



**UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC**

*šola prijaznih ljudi*

OBČINA TABOR

Prejeto: 01-03-2016

Sig. z.:

Šifra zadeve:  
60303

Prih.:

Vred.:

# POSLOVNO POROČILO

za leto



**2015**

februar 2016

UPI - ljudska univerza Žalec  
*Izobražujemo in svetujemo že 40 let*

## VSEBINA

- I. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2015
- II. POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU ZA LETO 2015
- III. BILANČNI IZKAZI

### Priloga:

Izjava o oceni notranjega nadzora

***POSLOVNO POROČILO***  
***za leto 2015***

25. februar 2016

## **Poslanstvo**

*UPI – ljudska univerza Žalec gradi svoje poslanstvo na 40-letni tradiciji v izobraževanju odraslih, vidimo pa ga v zagotavljanju pestre ponudbe kakovostnih formalnih in neformalnih izobraževalnih programov ob upoštevanju posebnosti lokalnega okolja ter v prijaznem odnosu do udeležencev, ki jim pomagamo do ustrezne izobrazbe in znanj ter tako tudi do boljše kakovosti njihovega življenja.*

## **Vizija**

*Želimo biti ugledna, priljubljena in vsem dostopna organizacija v Savinjski regiji, prepoznavna tudi v celotnem slovenskem prostoru kot ponudnica kakovostnih, raznovrstnih, aktualnih izobraževalnih programov in svetovanja za odrasle.*

## **Vrednote**

*strokovnost  
kakovost  
prilagodljivost udeležencem  
prijaznost  
dostopnost  
uporabnost znanja  
motiviranje udeležencev*

## 1. SPLOŠNI PODATKI

**Naziv:** UPI – LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC

Kratice UPI pomeni usposabljanje in permanentno izobraževanje.

**Status:** javni zavod za izobraževanje odraslih

**Slogan:** Šola prijaznih ljudi

**Matična številka:** 5052416

**Davčna številka:** SI62518488

**Osnovna dejavnost:** Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

**Šifra osnovne dejavnosti:** 85.590

**Občine ustanoviteljice zavoda** (po soustanoviteljskih deležih): Žalec (53%), Polzela (13%), Braslovče (12%), Prebold (12%), Vransko (6%), Tabor (4%).

**Direktorica:** Franja Centrih, prof. ang. in nem. jezika, od 1. aprila 2002; aktualni mandat od leta 2012.

### Dejavnost zavoda

UPI – ljudska univerza Žalec je javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine. Ustanovljena je bila leta 1975 kot Delavska univerza Žalec. Leta 1990 se je Delavska univerza preimenovala v UPI – ljudsko univerzo Žalec. Osnovna dejavnost zavoda je podrobneje opredeljena v Odloku o ustanovitvi, strateška in v okolju ter slovenskem prostoru prepoznavna dejavnost pa je razdeljena na naslednja področja dela:

#### I. Programi za pridobitev formalne izobrazbe

1. Osnovna šola za odrasle
2. Programi srednješolskega izobraževanja za odrasle

#### II. Programi splošnega in neformalnega izobraževanja

1. Jezikovni programi
2. Računalniški tečaji
3. Programi splošnega opismenjevanja (UŽU programi, računalniška pismenost)
4. Programi za integracijo priseljencev
5. Usposabljanja in nacionalne poklicne kvalifikacije
6. Tečaji in delavnice za zdravje in osebnostno rast
7. Študijski krožki

#### III. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju

1. Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih (ISIO),
2. Karierni kotiček Žalec (prej CIPS)
3. Središče za samostojno učenje (SSU)
4. Borza znanja
5. Teden vseživljenjskega učenja (TVU)
6. Učna pomoč

#### IV. Projektno delo

Smo edini javni zavod za izobraževanje odraslih v spodnji Savinjski dolini. Od leta 2000 imamo uveden sistem kakovosti po standardih ISO 9001:2008. To je organizacijski predpis za kakovostno izvajanje celotnega izobraževalnega procesa v zavodu, ki smo ga nadgradili in vsebinsko dopolnili z uvedbo in vzdrževanjem samoevalvacijskega modela POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje) in samoevalvacijskega modela kakovosti v svetovalnem središču. Na zavodu imamo tudi usposobljeno svetovalko za kakovost, ki skupaj s predstavnico vodstva za kakovost skrbi za vzdrževanje in nenehno nadgrajevanje sistemov kakovosti.

## 2. STATUSNO IN PRAVNO PODROČJE

### 2.1 Zakonske in druge pravne podlage za delo zavoda

Podlago delu zavoda predstavlja Odlok o ustanovitvi javnega zavoda UPI – ljudska univerza Žalec z dopolnitvami (Ur. l. RS, št. 7/97, 63/01, 112/08) Omenjeni ustanoviteljski akt določa temeljne dejavnosti zavoda, hkrati pa opredeljuje ustanoviteljske pravice in obveznosti občin ustanoviteljic. Le-te so določene v razmerju glede na število prebivalcev in sicer: Občina Braslovče 12%, Občina Polzela 13%, Občina Prebold 12%, Občina Tabor 4%, Občina Vransko 6% in Občina Žalec 53%.

Ostale zakonske in strokovne podlage za izvajanje dejavnosti so še:

- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, Ur. l. RS št. 23/1996).*
- *Zakon o izobraževanju odraslih (Ur. l. RS št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo).*
- *Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih (Ur. l. 43/2000).*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih (Ur. l. 82/1998).*
- *Zakon o zavodih.*
- *Zakon o računovodstvu.*
- *Zakon o javnih financah.*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15 in 82/15).*
- *Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF-Uradni list št. 40/12).*
- *Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2014, 2015 (Ur. l. 101/2013).*
- *Zakon o delovnih razmerjih – ZDR-1 (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr. in 47/15 – ZZSDT)*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti.*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor.*
- *Pravila zavoda UPI – ljudska univerza Žalec.*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (julij 2006).*
- *Zakon o nacionalnih poklicnih kvalifikacijah (januar 2007).*
- *Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v RS za obdobje 2013-2020 (24. oktober 2013).*
- *Strategija vseživljenjskosti učenja v Sloveniji, MŠŠ RS, julij 2007.*
- *Letni program izobraževanja odraslih Republike Slovenije (aktualni).*
- *ter drugi akti in predpisi, ki urejajo področje izobraževanja odraslih.*

Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi institucijami doma in po svetu ter drugimi institucijami na področju razvoja človeških virov v lokalnem in nacionalnem okolju, zlasti pa z:

- *Združenjem izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije (ZiSS),*
- *Andragoškim centrom Slovenije,*
- *Zavodom republike Slovenije za zaposlovanje (OS Celje),*
- *Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,*
- *Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,*
- *Ministrstvom za notranje zadeve,*
- *Centrom za poklicno izobraževanje,*
- *Državnim izpitnim centrom,*
- *Filozofsko fakulteto Ljubljana,*
- *Univerzo za 3. življenjsko obdobje Žalec,*
- *Razvojno agencijo Savinja,*
- *Regionalno agencija Savinjske regije d. o. o.*
- *ter ostalimi zavodi in institucijami v regiji in v državi.*

Tudi v letu 2015 je zavod posloval v skladu s svojim statutom in ni doživel večjih sistemskih, statusnih ali zakonodajnih sprememb.

## 2.2 Vodstvo in organi zavoda

**Direktor** je v skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih poslovodni in andragoški vodja zavoda, ki se imenuje za mandatno dobo 5 let. Sedanja direktorica je Franja Centrih, prof., tretjič imenovana na ta položaj 6. 4. 2012 za mandat petih let.

**Svet zavoda** je najvišji organ upravljanja in je v skladu z Odlokom o ustanovitvi petčlanski.

Od 16. 7. 2014 ga za obdobje 4 let sestavljajo:

- dve predstavnici zaposlenih: Biserka Neuholt Hlastec (predsednica) in Maruša Burnik Žolek;
- dva predstavnika ustanoviteljev: Alenka Sorec – predstavnica Občine Žalec, Janko Marovt – predstavnik ostalih občin ustanoviteljic ter
- predstavnik udeležencev Mirko Cizej.

V letu 2015 je imel svet zavoda 2 redni in 2 korespondenčni seji.

**Andragoški zbor** sestavljajo vsi redno zaposleni strokovni sodelavci ter zunanji sodelavci - predavatelji, ki v tekočem letu izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Andragoški zbor sklicuje in vodi direktorica, ki je tudi andragoški vodja zavoda. Andragoški zbor deluje po poslovniku, ki smo ga sprejeli in revidirali na seji andragoškega zbora dne 23. 10. 2008.

Andragoški zbor je v skladu s pristojnostmi, določenimi v Zakonu o izobraževanju odraslih, obravnaval strokovno, pedagoško-andragoško problematiko, odločal o posodobitvah izobraževalnega dela, obravnaval letni delovni načrt in oblikoval mnenje k LDN, ter opravljal druge naloge v skladu z zakonom in potrebami v tekočem šolskem letu. V letu 2015 se je sestel na dveh rednih sejah.

**Strokovni aktiv** so organizirani na posameznem izobraževalnem področju in jih, poleg organizatorja izobraževanja, sestavljajo predavatelji na posameznem področju. Strokovni aktiv obravnavajo tekočo problematiko posameznih programov, usklajujejo merila za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, evalvirajo izvedbo izobraževalnih programov, obravnavajo plane kakovosti, dajejo pobude in predloge andragoškemu zboru za izboljšave na posameznem področju dela ter obravnavajo druge strokovne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom.

Na UPI – ljudski univerzi Žalec delujejo naslednji strokovni aktiv:

- strokovni aktiv osnovne šole za odrasle,
- strokovni aktiv programov srednjega poklicnega in strokovnega ter splošnega izobraževanja (6),
- strokovni aktiv za jezikovno izobraževanje,
- strokovni aktiv za splošno izobraževanje.

### 3. KADROVSKO PODROČJE

Poslovno leto 2015 je bilo na kadrovskem področju stabilno. Poleg redno zaposlenih delavcev smo v letu 2015 zaposlili tudi 5 delavcev po posebni pogodbi o zaposlitvi iz naslova aktivne politike zaposlovanja – javna dela. Na dan 31. 12. 2015 je bilo na zavodu zaposlenih 14 delavcev, in sicer 9 redno zaposlenih in 5 delavcev po posebni pogodbi o zaposlitvi (javna dela), sicer pa so bili v poslovnem letu 2015 na zavodu zaposleni naslednji delavci:

#### 1. Vodstvo, direktorica in andragoški vodja:

- Franja Centrih, prof. angleškega in nemškega jezika, direktorica

#### 2. Strokovni delavci (pedagoško-andragoški delavci):

- Marjana Rogel Peršič, univ. dipl. sociologinja, organizator izobraževanja odraslih – svetovalec, vodja področja srednješolskega izobraževanja;
- Biserka Neuholt Hlastec, univ. dipl. novinarka, organizator izobraževanja odraslih – mentor, vodja področja splošnega izobraževanja in vodja projektov;
- Mihaela Anclin, univ. dipl. polit., organizator izobraževanja odraslih – mentor, vodja svetovalne dejavnosti, svetovalka v ISIO;
- Tina Baloh, prof. an. in nem. jezika, organizator izobraževanja odraslih, vodja jezikovnih programov;

#### 3. Administrativno-tehnični delavci:

- Smiljana Žuža, dipl. ekon., vodja finančno-računovodske službe;
- Maruša Burnik Žolek, poslovna sekretarka;
- Damjan Pantner, strojni tehnik, hišnik in tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije;
- Jelka Jezovšek, OŠ izobrazba, gospodinja;

#### 4. Javni delavci v okviru prijavljenih programov aktivne politike zaposlovanja:

- Mateja Potočnik, profesorica razrednega pouka, JD Pomoč pri izvajanju programov za družine.
- Kristina Dimitrijević, univ. dipl. pravnica; JD Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja;
- Sabina Cokan, mag. ekonomskih in poslovnih ved; JD Pomoč pri urejanju evidenc, računalniških baz podatkov in arhivskega gradiva ter informiranju občanov;
- Mirica Reberšek, ekonomski tehnik; JD Pomoč pri urejanju evidenc, računalniških baz podatkov in arhivskega gradiva ter informiranju občanov;
- Simona Rezman, OŠ izobrazba, JD Informiranje;

V letu 2015 so z nami na osnovi dogovora o prostovoljstvu sodelovali tudi **trije** prostovoljci, in sicer v svetovalnem središču ISIO in na projektu Center za družine UPI.

**Tabela 1: Zaposleni v 2015 (stanje 31. 12. 2015)**

Delovno mesto – sistemizirana DM	Št. zap.	Status zaposlitve				Stopnja izob.	Opombe
		NDC	DČ	PD	JD	Zaht./Dej.	
Direktorica	1	1				VII/VII	
Poslovna sekretarka VI	1	1				VI/VI	
Računovodja VII	1	1				VI/VII	
Organizator izobraževanja odraslih	1	1				VII/VII	- 1 splošno področje

Organizator izobraževanja odraslih - mentor	2	2					- 1 splošno področje - 1 svetovalno področje
Organizator izobraževanja odraslih - svetovalec	1	1					- 1 šolsko področje
Hišnik	0.50	0.50				IV/V	
Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije	0.50	0.50				V/V	
Gospodinjec II	1	1				II/IV	
<b>Delovno mesto - nesistemizirana DM (JD)</b>							
Učna in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	1				1	VII/VII	
Pomoč pri urejanju evidenc, rač. baz podatkov in arhivskega gradiva ter informiranju občanov	2				2	VII/VII V/V	
Informiranje	1				1	II	
Pomoč pri izvajanju programov za družine	1				1	V/V	
<b>SKUPAJ</b>	<b>14</b>	<b>9</b>			<b>5</b>		

NDČ - zaposlitev za nedoločen čas; DČ - zaposlitev za določen čas; PD - porodniški dopust; JD - javna dela

Vsi zaposleni izpolnjujejo zakonsko zahtevane pogoje za izvajanje dejavnosti in se redno dodatno izobražujejo in usposablajo na svojem področju in na področju osebnega razvoja.

**Tabela 2: Izobrazbena struktura zaposlenih**

Izobrazba	Univ./VS	Višja	Srednja	Poklicna	Osnovna	SKUPAJ
Ženske	9	1	1	-	2	13
Moški	-	-	1	-	-	1
<b>Skupaj</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>14</b>

Pri izvajanju letnega programa dela sodelujemo tudi s številnimi zunanjimi sodelavci – predavatelji in drugimi strokovnjaki na področju priprave in izvedbe izobraževalnih programov ter mentorji v podjetjih, ki prav tako kot redno zaposleni delavci izpolnjujejo zahtevane zakonske pogoje za izvedbo izobraževalnih programov oziroma izkazujejo ustrezne izkušnje in reference za sodelovanje pri izvedbi naše dejavnosti. Njihovo ustreznost (strokovno usposobljenost, odnos do dela, udeležencev in zavoda) redno preverjamo v skladu z opredelitvami v Poslovniku kakovosti (ISO 9001:2008). V preteklem poslovnem letu smo na osnovi različnih pogodb (avtorske, podjetne in pogodbe o sodelovanju) sodelovali s približno 80 zunanjimi sodelavci.

