urna delavnica angleškega jezika v okviru VGC Planet generacij UPI.

Občina Tabor:

- izvedba delavnice Hitrega branja v okviru VGC Planet generacij UPI.

Občina Vransko:

- 28-urna delavnica digitalne pismenosti v okviru VGC Planet generacij UPI;
- izvedba delavnice Hitrega branja v okviru VGC Planet generacij UPI.

Občina Žalec:

- 28-urna delavnica digitalne pismenosti
- delavnice angleškega jezika v okviru VGC Planet generacij UPI;
- sodelovanje v 9. Unesco projektu Pletemo niti mreže na OŠ Griže (17. 10. 2019);
- izvedba pilotne delavnice v okviru projekta E+ Audid na Univerzi za tretje življenjsko obdobje Žalec.

V okviru VGC Planet generacij UPI smo v letu 2020 organizirali dogodek z modno revijo: "Srčne ustvarjalke na poti do uspešne zgodbe Maje Štamol Droljc", na katerem so sodelovala društva in posamezniki iz vseh občin spodnje Savinjske doline.

8. REALIZACIJA CILJEV IN NALOG V LETU 2020 NA PODROČJU PROJEKTNEGA DELA IN OSTALIH DEJAVNOSTI

Izvajanje projektov oziroma prijave na razpise predstavljajo velik izziv za naš zavod, hkrati pa tudi stalno aktivnost, ki omogoča nove priložnosti in s katero prebivalcem lokalnega okolja omogočamo **brezplačno pridobivanje najrazličnejših znanj in vključevanje v programe vseživljenjskega učenja**. Ocenjujemo, da smo na tem področju zelo uspešni, kar smo dokazali s številnimi uspešno izvedenimi projekti v preteklosti in tudi z izvajanjem projektov v letu 2020. Med njimi bi zlasti izpostavili 4 velike ESS projekte: Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016-2022, Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018-2022, Večgeneracijski center Planet generacij UPI 2017 – 2022 in Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih (2020-2022) ter 11 mednarodnih projektov Erasmus+. Pri prvih treh ESS projektih **smo nosilci projektnih konzorcijev**, kar pomeni, da koordiniramo in usmerjamo delo več partnerjev v regiji. Smo tudi **nosilec konzorcija za izvajanje dejavnosti ISIO 2020**, ki jo financira MIZŠ iz integralnega proračuna na osnovi uspešne prijave na razpis. Prav tako smo **vodilni partner projekta Going to Green Future**, ki ga izvajamo v okviru programa Erasmus+.

V letu 2020 smo začeli izvajati tudi dva projekta v okviru programa **LAS**, in sicer Čebela bere med in Obnova kulturne dediščine Golavškov mlin.

UPI – ljudska univerza Žalec posebno skrb pri izvajanju izobraževalne dejavnosti, zlasti pa pri načrtovanju projektnih aktivnosti, namenja ranljivim ciljnim skupinam, in sicer:

- brezposelnim (nudimo jim brezplačno izobraževanje, svetovanje in učno pomoč),
- priseljencem (izvedba brezplačnih tečajev slovenskega jezika in javnoveljavnega izpita v okviru projekta Začetna integracija priseljencev, pomoč otrokom migrantom pri domačih nalogah in učenju) in
- starejšim (izvedba brezplačnih računalniških in drugih delavnic medgeneracijskega učenja).

V spodnji tabeli so prikazani vsi projekti, ki smo jih izvajali v letu 2020.

Tabela 16: Projekti v letu 2020

Št.	Naziv projekta po razpisu	Vir financiranja	Obdobje izvajanja	Vsebina	Izvedene aktivnosti v letu 2020
1.	ESS Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016 - 2022	ESS, MIZŠ	17.6.2016 do 31.3.2022	Namen projekta je povečati oziroma izboljšati kompetence, ki jih zaposleni potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Glavne aktivnosti projekta so: analiza potreb po izobraževanju in razvoju kariere, izdelava načrta izobraževanja in razvoja kariere, izdelava portfolija, izvajanje postopkov ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenega znanja; usmerjanje k vpisu v izobraževanje, usposabljanje, potrjevanje kvalifikacij,...; sodelovanje s ključnimi deležniki na ravni statistične regije. Projekt je namenjen vsem zaposlenim, ki potrebujejo dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, zaradi potreb na trgu dela in delovnem mestu	Na UPI Žalec smo opravili približno 3192 svetovalnih ur.
2.	ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018 - 2022	ESS, MIZŠ	14. 9. 2018 – 30.10.2022	V okviru projekta izvajamo različne izobraževalne programe s področja računalništva, tujih jezikov, komunikacije, organiziramo priprave na nacionalne poklicne kvalifikacije, UŽU programe, izpite (slovenski jezik, tuji jeziki, ZUP) ter preverjanja za NPK. V izobraževalne programe se lahko	Izvedli smo 840 izobraževalnih ur in v programe vključili 206 zaposlenih. Veliko je bilo izvedb jezikovnih in računalniških izobraževalnih programov ter priprav na izpita iz upravnega postopka. Izvedli smo izpit ZUP in preverjanje in potrjevanje za NPK socialni oskrbovalec na domu. V

				vključijo zaposleni/brezposelni, ki so nižje izobraženi (manj kot štiri letna srednja šola oziroma ISCED 1-2) in manj usposobljeni, s poudarkom na starejših od 45 let.	projektu odlično sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje in s podjetji.
3.	ESS Večgeneracijski center (VGC) Planet generacij UPI 2017 - 2022	ESS, MDDSZEM	1.1.2017 – 30.9.2021	Cilj VGC Planet generacij UPI je povečati socialno vključenost ranljivih ciljnih skupin in različnih oblik družin, izobraževanje ter medkulturno in medgeneracijsko povezovanje. Ciljne skupine projekta so 1. družine/osebe z nizko delovno intenzivnostjo; 2. osebe, zlasti otroci in mladi, ki tvegajo socialno izključenost; 3. starejši, zlasti tisti iz socialno ogroženih okolij; 4. družine, v katerih so bile zaznane slabe starševske kompetence; 5. otroci in mladi s posebnimi potrebami; 6. migranti in begunski posamezniki in družine, zlasti otroci in mladi iz teh družin; 7. enostarševske družine in invalidi.	Izvedli smo 1557 ur za 250 uporabnikov.
4.	ESS Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju	ESS, MIZŠ	19. 6. 2020-31. 10. 2022	V okviru projekta Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih bomo za zaposlene izobraževalce odraslih v neformalnih izobraževalnih programih pripravili in izvedli različne programe usposabljanj s področja uporabe IKT tehnologije v izobraževanju,	V obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - 23. 9. 2020 smo organizirali 1. partnerski sestanek, ki je potekal na UPI - ljudski univerzi v Žalcu; - pripravili in potrdili smo 3 programe izpopolnjevanj, ki jih je potrdil strokovni

				izbire in uporabe andragoških metod in didaktičnih pristopov, značilnosti različnih ciljnih skupin in drugih področij. Cilj projekta je tudi pripraviti strokovne podlage za sistematično spremljanje izobraževalnih potreb izobraževalcev odraslih v neformalnem izobraževanju	aktiv pri prijavitelju (6. 10. 2020 – IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO; 19. 10. 2020 – USPOSOBLJEN ZA DELO Z ROMI V IZOBRAŽEVANJU, SKRB ZASE V DELOVNEM OKOLJU IN DOMA); skupno so v okviru projekta sedaj potrjeni 4 programi izpopolnjevanj; - izvedli smo 8 programov usposabljanj v celoti in 4 programe delno; - v programe (ki so zaključeni) smo vključili 133 udeležencev NIPO; - v skladu z elaboratom izvajamo aktivnost priprave strokovnih podlag; - vzpostavili smo modul za bazo programov izpopolnjevanja znanja in učnih vsebin za potrebe samostojnega učenja izobraževalcev odraslih (portal) in modul za sistemsko spremljanje potreb po izpopolnjevanju znanja izobraževalcev odraslih v neformalnih izobraževalnih programih (Snipi NIPO). Izvedli smo mesečne delavnice in dejavnosti za prek 100 udeležencev.
5.	Družinski center UPI	Občina Žalec	1. 1. 2020- 31. 12. 2020	Dejavnosti, ki se dogajajo v Družinskem centru UPI, prispevajo k lažjemu usklajevanju poklicnega, družinskega in zasebnega življenja, h krepitvi enakih možnosti žensk in moških, so (več)generacijsko povezane in stremijo k večji integraciji tako posameznikov kot družin. Veliko nam pomenijo medkulturno/medgeneracijsko druženje, krepitev in prenos znanj, vrednot ter izkušenj.	

6.	Konzorcij ISIO 2020	MIZŠ	1. 1. 2020-31.12.2020	S svetovalno dejavnostjo pomagamo odraslim pri iskanju informacij za nadaljnje formalno in neformalno izobraževanje, pri izdelavi osebnih izobraževalnih in kariernih načrtov, nudimo jim pomoč pri premagovanju učnih težav ter jim poglobljeno svetujemo pred, med in po zaključku izobraževanja. Ciljne skupina so brezposelni, osipniki, priseljenci, Romi, starejši odrasli, migranti, invalidi, obsojenci na prestajanju kazni zopora in drugi.	V letu 2020 smo konzorzijski partnerji svetovali 1539 svetovancem in opravili 1700 obravnav. V svetovalne aktivnosti smo vključili 28 skupin. Na UPI Žalec smo izvajali tudi druge aktivnosti: koordinacija konzorcija, promocija svetovalne dejavnosti, sodelovanje s strateškimi in strokovnimi partnerji, izvedba Dnevov slovenskih svetovalnih središč, skrb za kakovost.
7.	Koordinator prireditev TVU	MIZŠ, Občina Žalec	04.09. 2020 – 09.10.2020	Najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Namen TVU je opozarjati na pomembnost in vseprisotnost učenja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posamezniki v življenju prevzema. Poteka že 25. let.	Med seboj smo povezali 44 partnerskih organizacij v Spodnji Savinjski dolini, skupno izvedli 65 brezplačnih dogodkov, ki se jih je udeležilo 6000 obiskovalcev (zaradi virtualne možnosti).
8.	Integracija na trg dela	ZRSZ	15. 10. 2019 – 13. 3. 2020	V sodelovanju z Zavodom za Zaposlovanje smo v Celju v obdobju od 15. 10. 2019 do 13. 3. 2020 izvedli dve 90-urni delavnici, katerih namen je bil zagotavljanje podpore pri integraciji na trg dela albanskim ženskam, ki so brez delovnih izkušenj v Sloveniji. Vsebinsko sta delavnici zajemali učenje slovenskega jezika, spoznavanje trga dela v Sloveniji in pridobivanje veščin iskanja zaposlitve.	V obe delavnici je bilo skupno vključenih 24 brezposelnih oseb.

9.	Podpora ranljivim skupinam na trgu dela	ZRSZ	19.12.2019 – 28.2.2020	Namen delavnic je bil zagotavljanje podpore pri vstopu na trg dela dolgotrajno brezposelnim osebam, ki so prejemniki denarne socialne pomoči in ki potrebujejo dodatno podporo pri iskanju zaposlitve in zastopanje pri delodajalcih. Izvedli smo dve 90-urni delavnici na lokacijah v Šmarju pri Jelšah in v Celju (9. 12. 2019 - 28. 2. 2020). Vsebine delavnic so se nanašale na delovnopravna razmerja, trg dela, razvijanje veščin vodenja kariere in iskanja zaposlitve, zastopanje pri delodajalcih, obisk podjetij...	Skupno je bilo v obe delavnici vključenih 23 oseb.
10.	Teden izobraževanja za trajnostni razvoj		20. 9. – 26. 9. 2020	Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, ki vsako leto poteka med 30. majem in 5. junijem, smo morali zaradi epidemije prestaviti na septembrski termin.	Izvedli smo 4 brezplačne dogodke oz. delavnice, ki se jih je udeležilo 48 občanov.
11.	MNZ javno naročilo – Začetna integracija priseljencev	MNZ, Evropski sklad za azil, migracije in vključevanje	1.7.2017 – 30.6.2021	Program ZIP je javnoveljavni program učenja slovenščine, slovenske kulture, zgodovine in družbe. V skladu z javnim naročilom MNZ izvajamo program ZIP za priseljence v Žalcu.	Izvedli smo program ZIP za 3 skupine Neslovencev.
12.	LAS: Čebela BERE med	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja, LEADER	1.9.2020-30.10.2022	Cilj projekta je krepitev zavedanja o pomembnosti ohranjanja čebel in skrb za bolj spoštljiv odnos do okolja. Projekt izvajamo v sodelovanju z + Razvojno agencija Savinja in Medobčinsko splošno knjižnico Žalec. Dejavnosti so namenjene prebivalcem celotne Spodnje Savinjske doline, predvsem	Izvedene so bile aktivnosti promocije in animacije lokalnega okolja ter delavnice za ciljne skupine projekta.

				se posvečajo ranljivim skupinam, ki so še posebej izpostavljene: otroci, mladostniki, starejši, priseljenci.	
13.	LAS: Obnova kulturne dediščine Golavškov mlin	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja, LEADER	1.9.2020-31.8.2021	Namen projekta je obnova Golavškovega mlina v Matkah in ohranjanje kulturne dediščine ter odpiranje prostora za učenje in medgeneracijsko sodelovanje.	Izvedene so bile promocijske aktivnosti v zvezi s projektom.
14.	Erasmus KA1: Kakovost v izobraževanju odraslih	Erasmus+	1. 10. 2020 –30. 9. 2021	V projektu sodelujemo UPI – LU Žalec in Zasavska ljudska univerza, nosilec konzorcija pa je Ljudska univerza Jesenice. V projektu se bomo seznanili z dobrimi praksami in novimi znanju na področju kakovosti in sicer z vidika vodenja, evalvacije in novih standardov.	Izvedli smo izbor udeležencev za prijavo na usposabljanja, ki so se prestavila v leto 2021.
15.	Erasmus KA1: Trajnost in digitalizacija - nova vizija organizacije za izobraževanje odraslih	Erasmus+	1. 9. 2020-31. 8. 2022	V projektu se bodo naši zaposleni preko individualnih mobilnosti udeležili usposabljanj in izvedli zgledevalni obisk na izobraževalnih institucijah v različnih evropskih državah.	Zaradi pandemije COVID-19 za enkrat še nismo izvedli nobene individualne mobilnosti. Realizirali jih bomo takoj, ko bodo razmere to omogočale.
16.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Open Your Eyes	Erasmus+	15.10.2018 – 14.12.2020	Namen projekta se je seznaniti s pojavi na področju lažnih novic, izdelati bazo evropskih iniciativ, izvesti 3-dnevno usposabljanje za učitelje ter izdelati priročnik za delo z odraslimi. Izvedli bomo tudi pilotne delavnice v skupinah udeležencev.	Izvedli smo 3-dnevno izobraževanje "Check it out lab" v Žalcu za 15 udeležencev iz 5 držav (januar 2020), pripravili priročnik Open Your Eyes za izobraževalce odraslih ter izvedli delavnice (oktober 2020), organizirali smo zaključni dogodek (december 2020) ter izvedli spletno sestanke s partnerji.

17.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Preučevanje uporabe digitalnih orodij na vseh področjih izobraževanja in promocija le-te (FUTURE – Foster, multiply and connect Adult Education)	Erasmus+	1.11.2018 - 31.10.2020	V projektu smo raziskovali uporabo digitalnih orodij na vseh ravneh izobraževanja (osnovnošolsko, srednješolsko in visokošolsko izobraževanje ter izobraževanje odraslih) v Evropi. Z mednarodnimi partnerji smo izmenjali izkušnje in dobre zgleds s področja poučevanja z uporabo digitalnih orodij, zbrali primere dobrih praks, na koncu pa še pripravili zbirko digitalnih orodij za izobraževalce. Ta je dostopna vsakomur in z njeno pomočjo bodo izobraževalci lahko še bolj kompetentno in samozavestno stopili na pot prihodnosti v poučevanju in izobraževanju, kajti prihodnost izobraževanja je digitalna.	Sodelovali smo pri pripravi končnega poročila. V preteklem šolskem letu smo se udeležili 3. mednarodnega sestanka v Madridu (december 2019), pripravili zbirko digitalnih orodij in zbirko primerov dobrih praks uporabe digitalnih orodij pri izobraževanju, izvedli pilotno testiranje rezultatov projekta (avgust 2020). Skrbeli smo tudi za kakovost izvajanja projekta (priprava vprašalnikov ob mednarodnih sestankih, priprava analize rezultatov, priprava vprašalnika za pilotno testiranje, priprava analize rezultatov pilotnega testiranja).
18.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Varnost naše identitete na internetu (AUDID – Adults, Data and emerging Identities)	Erasmus+	1.10.2018 - 30.9.2020	V projektu Audid se zavedamo pomembnosti odgovornega upravljanja z osebnimi podatki na spletu, zato je naš cilj odraslim pomagati usvojiti znanje in spretnosti, zaradi katerih bodo na spletu varnejši. Zato bomo zanje in za izobraževalce odraslih pripravili posebno usposabljanje s področja varnosti na internetu, organizirali pa bomo tudi Audid akademijo.	V preteklem šolskem letu smo organizirali 3. mednarodni partnerski sestanek v Žalcu (september 2019), izvedli pilotne delavnice v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec (december 2019), prevedli učna gradiva za 5 modulov, od katerih so trije (Varnost na internetu in preventiva, Spletna identiteta in teorije, Spletne identitete in profiliranje) namenjeni odraslim, dva (izobraževalne tehnologije in primeri dobrih praks, Interaktivna didaktika in

					primeri dobrih praks) pa izobraževalcem odraslih. Udeležili smo se mednarodnega virtualnega sestanka in mednarodnega virtualnega usposabljanja za uporabo rezultatov projekta (maj 2020) ter izvedli 3 pilotne delavnice v sodelovanju z Univerzo za tretje življenjsko obdobje Žalec, Ljudsko univerzo Šentjur in Univerzo za tretje življenjsko obdobje Velenje.
19.	Going to Green Future K2 (učna partnerstva)	Erasmus+	1.11. 2020-31. 12. 2022	V projektu ugotavljamo primerno pot do bolj trajnostno naravnanih organizacij za izobraževanje odraslih. Ciljne skupine projekta so osebe organizacij za IO (partnerske org., udeleženci IO, združenja za IO in oblikovalci politik). Glavni rezultati projekta bodo: virtualna zbirka dobrih praks, seznam orodij in metod za samoevalvacijo, izvedba 3-dnevnega usposabljanja, akcijski načrti, min. 7 ambasadorjev trajnostnega razvoja, Facebook, Instagram, blog, manifest (PhotoVoice).	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - vzpostavitev/priprava platforme za projektno spremljanje in vodenje projekta - priprava in podpis sporazuma s partnerji - organizacija in izpeljava 2 projektnih sestankov in uvodnega sestanka - priprava besedil za objavo na spletu in FB - vodenje partnerstva
20.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Enhancing Key Civic Competences for the Post-truth Era:	Erasmus+	1. 10. 2020-30. 9. 2022	S projektom želimo povečati ozaveščenost državljanov na področju medijske pismenosti in krepiti kritično razmišljanje. Ciljne skupine projekta so izobraževalci odraslih; odrasli, ki želijo izboljšati svoje sposobnosti kritičnega mišljenja in	V letu 2020 smo se udeležili 1. projektnega sestanka, ki je potekal preko spleta v decembru.

	News Literacy and Critical Thinking - ESSENTIAL			izboljšati medijsko pismenost; organizacije s področja izobraževanja in medijske pismenosti Glavni rezultati projekta bodo: spletni tečaj z učnimi moduli, priročnik za izobraževalce in izvedeno usposabljanje za izobraževalce odraslih.	
21.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Personal Brand Development For All	Erasmus+	1. 9. 2020-31. 8. 2023	Tema projekta je opolnomočenje odraslih, ki iščejo zaposlitev/spremembo kariere, z ustreznimi kompetencami, ki jim bodo omogočile gradnjo razvoja osebne blagovne znamke, s katero bodo bolj zaposljivi na trgu dela Ciljne skupine: brezposelni; odrasli, ki si želijo spremembo kariere Glavni rezultati projekta bodo: definiranje mehkih veščin, izdelava vprašalnika, orodja za ocenjevanje; razvoj usposabljanja; multiplikativni dogodek.	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - udeležba na 1. projektne sestanku - sodelovanje pri definiranju mehkih veščin
22.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Personal Finance Management Program FINMAN	Erasmus+	1. 9. 2020-31. 8. 2022	Tema projekta je krepitev osebne finančne pismenosti, ciljne skupine pa so: brezposelni, mladi do 30 let, starejši 65 in nezaposleni. Glavni rezultati projekta bodo: učni moduli; priročnik za izobraževalce; načrta sodelovanja z zunanjimi deležniki in načrta za prenos rezultatov na druga področja	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - udeležba na 2 projektne sestankih - priprava smernic za izvedbo fokusnih skupin (10 udeležencev) - načrtovanje izvedbe fokusnih skupin
23.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) SMART VILLAGE - DEVELOPING	Erasmus+	1. 9. 2020-31. 8. 2022	Tema projekta je krepitev (digitalnih) kompetenc starostne skupine 50+ na področju turizma, krožnega gospodarstva in podjetništva na podeželju. Ciljne skupine so prebivalci	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - udeležba na 2 projektne sestankih - prevod 2 vprašalnikov za spletno anketiranje