#### 4. MATERIALNI POGOJI

Imamo relativno dobre pogoje za delo, saj razpolagamo s šolsko stavbo, ki poleg ustreznega števila poslovnih prostorov vključuje tudi 20 učilnic in telovadnico. Prav tako je zaposlenim in udeležencem na voljo parkirišče. Zgradbo in notranje prostore kot dobri gospodarji redno in skrbno vzdržujemo v skladu z možnostmi in finančnimi sredstvi: skrbimo za redno obnovo tal, beljenje, vzdrževanje instalacij in naprav, redne varnostno-tehnične preglede in vzdrževalna dela.

Zaradi manjšega obsega dejavnosti v zadnjih letih (visokošolsko izobraževanje) se je izkazalo za potrebno in smiselno, da del prostorov oddamo in tako zagotovimo delno pokritje materialnih stroškov in stroškov vzdrževanja. Tako od leta 2012 oddajamo prostore Waldorfski šoli za izvajanje dejavnosti osnovne šole in vrtca. Prav tako smo za nedoločen čas odstopili neopremljene in neuporabljene prostore Kulturno-umetniškemu društvu Žalec. V uporabo in najem občasno oddajamo tudi telovadnico ter učilnice z opremo.

Zunanje pročelje stavbe je v zelo slabem stanju. Na potrebo po obnovi fasade že več let opozarjamo občine solastnice zgradbe in prosimo, da pristopijo k temu projektu, vendar smo bili pri tem do sedaj neuspešni.

20. 10. 2015 je postala občina Žalec z vknjižbo spremembe lastninske pravice v zemljiški knjigi v soglasju z ostalimi občinami soustanoviteljicami zavoda edina lastnica zgradbe.

Razpolagamo z ustrežno pisarniško, računalniško in komunikacijsko opremo. Na voljo imamo tudi ustrežno avdio, video in drugo didaktično opremo za izvajanje izobraževalnih programov ter gradiva in učne pripomočke, ki jih redno dopolnjujemo in posodabljammo. Razpolagamo tudi s službenim vozilom.

V letu 2015 smo zaradi zahtevne finančne situacije izvedli samo nekaj nabav, ki so bile nujno potrebne zaradi izboljšanja materialnih pogojev za delo in izvajanje izobraževalnih programov:

- računalniki za računalniško učilnico 6 kosov
- tiskalnik za srednješolsko področje
- nabava učbenikov in učnih gradiv za Središče za samostojno učenje.

Za kakovostno izvajanje izobraževalnih programov in zagotavljanje pogojev dela so urejeni, svetli in ustrezno klimatizirani prostori zagotovo eden pomembnejših predpogojev. V ta namen smo preko vsega leta, zlasti pa v času počitnic, opravljali redna in tudi izredna vzdrževalna dela:

- generalno čiščenje in obnova tal,
- vzdrževalna dela v učilnicah in telovadnici (menjava žarnic, luči, instalacija projektorjev),
- vzdrževanje računalniške opreme in učilnice,
- redni pregled gasilnih aparatov in hidrantov,
- vzdrževalna dela v okolici šole,
- redno vzdrževanje opreme in inventarja.

Zaradi racionalizacije poslovanja smo izvedli tudi prehod na IP telefonijo (izvajalec TELEKOM).

Sredstva za vzdrževanje smo zagotavljali iz lastnih sredstev.

## 5. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni in strateški cilji zavoda izhajajo iz temeljnih nacionalnih in evropskih dokumentov na področju izobraževanja odraslih, odražajo pa se tudi v poslanstvu in viziji zavoda.

Dolgoročno usmeritev zavoda vidimo v uresničevanju našega osnovnega poslanstva, kot je razvijanje in širjenje kulture vseživljenjskega učenja v lokalnem okolju in širši regiji. To pomeni, da želimo čim širšemu krogu občanov ponuditi in zagotavljati kar se da bogato izbiro različnih izobraževalnih programov, tečajev in delavnic tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja. Pri doseganju njihovih izobraževalnih ciljev jih podpiramo z vsestransko svetovalno dejavnostjo, ki vključuje tako svetovanje v povezavi z izobraževanjem kot tudi pri načrtovanju poklicne kariere. Hkrati s tem udeležencem omogočamo brezplačno učno pomoč in vodeno samostojno učenje ob pomoči mentorjev. Pri delu se osredotočamo na različne ciljne skupine odraslih, zlasti tiste najbolj ranljive (brezposelni, zaposleni, manj izobraženi, mladi, ki na različnih stopnjah opustijo šolanje, starejši, manj izobraženi, ženske, priseljenci). Prepoznavni želimo biti po prijaznosti, fleksibilnosti, prilagajanju potrebam lokalnega okolja in kakovosti. Ugotavljamo, da so naši udeleženci s pri nas pridobljenimi znanji uspešni tudi po zaključenem izobraževanju.

S svojo dejavnostjo prispevamo k uresničevanju ciljev Resolucije o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih (zagotavljati kakovostno in učinkovito izobraževanje in usposabljanje odraslih, zagotavljati izobraževanje in usposabljanje vsem odraslim ne glede na njihove osebne, socialne ali ekonomske razmere, zagotavljati razvoj in ustaljeno delovanje podpornih dejavnosti, spodbujati ugotavljanje in priznavanje znanja, pridobljenega po formalni in neformalni poti idr.) ter ob tem izboljšati splošno izobraženost odraslih, dvigniti izobrazbeno raven in raven temeljnih zmožnosti slovenskega prebivalstva, povečati njegove zaposlitvene zmožnosti ter izboljšati možnosti odraslih za učenje in vključevanje v izobraževanje.

Želimo biti med vodilnimi izobraževalnimi institucijami za odrasle v regiji, tako po pestrosti kot po obsegu in kakovosti izobraževalnih in svetovalnih programov ter aktivnosti.

Dolgoročni cilji so tudi opredeljeni v dokumentih zavoda in petletnem programu dela zavoda in med drugim vključujejo:

### ***(1) Izpolnjevanje programske strategije:***

- ohranjamo pestrost in kakovost izvedbe programov tako na področju formalnega kot tudi neformalnega izobraževanja;
- programsko ponudbo vsako leto širimo in razvijamo in novosti zadnjih let so bile med drugim program predšolske vzgoje, program Tehnik računalništva (PT), Družinski center UPI Žalec, NPK Socialni oskrbovalec na domu, verifikacija novih programov UŽU, Borza znanja;
- z uspešnimi prijavi na razpise omogočamo občanom regije cenovno ugodnejši ali celo brezplačen dostop do izobraževanja (javno naročilo MNZ za Začetno integracijo priseljencev, sodelovanje v Tednu vseživljenjskega učenja, študijski krožki, Center za družine UPI, ...);

- ocenjujemo, da glede na obseg, ponudbo in raznolikost izobraževalnih in svetovalnih programov ohranjamo vodilni položaj med organizacijami za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji.

### ***(2) Uresničevanje kadrovske strategije:***

---

- zagotavljamo strokovno usposobljen kader, tako redno zaposlene kot tudi zunanje sodelavce;
- spodbujamo in omogočamo stalno usposabljanje in izpopolnjevanje vseh zaposlenih tako na njihovem ožjem strokovnem področju kot tudi na področju osebnostnega razvoja in drugih spretnosti;
- veliko pozornosti namenjamo tudi nenehnemu izboljševanju kakovosti medsebojnih odnosov ter kreptvi sodelovalnega odnosa tako med redno zaposlenimi kot tudi zunanjimi sodelavci.

### ***(3) Zagotavljanje materialnih pogojev za delo:***

---

- skrbimo za urejenost in opremljenost prostorov ter nenehno posodabljanje opreme tako za izvedbo izobraževalnih programov kot za nemoteno poslovanje;
- tako pri izvajanju izobraževalnih programov kot pri vseh poslovnih procesih zagotavljamo sodobno informacijsko komunikacijsko podporo tako v tehničnem kot programskem smislu.

### ***(4) Razvojna usmerjenost:***

---

- uresničujemo kratkoročne razvojne naloge in cilje iz letnega delovnega načrta: uspešne prijave na javne razpise in ponudba novih programov (Tehnik računalništva, pt, Center za družine UPI, Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji, Začetna integracija priseljencev, Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav);
- uresničujemo dolgoročno razvojno usmerjenost zavoda s sodelovanjem na številnih javnih, nacionalnih razpisih na področju izobraževanja odraslih.

### ***(5) Zavezanost kakovosti:***

---

- razvijamo in ohranjamo sistem kakovosti v skladu s standardom ISO 9001:2008;
- vzdržujemo in nadgrajujemo samoevalvacijski model POKI;
- vzdržujemo in nadgrajujemo sistem samoevalvacije kakovosti v Svetovalnem središču;
- usposobili smo Svetovalca za kakovost, ki sodeluje v nacionalni mreži svetovalcev za kakovost pod vodstvom Andragoškega centra Slovenije;
- letno izvajamo Razvojno konferenco, katere pomembna točka dnevnega reda je vedno tudi kakovost;
- že v politiki kakovosti smo opredelili, da je naša osnovna naloga skrb za zadovoljstvo udeležencev, kar nenehno preverjamo z izvajanjem anket o zadovoljstvu in drugih aktivnosti.

### ***(6) Povezanost z lokalnim okoljem in gospodarstvom***

---

- za dolgoročni razvoj zavoda je prav tako pomembna prepoznavnost in priznavanje zavoda v lokalnem okolju in tudi na nacionalnem nivoju, za kar skrbimo z dobrimi poslovnimi in sodelovalnimi odnosi z lokalnimi skupnostmi in vsemi institucijami, ki se ukvarjajo z

razvojem človeških virov v regiji in državi (zavod za zaposlovanje, razvojne agencije, ministrstva, strokovne institucije) ter seveda s podjetji in drugimi koristniki naših storitev:

- občine soustanoviteljice zavoda,
- Razvojna agencija Savinja,
- Center za socialno delo Žalec,
- Vrtci Žalec,
- Zavod za kulturo, šport in turizem Žalec,
- Aktiv ravnateljev občine Žalec,
- Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Žalec,
- Univerza za 3. življenjsko obdobje Vransko,
- Dom Nine Pokorn Grmovje,
- Društva oz. nevladne organizacije v lokalnem okolju
- Številna podjetja v spodnji Savinjski dolini (Novem, Omco Feniks, Juteks, Odelo...).

### **(7) Finančni cilji**

Temeljni cilj naše finančne strategije je poslovati pozitivno z lastnimi sredstvi, pridobljenimi iz državnega in lokalnih proračunov, s prodajo izobraževalnih storitev na trgu ter s sodelovanjem na razpisih in iskanjem drugih virov za izvedbo sofinanciranih ali celo brezplačnih izobraževalnih in svetovalnih programov za občane. Naš cilj je gospodarno poslovanje in pozitiven finančni rezultat ob koncu leta.

Iz pričujočega poslovnega poročila je razvidno, da zastavljene dolgoročne cilje v celoti tudi uresničujemo.

## **6. LETNI CILJI**

Letni cilji na področju pedagoško-andragoške dejavnosti so podrobneje opredeljeni v letnem delovnem načrtu za posamezno šolsko leto na osnovi letnih delovnih načrtov posameznih strokovnih delavcev oz. po področjih dela. Letne cilje na področju izvajanja izobraževalnih programov spremljamo in analiziramo glede na šolsko leto. Doseganje le-teh je podrobneje opisano v Analizi dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2014/15, povzetke iz te analize pa smo zajeli v 7. poglavju **Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2014/15** in v poglavju 8 **Realizacija ciljev in nalog v letu 2015 na področju projektne delo in ostalih dejavnosti**.

Na splošno lahko ugotovimo, da smo letne cilje na posameznem izobraževalnem področju dosegli, saj smo izvedli vse načrtovane izobraževalne oblike. Manjši vpis na posameznih programskih področjih ali odstopanja pri nekaterih programih smo nadomestili z novimi programi in oblikami ter uspešnim projektним delom (Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji, Začetna integracija priseljencev, Center za družine UPI, Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav, Erasmus+ K1: Evropska dimenzija za lokalni razvoj).

Prav tako smo dosegli načrtovane kazalnike na področju svetovanja, čeprav smo jih morali pri dejavnosti ISIO zaradi manjšega obsega financiranja s strani MIZŠ precej zmanjšati. Realizacijo smo dosegali tudi z novo aktivnostjo, ki jo je sofinanciralo MIZŠ, Svetovanje brezposelnim osebam.

Z vzpostavitvijo in vzdrževanjem sistema kakovosti po standardih ISO 9001, samoevalvacijskega modela POKI in samoevalvacijskega modela zagotavljanja kakovosti v svetovalnem središču zagotavljamo celovito kakovost naših storitev ter vsa naša prizadevanja usmerjamo v skrb za zadovoljstvo in uspeh naših udeležencev izobraževanja in svetovancev v svetovalnem procesu. V okviru vzpostavljenih sistemov kakovosti le-to nenehno preverjamo in na osnovi rezultatov anket ugotavljamo, da so udeleženci v veliki meri zadovoljni z našim delom.

Tako smo **dosegli letne cilje**, ki izhajajo iz letnega finančnega načrta in zastavljenega programa dela, saj smo, kljub zahtevnim okoliščinam in splošni krizi, poslovno leto zaključili s pozitivnim rezultatom. Dosegli smo ga z intenzivnimi prizadevanji vseh zaposlenih pri iskanju novih programskih priložnosti, optimizacijo poslovanja, skrbno kadrovsko politiko ter tekočim in stalnim spremljanjem stroškov.

## 7. REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN DRUGIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2014/15

*Zaradi analize, primerljivosti in spremljanja kazalnikov le-te v tem poglavju zajemamo glede na šolsko leto. Podatki so povzeti iz dokumenta Analiza dela UPI – ljudske univerze Žalec v šolskem letu 2014/15.*

### 7.1 Splošno

V zadnjih letih število udeležencev v izobraževalnih programih upada, za kar je več razlogov. Eden glavnih je zagotovo ekonomska kriza in posledično šibko finančno stanje prebivalstva, ki marsikomu onemogoča uresničitev želje in potrebe po nadaljnem izobraževanju. Zlasti ker so vedno bolj omejene možnosti za sofinanciranje šolnin, saj Zavod za zaposlovanje ne financira več vključitev v formalno izobraževanje, sredstev iz Sklada RS za razvoj kadrov in štipendije pa za izobraževanje odraslih že dalj časa ni na voljo. Tudi podjetja vse manj sredstev namenjajo nadaljnemu izobraževanju zaposlenih. Vpis v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe dopolnjujemo tudi z drugimi aktivnostmi, zlasti z izvajanjem brezplačnih programov v okviru projektnih aktivnosti ter krepitvijo podpornih dejavnosti (SSU, učna pomoč, TVU, ŠK). Tako nam uspeva, da ohranjamo pestrost izobraževalne ponudbe in omogočamo prebivalcem v regiji dostop do najrazličnejših oblik in vsebin za pridobitev izobrazbe, novih znanj in veščin ter osebno rast. Naša ponudba obsega preko 70 različnih programov in izobraževalnih oblik, od tega smo pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost, in šport verificirani za samostojno izvajanje 34 izobraževalnih programov. Za programe, ki so vpisani v razvid, lahko samostojno izdajamo verificirana spričevala oz. ustrezne listine.