	RURAL TOURISM BUSINESSES THROUGH CIRCULAR ECONOMY AND SOCIAL INNOVATION			podeželja 50+, podjetja na področju turizma, socialna podjetja, lokalna uprava ... Glavni rezultati projekta bodo: t.i. White Paper; učni moduli in priročniki (4), e-platforma z	- preučevanje lokalnih dokumentov o razvoju turizma na podeželju in priprava kratkega poročila o stanju - sestanek z deležniki (RA Savinja)
24.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) Mentoring for Social Change and Life-Long Learning	Erasmus+	31. 10. 2020-30. 10. 2022	Projekt je namenjen izmenjavi dobrih praks s področja medgeneracijskega prenosa znanja in mentorstva. Ciljne skupine so starejši podjetniki in osipniki. Glavni rezultati projekta bodo: šest usposabljanj (po eden v vsaki državi partnerici) s predstavitvami 3 dobrih praks; zbiranje praks in njihova objava v priročniku	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - spletni sestanek (15. 12.) - priprava na 1. usposabljanje
25.	Erasmus+ K2 (učna partnerstva) LearnersMot2: Creating a continuous supportive learning environment for the 45+, low educated and low skilled learners	Erasmus+	1. 11. 2020-31. 10. 2022	Tema projekta je spodbujanje motivacije pri nižje izobraženih in manj usposobljenih odraslih. CILJNE skupina so izobraževalci odraslih. Glavni rezultati projekta bodo: razvoj koncepta/učnih materialov, zbirka gradiv za učitelje, usposabljanje, razvoj mobilne aplikacije.	V letu 2020 smo izvedli naslednje aktivnosti: - udeležba na 1. projektnem sestanku - sodelovanje pri pripravi načrta kakovosti - promocija projekta na UPI FB strani

9. POMEMBNEJŠI DOGODKI, KI SO ZAZNAMOVALI LETO 2020

JANUAR 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Srečanje Bralnega študijskega krožka <i>Brez vozovnice v svet</i>	9. 1. 2020
Začetek semestralnega vpisa, informativni dan za srednješolske programe	15. 1. 2020, UPI
Usposabljanje za 15 izobraževalcev odraslih iz 5 držav v okviru projekta <i>Open your eyes</i>	14. 1. - 16. 1. 2020, UPI
"Teden pisanja z roko 2020"	20. 1. - 24. 1. 2020
Predstavitev projekta Quality Blended Learning na Pedagoško-andragoških dnevih 2020 na Filozofski fakulteti v Ljubljani	23. 1. 2020
Stanje Zemlje: nam res preti katastrofa? (predavanje dr.Miha Mikelj)	1. 1. 2020, UPI
3. korespondenčna seja Sveta zavoda	27. 1. 2020, UPI

FEBRUAR 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Zimski rok zaključnega izpita in poklicne mature	3. 2. – 14. 2. 2020
Partnerski sestanek v okviru projekta Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018-2022	4. 2. 2020
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	5. 2. 2020
Srečanje Bralnega študijskega krožka <i>Brez vozovnice v svet</i>	6. 2. 2020
Delavnica: "Moč branja"	6. 2. 2020, OŠ Tabor/ Vransko
Kontrola na mestu – izvajanje projekta ESS Svetovanje zaposlenim	12. 2. 2020
Zgledovalni obisk na Zasavski ljudski univerzi v okviru projekta ESS TPK 2018-2022	14. 2. 2020
Nova prehranska politika (predavanje Matevž Jeran)	25. 2. 2020, UPI
Seja sveta zavoda – potrditev zaključnega računa in poslovnega poročila za leto 2019	26. 2. 2020

MAREC 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Seminar Izpitnega centra za ocenjevalce/testatorje in organizatorje	7. 3. 2020, FF, Univerza v Ljubljani
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	4. 3. 2020, UPI
Odbor za kakovost	6. 3. 2020, UPI
Razglasitev epidemije covid-19 v Sloveniji	12. 3. 2020
Začetek izvajanja predavanj na daljavo	16. 3. 2020

APRIL 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Izvajanje webinarjev za uporabo spletnih učilnic za predavatelje	2. 4., 9. 4., 16. 4., 23. 4.
Izobraževanje o novem izpitu: slovenščina na vstopni ravni	23. 4., Zoom

MAJ 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Udeležba na spletnem usposabljanju v okviru projekta AUDID	4. 5. 2020, Zoom
Začetek spomladanskega roka poklicne mature, splošne mature in zaključnega izpita	30. 5. 2020, UPI
Razglasitev konca epidemije covid-19 v Sloveniji	31. 5. 2020

JUNIJ 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Počitniško varstvo otrok	29. 6.-10. 7. 2020, UPI
Zaključek predavanj OŠO	15. 6. 2020, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	17. 6. 2021, UPI
Začetek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	15. 6. 2020
14. razvojna konferenca UPI – ljudske univerze Žalec	18. 6. 2020, UPI Žalec
Pilotna delavnica v okviru projekta Erasmus+ Audid	10. 5. 2020
Redno srečanje svetovalcev ISIO in ESS Svetovanje zaposlenim	22. 6. 2020, ŠC Celje
Zaključni koncert Glasbena šola za odrasle	23. 6. 2020, UPI
Zgledovalni obisk na Posoškem razvojnem centru v okviru ESS TPK 2018-2022	23. 6. 2020

JULIJ 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Preverjanje in potrjevanje za NPK socialni oskrbovalec na domu (pregled zbirnih map)	2. 7. 2020, UPI
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	7. 7. 2020
Preverjanje in potrjevanje za NPK socialni oskrbovalec na domu (Dom Nine Pokorn Grmovje)	9. 7. 2020
Počitniško varstvo otrok	29. 6.- 10. 7. 2020
Andragoški zbor	9. 7. 2020, Zoom
Podelitev spričeval splošne mature	13. 7. 2020
Zaključek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	31. 7. 2020

AVGUST 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek rednega vpisa v srednješolske programe	17. 8. 2020
Sestanek mreže koordinatorjev TVU	20. 8. 2020
Začetek jesenskega roka poklicne in splošne mature ter zaključnega izpita	24. 8. 2020
Brezplačno organizirano varstvo otrok (ESS VGC Planet generacij UPI, Družinski center UPI) in delavnica angleškega jezika	17. 8.- 28. 8.2020, UPI
Izdaja Kataloga izobraževanja in drugih dejavnosti 2020/2021	
Pričetek usposabljanja za predavatelje Priložnosti in izzivi kombiniranega učenja	27. 8. 2020, UPI

SEPTEMBER 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek izvajanja projekta LAS »Čebela bere med«	1. 9. 2020
Razpošiljanje malega kataloga izobraževalnih programov in drugih dejavnosti za šolsko leto 2020/21 po gospodinjstvih	2., 3. 9. 2020
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita	8. 9. 2020, UPI
Izvedba informativnega dneva za programe srednješolskega izobraževanja	9. 9. 2020, UPI
Izvedba informativnega dneva OŠ za odrasle	9. 9. 2020, UPI
Tedni vseživljenjskega učenja 2020	4. 9. 2020, nacionalno
Nacionalno odprtje TVU	4. 9. 2020, Zoom
Lokalno odprtje TVU	9. 9. 2020, UPI
45. obletnica obstoja UPI – ljudske univerze Žalec	11. 9. 2020
Udeležba na Valorizacijski konferenci Erasmus+ (po spletu)	14. 9. 2020, Zoom
Podelitev spričeval splošne mature	16. 9. 2020, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	
Zdravje na delovnem mestu – usposabljanje v okviru ZISS	17., 18. 9. 2020, Ribnica na Pohorju
Dan za kakovost	22. 9. 2020, UPI
Seminar Izpitnega centra za slovenščino za ocenjevalce/testatorje in organizatorje	24. 9. 2020, UPI
Uvodna razredna ura in začetek predavanj – srednješolsko področje	28. 9. 2020, UPI
Dnevi slovenskih svetovalnih središč	23. in 24. 9. 2020, stojnica v City Centru Celje
Teden izobraževanja za trajnostni razvoj	20. 9. – 26. 9. 2020
Dan za trajnost, Dan za znanje	24. 9. 2020, Prebold
Zelena pisarna	25. 9. 2020, Zoom, UPI

OKTOBER 2020

Aktivnost	Datum /kraj
NO Občine Žalec – nadzor poslovanja za leto 2019	Sept., oktober 2020, UPI
Online partnerski sestanek Erasmus+ Audid	1. 10. 2020
Zunanja presoja sistema kakovosti ISO 9001	23. 10. 2020, UPI Žalec
Multiplikativni dogodek v projektu Erasmus+ AUDID	27. 10. 2020, Zoom
Projekt z Donna Evropa: »Rožnati oktober – rožnate pletenine«	2. 10. 2020, Žalec
Modna revija: "Srčne ustvarjalke na poti do uspešne zgodbe Maje Štamol Droljc"	8. 10. 2020, Žalec,
Lokalno zaprtje TVU	8. 10. 2020, UPI Žalec
Pričetek (online) predavanj v programu OŠO	19. 10. 2020
Študijski obisk v Rimu, Italija	2. 10. – 16. 10. 2020, ZiSSS
Delavnica za predavatelje "Check it out" labs	29. 10. 2020, Zoom, UPI
Prostovoljstvo: "Krepitev veščin za delo s posameznikom"	16. 10. 2020, Žalec
Razglasitev 2. vala epidemije v Sloveniji	18. 10. 2020

NOVEMBER 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Pričetek izvajanja E+ KA2 projekta Going back to green future	1. 11. 2020
Snemanje prispevka o kombiniranem učenju za Letni posvet IO 2020	11. 11. 2020, UPI
Letni posvet IO 2020	17. - 18. 11. 2020, ACS, MIZŠ, Zoom
Seja strateškega sveta svetovalne dejavnosti	24. 11. 2020, ZOOM
Kick off meeting Erasmus+ Learners Mot2	24., 24. 11. 2020, ZOOM
Pričetek prvega programa izpopolnjevanja <i>Izvajanje izobraževanja na daljavo</i> v okviru projekta Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih	30. 11. 2020, MS Teams

DECEMBER 2020

Aktivnost	Datum /kraj
Sodelovanje s prispevkom na posvetu PUD v organizaciji CPI	1. 12. 2020, MS teams
V Ur. l. objavljen Pravilnik o standardih in normativih za financiranje in izvajanje javne službe na področju izobraževanja odraslih	4. 12. 2020, Uradni list
Online posvet o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah	8. 12. 2020, DIC
Seja strokovnega sveta Kariernega kotička	15. 12. 2020
Svečana podelitev nagrade Jabolko kakovosti 2020	17. 12. 2020, Zoom, Cmeplus
Seja sveta zavoda	21. 12. 2020, UPI
Zaključni dogodek Erasmus+ projekta Open Your Eyes	14. 12. 2020, Zoom, UPI

UPI ŽALEC V LETU 2020 SKOZI FOTOGRAFSKI OBJEKTIV



Sestanek projektnih partnerjev TPK, februar 2020



Podelitev maturitetnih spričeval, julij 2020



Podelitev spričeval Socialni oskrbovalec na domu, julij 2020



Dan za trajnost, september 2020



Podelitev potrdil udeležencem v projektu Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc, julij 2020



Lokalno odprtje Tedna vseživljenjskega učenja na UPI, september 2020



Dogodek VGC Planet generacij UPI (Modna revija srčnih ustvarjalk), oktober 2020



Obnova telovadnice, oktober 2020



Letni posvet o izobraževanju odraslih, november 2020



Seja programskega sveta Kariernega kotička, december 2020



Virtualno izobraževanje, projekt ESS NIPO, december 2020



Svečana podelitev priznanj Jabolko kakovosti 2020, december 2020

Vir fotografij: Arhiv UPI

10. POMEMBNEJŠI DOSEŽKI ZAVODA V LETU 2020

V letu 2020 smo bili zlasti uspešni pri naslednjih zastavljenih nalogah in ciljih:

- ✓ izvedli smo vse načrtovane izobraževalne oblike tako v programih formalnega (razen tehnik računalništva pt) kot tudi v programih splošnega izobraževanja in usposabljanja;
- ✓ na področju izrednega izobraževanja smo presegli zastavljene cilje, pri čemer smo uresničevali načela individualnega dela in spremljanje vsakega posameznika izobraževanja odraslih posebej s ciljem čim bolj uspešnega zaključka izobraževanja (priprava in spremljanje OIN);
- ✓ na področju poučevanja jezikov in v okviru projekta ESS Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc v Savinjski regiji 2018-2022 smo nadaljevali s postopnim uvajanjem učne metode kombinirano učenje (»blended learning«), nekaj tečajev pa smo zaradi razglasitve epidemije izvedli na daljavo;
- ✓ na področju splošnega izobraževanja smo nadalje krepili sodelovanje s podjetji;
- ✓ na področju svetovanja in drugih dejavnosti v podporo učenju smo uspešno, tudi na daljavo, izvajali redne aktivnosti svetovanja za izobraževanje in poklicno kariero (ISIO, Karierni kotiček) ter druge dejavnosti v podporo izobraževanju odraslih (SSU, učna pomoč) ter dosegali zastavljene kazalnike; naj izpostavimo, da smo na daljavo uspešno izvedli tudi sejo strateškega sveta;
- ✓ oba večletna ESS projekta, in sicer Svetovanje zaposlenim v Savinjski regiji 2016-2022 in Krepitev temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih v Savinjski regiji 2018-2022, smo izvajali v skladu z v elaboratu načrtovanimi aktivnostmi in kazalniki;
- ✓ uspešno smo nadaljevali z izvajanjem 5-letnega ESS projekta Večgeneracijski center Planet generacij UPI;
- ✓ izvajali smo program Začetna integracija priseljencev (razpis MNZ);
- ✓ kot podizvajalec Šolskega centra Celje sodelujemo v projektu ATENA – promocija, animacija in učna pomoč od 2019 – 2022;
- ✓ uspešno smo izvajali projekt Družinski center UPI, ki ga sofinancirata Občina Žalec in občina Tabor;
- ✓ Prijavili smo se na lokalne in nacionalne razpise in bili pri tem uspešni z naslednjimi projekti:
 - LAS Čebela bere med (partner);
 - LAS Golavškov mlin (partner);
- ✓ V okviru JR za izpopolnjevanje strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju in izobraževalcev v neformalnih programih za odrasle smo bili izbrani s projektom Znanje za odličnost v neformalnem izobraževanju odraslih (prijavitelj) v vzhodni kohezijski regiji
- ✓ S programom Kombinirano učenje – izziv in priložnost, ki je namenjen izobraževalcem odraslih, smo se uvrstili v Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.
- ✓ izjemno uspešni smo bili na področju prijav Erasmus+ projektov, saj smo v letu 2020 kot partnerji pridobili še 7 novih projektov strateškega partnerstva:
 - Enhancing Key Civic Competences for the Post-truth Era: News Literacy and Critical Thinking – ESSENTIAL;
 - Personal Brand Development For All;
 - Personal Finance Management Program FINMAN;
 - SMART VILLAGE - Developing rural tourism businesses through circular economy and social innovation;
 - Mentoring for Social Change and Life-Long Learning;
 - LearnersMot2: Creating a continuous supportive learning environment for the 45+, low educated and low skilled learners;
 - kot vodilni partner smo uspešno pričeli izvajati projekt Going back to green future (On toure) - organizacije za izobraževanje odraslih na poti do trajnosti;

- ✓ sodelujemo v dveh Erasmus+ projektih učne mobilnosti posameznikov na področju izobraževanja odraslih:
 - Trajnost in digitalizacija - nova vizija organizacije za izobraževanje odraslih (kot nosilec) in
 - Kakovost v izobraževanju odraslih (kot partner);
- ✓ kot partnerji smo uspešno nadaljevali sodelovanje v 3 strateških partnerstvih v okviru programa Erasmus+ in projekte tudi zaključili:
 - Open your Eyes – kako prepoznavamo t.i. lažne novice, kako razvijamo kritično mišljenje v vsakodnevni poplavi informacij in novic in kako lahko pridobljena spoznanja uporabljamo pri poučevanju.
 - AUDID – ozaveščanje in krepitev kompetence za odgovorno rabo interneta preko razvijanja interaktivnih učnih gradiv za odrasle.
 - FUTURE – Foster, Multiply and Connect Adult Education;
- ✓ udeležencem smo ponudili številne različne oblike brezplačnih dejavnosti in programov (1 študijski krožek, delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj, Središče za samostojno učenje, učna pomoč);
- ✓ uspešni smo bili na razpisu za izvajanje programa javnih del (3 zaposlitve);
- ✓ na vseh 3 rokih (spomladanski, jesenski, zimski) smo izvedli eksterno preverjanje – zaključni izpit in poklicno maturo ter na obeh izpite splošne mature, pri čemer so bili udeleženci zelo uspešni;
- ✓ uspešno smo izvedli izpite iz slovenskega jezika na osnovni ravni (4 redni izpitni roki);
- ✓ organizirali smo izpit Državnega izpitnega centra iz tujih jezikov za odrasle (angleščina, nemščina);
- ✓ bili smo regijski koordinator Tedna vseživljenjskega učenja 2020 in izvajalec številnih prireditev;
- ✓ izvedli smo Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, ki smo ga pripravili skupaj z združenjem ZISS in v katerem preko različnih dogodkov in delavnic ozaveščamo o pomenu trajnostnega razvoja: izpostavili bi Dan za trajnost, 4. po vrsti, ki je tokrat potekal v občini Prebold in je bil namenjen izmenjavi dobrih praks s področja trajnosti;
- ✓ skrbeli smo za usposabljanje zaposlenih s področja zdravja na delovnem mestu (v okviru ZiSS izvedena 2- dnevna delavnica v septembru 2020, pregledi z ultrazvokom za zaposlene, joga);
- ✓ zelo pomembna pridobitev je obnova telovadnice;
- ✓ sistematično smo skrbeli za kakovost izvedbe programov, predvsem z zagotavljanjem strokovnosti in fleksibilnosti predavateljev, s poudarkom na sodobnih metodah učenja, na medsebojni komunikaciji in dobrih odnosih z udeleženci ter skrbeli za kakovost našega dela na vseh področjih, in sicer:
 - izvedli smo online usposabljanje za zaposlene in predavatelje o izvajanju izobraževanja na daljavo (od novembra dalje);
 - vzdrževali in nadgrajevali smo uvedene sisteme kakovosti: ISO 9001, POKI ter model samoevalvacije kakovosti v svetovalnem središču, svetovalka za kakovost se je vključevala v aktivnosti na področju kakovosti tako na UPI – LU Žalec kot tudi v skupnih akcijah nacionalne mreže svetovalcev za kakovost;
 - izvedli smo 14. razvojno konferenco UPI;
 - analize anket udeležencev, ki jih izvajamo po posameznih področjih dela, kažejo na to, da so udeleženci na splošno v vseh programih zelo zadovoljni z našim delom;
 - 23. 10. 2020 smo uspešno prestali zunanjo presojo v skladu s Poslovnikom kakovosti po standardu ISO 9001:2015;
- ✓ za mednarodni projekt strateškega partnerstva v okviru programa Erasmus+ K2, Kombinirano učenje, nam je nacionalna agencija CMEPIUS na osnovi rezultatov projekta in tudi zaradi odlične diseminacije rezultatov podelila nagrado **Jabolko kakovosti za leto 2020**.
- ✓ poslovali smo z lastnimi finančnimi sredstvi;
- ✓ obveznosti smo tekoče poravnali.

11. KAKOVOST

Na UPI – Ljudski univerzi Žalec se zavedamo odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih in imamo v zvezi s kakovostjo zastavljene naslednje cilje:

- preišljeno načrtovanje in izvajanje ter evalvacija celotnega izobraževalnega procesa;
- ponudba kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraževalnih programov in svetovanja za odrasle ob upoštevanju posebnosti in potreb lokalnega okolja;
- zagotavljanje in stalno izboljševanje kakovosti naših storitev;
- skrb za stalen profesionalni razvoj zaposlenih in zunanjih sodelavcev ter vpeljevanje novih pristopov ter tehnologij;
- prijazen pristop do udeležencev in prilagajanje potrebam posameznikov;
- spodbujanje sodelovanja s partnerskimi organizacijami ter izmenjavanje izkušenj in dobrih praks.

Cilje uresničujemo z zagotavljanjem naših standardov kakovosti, ki jih v okviru nenehnega prizadevanja za izboljševanje našega dela in storitev ter zadovoljstva udeležencev upoštevamo pri svojem delu.