V šolskem letu 2014/15 smo izvajali naslednje izobraževalne programe:

**A. Programi za pridobitev formalne izobrazbe**

1. osnovna šola za odrasle
1. ekonomski tehnik ssi
2. strojni tehnik pti
3. elektrotehnik pti
4. električar spi
5. oblikovalec kovin – orodjar spi
6. predšolska vzgoja ssi
7. predšolska vzgoja pt
8. ekonomska gimnazija
9. tehnik računalništva pt

**B. Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja:**

1. tečaji angleškega, nemškega in italijanskega jezika
2. individualni jezikovni tečaji
3. jezikovni tečaji za podjetja
4. Začetna integracija priseljencev
5. računalniški tečaji
6. usposabljanje za knjigovodska dela – osnovno
7. priprave na NPK soc. oskrbovalec na domu in izdelovalec spletnih strani
8. programa UŽU Most do izobrazbe in Izzivi podeželja
9. glasbena šola za odrasle
10. študijski krožki
11. bralni študijski krožek
12. vadbe (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico, vadba za preprečevanje osteoporoze)
13. javnoveljavni izpit Angleščina za odrasle
14. javnoveljavni izpit Slovenščina na osnovni ravni

**C. Svetovanje in druge dejavnosti v podporo učenju:**

1. ISIO – Svetovalno središče za informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih
2. Karierni kotiček Žalec
3. SSU – Središče za samostojno učenje
4. učna pomoč
5. Borza znanja

**D. Projektno delo in druge dejavnosti:**

1. Družinska besedna olimpijada; - trajal je do 30.11.2014
2. Družinski center UPI; trajal je do 31.12.2014
3. Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav; trajal je do 30.6.2015
4. Teden vseživljenjskega učenja; - maj, junij 2015
5. ESS: Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji; - od 20. 3. 2015 do 31. 10. 2015
6. Center za družine UPI; traja od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2016
7. Začetna integracija priseljencev (javno naročilo MNZ) – do 30. 6. 2016
8. Center medgeneracijskega učenja

## 7.2. Realizacija izobraževalnih programov in drugih dejavnosti v šolskem letu 2014/15

### 7.2.1. Osnovna šola za odrasle

Program **Osnovne šole za odrasle**, ki predstavlja javno službo ljudskih univerz, je za udeležence v celoti brezplačen. V šolskem letu 2014/15 smo program izvajali v prvem semestru v dveh kombiniranih oddelkih, v drugem semestru pa zaradi spremenjenega načina sofinanciranja s strani ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v enem kombiniranem in enem čistem oddelku. Osnovno šolo je obiskovalo **18 udeležencev**. Program smo izvedli kot celoletno izobraževanje v obliki kombinacije predavanj ter individualnih in skupinskih konzultacij.

---

*V programu Osnovne šole za odrasle smo glede na načrtovani vpis presegli zastavljeni kazalnik iz Letnega delovnega načrta, saj smo v program vpisali dva udeleženca več kot smo načrtovali. V preteklem šolskem letu smo pozornost ponovno namenili kontaktiranju podjetij in udeležencev, ki so bili pred leti že vpisani v program, prav tako smo veliko časa namenili dogovorom z Zavodom RS za zaposlovanje glede možnosti vključitve brezposelnih oseb v program OŠO.*

---

### 7.2.2. Izredno izobraževanje – srednješolski programi za odrasle

V šolskem letu 2014/15 smo na UPI – ljudski univerzi Žalec organizirali izobraževanje v **9 srednješolskih izobraževalnih programih za odrasle in kot evidenčni vpis**. Največ udeležencev se je izobraževalo v programih predšolske vzgoje, po številu udeležencev sledijo programi ekonomski tehnik, strojni tehnik in elektrotehnik. Organizirano smo izvajali še programe oblikovalec kovin – orodjar, električar, ter ekonomska gimnazija. Zaradi premajhnega interesa v tem šolskem letu nismo izvajali programov maturitetni tečaj, trgovec in gastronomsko-turistični tehnik. V primerjavi s šolskim letom 2013/14 smo zabeležili nekoliko manjši vpis, saj smo vpisali 146 (lani 152) udeležencev, izvedli pa smo 3829 ur predavanj (lani 3465). Načrtovane kazalnike iz Letnega delovnega načrta pa smo presegli (načrtovali smo 9 programov, 3129 izobraževalnih ur in 140 udeležencev).

V vseh rednih razpisanih rokih smo izvajali **zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo**. Poklicna matura predstavlja eksterni izpit ob zaključku srednješolskega strokovnega izobraževanja, srednješolska splošna programa ekonomska gimnazija za odrasle ter program maturitetni tečaj se zaključita s splošno maturo. Oba eksterna izpita izvajamo pod okriljem Državnega izpitnega centra. Izvajanje vseh izpitov po zaključku izobraževanja je v šolskem letu 2014/15 potekalo tekoče in brez težav in lahko rečemo, da smo bili pri vseh izpitnih rokih uspešni, saj smo dosegali rezultate v okviru slovenskega poprečja.

---

*Na področju izrednega izobraževanja smo izvedli vse v letnem delovnem načrtu zastavljene izobraževalne programe v načrtovanem obsegu tako glede števila vpisanih udeležencev (vpisanih 146, načrtovanih 140) kot glede izvedenih izobraževalnih ur (izvedenih 3829 - vključno z izpiti, načrtovanih 3616). Vpis v programe izrednega izobraževanja je sicer, žal, veliko manjši kot pred leti, saj se splošna ekonomska kriza našemu področju zelo pozna: veliko odraslih si kljub želji po dodatnem izobraževanju ne more privoščiti plačevanja šolnine, Zavod za zaposlovanje formalnega izobraževanja ne financira več, sredstev iz nacionalnega Sklada za razvoj kadrov pa za sofinanciranje šolnin odraslih že nekaj časa ni*

**na voljo. Tudi podjetja, ki financirajo izobraževanje svojih zaposlenih za pridobitev izobrazbe so vedno bolj redka. Vpis v programe tako vsako leto načrtujemo realno, pri izvedbi pa namenjamo veliko skrb racionalizaciji stroškov ter tekoči izterjavi.**

### 7.2.3. Višje in visokošolsko strokovno izobraževanje

Izrednega študija na višješolskem oziroma visokošolskem nivoju v šolskem letu 2014/15 nismo izvajali.

### 7.2.4. Področje splošnega izobraževanja in usposabljanja

Na področju **jezikovnega izobraževanja** smo izvajali javno veljavni program nemškega, angleškega in italijanskega jezika, individualne jezikovne tečaje in tečaje za zaključene skupine v podjetjih. Prav tako smo izvajali javno veljavni program **Začetna integracija priseljencev**, in sicer na lokaciji Celje in Žalec. Na področju jezikovnih tečajev smo izvedli **25** izobraževalnih oblik in opravili **1188** izobraževalnih ur za **338** udeležencev.

Smo dolgoletni pooblaščen izpitni center Državnega izpitnega centra za preverjanje znanja angleškega in nemškega jezika za odrasle na osnovni in višji ravni ter pooblaščen izpitni center Filozofske fakultete za preverjanje znanja slovenščine na osnovni ravni. Tako smo izvedli **4** izpite iz slovenščine na osnovni ravni za **129** udeležencev ter en izpitni rok za javno-veljavno spričevalo iz tujih jezikov za odrasle za 1 udeleženca.

Na področju **splošnega izobraževanja in usposabljanja** je naša ponudba delavnic, tečajev in seminarjev zelo raznolika. Izvajamo osnovne in nadaljevalne računalniške tečaje, usposabljanja za knjigovodska dela, tečaje za aktivno preživljanje prostega časa in osebno rast, vadbe za zdravo telo, priprave na nacionalne poklicne kvalifikacije, programe splošnega opismenjevanja, podjetniške delavnice ipd. Naše delo se močno prepleta s projektnimi aktivnostmi (Center za družine UPI), poleg tega pa izvajamo številne krajše brezplačne delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja in v Tednu medgeneracijskega učenja. Zelo dobro sodelujemo z Zavodom RS za zaposlovanje pri pripravi in izvedbi izobraževalnih programov za brezposelne osebe v okviru programa institucionalnega usposabljanja in pri izvedbi UŽU programov.

Z izobraževalnimi programi, ki smo jih organizirali v šolskem letu 2014/15 smo se bodisi odzivali na izobraževalne potrebe v lokalnem okolju bodisi na potrebe točno določenega naročnika (Zavod RS za zaposlovanje, podjetja). Izvajali smo 3 vrste celoletnih **vadb za zdravo telo** – aerobiko, vadbo za zdravo hrbtenico in vadbo za preprečevanje osteoporoze – v katerih se je število udeležencev v primerjavi s preteklimi leti povečalo. V sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje pa smo za brezposelne osebe pripravili številna usposabljanja - **usposabljanje za knjigovodska dela** (2 izvedbi osnovnega usposabljanja), **priprave na NPK socialni oskrbovalec na domu**, **priprave na NPK izdelovalec spletnih strani** ter **programa UŽU Most do izobrazbe in Izzivi podeželja**. Poleg tega smo organizirali 2 **preverjanji in potrjevanji za NPK socialni oskrbovalec na domu** za 41 udeležencev. Izvedli smo tudi 6 **študijskih krožkov** ter program **glasbene šole za odrasle**, ki ga v regiji izvajamo že enajsto leto. Številne programe smo ponujali za udeležence brezplačno v okviru projektov, ki jih je sofinanciralo ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ali so bili sofinancirani iz drugih virov (MNZ).

Na področju splošnega (neformalnega) izobraževanja smo v šolskem letu 2014/15 izvedli skupno 26 izobraževalnih oblik in 1.577 izobraževalnih ur za 1.598 udeležencev. V okviru splošnega neformalnega izobraževanja smo bili tudi v šolskem letu 2014/15 izvajalec številnih aktivnosti ob **Tednu medgeneracijskega učenja, Tednu vseživljenjskega učenja** ter **koordinator TVU aktivnosti** v spodnji Savinjski dolini. V tem letu smo že tretjič izvedli parado učenja kot uvodni dogodek v Teden vseživljenjskega učenja, ki smo ga poimenovali **20+ utrinkov za 20 let**.

*Na področju splošnega izobraževanja smo v šolskem letu 2014/15 realizirali in celo presegli vse v Letnem delovnem načrtu zastavljene cilje. Tako smo na jezikovnem področju realizirali 25 oblik, 1.188 izobraževalnih ur za 338 udeležencev (načrtovani kazalniki: 23 oblik, 1065 ur in 190 udeležencev).*

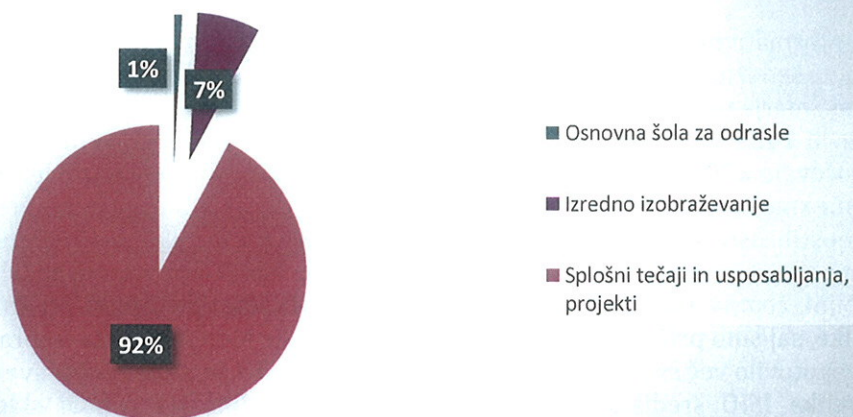
*Pri drugih programih splošnega izobraževanja in usposabljanja pa smo izvedli 26 izobraževalnih oblik, 1.577 izobraževalnih ur za 1.598 udeležencev (načrtovani kazalniki 14 oblik, 1.209 ur za 184 udeležencev). Presegli smo tako načrtovano število izobraževalnih oblik kot tudi število izobraževalnih ur in udeležencev. Teh je bilo v programe vključenih bistveno več, kot smo jih načrtovali, zlasti zahvaljujoč programu Začetna integracija priseljencev in projektu Center za družine UPI.*

*Področje splošnega in jezikovnega izobraževanja je v veliki meri odvisno od trga, zato je pomembno, da so naši programi tržno zanimivi in da se z njimi hitro odzivamo na letu uspevalo, na število izvedenih tečajev, delavnic pa so pomembno vplivali tudi projekti, s katerimi smo uspeli občanom regije zagotoviti številne brezplačne izobraževalne možnosti (Začetna integracija priseljencev, Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav, Center za družine UPI, Institucionalno usposabljanje...).*

**Tabela 3: Izobraževalne oblike v šolskem letu 2014/15**

Zap.št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. odd.	Št. izobr. ur	Št. udel.
1.	Osnovna šola za odrasle	2	846	18
2.	Izredno izobraževanje	10	3.829	146
3.	Splošni tečaji in usposabljanja, projekti	51	2.765	1.936
	<b>SKUPAJ</b>	<b>63</b>	<b>7.440</b>	<b>2.100</b>

### Število udeležencev v izobraževalnih oblikah



### Število izobraževalnih ur

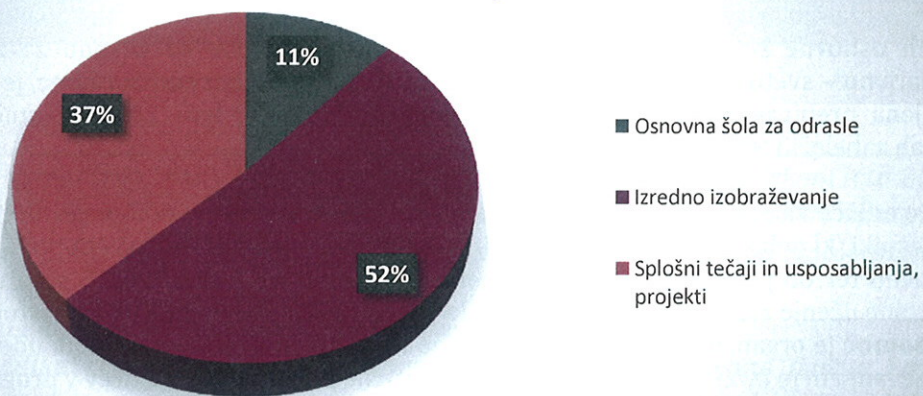


Tabela 4: Izpitni roki v šolskem letu 2014/15

Zap. št	Izpit	Št. izpitnih rokov	Št. prijavljenih kandidatov	Št. uspešnih kandidatov
1.	POM	3	64	51
2.	SM	2	12	3
3.	ZI	2	2	2
4.	DIC - AN VR	1	1	1
5.	FF - SLOVENŠČINA	4	129	83
7.	NPK	2	41	39
	<b>SKUPAJ</b>	<b>14</b>	<b>248</b>	<b>179</b>

### 7.2.5. Svetovalna in druge dejavnosti v podporo učenju

Na področju svetovanja in drugih podpornih dejavnosti smo v šolskem letu 2014/15 uspešno izvajali dejavnost Svetovalnega središča ISIO, Kariernega kotička Žalec, Središča za samostojno učenje, Učno pomoč, Borzo znanja in Teden vseživljenjskega učenja. Vse oblike dejavnosti oz. storitve so občanom na voljo **brezplačno**.