Organizacija in upravljanje v skladu s standardom ISO 9001:2015

Zavezanost k sistemu kakovosti ISO 9001 je strateška odločitev zavoda že od leta 2000 dalje. Sistem kakovosti nas zavezuje k učinkovitemu obvladovanju organizacije in vseh njenih procesov, h kakovostni izvedbi izobraževalnih programov, k nenehni skrbi za zadovoljstvo naših udeležencev ter k stalnemu izboljševanju in razvoju.

V okviru sprejetega poslovnika kakovosti so za nas zlasti pomembni razumevanje organizacije in njenih notranjih/zunanjih vprašanj, razumevanje potreb in pričakovanj zainteresiranih strani, procesni pristop k izvajanju aktivnosti, načrtovanje na podlagi plana tveganj, proces nenehnih izboljšav, spremljanje zadovoljstva deležnikov (udeležencev, zaposlenih) ter zagotavljanje izvajanja statističnih postopkov obvladovanja kakovosti. Z nenehno nadgradnjo in razvojem sistema kakovosti stopamo po poti ustvarjanja pozitivnega in proaktivnega vzdušja ter dobrih in funkcionalnih odnosov tako med zaposlenimi kot med uporabniki naših storitev.

K vzdrževanju sistema kakovosti pristopamo sistematično, z letnimi plani aktivnosti, ki obsegajo notranje presoje in zunanjo presojo, odbore za kakovost ter druge aktivnosti. Vsako leto je vzdrževanje kakovosti po standardu ISO presojano s strani zunanje pooblašene organizacije. **1. 10. 2020 smo uspešno prestali zunanjo presojo v skladu z novim Poslovnikom kakovosti po standardu ISO 9001:2015** s strani Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje (SIQ).

POKI – Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje

Z uvedbo samoevalvacijskega modela POKI - Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (projekt Andragoškega centra Slovenije) – smo vsebinsko nadgradili uvedeni sistem kakovosti po standardu ISO. V projektu smo izdelali samoevalvacijski načrt in samoevalvacijski profil ter si zastavili akcijski plan, ki ga vsako leto skupaj s predavatelji revidiramo in dopolnjujemo in na razvojnih konferencah UPI oz. andragoških zborih potrjujemo. Redno oblikovanje in izpolnjevanje akcijskega načrta sodi med osnovne obveznosti, ki jih moramo v sistemu samoevalvacije izpolniti vsako leto, da lahko uporabljamo znak POKI.

Smo nosilec zelenega znaka POKI, ki se podeljuje za obdobje treh let. Marca 2018 smo uspešno dokazali, da sistematično skrbimo za kakovost naših storitev v izobraževanju odraslih in tako podaljšali pravico do uporabe Zelenega znaka kakovosti **do leta 2021**.

Model presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnem središču ISIO

V svetovalnih središčih skupaj z nosilcem dejavnosti, Andragoškim centrom Slovenije, redno spremljamo kakovost dela že od samega začetka delovanja. Leta 2009 smo začeli z izvajanjem celostnega *Modela presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnih središčih za izobraževanje odraslih*, ki temelji na treh temeljnih ciljih svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih:

- na zagotavljanju dostopa do svetovanja za izobraževanje in učenje vsem odraslim, še posebno ranljivim skupinam,
- na zagotavljanju kakovostnih svetovalnih storitev za izobraževanje in učenje,
- na učinkovitih ukrepih za večjo vključenost in uspešnost odraslih v vseživljenjskem učenju.

Svetovalec za kakovost

Na UPI – Ljudski univerzi Žalec deluje svetovalka za kakovost, ki je članica nacionalnega omrežja Svetovalcev za kakovost pod okriljem ACS. Vsako leto sodelujemo v skupni akciji za izboljšanje kakovosti v izobraževanju odraslih. Zavedamo se, da bomo opredeljeno kakovost svojega dela dosegali le, če bomo sistematično, nepristransko in metodološko utemeljeno spremljali, kako potekajo procesi izobraževanja, ki jih izvajamo, kakšne rezultate dosegamo oziroma kakšni so učinki našega dela. Tako pridobljene ugotovitve presojamo z vidika opredeljenih standardov kakovosti v naši organizaciji, v primerjavi z dosežki drugih v Sloveniji in tudi v primerjavi z mednarodno opredeljenimi standardi kakovosti izobraževanja. S tem utrjujemo in delamo nove korake pri uresničevanju našega poslanstva in vizije.

12. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA FINANC

Notranji nadzor poslovanja je organiziran v sklopu sistema kakovosti ter posameznih služb in odgovornih oseb v okviru zavoda.

Vse poslovne listine, ki so podlaga za knjiženje, so pregledane in overovljene s strani odgovorne osebe, direktorice. Plačila se izvajajo samo na podlagi overjenih listin. Blagajniško poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o plačevanju z gotovino in blagajniškim maksimumom. Za blagajniško poslovanje skrbi poslovna sekretarka, za finančno poslovanje je odgovorna glavna računovodkinja. Izplačilo potnih nalogov se izvaja na osnovi izpolnjenega potnega naloga, ki so mu priložene vse zahtevane priloge (poročilo o službeni poti, vabilo, dokazila o nastalih stroških) in ki ga odobri odgovorna oseba, direktorica.

Izvajanje zastavljenega finančnega plana spremljamo mesečno. Trimesečno izdelujemo izkaze prihodkov in odhodkov. Letno izdelujemo izjavo o oceni tveganja javnih financ.

Za leto 2021 načrtujemo posodobitev internih aktov zavoda, ki urejajo posamezna področja delovanja in izvedbo notranje revizije.

13. OCENA UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA

UPI – ljudska univerza Žalec je med večjimi zavodi za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji in edini na območju Spodnje Savinjske doline, ki vključuje občine soustanoviteljice našega zavoda. S svojo dejavnostjo pomembno prispevamo k dvigu izobrazbene ravni prebivalstva in s tem posredno k izboljšanju zaposlitvenih možnosti in izboljšanju kakovosti življenja naših občanov. S podpornimi svetovalnimi dejavnostmi se približujemo najbolj ranljivim ciljnim skupinam in jim pomagamo pri napredovanju na njihovi izobraževalni in poklicni poti. Na osnovi uspešnih kandidatur na razpisih omogočamo prebivalcem vključevanje v številne brezplačne izobraževalne programe in dejavnosti.

Z izvajanjem projektnih aktivnosti povezujemo v mrežo različne organizacije, ki skrbijo za razvoj človeških virov v lokalnem okolju, hkrati pa smo tudi sami pomemben partner pri izvajanju številnih dejavnosti (Univerza za 3. življenjsko obdobje, Razvojna agencija Savinja, aktiv ravnateljev osnovnih šol, Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec).

Letno organiziramo strokovne posvete in druge dogodke, ki so dobro obiskani in v lokalnem okolju odmevni. Smo koordinator Tedna vseživljenjskega učenja v Spodnji Savinjski dolini in izvajalec Parade učenja kot uvodne prireditve v TVU. V zadnjih letih izvajamo tudi številne aktivnosti na področju trajnostnega razvoja (študijski krožki, Teden izobraževanja za trajnostni razvoj, mednarodno sodelovanje) in s tem prispevamo k osveščanju javnosti o pomenu trajnosti za boljšo kakovost življenja vseh.

Smu tudi pomemben partner v različnih projektih ter formalnih in neformalnih mrežah na nacionalnem nivoju (Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, mreža slovenskih Svetovalnih središč, mreža Središč za samostojno učenje, mreža študijskih krožkov).

Od leta 2016, ko smo postali ustanovni član mednarodne mreže za digitalni razvoj DLearn, se vse bolj uveljavljamo tudi v mednarodnem prostoru. Z vključevanjem v različna mednarodna partnerstva širimo svojo mrežo mednarodnih povezav, v domače okolje pa tako prinašamo izkušnje in dobre prakse iz evropskih partnerskih organizacij.

Glede na število zaposlenih sodimo sicer med manjše poslovne subjekte, a vendar letno na osnovi avtorskih in podjemnih pogodb z nami sodeluje več kot 80 zunanjih sodelavcev. Uspešni smo na vsakoletnem razpisu za izvajanje programa aktivne politike zaposlovanja – javna dela in smo v preteklem letu 3 osebam iz lokalnega okolja na osnovi posebne pogodbe o zaposlitvi omogočili pridobivanje izkušenj in novih znanj.

Sistematično in strokovno skrbimo za celostno podobo našega zavoda, posamičnih projektov in s tem posredno k promociji pomena vseživljenjskega učenja in vrednosti znanja.

Ponosni smo na to, da smo že 45 let tako v lokalnem okolju kot širše v slovenskem prostoru poznani in prepoznavni kot ponudnik številnih izobraževalnih programov za odrasle, kot nosilec malih in velikih izobraževalnih projektov, koordinator partnerstev, povezovalec institucij in tako kot promotor vseživljenjskega učenja in izobraževanja za vse.



Franja Centrih, prof.
direktorica

II. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020



POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU 2020

NAČELA SESTAVE RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta so sestavljeni v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o javnih financah s spremembami (Uradni list RS št. 109/08, 49/09, 38/10, 101/13),
- Zakon o računovodstvu s spremembami (Uradni list RS št. 117/02, 134/03),
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna s spremembami (Uradni list RS št. 12/01 10/06 in 8/07),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava s spremembami (Uradni list RS št. 134/03, 34/04 in 13/05, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava s spremembami (Uradni list št. 112/09, 58/10, 94/14),
- Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev s spremembami (Uradni list RS št. 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu in kapitalskih naložb s spremembami (Uradni list 117/02, 134/02, 108/13),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju s spremembami (Uradni list št. 46/13, 25/14),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ s spremembami (ZUJF-Uradni list št. 40/12),
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele s spremembami (Ur.l. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09),
- Slovenski računovodski standardi s spremembami.

Poleg zakonskih predpisov ima javni zavod tudi interne akte, ki zagotavljajo uspešno uporabo zakonov z definiranjem podrobnosti vrednotenja sredstev, notranjih nadzorov ter delitve dejavnosti na nepridobitno in pridobitno ter na javno in tržno dejavnost.

Pri sestavi računovodskih izkazov so upoštevana načela časovne neomejenosti poslovanja, previdnosti in načelo nastanka poslovnega dogodka. Računovodsko poročilo je izdelano v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Osnovne računovodske politike in metode vrednotenja, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov, so nespremenjene glede na predhodno poslovno leto.

RAZKRITJA IN POJASNILA K POSAMEZNIM POSTAVKAM V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk tudi v primerjavi s preteklim letom.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. Bilanca stanja, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstva v upravljanju na dan 31.12.2020 s prilogama:
 - a) Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
 - b) Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.
2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu
4. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka s prilogama:
 - a) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in

b) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Poslovno leto je enako koledarskemu in traja od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov. Poslovne knjige so vodene po načelu poslovnega dogodka in evidenčno po načelu denarnega toka.