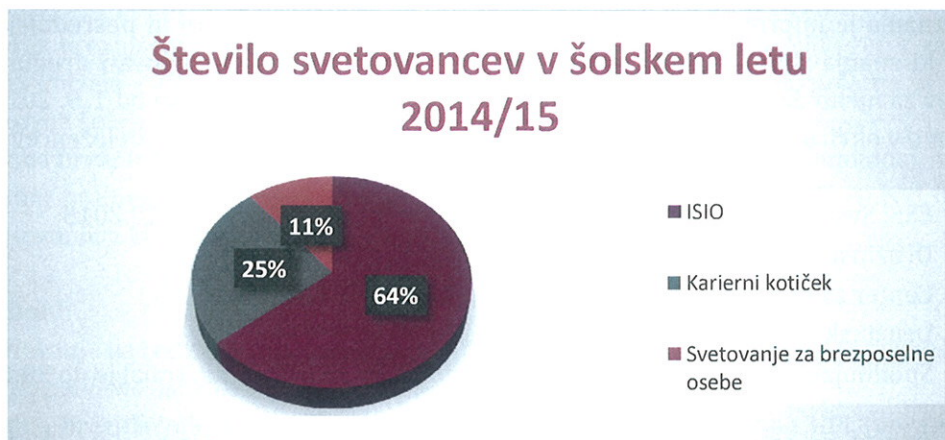
**ISIO** - informativno-svetovalno dejavnost v izobraževanju odraslih smo v šolskem letu 2014/15 izvajali na sedežu, na eni dislokaciji v Celju, z mobilno svetovalno službo in v obliki dveh info točk (Celje in Šmarje pri Jelšah). V šolskem letu 2014/15 smo izvedli **722** storitev za **591** svetovancev in opravili **1451** svetovalnih ur. Izvedli smo tudi skupinske oblike svetovanja (za **14 skupin**), ki so vključevale **270** udeležencev. V pretežni meri je šlo za študente prvih letnikov različnih višjih šol (zanje smo organizirali delavnice o načrtovanju kariere) in brezposelne, ki so želeli informacije o možnostih usposabljanja za NPK. Z vidika doseganja kazalnikov v preteklem šolskem letu moramo izpostaviti, da smo z realizacijo načrtovanih kazalnikov v Letnem delovnem načrtu sicer zadovoljni, čeprav smo morali načrte med letom nekoliko prilagoditi in zmanjšati načrtovane kazalnike, saj smo pričakovali, da bo od 1. 1. 2015 dalje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotovilo več sredstev za delovanje programa ISIO, in sicer za dva svetovalca, ker sodimo med velika ISIO središča, vendar se, žal, to ni zgodilo. Na osnovi sklepa Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport smo izvajali dodatno aktivnost, in sicer **Svetovanje za brezposelne osebe**. S sofinanciranjem dejavnosti s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ne moremo biti zadovoljni, saj znesek sofinanciranja dejavnosti ISIO ne zadošča za pokrivanje vseh stroškov dejavnosti, kar delo zelo otežuje.

**Karierni kotiček** Žalec se osredotoča predvsem na poklicno svetovanje, poklicno orientacijo in poklicno usmerjanje ter s tem prioritetno na dve ciljni skupini: osnovnošolske otroke v zaključnih razredih osnovne šole in brezposelne osebe, ki so prijavljene na zavodu za zaposlovanje. Informativno – svetovalna dejavnost, ki jo ponujamo v Kariernem kotičku Žalec, je prvenstveno namenjena prebivalcem spodnje Savinjske doline. V šolskem letu 2014/15 smo v različnih storitvah zabeležili **915** svetovancev.

**SSU – središče za samostojno učenje** je učni prostor, v katerega lahko svobodno vstopajo vsi posamezniki, ki želijo pridobiti, nadgraditi, umestiti svoje znanje na različni področjih, in sicer brezplačno ter ob pomoči svetovalca in mentorja. V šolskem letu 2014/15 smo v Središču za samostojno učenje zabeležili **284 učečih se**, ki so skupaj opravili **5.447 ur** samostojnega učenja. **Učna pomoč** je organizirana oblika učenja, ki jo namenjamo v podporo našim udeležencem pri izobraževanju in jo izvajamo s pomočjo mentorjev učne pomoči (udeležencev v programu aktivne politike zaposlovanja – javna dela). Od januarja 2012 dalje program Učne pomoči ni več nacionalni program, ki bi ga sofinanciralo MIZŠ, zato od takrat dalje učno pomoč nudi samo en mentor. V šolskem letu 2014/15 smo na učni pomoči zabeležili **27 uporabnikov** in opravili **867,5 ur** učne pomoči.

**Tabela 5: Svetovanje v šolskem letu 2014/15**

Zap. št.	Naziv svetovalne oblike	Št. storitev	Št. svetovalnih ur	Št. svetovancev
1.	ISIO	722	1.451	591
2.	Karierni kotiček Žalec	915	-	915
3.	Svetovanje za brezposelne osebe	-	2.206	566
	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.637</b>	<b>3.657</b>	<b>2.072</b>



**Tabela 6: Dejavnosti v podporo učenju v šolskem letu 2014/15**

Zap. št.	Naziv oblike	Št. oblik	Št. ur	Št. udel.
1.	SSU	1	5.447	284
2.	UČNA POMOČ	1	868	27
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2</b>	<b>6.315</b>	<b>311</b>

*Na področju svetovanja smo v dejavnosti ISIO in Kariernem koticčku v šolskem letu 2014/15 opravili 1.637 brezplačnih svetovalnih storitev in 1.451 svetovalnih ur za 1.506 uporabnikov. Dodatno smo v programu Svetovanje za brezposelne osebe opravili 2.206 svetovalnih ur za 566 svetovancev.*

*S podpornimi aktivnostmi smo izvedli 6.315 ur za 311 udeležencev.*

*Gledano z vidika celotne svetovalne dejavnosti smo tako načrtovane fizične kazalnike presegli.*

#### **7.2.6 Projektno delo in druge dejavnosti:**

V šolskem letu 2014/15 smo izvajali naslednje projekte:

- Teden vseživljenjskega učenja (TVU); - maj, junij 2015

Teden vseživljenjskega učenja je vseslovenski promocijski dogodek v podporo in spodbudo vseživljenjskemu učenju. Nacionalni pobudnik, glavni nosilec in koordinator aktivnosti je Andragoški center Slovenije, UPI – ljudska univerza Žalec pa se že vrsto let vključuje v aktivnosti kot regijski koordinator in izvajalec prireditev. V letu 2015 smo v TVU nastopali v vlogi izvajalca prireditev in tudi v vlogi območnega koordinatorja. Kot izvajalci prireditev smo izvedli 47 dogodkov, ki se jih je udeležilo 3.411 obiskovalcev, kar je precej več kot lani.

- Borza znanja

Borza znanja je informacijsko središče, v katerem se zbirajo, urejajo in posredujejo podatki o ljudeh, ki znanja iščejo in tistih, ki jih ponujajo oziroma želijo posredovati drugim. Finančnih sredstev za njeno delovanje ne prejemamo, smo pa kljub temu v obdobju od 1. 9. 2014 do 31. 08. 2015 smo v okviru Borze znanja izvedli 2 delavnici in pridobili 15 novih udeležencev.

- ESS: Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji; trajal je do 31.10.2015;
- Družinski center UPI; trajal je do 31.12.2014;
- Center za družine UPI; traja od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2016
- Družinska besedna olimpijada; - trajal je do 30.11.2014;
- Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav; trajal je do 30.6.2015

**Tabela 7: Doseženi kazalniki v projektih in drugih dejavnostih v šolskem letu 2014/15**

Projekt	Št. ur	Št. udeležencev
Teden vseživljenjskega učenja	151,5	3.411
Borza znanja	-	15
Svetovanje za odrasle 2015	-	173
Družinski center UPI 2014 vključno s CMU	394	1.316
Aktivnosti za družine 2015 (jan-jun)	50	39
Center za družine 2015 (jul, avg 2015)	40	23
Družinska besedna olimpijada	-	24
Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav	46	102
<b>Skupaj</b>	<b>682</b>	<b>5.103</b>

V preteklem šolskem letu smo izvajali tudi projekt **Začetna integracija priseljencev**. Podatki so že zajeti v tabeli jezikovnega izobraževanja.

***V šolskem letu 2014/15 smo pripravili 17 prijav na projekte, uspešni pa smo bili pri 8 prijavah. Razpisov je manj kot pretekla leta, zato pa je pri vsakem razpisu konkurenca toliko večja.***

Tečaji in delavnice, ki smo jih izvajali v okviru projektov in drugih dejavnosti in so bili občanom na voljo brezplačno, smo ponudili v vseh občinah ustanoviteljicah UPI, in sicer:

**Občina Braslovče:**

- predstavitev poklicev za osmošolce na OŠ Braslovče v okviru Kariernega kotička;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (večer za starše na OŠ Braslovče - 14. 11. 2014, organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola);
- izvedba brezplačnih aktivnosti v okviru projekta Družinska besedna olimpijada;
- izvedba bralnega študijskega krožka Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec.

**Občina Polzela:**

- predstavitev poklicev za osmošolce na OŠ Polzela v okviru Kariernega kotička;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (večer za starše na OŠ Polzela - 27. 11. 2014, organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola);
- izvedba brezplačnih aktivnosti v okviru projekta Družinska besedna olimpijada;
- izvedba bralnega študijskega krožka Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec.

**Občina Prebold:**

- sodelovanje na roditeljskem sestanku na OŠ Prebold in izvedba delavnice *Osnovnošolec na poti do poklicne odločitve* v okviru Kariernega kotička;
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola);
- izvedba brezplačnih aktivnosti v okviru projekta Družinska besedna olimpijada;
- izvedba bralnega študijskega krožka Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec.

**Občini Tabor, Vransko:**

- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (organizirano brezplačno varstvo otrok, poletna in zimska jezikovna šola);
- izvedba brezplačnih aktivnosti v okviru projekta Družinska besedna olimpijada;
- izvedba bralnega študijskega krožka Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec.

**Občina Žalec:**

- izvedba programa Usposabljanje za življenjsko uspešnost Most do izobrazbe za mlajše brezposelne osebe;
- izvedba programa Usposabljanja za življenjsko uspešnost Izzivi podeželja za starejše brezposelne osebe;
- izvedba brezplačnih računalniških delavnic v okviru Središča za samostojno učenje;
- izvedba študijskih krožkov (kuharski; glasbeni; za zdravje; bralni krožek v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec ...);
- izvedba brezplačnih dejavnosti v okviru projekta Center za družine UPI (motivacijske delavnice za osmo- in devetošolce ter mlajše brezposelne: na UPI Žalec, OŠ Petrovče, v okviru Mladinskega centra Žalec, na OŠ Šempeter, v okviru programa Dnevni center Podmornica; delavnice za izboljšanje komunikacije v družini; organizirano varstvo otrok med jesenskimi, zimskimi in poletnimi počitnicami; poletna in zimska jezikovna šola; program Tuji jeziki malo drugače, ki smo ga izvajali v vseh enotah Žalskih vrtcev; večeri za starše na UPI Žalec; delavnice medgeneracijskega učenja; zeliščarstvo v Libojah, učenje računalništva na UPI Žalec, delavnice Facebook-a na UPI Žalec; športne aktivnosti v času zimskih počitnic za otroke v Dnevnem centru Podmornica);
- izvedba brezplačnih aktivnosti v okviru projekta Družinska besedna olimpijada;
- izvedba bralnega študijskega krožka Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini v sodelovanju z Medobčinsko splošno knjižnico Žalec;
- predstavitev poklicev za osmošolce na OŠ Šempeter in I. OŠ Žalec v okviru Kariernega kotička.

Tabela 8: Realizacija vseh izobraževalnih oblik in dejavnosti v podporo učenju v šol. letu 2014/15

Zap. št.	Naziv izobraževalne oblike	Št. oblik/odd.	Št. ur	Št. udeležencev
1.	Osnovna šola za odrasle	2	846	18
2.	Izredno izobraževanje	10*	3.829	146
3.	Splošno izobraževanje in usposabljanje ter projektne aktivnosti	114	2.963	5.661
4.	Dejavnosti v podporo učenju	2	6.315	311
<b>IZOBRAŽEVALNE OBLIKE SKUPAJ</b>		<b>128</b>	<b>13.953</b>	<b>6.136</b>

\*evidenčno vpisani udeleženci predstavljajo 1 oddelek

Tabela 9: Skupno število ur in udeležencev/svetovancev v šol. l. 2014/15

	Št. ur	Št. udel./svetovan.
IZOBRAŽEVALNE OBLIKE SKUPAJ	13.953	6.136
SVETOVALNE OBLIKE SKUPAJ	3.657	2.072
<b>SKUPAJ</b>	<b>17.610</b>	<b>8.208</b>

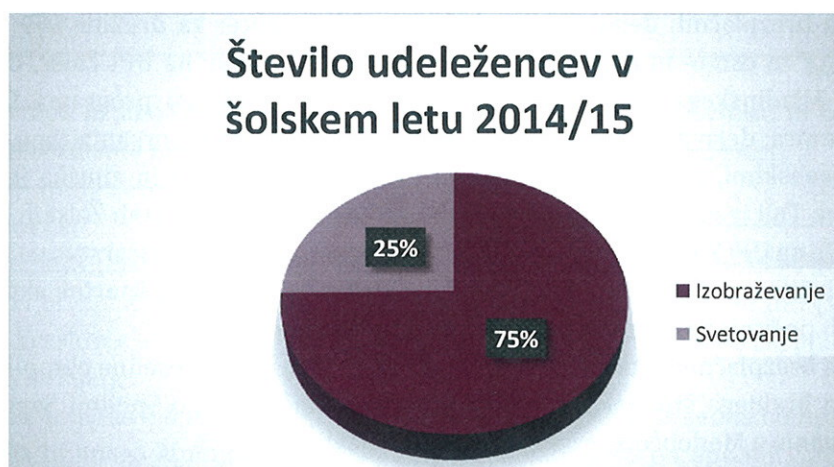


Tabela 10: Primerjava realizacije izobraževalnih programov po letih

	Št. oblik/odd.		Št. ur		Št. udeležencev	
	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15
Programi za pridobitev izobrazbe - OŠO	1	2	583	846	16	18
Programi za pridobitev izobrazbe – izredno izobraževanje	10	10	3.671	3.829	152	146
Visokošolski strokovni programi (FU)	1	0	-	0	14	0
Programi splošnega izobraževanja in usposabljanja ter projektne aktivnosti	56	67	3.847	2.963	1.297	5.661
Dejavnosti v podporo učenju	42	49	6.492	6.315	1.513	311
<b>SKUPAJ – izobraževalne oblike</b>	<b>110</b>	<b>128</b>	<b>14.593</b>	<b>13.953</b>	<b>2.992</b>	<b>6.136</b>