1. BILANCA STANJA

Sodila, ki so uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Ločeno spremljamo prihodke iz proračuna in drugih virov za opravljanje javne službe in ločeno za prihodke s prodajo blaga in storitev na trgu. Ločeno spremljanje prihodkov ni problematično, saj že na podlagi poslovnega dogodka lahko opredelimo, za katero dejavnost gre. Ker pa odhodke ni možno v celoti ločeno spremljati, jih razporedimo v enakem deležu, kot je delež med prihodki za opravljanje javne službe in prihodki ustvarjenimi na trgu. Vse projekte vodimo po ločenih stroškovnih mestih. V primeru, da ne moremo zagotoviti zadostnega vira sredstev za posamezen projekt, se ta sredstva zagotavljajo iz tržne dejavnosti. Prihodki javne službe nam predstavljajo sodila za razmejevanje stroškov na pridobitno in nepridobitno dejavnost, ki je temeljna razmejitev pri obračunu davka od dohodka pravnih oseb.

Na dan 31.12.2020 znaša bilančna vsota UPI – ljudske univerze 858.687 EUR in je v primerjavi z letom prej za 7,99 % nižja.

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Zakon o računovodstvu predpisuje delitev opreme na osnovna sredstva in drobni inventar. Merilo za delitev je 500 EUR, oprema z nabavno vrednostjo, ki je nižja od tega zneska se razvršča med drobni inventar. Drobni inventar takoj ob nabavi odpisemo v celotni vrednosti. Ostala opredmetena osnovna sredstva pa odpisujemo posamično in v skladu s pravilnikom. Osnovna sredstva izkazujemo po nabavni vrednosti ter ločeno prikazujemo popravke le teh. V nabavno vrednost posameznega osnovnega sredstva se všteva njegova nabavna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi osnovnega sredstva za uporabo. Popravek vrednosti predstavlja obračunana amortizacija. Amortizacijo smo opravili v skladu z 42.čl. zakona o računovodstvu, se pravi, da je bila obračunana amortizacija po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po predpisanih amortizacijskih stopnjah. Vir osnovnih sredstev predstavljajo prosta amortizacijska sredstva, presežek prihodkov nad odhodki ter sofinanciranje MIZŠ na osnovi razpisa za računalniško opremo. Amortizacijo smo knjižili glede na postavljeno sodilo v breme sredstev v upravljanju (980) in v breme rezultata tekočega poslovnega leta.

V letu 2020 so bila odpisana osnovna sredstva v vrednosti 3.964 EUR in drobni inventar v vrednosti 564,65 EUR. Vsa odpisana sredstva so bila v celoti tudi amortizirana. Seznam odpisanih osnovnih sredstev je sestavni del poročila o inventuri, ki je bilo dano svetu zavoda v potrditev in je podlaga za pripravo bilance stanja.

Zastavnih pravic na nepremičninah nimamo.

57% aktive predstavljajo dolgoročna sredstva. Dogodki, ki so vplivali na povečanje so investicije v neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, na zmanjšanje pa je vplivala obračunana amortizacija za leto 2020 ter inventurni odpis zaradi neuporabnosti oziroma uničenja na podlagi poročila o inventuri. Dolgoročna sredstva so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala za 30%.

KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Med kratkoročna sredstva knjižimo:

- Denarna sredstva v blagajni,
- dobroimetje pri UJP,
- kratkoročni depozit pri NLB,
- kratkoročne terjatve do kupcev,
- kratkoročne terjatve do uporabnikov občinskega in državnega proračuna,
- terjatve za refundirane boleznine – ZZSZ,
- aktivne časovne razmejitve.

Vrednosti so izkazane v nominalni višini in vrednosti. Kratkoročne terjatve do kupcev so zaračunane storitve UPI – ljudske univerze. Terjatve se nanašajo na storitve pravnim osebam in storitve fizičnim osebam, izkazane v skladu z ustreznimi listinami ob predpostavki, da bodo zneski poplačani v kratkoročnem roku. Terjatve se nanašajo predvsem na zaračunane šolnine ter tečajnine udeležencem in uporabnine prostorov zavoda. Kratkoročne terjatve so vodene analitično po posamezni stranki ter po vrstah pravnih oz. fizičnih oseb v skladu s predpisanim enotnim kontnim načrtom.

V letu 2020 nismo oblikovali popravke terjatev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujemo v vrednosti 149.307 EUR, v skladu z ustreznimi dokumenti.

Zaradi spremembe izkazovanja prejetih in danih predujmov za projekte, financirane iz evropskih sredstev, se na tej postavki beleži sprememba v primerjavi s preteklim letom.

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2020 znašajo 6.544 EUR, nanašajo pa se na terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje iz naslova refundacij, terjatve do delavcev ter terjatve za vstopni davek na dodatno vrednost po računih prejetih v januarju 2021, ki so na podlagi poslovnega dogodka evidentirani v letu 2020. Na višje terjatve v primerjavi s preteklim letom vpliva višja terjatev za refundirane boleznine. V letu 2020 je bil uporabljen začasni odbitni delež v višini 19%. Po izračunu končnega odbitnega deleža za leto 2020, se je višina upravičenega davka na dodano vrednost spremenila in predstavlja 15%. Tako je bil izveden poračun za 4%, ki pa bo poračunan v letu 2021.

Denarna sredstva na računu so sredstva na podračunu pri Upravi za javne prihodke ministrstva za finance, kjer ima UPI – ljudska univerza, kot posredni proračunski uporabnik odprt podračun. Na dan 31.12.2020 je stanje pri UJP 40.796 EUR. Denarna sredstva neenakomerno pritekajo na naš račun, zato imamo prosta denarna sredstva vezana pri NLB kot kratkoročne depozite v skladu s Sklepom o naložbah prostih denarnih sredstev nekaterih pravnih oseb javnega sektorja.

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v višini 45.698 EUR so evidentirane naslednje terjatve:

- plačane naročnine na strokovne revije za leto 2021, plačila in prejeti računi so bili v letu 2020,
- stroški projektov, za katere bodo izdani zahtevki in prejeta sredstva v letu 2021, odhodki pa so že nastali in so bili obračunani ob nastanku poslovnega dogodka v poslovnem letu 2020.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane obveznosti za stroške dela do zaposlenih za mesec december 2020 in obračunana redna delovna uspešnost, plačana v januarju 2021.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so izkazane v skupnem znesku 9.296 EUR in predstavljajo tekoče obveznosti, ki jih zavod poravnava v skladu z zakonsko predpisanimi roki.

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov izkazujemo v višini 122.290 EUR. Med kratkoročnimi obveznostmi do proračunskih uporabnikov so evidentirane obveznosti iz naslova prejetih predujmov za projekte financirane iz evropskih sredstev. Obveznosti do posrednih uporabnikov občinskega proračuna so medsebojno usklajene in so poravnane v januarju 2021.

Med drugimi obveznostmi so evidentirane obveznosti za obračun dela po avtorskih in podjemnih pogodbah za izvedbe v letu 2020, plačane pa v letu 2021 ter za obračunane prispevke na plačo za zaposlene. Na kontu obveznosti za davek na dodano vrednost je obračunana obveznost za mesec december 2020.

Med pasivnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi prihodki. Postavka izkazuje prihodke za plačane šolnine ter tečajnine, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Pri razmejevanju tečajnin se uporablja kriterij število opravljenih ur v letu, pri šolninah pa je uporabljen kriterij razmerja celotna šolnina : meseci v šolskem letu (sorazmerni del). Med pasivnimi razmejitvami prav tako izkazujemo neporabljena sredstva za Erasmus+ ter ESS projekte.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Predstavljajo prejeta sredstva preko adhezijske pogodbe za nabavo računalnikov in obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od občin ustanoviteljic.

v EUR

Sredstva v upravljanju:	Stanje 31.12.2019	Stanje 31.12.2020
- Občina Žalec	272.332	352.702
- Občina Polzela	19.323	25.573
- Občina Braslovče	17.841	23.610
- Občina Prebold	17.841	23.610
- Občina Vransko	8.911	11.796
- Občina Tabor	5.947	7.869

Akumulirani presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31. 12. 2020 141.944 EUR. V letu 2020 smo ustvarili 53.697 EUR presežka prihodkov na odhodki.

Glede na zadnji dan preteklega leta so se sredstva prejeta v upravljanju po občinah ustanoviteljicah zmanjšala zaradi stroškov amortizacije ter povečala zaradi ustvarjenega presežka.

2. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Izkaz gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev prikazuje kumulativne podatke po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na ustreznih kontih skupine 00, 02 in 04 ter popravkov 01, 03 in 05. Stanje na dan 1.1.2020 oziroma začetno stanje je enako izkazanemu stanju na dan 31.12.2019.

Povečanje nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2020 je posledica novih nabav.

Zmanjšanje nabavne vrednosti opreme je bilo opravljeno na podlagi poročila o inventuri, in sicer je bila izločena oprema – osnova sredstva in drobni inventar, ki ni bila več uporabna oziroma je bila uničena.

Zmanjšanje popravka vrednosti opreme je bilo opravljeno na podlagi inventurnega elaborata.

Amortizacija je bila obračunana po stopnjah rednega odpisa, po metodi enakomernega časovnega odpisa. V letu 2020 ni bilo sprememb stopenj amortizacije. Postavka je podrobno obrazložene že v bilanci stanja.

Neodpisana vrednost na dan 31.12.2020 predstavlja sedanjo vrednost oziroma razliko med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na dan 31.12.2020 po skupinah kontov 00,02 in 04 ter opravkov 01, 03 in 05.

Vsa sredstva so v upravljanju.

3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja določenega uporabnika, v njem je izkazano gibanje kapitalskih naložb. Zavod nima v lasti kapitalskih naložb.

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Prihodke v izkazu sestavljajo prihodki od poslovanja, prihodki od financiranja, drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki. Med poslovne prihodke sodijo prihodki od prodaje storitev. Med finančnimi prihodki so evidentirane depozitne obresti.

Odhodke v izkazu sestavljajo stroški materiala, strošek storitev, stroški dela, amortizacija, ostali stroški ter prevrednotovalni poslovni odhodki, ki se nanašajo na popravek odbitnega deleža.