Tabela 11: Primerjava realizacije svetovalnih dejavnosti po letih:

	Št. storitev		Št. svetovalnih ur		Št. svetovancev	
	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15	2013/14	2014/15
ISIO	1.469	722	2.520	1.451	1.165	591
Karierni kot.	993	915	-	-	993	915
Svetovanje BO	-	-	1.777	2.206	970	566
<b>SKUPAJ svetovanje</b>	<b>2.462</b>	<b>1.637</b>	<b>4.297</b>	<b>3.657</b>	<b>3.128</b>	<b>2.072</b>

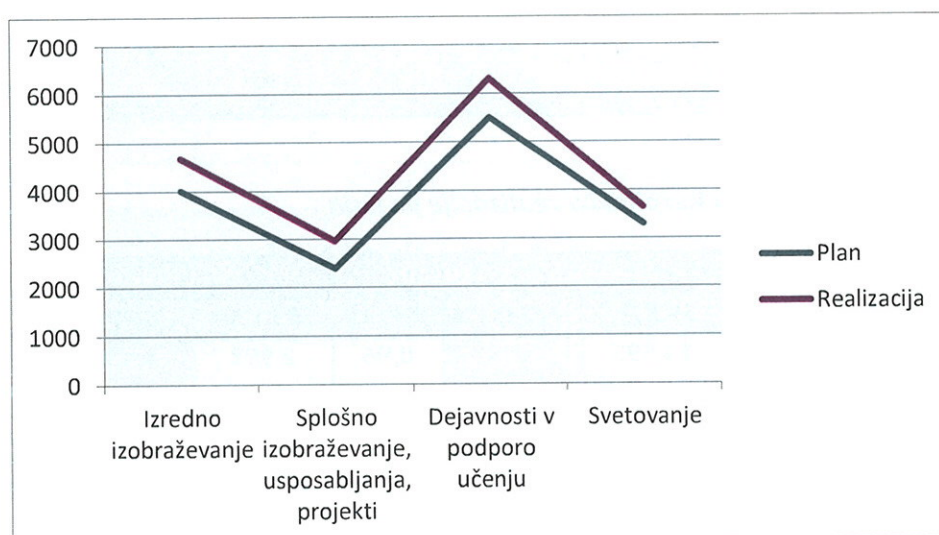
Tabela 12: Primerjava skupnih kazalnikov realizacije po letih

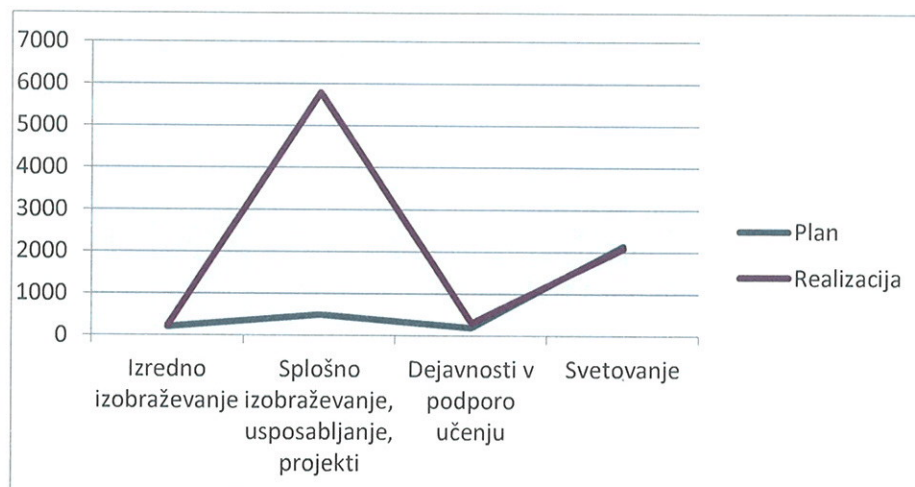
	Št. izobraž./svetov. ur			Št. udeležencev		
	2013/14	2014/15	indeks	2013/14	2014/15	indeks
IZOBRAŽEVALNE OBLIKE SKUPAJ	14.593	13.953	0,96	2.992	6.136	2,05
SVETOVALNE OBLIKE SKUPAJ	4.297	3.657	0,85	3.128	2.072	0,66
<b>SKUPAJ</b>	<b>18.890</b>	<b>17.610</b>	<b>0,93</b>	<b>6.120</b>	<b>8.208</b>	<b>1,34</b>

Tabela 13: Primerjava med načrtovanimi in realiziranimi kazalniki izobraževalnih programov v šolskem letu 2014/15

	Št. ur			Št udeležencev		
	Plan	Realizacija	Indeks	Plan	Realizacija	Indeks
	2014/15	2014/15		2014/15	2014/15	
<b>I. Izredno izobraževanje</b>	<b>4003</b>	<b>4675</b>	<b>1,17</b>	<b>216</b>	<b>242</b>	<b>1,12</b>
Osnovna šola za odrasle	874	846	<b>0,97</b>	16	18	<b>1,13</b>
Srednješolski programi	3129	3829	<b>1,22</b>	140	146	<b>1,04</b>
Preverjanja SŠ programi (matura, zaključni izpit)				60	78	<b>1,30</b>
<b>II. Splošno izobraževanje in usposabljanje, projektne aktivnosti</b>	<b>2394</b>	<b>2963</b>	<b>1,24</b>	<b>504</b>	<b>5791</b>	<b>11,49</b>
<b>III. Svetovanje</b>	<b>3300</b>	<b>3657</b>	<b>1,11</b>	<b>2150</b>	<b>2072</b>	<b>0,96</b>
<b>IV. Dejavnosti v podporo učenju</b>	<b>5500</b>	<b>6315</b>	<b>1,15</b>	<b>200</b>	<b>311</b>	<b>1,56</b>
	število izobraževalnih ur			število udeležencev		
<b>SKUPAJ</b>	<b>15197</b>	<b>17610</b>	<b>1,17</b>	<b>3070</b>	<b>8416</b>	<b>3,78</b>

Primerjava med načrtovanim in realiziranim številu ur v šolskem letu 2014/15



**Primerjava med načrtovanim in realiziranim številu udeležencev v šolskem letu 2014/15**

Statistika celotne realizacije izobraževalnih programov na UPI – ljudski univerzi v šolskem letu 2014/15 nam torej pove, da se je pri nas v tem šolskem letu v različne izobraževalne oblike vključevalo **6.136 udeležencev**, opravili pa smo **13.953 izobraževalnih ur**. Na področju svetovanja smo opravili **3.657 svetovalnih ur** za **2.072 uporabnikov**. Iz tabele 13 pa je tudi razvidno, da smo svoje delo skrbno načrtovali in dobro opravili, saj smo načrtovane izobraževalne kazalnike v skupnem preseglu.

Vpis v programe za pridobitev izobrazbe je v zadnjem letu v primerjavi s prejšnjimi leti precej manjši. Konkurenca in ponudba na tem področju je iz leta v leto večja, kupna moč občanov pada, spodbud oziroma možnosti sofinanciranja izobraževanja s strani Zavoda za zaposlovanje ali delodajalcev pa so tudi vsako leto bolj omejene. Udeleženci so v preteklih letih imeli tudi možnost kandidirati za povračilo šolnin iz Javnega sklada republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, vendar sredstev za povrnitev šolnin v izobraževanju odraslih v skladu že nekaj časa ni na voljo.

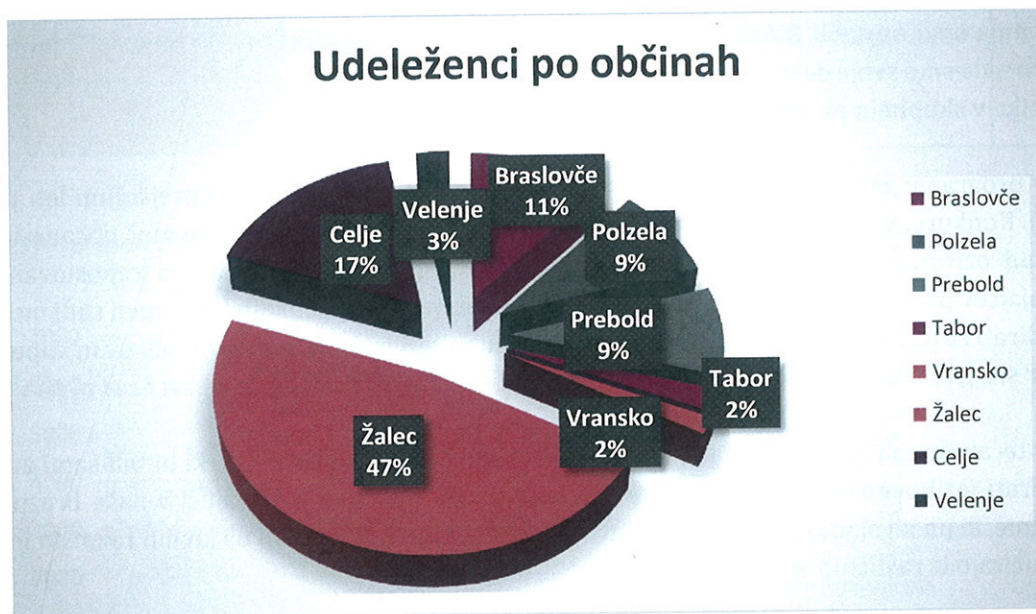
Tudi v tečajnih oblikah in usposabljanjih je sicer vedno manj udeležencev, ki bi bili sami zmožni financirati jezikovne ali računalniške tečaje, zato pa se jih toliko več vključi v naše brezplačne programe, ki jih izvajamo v okviru projektov, za katere smo bili uspešni na javnih razpisih in ki se sofinancirajo iz različnih virov (ESS, MIZŠ, MNZ, MDDSZEM).

Večina uporabnikov naših storitev prihaja iz spodnje Savinjske doline, ostali (34 %) pa so iz širše Savinjske in tudi ostalih regij, kar je razvidno iz spodnje preglednice.

Tabela 14: Udeleženci izobraževalnih in svetovalnih oblik v šol. l. 2014/15 po občinah

	OBČINE									
	ŽA	PO	PR	BR	VR	TB	CE	VE	DR	Skupaj
Osnovna šola za odrasle	9	1	1	/	/	/	2	/	5	18
Srednješolski programi	43	15	4	8	5	7	28	6	30	146
Jezikovni tečaji	59	3	8	6	0	3	68	16	71	234
Splošni tečaji in delavnice, projekti	97	17	13	2	/	2	35	/	54	220
CIPS	611	104	119	192	21	23	94	20	83	1267
ISTO	63	27	16	6	5	6	84	8	197	412**
<b>SKUPAJ</b>	<b>882</b>	<b>167</b>	<b>161</b>	<b>214</b>	<b>31</b>	<b>41</b>	<b>311</b>	<b>50</b>	<b>440</b>	<b>2297</b>
	<b>39 %</b>	<b>7 %</b>	<b>7 %</b>	<b>9 %</b>	<b>2 %</b>	<b>2 %</b>	<b>13 %</b>	<b>2 %</b>	<b>19 %</b>	<b>100 %</b>

\* Vir: aplikacija Snipi glede na razpoložljive podatke o kraju bivanja. \*\* Podatki so okvirni



## 8. REALIZACIJA CILJEV IN NALOG V LETU 2015 NA PODROČJU PROJEKTNEGA DELA IN OSTALIH DEJAVNOSTI

Izvajanje projektov oziroma prijave na razpise predstavljajo velik izziv za naš zavod, hkrati pa tudi stalno aktivnost, ki omogoča nove priložnosti in s katero prebivalcem lokalnega okolja omogočamo brezplačno pridobivanje najrazličnejših znanj. Ocenjujemo, da smo na tem področju uspešni, kar smo dokazali s številnimi uspešno izvedenimi projekti v preteklosti in tudi izvajanjem projektov v letu 2015. V letu 2015 smo pričakovali že razpise iz nove finančne perspektive, a čeprav smo že zakorakali v perspektivo 2014 – 2020, ministrstva še niso uspela pripraviti ključnih razpisov s področja izobraževanja odraslih (svetovanje, neformalno izobraževanje). V prihodnje načrtujemo, da bomo še več pozornosti namenili vključevanju v in prijavam na mednarodne projekte.

UPI – ljudska univerza Žalec posebno skrb pri izvajanju izobraževalne dejavnosti, zlasti pa pri načrtovanju projektne aktivnosti, namenja ranljivim ciljnim skupinam, in sicer:

- brezposelnim (nudimo jim brezplačno svetovanje in učno pomoč),
- migrantom (izvedba brezplačnih tečajev slovenskega jezika in javnoveljavnega izpita v okviru projekta Začetna integracija priseljencev),
- osebam s posebnimi potrebami (izvedba brezplačnega programa UŽU Moj korak), in
- starejšim (izvedba brezplačnih računalniških in drugih delavnic medgeneracijskega učenja).