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema naše celotno poslovanje, tako javno kot tržno službo. Celotni prihodki so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 9,67 %. Celotni odhodki so prav tako nižji in sicer za 14,16 %. Na prihodke v letu 2020 bistveno vplivajo posledice epidemije COVID-19, ki je povzročila izpad prihodkov, saj je bilo izvajanje dejavnosti v času epidemije okrnjeno oz. na nekaterih programih onemogočeno. Ocenjujemo, da smo postavljeni finančni plan za leto 2020 dosegli.

Razlogi za nižjo realizacijo prihodkov glede na leto 2019 so:

- nižji prihodki iz naslova tečajnin
- nižji delež najemnin
- nižje sofinanciranje iz integralnega proračuna (MIZŠ poplačilo plač)
- manj izvedb programa ZIP – začetna integracija priseljencev

V letu 2020 smo ustvarili za **695.026 EUR** prihodkov. Od tega so prihodki javne službe 253.825 EUR kar predstavlja 36,52% vseh prihodkov. Prihodki tržne dejavnosti znašajo 441.200 EUR, kar predstavlja 63,48 % vseh prihodkov.

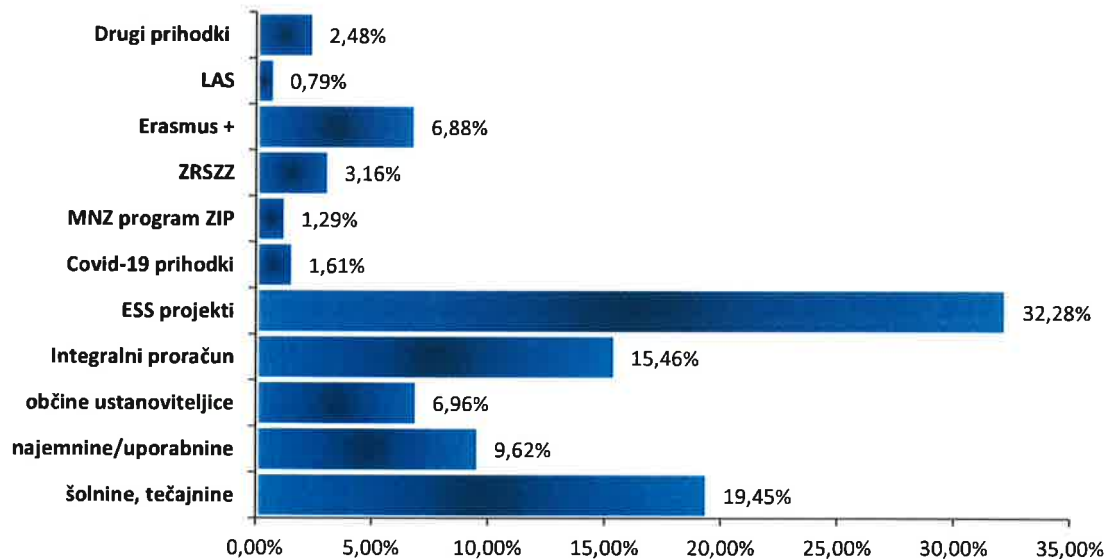
Prihodki lokalnih skupnosti (občine ustanoviteljice) v skupnem znesku 48.402 EUR so namenjeni za pokrivanje programskih stroškov (OŠO, ŠK, SSU, TVU) in razvoju novih programov, za pokrivanje materialnih stroškov ter nematerialnih programskih stroškov, za sofinanciranje plač javnih delavcev ter za sofinanciranje brezplačnih dejavnosti Karierni kotiček, VGC Planet generacij ter Družinski center UPI.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Ministrstvo za notranje zadeve je v skupnih prihodkih udeleženo s 340.828 EUR prihodki, ki so namenjeni za sofinanciranje osnovne šole za odrasle, za delno poplačilo plač strokovnih delavcev, za sofinanciranje središča za samostojno učenje, študijskih krožkov, TVU, ISIO ter sofinanciranje ESS projektov in programa ZIP - začetne integracije priseljencev.

Prihodki iz javnih financ vezanih na COVID-19 so izkazani v okviru konta 7608. Evidentirana so naslednja prejeta sredstva: COVID refundacije, sredstva za dodatek za delo v rizičnih razmerah in dodatek za nevarnost in posebne obremenitve ter sredstva za nakup zaščitne opreme in dezinfekcijo prostorov.

PRIHODKI	Plan 2020	Realizacija 2020	Index %	Struktura prihodkov 2020
	1	2	2:1	
	676.257	695.026	103	
šolnine, tečajnine	133.785	135.195	101	19,45%
najemnine/uporabnine	60.000	66.876	111	9,62%
občine ustanoviteljice	48.844	48.402	99	6,96%
Integralni proračun	97.506	107.475	110	15,46%
Prihodki iz javnih financ COVID-19	4.509	11.193	248	1,61%
ESS projekti	221.584	224.378	101	32,28%
MNZ program ZIP	10.275	8.976	87	1,29%
ZRSZZ javna dela	27.940	21.928	78	3,16%
LAS	5.867	5.516	94	0,79%
Erasmus +	47.042	47.824	102	6,88%
Drugi prihodki	18.771	17.263	92	2,48%

STRUKTURA PRIHODKOV 2020

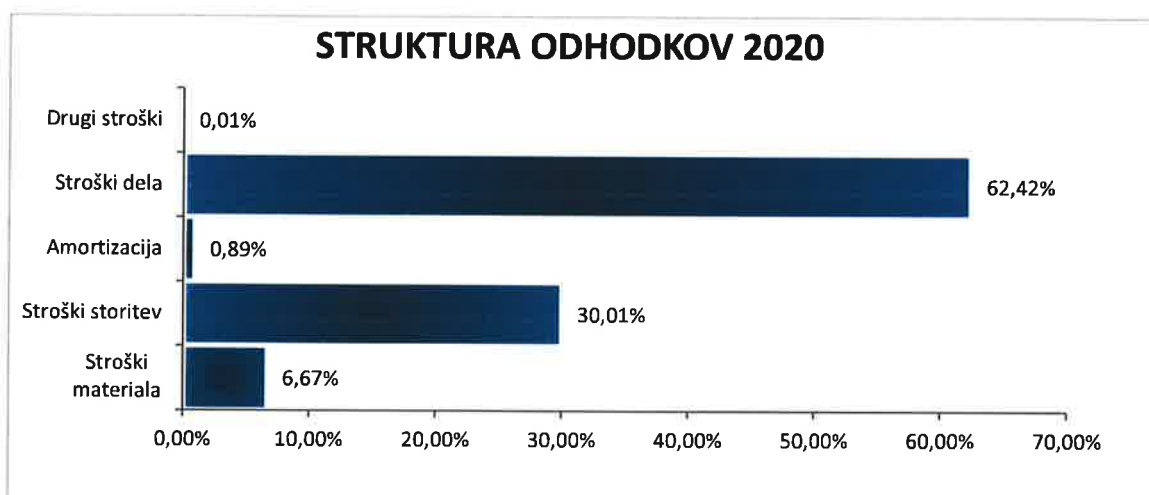


V letu 2020 smo imeli **637.978 EUR** celotnih stroškov oz. odhodkov.

Odhodki obračunskega obdobja so nastali odhodki v obračunskem obdobju. Odhodki se delijo na stroške blaga, stroške materiala, stroške storitev, stroške dela, amortizacijo, druge stroške, druge odhodke ter prevrednotovalne poslovne odhodke.

Struktura odhodkov je sledeča:

ODHODKI	Plan 2020	Realizacija 2020	Index %	Struktura odhodkov 2020
	1	2	2:1	
	668.517	637.978	95	
Stroški materiala	47.551	42.526	89	6,67%
Stroški storitev	203.028	191.473	94	30,01%
Amortizacija	6.000	5.696	94	0,89%
Stroški dela	411.839	398.202	97	62,42%
Drugi stroški	100	81	81	0,01%



Stroški materiala so vrednosti porabljenega pisarniškega materiala, strokovne literature, porabljenega materiala za izobraževanje, električne energije, energije za ogrevanje, materiala za tekoče vzdrževanje.

Stroški storitev so stroški nastali v povezavi z izobraževalno dejavnostjo, povračila stroškov zaposlenim, stroški vzdrževanja, stroški po podjetnih in avtorskih pogodbah ter drugi stroški storitev.

Stroški dela so stroški v zvezi z izplačilom iz naslova plač in drugih stroškov dela zaposlenim delavcem na podlagi pogodbe o zaposlitvi v skladu z veljavno zakonodajo. Vsebujejo obračunane plače in nadomestila plač vključno z davki in prispevki, ki bremenijo zavod. Med stroški dela so evidentirani tudi stroški regresa za letni dopust, povračila za prehrano med delom in prevoz na delo, odpravnine ob upokojitvi, jubilejne nagrade.

Stroški amortizacije so v odhodkih izkazani zneski, ki se pokrivajo iz prihodkov obračunskega obdobja. Stroški amortizacije, ki se pokrivajo v breme obveznosti za prejeta sredstva v upravljanju, se pokrivajo neposredno v breme obveznosti do virov sredstev. Amortizacija med odhodki predstavlja amortizacijo v breme lastne dejavnosti in tržne dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki po obračunskem načelu na podlagi nastanka poslovnega dogodka v letu 2020 znaša 53.697 EUR.

Davek od dohodka pravnih oseb

V skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb je zavezanec za davek vsaka pravna oseba domačega in tujega prava, razen Republika Slovenija in samoupravne lokalne skupnosti. Med zavezanca tako sodijo tudi javni zavodi.

Ugotovitev obdavčljivih prihodkov

Pri ugotavljanju davčne osnove je bil za ugotavljanje prihodkov upoštevan Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti. Delež izvzetih prihodkov iz obdavčitve je bil 70,86%, obdavčljivih prihodkov pa je 29,14%. Drugih povečanj, ki bi vplivala na povečanje davčne osnove ni bilo.

Ugotovitev obdavčljivih odhodkov

Glede na delež prihodkov so bili v enakem deležu, to je v višini 70,86% izvzeti tudi odhodki. Odhodki so bili v deležu dodatno zmanjšani za znesek vplačanih premij Modri zavarovalnici za zaposlene, 50% stroškov reprezentance ter za davčno nepriznane stroške.

Davčna osnova

Razlika med davčnimi prihodki in davčnimi odhodki je bila zmanjšana za investicije v osnova sredstva ter pokrivanje izgube iz leta 2014. Na podlagi upoštevanja vseh prihodkov in odhodkov, povečanja prihodkov in zmanjšanja odhodkov ter upoštevanju olajšav, je bila ugotovljena osnova za obdavčitev v skladu z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb v višini 3.350,27 EUR.