V letu 2015 smo tako izvajali naslednje projekte:

	Naziv projekta po razpisu	Vir financiranja	Obdobje izvajanja	Aktivnosti
1.	<b>Prireditve TVU</b>	MIZŠ	15. 5. – 30. 6. 2015	Izvedli smo 47 prireditev, ki se jih je udeležilo 3411 občanov
2.	<b>Koordinator prireditev TVU</b>	MIZŠ	Izvedba: marec – avgust 2015	Koordinator 88 izvajalcev, ki so skupno izvedli 188 prireditev
3.	<b>Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji</b>	MIZŠ, ESS	20. 3. – 31. 10. 2015	V projekt poglobljenega osebnega svetovanja smo vključili 173 odraslih
4.	<b>Institucionalno usposabljanje in priprave na NPK (javno naročilo)</b>	ZRSZ	od 24.12.2009 do 30.06.2015	1. Usposabljanje za knjigovodska dela – 2 izvedbi osnovnega 2. NPK: Socialni oskrbovalec na domu 3. NPK: izdelovalec spletnih strani

5.	<b>UŽU programi (Most do izobrazbe, Izzivi podeželja)</b>	ZRSZ	Od oktober 2013 do junij 2015	UŽU Most do izobrazbe in UŽU Izzivi podeželja
6.	<b>MNZ javno naročilo – začetna integracija priseljencev</b>	MNZ, ES za vključevanje državljanov tretjih držav	november 2012-30. 6. 2016	Izvedli smo 3 skupine programa ZIP, realizirali 540 ur za 31 udeležencev
8.	<b>Center za družine UPI</b>	MDDSZ	1.7.2015 – 30.6.2016	Do konca šolskega leta 2014/15 smo izvedli 40 ur za 23 uporabnikov. Projekt je še v teku.
10.	<b>Delavnice IZZIV MLADIM</b>	Agencija Spirit	September, oktober 2015	Izvedli smo 3 delavnice, v katerim smo povezali mlade in delodajalce – mentorje v podjetjih. Sodelovali smo s podjetji: Ograje Kočvar d.o.o., Dolejši modni Gumbi d.o.o., AMPD d.o.o., Gostitelj d.o.o., Alenka Vodončnik s.p. in Nina Višnar s.p.
11.	<b>Medkulturni dialog</b>	MNZ	5. 1. 2016 – 30. 6. 2016	Izvedli smo 5 radijskih oddaj, 5 kuharskih delavnic, zaključno prireditev v Celju s stojnicami, anketiranje in brošuro o projektu
12.	<b>Javna dela</b>	MDDSZ, MIZŠ, ZRSZ	2015	5 javnih delavcev
13.	<b>Erasmus+ K1 (učna mobilnost posameznikov)</b>	CMEPIUS	September 2015 do junij 2016	Erasmus+ Evropska dimenzija za lokalni razvoj

Od **projektnih aktivnosti v letu 2015** bi kot posebej uspešne izpostavili naslednje:

1) V okviru Tedna vseživljenjskega učenja 2015 smo od maja do junija skupaj z 88-timi partnerskimi organizacijami v Spodnji Savinjski dolini izvedli kar 188 različnih brezplačnih dogodkov, delavnic. Teh dogodkov se je udeležilo skupno 6.200 obiskovalcev. Še posebej ponosni smo na dva dogodka:

- na otvoritev TVU na lokalnem nivoju z naslovom »**20+ utrinkov za 20 let**«, s katero smo 18. maja 2015 na Podeželski tržnici v Žalcu v obliki parade učenja oz. celodnevnega sejma s številnimi nastopi raznih sodelujočih proslavili okrogli jubilej izvajanja TVU. K sodelovanju smo uspeli pritegniti sponzorje in lokalne organizacije, ki so se občanom predstavile s pesmijo in plesom, izobraževalnimi in ustvarjalnimi delavnicami ter razstavnimi gradivi. Podeželska tržnica se je ponovno za en dan spremenila v stičišče različnih generacij, preko katerih se je znanje pretakalo med vsemi generacijami.

- na strokovni dogodek v okviru projekta '**Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) 2014–2015 v Sloveniji**', ko smo 21. maja pripravili okroglo mizo z naslovom »**Sobivanje narodov: besedni izraz ali uresničevanje v praksi?**«, na kateri so sodelovali zanimivi sogovorniki, kot so: dr. Marina Lukšič Hacin, dr. Natalija Vrečer in Faila Pašić Bišić.
- 2) Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav, v okviru katerega smo povezali lokalno prebivalstvo z državljani tretjih držav in skozi izvedbo kulinarčnih delavnic, radijskih oddaj in zaključne prireditve lokalnemu prebivalstvu približali kulture tretjih držav in tako podprli medsebojno spoznavanje ter strpnejši dialog.
  - 3) Center za družine UPI – projekt, ki so ga podprle vse občine soustanoviteljice in za katerega si obetamo, da ga bomo v novi finančni perspektivi trajno umestili v naše okolje.
  - 4) Know Your Lifestyle - priključili smo se Andragoškem centru Slovenije pri njihovem mednarodnem projektu in izvedli 2 delavnici s področja trajnostnega razvoja.
  - 5) Povezovanje z evropskimi partnerji v mrežo **European Digital Learning Network** (Dlearn), pri čemer si obetamo aktivno povezovanje z evropskimi partnerskimi organizacijami, sodelovanje pri projektih, izmenjavo izkušenj in dobrih praks.

## 9. POMEMBNEJŠI DOGODKI, KI SO ZAZNAMOVALI LETO 2015

### JANUAR 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek semestralnega vpisa, informativni dan za srednješolske programe	15. 1. 2015, UPI
Strokovna ekskurzija udeležencev programa strojni tehnik v EMO orodjarno	15. 1. 2015, Celje
1. radijska oddaja v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	29. 1. 2015, Celje

### FEBRUAR 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Izvedba delavnice KYL: Pametni telefoni (Surovine za izdelavo)	3. 2. 2015
Zimski rok zaključnega izpita in poklicne mature	2. 2. – 14. 2. 2015
1. kulinarčna delavnica (bosanska kuhinja) v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	5. 2. 2015, Celje
Sodelovanje na otroškem parlamentu	12. 2. 2015, II. OŠ Žalec
Brezplačno organizirano varstvo otrok (Center za družine UPI)	16.2. – 20. 2. 2015, UPI
Zaključek vpisov v splošne in jezikovne tečaje	20. 2. 2015, UPI
Izvedba delavnice KYL: Pametni telefoni (Surovine za izdelavo)	20. 2. 2015, UPI
2. kulinarčna delavnica (ruska kuhinja) v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	26. 2. 2015, Celje
3. seja sveta zavoda UPI – ljudske univerze Žalec	26. 2. 2015, UPI

2. radijska oddaja v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	27. 2. 2015, Celje
Zaključek programa UŽU MI	27. 2. 2015, UPI

**MAREC 2015**

<b>Aktivnost</b>	<b>Datum /kraj</b>
Oddaja prijave na javni razpis Erasmus+ - učna mobilnost posameznikov	4. 3. 2015, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	9. 3. 2015, UPI
Srečanje koordinatorjev v okviru TVU 2015	12. 3. 2015, ACS
Zaključek programa UŽU - IP	13. 3. 2015, UPI
Podelitev spričeval zaključnega izpita in poklicne mature	4. 3. 2015, UPI
Posvet za predsednike in tajnike poklicne in splošne mature	12. 3. in 19. 3. 2015, Ljubljana
Razredna ura za splošno maturo	18. 3. 2015
Začetek izvajanja projekta Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji	20. 3. 2015, UPI
Razredna ura za poklicno maturo	23. in 25. 3. 2015, UPI
Posvet za zaključni izpit	24. 3. 2015, Ljubljana
3. kulinarčna delavnica (makedonska kuhinja) v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	26. 3. 2016, Celje
3. radijska oddaja v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	26. 3. 2016, Celje
Sestanek mreže izvajalcev prireditev TVU 2015	26. 3. 2015, UPI
2. korespondenčna seja sveta zavoda UPI – ljudske univerze Žalec	27. 3. – 30. 3. 2015

**APRIL 2015**

<b>Aktivnost</b>	<b>Datum /kraj</b>
Rok prijav na spomladanski rok poklicne in splošne mature	3. 4. 2015
43. odbor za kakovost	17. 4. 2015, UPI
4. kulinarčna delavnica (kitajska kuhinja) v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	23. 4. 2015, Celje

**MAJ 2015**

<b>Aktivnost</b>	<b>Datum /kraj</b>
Esej na splošni maturi	5. 5. 2015, UPI
4. radijska oddaja v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	7. 5. 2015, Celje
Zaključno srečanje študijskega bralnega krožka Beremo z Manco Košir z naslovom Literarno valovanje po Spodnji Savinjski dolini	7. 5. 2015, Medobčinska splošna knjižnica Žalec

Udeležba na karavani študijskih krožkov	8. 5. 2015, Šmarje pri Jelšah
Zaključek programa NPK – Socialni oskrbovalec na domu	12.5.2015, UPI
Teden vseživljenjskega učenja 2015	15. 5. – 30. 6. 2015; UPI Žalec
Nacionalno odprtje TVU-ja 2015 in podelitve priznanj ACS v Črnomlju	15. 5. 2015, Črnomelj
»20+ utrinkov za 20 let« otvoritev TVU 2015 na Podeželski tržnici v Žalcu	18. 5. 2015, Žalec
Prijava na razpis Sofinanciranje prireditev v Občini Žalec (priprava in tisk zbornika ob 40-letnici delovanja)	20.5.2015, UPI
Izvedba strokovnega dogodka EPUO »Sobivanje narodov: besedni izraz ali uresničevanje v praksi?«	21. 5. 2015, UPI
5. kulinarična delavnica (filipinska kuhinja) v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	26. 5. 2015, Celje
Preverjanje in potrjevanje za nacionalno poklicno kvalifikacijo socialni oskrbovalec na domu	26. 5. 2015, UPI, 3. 7. 2015 Dom Nine Pokorn Grmovje
5. radijska oddaja v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav v Celju	28. 5. 2015, Celje
Začetek spomladanskega roka poklicne in splošne mature ter zaključnega izpita	30. 5. 2015, UPI
Sestanek nadzornih učiteljev pri splošni in poklicni maturi	29. 5. 2015, UPI

### JUNIJ 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Zaključno srečanje programa Glasbena šola za odrasle	2. 6. 2015, UPI
Zaključna prireditev – predstavitev držav na stojnicah - v okviru projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav	3. 6. 2015, Celje
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	8. 6. 2015, UPI
Začetek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	15. 6. 2015, UPI
Udeležba in sodelovanje na 19. Andragoškem kolokviju	16. 6. 2015, Kranjska gora
Oddaja dokumentacije za podaljšanje znaka POKI	18. 6. 2015, UPI
Izvedba notranjih presoj v okviru standarda ISO 9001:2008	1.6. – 18. 6. 2015, UPI
Izvedba vodstvenega pregleda v okviru standarda ISO 9001:2008	19. 6. 2015, UPI
Zaključek projekta Začetna integracija priseljencev	30. 6. 2015, UPI
Zaključek projekta Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav	30. 6. 2015, UPI
Prijava na JR za sofinanciranje vsebin centrov za družine za obdobje od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2016	30. 6. 2015, UPI
Zaključek programa NPK – Izdelovalec spletnih strani	30. 6. 2015, UPI

## JULIJ 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Podelitev spričeval v programu osnovna šola za odrasle	1. 7. 2015, UPI
<b>Posvet ZiSS:</b> Svetovanje za zaposlene za večjo vključenost v izobraževanje in usposabljanje ter razvoj kariere	9. 7. 2015, Ljubljana
Podelitev spričeval poklicne mature in zaključnega izpita, andragoški zbor	6. 7. 2015, Hotel Žalec
Zunanja presoja kakovosti ISO	8. 7. 2015, UPI
Podelitev spričeval splošne mature	13. 7. 2015, UPI
3. korespondenčna seja sveta zavoda UPI – ljudske univerze Žalec	28. 7. – 29. 7. 2015
Zaključek predčasnega vpisa v programe srednješolskega izobraževanja	31. 7. 2015

## AVGUST 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Začetek rednega vpisa v srednješolske programe	20. 8. 2015
Začetek jesenskega roka poklicne in splošne mature ter zaključnega izpita	24. 8. 2015
Brezplačne poletne počitniške aktivnosti (angleščina, nemščina) in organizirano varstvo otrok (Center za družine UPI)	24. 8. – 28. 8. 2015, UPI

## SEPTEMBER 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Jumbo plakat – napoved praznovanja 40-letnice in ponudba gratis delavnic	September 2015 / Savinjska regija
Izvedba informativnega dneva – srednješolsko področje	9. 9. 2015, UPI
Razvojna konferenca in obeležitev <b>40-letnice delovanja UPI – ljudske univerze Žalec</b> v okviru kolektiva	11. 9. 2015, Kmetija Podpečan, Galicija
Izvedba informativnega dneva za Glasbeno šolo za odrasle	15. 9. 2015, Žalec
Dnevi slovenskih svetovalnih središč	23. – 25. 9. 2015, Celje, Žalec
Podelitev spričeval poklicne mature	7. 9. 2015, UPI
Udeležba mobilnosti posameznikov v okviru Erasmus+ K1	20. – 26. 9. 2015, Lesbos Grčija
Izvedba delavnice »Izdelajmo spletno stran WordPress« v okviru gratis delavnic za 40 let UPI	22.9.2015, UPI
Izvedba informativnega dneva za osnovno šolo za odrasle	22. 9. 2015, UPI
Uvodna razredna ura za vse srednješolske programe	23. 9. 2015, UPI
Izvedba delavnic za mlade Izziv mladim v sodelovanju z agencijo Spirit, Razvojno agencijo Savinja in lokalnimi podjetji	25., 25. 9.2015, 3.9., UPI
Začetek predavanj – srednješolsko področje	28. 9. 2015, UPI
Izvedba delavnice »Nemščina za delo v tujini« v okviru gratis delavnic za 40 let UPI	28.9.2015, UPI
Izvedba delavnice »Prvi stik z ruščino« v okviru gratis delavnic za 40 let UPI	29.9.2015, UPI
Predstavitve Centra za družine UPI na Otroškem bazarju v Ljubljani	18. 9. 2015, Gospodarsko razstavišče Ljubljana

## OKTOBER 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Pričetki tečajev (aerobika, vadba za zdravo hrbtenico in fit telo, vadba za preprečevanje osteoporoze, usposabljanje za knjigovodska dela – osnovno, tečaji tujih jezikov)	1.10.2015, UPI
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	1. 10. 2015, UPI
Izvedba delavnice »Kako pri ključnih odločitvah v življenju izbrati prave rešitve?« v okviru gratis delavnic za 40 let UPI	6. 10. 2015, UPI
Izvedba delavnice »Jesenske jedi iz buč« v okviru gratis delavnic za 40 let UPI	8.10.2015, UPI
Pričetek tečaja Računalništvo za babice in dedke v okviru Centra za družine UPI	6.10.2015, UPI
Pričetek brezplačnih tečajev angleškega in nemškega jezika za brezposelne osebe v okviru Centra za družine UPI	12., 13.10.2015, UPI
Strokovna ekskurzija na EXPO 2015	17. 10. 2015, Milano
Pričetek bralnega študijskega krožka z naslovom Bralno druženje na valovih časa	8. 10. 2015, Medobčinska splošna knjižnica Žalec
Pričetek predavanj v programu osnovna šola za odrasle	19. 10. 2015, UPI
Udeležba na kontaktnem seminarju (Tina Baloh)	28. 10. – 30. 10. 2015, Zandvoort, Nizozemska
Brezplačne jesenske počitniške aktivnosti (angleščina, nemščina) in organizirano varstvo otrok (Center za družine UPI)	26. 10. – 30. 10. 2015, UPI
Zaključek izvajanja projekta Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji	31. 10. 2015, UPI

## NOVEMBER 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Izdaja zbornika ob 40-letnici delovanja UPI Žalec z naslovom »UPI – ljudska univerza Žalec 1975 – 2015«	November 2015
Pričetek programa Jezikamo in se igramo v enotah žalskih vrtcev (Center za družine UPI)	2.11.2015, Žalski vrtci
Srečanje strokovnega aktiva Svetovalnega središča Žalec na temo Mladi in prehod na trg dela	10. 11. 2015, UPI
1. sestanek aktiva organizatorjev izobraževanja srednješolskih programov v okviru ZISSS	17. 11. 2015, UPI
1. sestanek strokovnega aktiva izobraževanje starejših in medgeneracijsko sodelovanje v okviru ZISS Slovenije	18. 11. 2015, LU Jesenice
Redni inšpekcijski nadzor glede zakonitosti dela izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK (MDDSZEM)	24. 11. 2015, UPI
Letni posvet IO	25. 11. 2015, Ljubljana
Izpit iz slovenščine na osnovni ravni	25. 11. 2015, UPI
Izvedba delavnice KYL: Voda kot skupna dobrina	27. 11. 2015, UPI
Izvedba računalniških in drugih delavnic v Tednu medgeneracijskega učenja (Center za družine UPI)	23.11-27.11.2015, UPI

## DECEMBER 2015

Aktivnost	Datum /kraj
Motivacijska delavnica o učenju za brezposelne mlade (Center za družine UPI)	3.12.2015, Urad za delo Žalec, UPI
Andragoški zbor	10. 12. 2015, Asado, Levec
4. seja sveta zavoda UPI – ljudske univerze Žalec	17. 12. 2015, UPI
Motivacijski delavnici o učenju za osnovnošolce in mladostnike (Center za družine UPI)	17.12.2015, OŠ Prebold, UPI
Novoletna čajanka za udeležence	22. 12. 2015, UPI
Seja programskega sveta Kariernega kotička	9. 12. 2015, UPI

## 10. POMEMBNEJŠI DOSEŽKI ZAVODA V LETU 2015

- Izvedli smo vse redne izobraževalne oblike tako v programih formalnega kot tudi v programih neformalnega izobraževanja.
- Na področju izrednega izobraževanja smo dosegli zastavljene cilje, pri čemer smo uresničevali načela individualnega dela in spremljanje vsakega posameznika izobraževanja odraslih posebej s ciljem čim bolj uspešnega zaključka izobraževanja (priprava in spremljanje OIN).
- Skrbeli smo za kakovost izvedbe programov, predvsem z zagotavljanjem strokovnosti in fleksibilnosti predavateljev, s poudarkom na sodobnih metodah učenja, na medsebojni komunikaciji in dobrih odnosih z udeleženci.
- Na področju svetovalne dejavnosti smo uspešno izvajali vse redne aktivnosti svetovanja za izobraževanje in poklicno kariero (ISIO, Karierni kotiček) ter druge dejavnosti v podporo izobraževanju odraslih (SSU, TVU, učna pomoč, Borza znanja) ter dosegali zastavljene cilje.
- Bili smo uspešni s prijavo na razpis ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in marca 2015 pričeli z izvajanjem ESS projekta Svetovanje za odrasle 2015 v Savinjski regiji.
- Ponovno smo uspeli s prijavo na razpis ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in julija 2015 pričeli s programom Center za družine UPI, v okviru katerega odgovarjamo na izziv sodobnega starševstva, pomagamo pri usklajevanju družinskega in poklicnega življenja ter spodbujamo prenos vrednot in znanja med generacijami. Temeljna naloga centra je ta, da se odziva na konkretne potrebe prebivalstva v lokalnem okolju. Ker center izvaja preventivne programe, pretežno izobraževalne narave, ne posega na področje sociale. Projekt Center za družine UPI traja od 1. 7. 2015 do 30. 6. 2016.
- Prvič smo izvajali projekt Spodbujanje medkulturnega dialoga z državljani tretjih držav, in sicer v Celju. Projekt smo izvajali, ker smo bili v letu 2014 uspešni s prijavo na razpis za izvajanje programa, ki ga je objavilo ministrstvo za notranje zadeve. V okviru projekta smo izvedli 5 kulinarčnih delavnic, 5 radijskih oddaj, anketo ter zaključno prireditev s predstavitevjo 6 držav na stojnicah pri Osrednji knjižnici Celje. Projekt je potekal od 5. 1. 2015 do 30. 6. 2015.
- Uspešno smo izvajali vse ostale projekte, v okviru katerih smo občanom ponujali številne brezplačne možnosti izobraževanja in svetovanja (Začetna integracija priseljencev, TVU 2015).
- Tudi v tem šolskem letu smo uspešno izvajali javno naročilo ZRSZ »Institucionalno usposabljanje in priprave na NPK«, pri čemer smo zabeležili največ udeležencev v izobraževalnih programih Socialni oskrbovalec na domu in usposabljanjih za knjigovodska dela. V okviru omenjenega naročila smo izvedli dva UŽU programa, Izzivi podeželja in Most do izobrazbe.

- Bili smo regijski koordinator Tedna vseživljenjskega učenja 2015 in izvajalec številnih prireditev, med katerimi bi izpostavili otvoritev TVU na lokalnem nivoju z naslovom »20+ utrinkov za 20 let«, s katero smo počastili okroglo obletnico izvajanja TVU.
- Udeležencem smo ponudili številne različne oblike brezplačnih dejavnosti in programov (6 študijskih krožkov, delavnice v času Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna medgeneracijskega učenja, Središče za samostojno učenje, učna pomoč, delavnice v okviru Borze znanja).
- Uspešni smo bili na razpisu za izvajanje programa javnih del (5 zaposlitev).
- Uspešno smo izvedli izpite iz slovenskega jezika na osnovni ravni (4 redni izpitni roki).
- Organizirali smo izpit Državnega izpitnega centra iz tujih jezikov za odrasle (angleščina).
- Priključili smo se Andragoškem centru Slovenije pri njihovem mednarodnem projektu Know your lifestyle in izvedli 2 delavnici s področja trajnostnega razvoja.;
- V Tednu vseživljenjskega učenja 2015 smo v okviru projekta 'Uresničevanje prenovljenega Evropskega programa za učenje odraslih (EPUO) 2014–2015 v Sloveniji izvedli strokovni dogodek – okroglo mizo z naslovom »Sobivanje narodov: besedni izraz ali uresničevanje v praksi?«.
- V okviru Centra medgeneracijskega učenja smo novembra 2015 sodelovali v vseslovenskem projektu Teden medgeneracijskega učenja.
- Uspešni smo bili na razpisu Erasmus – učna mobilnost osebja (Erasmus+ Evropska dimenzija za lokalni razvoj).
- Skozi celo leto smo skrbeli za kakovost našega dela na vseh področjih, in sicer:
  - vzdrževali in nadgrajevali smo uvedene sisteme kakovosti: ISO 9001:2008, POKI ter model samoevalvacije kakovosti v svetovalnem središču, svetovalka za kakovost se je vključevala v aktivnosti na področju kakovosti tako na UPI – LU Žalec kot tudi v skupnih akcijah nacionalne mreže svetovalcev za kakovost;
  - izvedli smo 9. razvojno konferenco UPI;
  - analize anket udeležencev, ki jih izvajamo po posameznih področjih dela kažejo na to, da so udeleženci na splošno v vseh programih zelo zadovoljni z našim delom;
  - 8. 7. 2015 smo uspešno prestali zunanjo presojo po standardu ISO 9001:2008 in izpolnili zahteve za podaljšanje pravice do uporabe zelenega znaka POKI – pravico do uporabe imamo do junija 2017.
- Izdali smo **Zbornik ob 40-letnici delovanja UPI**. Izdajo je finančno podprla občina Žalec, zbornik pa smo v okviru novoletnih prireditev in obiskov razdelili županom občin soustanoviteljic zavoda, predstavnikom ministrstev ter številnim drugim partnerskim organizacijam in posameznikom.
- Poslovali smo z lastnimi finančnimi sredstvi in obveznosti smo tekoče poravnavali.

## 11. FINANČNO POSLOVANJE

V letu 2015 smo ustvarili **514.879 EUR** prihodkov, kar je za 7,9 % manj kot leto poprej. Kljub nekoliko manjši realizaciji in zahtevnim pogojem dela pa smo zastavljeni finančni plan za leto 2015 dosegli.

Razlog za manjši prihodek glede na preteklo leto je v zmanjšanju oz. izteku ESS projektov. V letu 2015 je bil realiziran le en ESS projekt in sicer Svetovanje odraslih v Savinjski regiji.

Razlika glede na leto 2014 je 11.110 EUR manj prihodkov, ki jih nikakor ni bilo možno nadomestiti z drugimi prihodki strga ali morebitnimi razpisi. Na drugi strani pa smo v primerjavi z letom 2014 nekatere prihodke povečali: prihodke od delavnic APZ, ki jih financira ZRSZ, prihodke od uporabe prostorov in najemnin ter prihodke iz proračunov ostalih občin ustanoviteljic.

V istem obdobju smo imeli za **514.094 EUR** odhodkov oz. stroškov, kar je tudi za 10,7 % manj kot lani, kar pomeni, da smo stroške racionalizirali in prilagodili poslovanju.

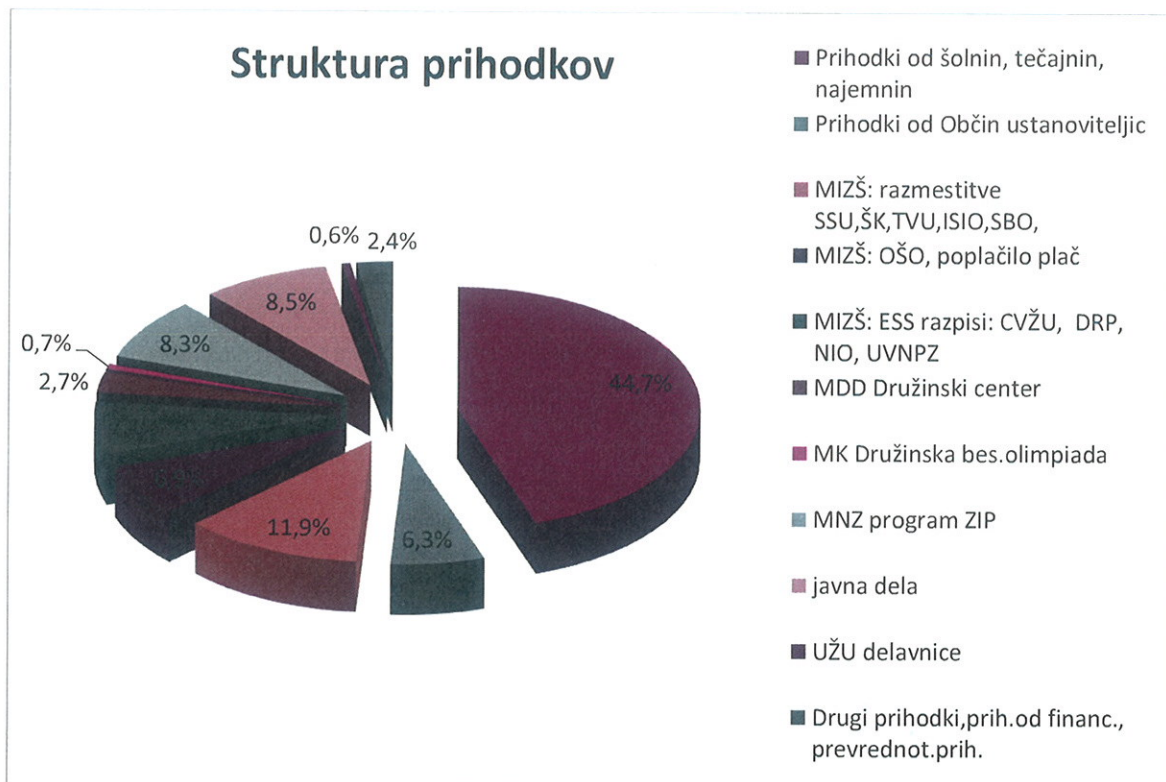
Poslovno leto smo tako zaključili s **presežkom prihodkov** nad odhodki v višini **785 EUR**, oz. z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb prav toliko.

Še vedno dobro tretjino sredstev pridobivamo z našo glavno dejavnostjo – izvajanjem izobraževalnih programov za odrasle.

**Prihodki** v letu 2015 glede na plan in strukturo so kot sledi:

v EUR

	Plan 2015	Realizacija 2015	%	Struktura prihodkov
	1	2	3=2:1	
<b>PRIHODKI</b>	<b>514.943</b>	<b>514.879</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,0%</b>
Prihodki od šolnin, tečajnin, najemnin	221.597	227.597	102,71 %	44,2%
Prihodki od Občin ustanoviteljic	40.205	38.342	95,4%	7,45%
MIZŠ: razmestitve SSU,ŠK,TVU,ISIO,SBO,	58.802	58.802	100,0%	11,4%
MIZŠ: OŠO, poplačilo plač	50.388	50.389	100,0	9,78%
MIZŠ: ESS razpisi: Svetovanje odrasli 2015	28.646	28.646	100,0%	5,6%
MDD Center za družine UPI	11.612	11.612	100,0%	2,3%
Delavnice APZ -ZRSZ	12.966	12.966	100,0%	2,5%
MNZ program ZIP	12.463	12.205	98,0%	2,4%
MNZ medkulturni dialog	12.929	12.929	100,0%	2,5%
javna dela	56.035	55.566	99,2%	10,8%
Erasmus +	7.231	2.181	30,0%	0,4%
Drugi prihodki, prih. od financ., prevrednot. prih.	2.068	3.644	76,2%	0,7%

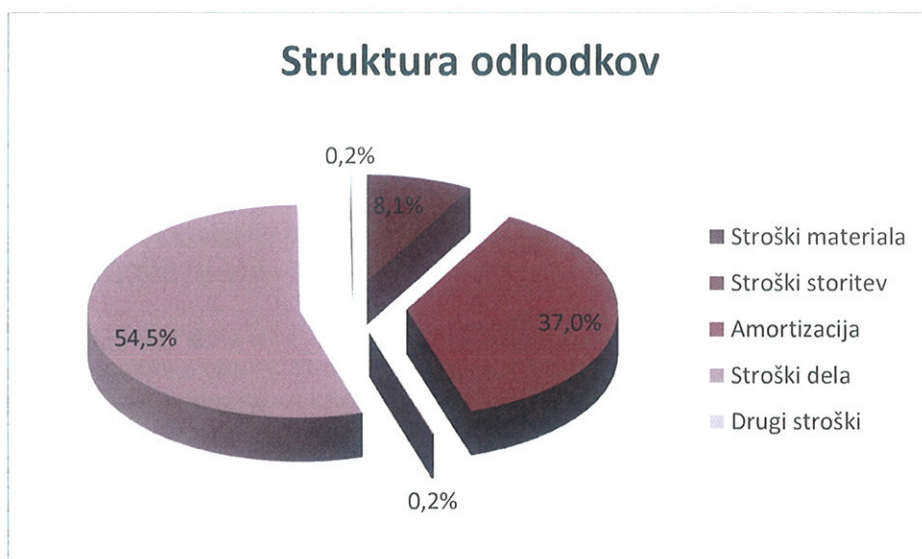


Sredstva lokalne skupnosti (Občine ustanoviteljice) predstavljajo 38.342 EUR, od katerih je 4.747 EUR namenjenih sofinanciranju programov javnih del: pomoč pri izvajanju programov za družine in pomoč pri urejanju evidenc, računalniških baz podatkov in informiranju občanov, 25.695 EUR pa za sofinanciranje dejavnosti UPI, investicijsko vzdrževanje, za razvoj novih programov in pokrivanje materialnih stroškov, nematerialnih programskih stroškov, 2.600 EUR za sofinanciranje obstoječe brezplačne dejavnosti Karierni kotiček, 4.500 EUR za sofinanciranje vsebin Centra za družine UPI ter 800 EUR za izdajo zbornika ob 40-letnici delovanja UPI (razpis).