5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo uporabniki, ki pridobivamo prihodke iz prodaje storitev na trgu, ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Upoštevali smo načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Pri evidenčnem izkazovanju so bila upoštevana pravila, ki veljajo za druge uporabnike, to je načelo denarnega toka, prihodek oziroma odhodek pa je bil priznan, ko sta bila izpolnjena dva pogoja, in sicer:

- poslovni dogodek, katerega posledica je izkazovanje prihodkov, je nastal in
- denar je prejet oziroma izplačan.

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in posebej za izvajanje tržne dejavnosti.

Delež javne službe znaša 36,52 % in se nanaša na pridobitev prihodkov iz javnih sredstev. Ta sredstva predstavljajo dotacije občin ustanoviteljic in sredstva MIZŠ na osnovi sklepov o razmestitvi (sofinanciranje OŠ za odrasle, delno poplačilo plač strokovnih delavcev, središče za samostojno učenje, svetovanje za brezposelne osebe), prihodke od uporabnin in najemnin ter refundirana sredstva ZRSZ za plače delavcev zaposlenih preko programov javnih del, prihodke COVID-19 iz državnega proračuna.

Tržni prihodki znašajo 63,48 % in predstavljajo šolnine in tečajnine udeležencev programov, usposabljanja NPK socialni oskrbovalec na domu ter sredstva za izvajanje projektov pridobljena na razpisih MNZ, MDDSZEM, MIZŠ, ESS, Erasmus+.

Kriterij za delitev odhodkov je bil delež prihodkov, ki jih pridobivamo na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki. Delež tako znaša: 36,52 % : 63,48 % v korist tržne dejavnosti.

6. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Drugih terjatev in naložb nimamo, zato je obrazec prazen.

7. IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (prilivi in odlivi) je izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnice najetih posojil v obračunskem obdobju. UPI Ljudska univerza Žalec se v obračunskem obdobju ni zadolževala, niti ni odplačevala dolga, ker je poslovala z lastnimi sredstvi.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izvira, da ima javni zavod presežek prihodkov nad odhodki v višini 73.937 EUR. Po izračunanem presežku po fiskalnem pravilu (ZIPRS1718), torej, ko odštejemo vse obveznosti (R2+R9) po bilanci stanja na dan 31.12.2020, izračunan znesek predstavlja presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka oz. negativni znesek po fiskalnem pravilu.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je posledica prejetih predujmov iz naslovov projektov (ESS NIPO, Erasmus+)

8. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Tako kot v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, smo tudi v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti upoštevali isti kriterij za razmejitev stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo. Razmerje je:

- prihodki in odhodki za izvajanje javne službe: **36,52 %**
- prihodki in odhodki od prodaje storitev na trgu: **63,48 %**

Delež se je v primerjavi z letom 2020 nekoliko spremenil v korist javne dejavnosti, zlasti na račun prejetih sredstev iz državnega proračuna zaradi epidemije COVID-19 ter višjih zagotovljenih sredstev s strani Ministrstva za izobraževanja, znanost in šport za program Središče za samostojno učenje. Sicer pa večino sredstev še vedno pridobivamo z našo glavno dejavnostjo – izobraževanjem, tako na področju formalnega kot na področju neformalnega izobraževanja.

Pojasnila k ZR pripravila:
Dragana Oljača



Direktorica:
Franja Centrih, prof.

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2020 - 31.12.2020

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71862
Šifra dejavnosti	85.590
Matična številka	5052416000
Ime poslovnega subjekta	UPI ŽALEC
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	DRAGANA OLJAČA
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	037133562
Elektronski naslov kontaktne osebe	dragana.oljaca@upl.si
Elektronski naslov uporabnika portala	dragana.oljaca@upi.si
Vodja poslovnega subjekta	FRANJA CENTRIH
Kraj	ŽALEC

Obdobje poročanja	
od	1.1.2020
do	31.12.2020

Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

 Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

 Šifra proračunskega uporabnika:
71862

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

 Matična številka:
5052416000

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	486.640	698.639
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	15.427	15.427
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.205	14.939
02	NEPREMIČNINE	004	381.472	329.828
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	92.989	83.206
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	234.006	229.428
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	221.915	213.030
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	185.844	435.131
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	371.992	234.704
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	111	111
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	40.796	40.932
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	42.592	42.114
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	149.251	65.304
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	87.000	27.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	6.544	27
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	45.698	59.216
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	858.632	933.343
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	216.836	180.438
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	37.230
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	34.733	20.825
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	9.144	32.097
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	15.137	6.305
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	122.387	74.256
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	35.435	9.725
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	641.796	752.905
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	196.305	405.307
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	330	330
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	303.217	259.021
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	141.944	88.247
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	858.632	933.343
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

DRAGANA OLJAČA

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	720.349	708.296
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	373.297	300.332
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	276.319	211.161
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	204.914	158.229
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	204.914	158.229
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	50.651	40.938
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	50.651	40.938
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	20.754	11.994
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	20.754	11.994
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	96.978	89.171
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	68.017	66.799
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	28.961	22.372
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	347.052	407.964
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	347.052	407.964
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	646.412	714.750
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	236.069	206.350
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	124.069	94.944
del 4000	Plače in dodatki	440	108.718	84.245
del 4001	Regres za letni dopust	441	5.104	3.966
del 4002	Povračila in nadomestila	442	7.056	6.107
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	2.923	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	163	89
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	105	537
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	19.953	15.548
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	9.981	7.811
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	7.387	5.781
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	699	562
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	112	88
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	1.774	1.306
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	88.370	90.807

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	25.541	19.998
del 4021	Posebni material in storitve	455	2.127	3.311
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	14.642	12.699
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	377	2.215
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.367	3.825
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	2.280	618
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.101	434
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	40.935	47.707
403	D. Plačila domačih obresti	464	10	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	3.667	5.051
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	2.143	3.020
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	1.524	2.031
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	410.343	508.400
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	218.744	239.972
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	31.599	37.462
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	160.000	230.966
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	73.937	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	6.454

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

Oseba, odgovorna
za sestavlitev bilance

DRAGANA OLJAČA

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH

*Dragana Oljača**Franya Centrih*

Ime uporabnika:
UPI ŽALECSedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALECŠifra proračunskega uporabnika:
71862Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5052416000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

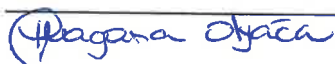
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VII/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

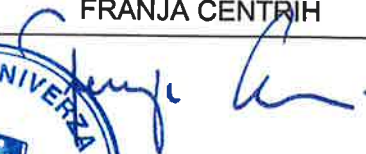
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

DRAGANA OLJAČA



Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	73.937	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	6.454

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

DRAGANA OLJAČA

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH

Franja Centrih

Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	253.745	441.060
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	253.745	441.060
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	81	140
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	253.826	441.200
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	85.130	147.974
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	15.498	26.940
461	STROŠKI STORITEV	674	69.632	121.034
	F) STROŠKI DELA	675	145.425	252.777
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	109.307	189.998
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	20.064	34.875
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	16.054	27.904
462	G) AMORTIZACIJA	679	2.080	3.616
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	29	49
468	L) DRUGI ODHODKI	683	1	2
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	327	568
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

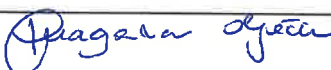
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	327	568
	N) CELOTNI ODHODKI	687	232.992	404.986
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	20.834	36.214
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.223	2.127
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	19.611	34.087
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

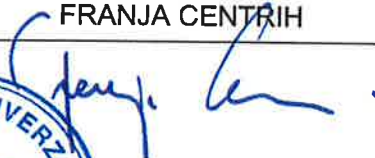
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

DRAGANA OLJAČA



Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH



Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	574.683	311.175	60.751	0	4.529	4.529	10.049	314.210	0	12
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	15.427	14.939	0	0	0	0	266	222	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	3.715	0	0	0	0	0	0	3.715	0	0
E. Zgradbe	705	326.113	83.206	51.644	0	0	0	9.783	284.768	0	0
F. Oprema	706	229.428	213.030	9.107	0	4.529	4.529	0	25.505	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
ŽALEC, 25.02.2021	DRAGANA OLJAČA <i>Dragana Oljača</i>	FRANJA CENTRIH <i>Franya Centrih</i>



Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenško premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

FRANJA CENTRAL

Ime uporabnika:
UPI ŽALEC

Sedež uporabnika:
Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra proračunskega uporabnika:
71862

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5052416000

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	694.805	769.197
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	694.805	769.197
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	221	1
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	865
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	695.026	770.063
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	233.104	347.442
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	42.438	57.587
461	STROŠKI STORITEV	874	190.666	289.855
	F) STROŠKI DELA	875	398.202	390.273
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	299.305	280.396
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	54.939	54.236
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	43.958	55.641
462	G) AMORTIZACIJA	879	5.696	4.666
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	180
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	78	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	3	102
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	895	560
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	895	560
	N) CELOTNI ODHODKI	887	637.978	743.223
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	57.048	26.840
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	3.350	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	53.698	26.840
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	14	13
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

ŽALEC, 25.02.2021

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

DRAGANA OLJAČA

Dragana Oljača

Odgovorna oseba

FRANJA CENTRIH

Franja Centrih

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA 71862

IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA UPI - LU ŽALEC

SEDEŽ UPORABNIKA: ULICA IVANKE URANJEK 6, ŽALEC

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU**
za leto ... 2020

V EVRIH		
Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	34.087
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	/
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	34.087
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	17.043
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	17.043

Kraj in datum: Žalec, 25.2.2021


Odgovorna oseba:



Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 682, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

UPI ŽALEC

Ulica Ivanke Uranjek 6, 3310 ŽALEC

Šifra: 71862

Matična številka: 5052416000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UPI ŽALEC.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- finančno računovodska služba
- izobraževalna področja (splošno, šolsko, svetovalno)
- splošna področja (kadrovska, administrativno-tehnična služba)

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:

V / Na UPI ŽALEC je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

NO Občina Žalec

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

5881544000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA

☒ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

12.11.2020

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2020 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- mesečno spremljanje realizacije finančnega načrta
- vzdrževanja in dopolnitve sistema kakovosti (ISIO 9001:2015, Kakovost v svetovanju)
- več kontrolnih točk pri likvidaciji računov
- obvladovanje stroškov in evidenčnih naročil
- notranji nadzor Občina Žalec (revidiranje proračunskih sredstev)
- preverjanje izvajanje projekta ESS Svetovanje zaposlenim na kraju samem

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- kadri - motiviranje in nagrajevanje zaposlenih
- kadrovska zasedba zaradi racionalizacije
- pridobivanje novih projektov in programov

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Franja Centrih, prof.

Datum podpisa predstojnika:

24.02.2021