Na podlagi sodelovanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport smo ustvarili za 137.836 EUR prihodkov, ki so bili namenjeni za financiranje osnovne šole za odrasle, za delno poplačilo plač strokovnih delavcev, za sofinanciranje središča za samostojno učenje, študijskih krožkov, TVU, ISIO, SBO ter za financiranje ESS projektov.

**Odhodki** v letu 2015 glede na plan in strukturo so kot sledi:

	Plan 2015	Realizacija 2015	%	Struktura odhodkov
	1	2	3=2:1	
<b>ODHODKI</b>	514.888	514.094	99,8%	100,0%
<b>Stroški materiala</b>	49.134	47.533	96,7%	9,3%
<b>Stroški storitev</b>	171.754	175.033	101,9%	34,1%
<b>Amortizacija</b>	500	792	158,4%	0,2%
<b>Stroški dela</b>	293.000	289.212	98,7%	56,2%
<b>Drugi stroški</b>	500	1.524	304,8%	0,2%



#### Presežek odhodkov nad prihodki

v EUR

	Plan 2015	Realizacija 2015	%
	1	2	3=2:1
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	55	785	1427,3
<b>Presežek odhodkov nad prihodki</b>	-	-	-
<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	-	-	-

Razmerje med javnim in tržnim delom je **39,9%** (javni del) : **60,1%** (tržni del).

**Javna sredstva** se nanašajo na sredstva pridobljena iz občinskih proračunov, sredstva MIZŠ za izvajanje programov na osnovi sklepa ministra o razmestitvi, sredstva MIZŠ za izvajanje osnovne šole za odrasle in za poplačilo plač strokovnih delavcev na osnovi izvedenih ur in refundirana sredstva za stroške dela za izvajanje programa javnih del.

Ocenjujemo, da so rezultati poslovanja v poslovnem letu 2015 glede na zahtevne okoliščine poslovanja relativno dobri in dovolj spodbudni za nadaljnje uspešno delo kolektiva. Kljub zahtevnemu obdobju (ni bilo pričakovanih razpisov na področju IO), neugodnim tržnim razmeram na področju izobraževanja (gospodarska kriza, manjša kupna moč prebivalcev, večja konkurenca) smo dokazali, da smo se sposobni odzivati na zahtevnejše razmere na trgu in izvajanje programov prilagoditi zahtevam uporabnikov.

V novem poslovnem obdobju nas čakajo zelo zahtevni izzivi, zlasti na področju iskanja novih tržnih priložnosti in kandidiranja na javnih razpisih. Samo z uspešnimi prijavi na projekte bomo uspeli zagotoviti dovolj sredstev za pokrivanje fiksnih stroškov poslovanja in nenazadnje tudi za razvoj. Sicer si skupaj z ostalimi ljudskimi univerzami v Sloveniji že dalj časa prizadevamo, da bi država Slovenija tudi na področju izobraževanja odraslih končno vzpostavila javno mrežo, v katero bi vključila obstoječe ljudske univerze in organizacije za izobraževanje odraslih, kar bi nam vsekakor zagotovilo stabilno in v naprej znano in predvideno financiranje osnovne dejavnosti, a se zdi, da tega cilja v novem poslovnem letu še ne bomo dosegli.

S svojo razvojno naravnostjo in aktivnim iskanjem novih priložnosti na področju izobraževanja želimo ohraniti in utrditi položaj pomembnega izobraževalnega in svetovalnega središča v občinah spodnje Savinjske doline in širši Savinjski regiji, ohraniti dosedanje ponudbo izobraževalnih programov ter le-to obogatiti z novimi, za okolje in lokalno skupnost zanimivimi programi in dejavnostmi.

Še naprej se bomo aktivno vključevali v in sodelovali pri razvojnih, izobraževalnih in svetovalnih projektih tako na lokalnem kot tudi na regijskem, nacionalnem ali celo mednarodnem nivoju. Hkrati bomo aktivno razvijali nove programe in izobraževalne oblike, ki se bodo v lokalnem okolju izkazali za potrebne in iskane. Za to imamo vse materialne in kadrovske pogoje, pričakujemo pa tudi ustrezno podporo s strani občin ustanoviteljic zavoda in drugih lokalnih in nacionalnih partnerjev.

## 12. OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA NADZORA FINANC

Vse poslovne listine, ki so podlaga za knjiženje, so pregledane in overovljene s strani odgovorne osebe, direktorice. Plačila se izvajajo samo na podlagi overjenih listin. Blagajniško poslovanje poteka v skladu s pravilnikom o plačevanju z gotovino in blagajniškim maksimumom. Za blagajniško poslovanje skrbi poslovna sekretarka, za finančno poslovanje je odgovorna glavna računovodkinja. Izplačilo potnih nalogov se izvaja na osnovi izpolnjenega potnega naloga, ki so mu priložene vse zahtevane priloge (poročilo o službeni poti, vabilo, dokazila o nastalih stroških) in ki ga odobri odgovorna oseba, direktorica.

Izvajanje zastavljenega finančnega plana spremljamo mesečno. Trimesečno izdelujemo izkaze prihodkov in odhodkov. Letno izdelujemo izjavo o oceni tveganja javnih financ.

## 13. OCENA UČINKOV POSLOVANJA ZAVODA NA DRUGA PODROČJA

UPI – ljudska univerza Žalec je med največjimi zavodi za izobraževanje odraslih v Savinjski regiji. S svojo dejavnostjo pomembno prispevamo k dvigu izobrazbene ravni prebivalstva in s tem posredno k izboljšanju njihovih zaposlitvenih možnosti in izboljšanju kakovosti življenja. S podpornimi svetovalnimi dejavnostmi se približujemo najbolj ranljivim ciljnim skupinam in jim pomagamo pri napredovanju na njihovi izobraževalni in poklicni poti. Na osnovi uspešnih kandidatur na razpisih omogočamo prebivalcem vključevanje v številne brezplačne izobraževalne programe in dejavnosti.

Z izvajanjem projektih aktivnosti povezujemo v mrežo različne organizacije, ki skrbijo za razvoj človeških virov v lokalnem okolju, hkrati pa smo tudi sami pomemben partner pri izvajanju številnih dejavnosti (Univerza za 3. življenjsko obdobje, Razvojna agencija Savinja, aktivni ravnateljevi osnovnih šol, Golding klub managerjev in strokovnjakov občine Žalec).

Letno organiziramo strokovne posvete in druge dogodke, ki so dobro obiskani in v lokalnem okolju odmevni. Smo koordinator Tedna vseživljenjskega učenja v spodnji Savinjski dolini.

Smo tudi pomemben partner v različnih projektih ter formalnih in neformalnih mrežah na nacionalnem nivoju (Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije, mreža Svetovalnih središč, mreža Središč za samostojno učenje, mreža študijskih krožkov, mreža Centrov za družine, mreža Borz znanja).


Glede na število zaposlenih sodimo sicer med manjše poslovne subjekte, a vendar letno na osnovi avtorskih in podjemnih pogodb z nami sodeluje okoli 100 zunanjih sodelavcev. Uspešni smo na razpisu za izvajanje programa aktivne politike zaposlovanja – javna dela in smo v preteklem letu 5 osebam iz lokalnega okolja na osnovi posebne pogodbe o zaposlitvi omogočili pridobivanje izkušenj in novih znanj.

Sistematično in strokovno skrbimo za celostno podobo našega zavoda, posamičnih projektov in s tem posredno k promociji pomena vseživljenjskega učenja in vrednosti znanja.

Ponosni smo na to, da smo **že 40 let** tako v lokalnem okolju kot širše v slovenskem prostoru poznani in prepoznavni kot ponudnik številnih izobraževalnih programov za odrasle, kot nosilec malih in velikih izobraževalnih projektov, koordinator partnerstev, povezovalec institucij in tako kot promotor vseživljenjskega učenja in izobraževanja za vse.

Direktorica:

Franja CENTRIH, prof.



**UPI LJUDSKA UNIVERZA ŽALEC**

**POJASNILA K ZAKLJUČNEMU RAČUNU ZA LETO 2015**

Žalec, 17.2.2016

## **Načela sestave računovodskih izkazov**

Računovodski izkazi določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta so sestavljeni v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 109/08, 49/09, 38/10, 101/13),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS št. 117/02, 134/03),
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01 10/06 in 8/07),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04 in 13/05, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list št. 112/09, 58/10, 94/14),
- Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu in kapitalskih naložb (Uradni list 117/02, 134/02, 108/13),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list št. 46/13, 25/14),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF-Uradni list št. 40/12),
- Zakon o davku na dohodek pravnih oseb ZDDPO-2 in novele (Ur.l. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09, 110/09),
- Slovenskih računovodskih standardov.

Pri sestavi računovodskih izkazov so upoštevana načela časovne neomejenosti poslovanja, previdnosti in načelo nastanka poslovnega dogodka.

Osnovne računovodske politike in metode vrednotenja, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov so nespremenjene glede na predhodno poslovno leto.

## **Razkritja in pojasnila k posameznim postavkam v računovodskih izkazih**

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov.

Vsebuje računovodske podatke, informacije in vsa potrebna razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk tudi v primerjavi s preteklim letom.

Obvezni izkazi so naslednji:

1. Bilanca stanja, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ter sredstva v upravljanju na dan 31.12.2015 s prilogama:
  - a) Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
  - b) Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, kjer se izkazujejo prihodki in odhodki po računovodskih standardih
3. Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti, kjer ločeno izkazujemo prihodke in odhodke iz javne službe od tistih, ki so ustvarjeni na trgu
4. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka s prilogama:
  - a) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
  - b) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Poslovno leto je enako koledarskemu in traja od 1.1.2015 do 31.12.2015. Vsi zneski v obrazcih so izraženi v evrih brez centov, v stolpcu 4 so zneski za tekoče leto 2015.

## 1. BILANCA STANJA

### SREDSTVA

#### Neopredmetena dolgoročna sredstva

	v EUR brez centov				
	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Odpis	Amortizacija	Neodpisana vrednost
Programska oprema licence	15.651	15.651	-	-	-

Naložbe v neopredmetena dolgoročna sredstva zajemajo naložbe v programsko opremo, dvostopne platforme in nakup licenc-nazadnje v letu 2008. Nabavna vrednost zajema nakupno ceno omenjene programske opreme. Naložba se odpisuje po metodi enakomernega časovnega amortiziranja po stopnji 20%. Neopredmetena dolgoročna sredstva se vodijo v bilanci stanja po neodpisani vrednosti kot razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Stopnja odpisanosti je 100%.

#### Opredmetena osnovna sredstva

	v EUR brez centov					
	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Nove nabave	Odpis	Amortizacija	Neodpis. vrednost
Zgradbe	235.013	41.033	-	-	7.050	186.930
Zemljišča	3.715	-	-	-		3.715
Oprema	225.747	222.440	1.499	3.790	971	3.835
Skupaj OOS	464.475	263.473	1.499	3.790	8.021	194.480

Po inventuri je inventurna komisija predlagala v odpis opremo in druga opredmetena osnovna sredstva v višini 3.790 EUR. Osnovna sredstva so bila tudi fizično odstranjena.

## Drobni inventar

	Nabavna vrednost 1.1.	Popravek vrednosti 1.1.	Nove nabave	Odpis	Amortizacija	Neodpis. vrednost
Drobni inventar	50.338	50.338	74	-	74	-

Osnovna sredstva so v poslovnih knjigah vrednotena po neodpisani vrednosti. Posebej se izkazujejo nabavne vrednosti osnovnih sredstev in posebej popravki vrednosti. Metoda amortiziranja je enakomerno časovno amortiziranje. Amortizacijske stopnje se glede na preteklo leto niso spremenile in so naslednje:

- računalniki	50%
- zgradbe	3%
- oprema	10-25%
- drobni inventar	100%

Amortizacijo smo opravili v skladu z 42.čl. zakona o računovodstva, se pravi, da je bila obračunana amortizacija za vsako nabavljeno osnovno sredstvo posamično in po stopnjah, ki so predpisane. Amortizacijo smo krili glede na postavljeno sodilo v breme sredstev v upravljanju in v breme rezultata tekočega poslovnega leta.

Zastavnih pravic na nepremičninah nimamo.  
Prevrednotenja nismo opravljali.

## Kratkoročna sredstva

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2015	Stanje 31.12.2015
Blagajna	148	148
TRR	43.859	101.602
Terjatve do kupcev	31.489	28.683
Terjatve do upor.obč.in drž.prorač.	32.625	16.545
Kratkoročni depozit	50.000	23.000
Terjatve vstopni DDV/refundacija ZZSZ	3.013	-
Aktivne časovne razmejitve	135	135
Skupaj	161.269	170.112

Vrednosti so izkazane v nominalni višini in vrednosti. V letu 2015 nismo oblikovali popravke terjatev. Smo pa v letu 2015 izterjali 895,43 EUR, za katere so že bili oblikovani popravki. Do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna izkazujemo terjatve do ZRSZ, Ministrstva za notranje zadeve in Občin ustanoviteljic.

## OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2015	Stanje 31.12.2015
Obveznosti do zaposlenih	21.829	20.937
Obveznosti do dobaviteljev	14.564	22.375
Druge obveznosti (prisp.na plačo dec.,DDV, AH,podj.pog.)	14.607	8.708
Obvez.do uporab. EKN	681	1.311
Pasivne čas.razmejitve	-	6.717
Skupaj	51.681	60.048

V primerjavi z letom 2014 so se nam v letu 2015 odprte obveznosti povečale za 3 %. Med pasivnimi razmejitvami pa izkazujemo prihodke za plačane šolnine in neporabljene donacije za Erasmus.

### Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Predstavljajo prejeta sredstva preko adhezijske pogodbe za nabavo računalnikov in obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od občin ustanoviteljic.

v EUR brez centov

	Stanje 1.1.2015	Stanje 31.12.2015
Sredstva v upravljanju:		
- Občina Žalec	177.021	172.469
- Občina Polzela	9.026	8.068
- Občina Braslovče	8.331	7.447
- Občina Prebold	8.331	7.447
- Občina Vranksko	4.166	3.723
- Občina Tabor	2.777	2.482
- MIZŠ		1.184
Presežek prihodkov nad odhodki	100.938	101.723
Skupaj	310.590	314.543

Akumulirani presežek prihodkov nad odhodki znaša na dan 31.12. 2015 101.722,79 EUR. V letu 2015 smo ustvarili 785,17 EUR presežka prihodkov.

## 2. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Postavke so podrobno obrazložene že v bilanci stanja.

Vsa sredstva so v upravljanju.

## 3. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH KAPITALSKIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja določenega uporabnika, v njem je izkazano gibanje kapitalskih naložb. Zavod nima v lasti kapitalskih naložb.

## 4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

### Dohodki

v EUR  
brez  
centov

Vrsta prihodka	2014	2015	%
	1	2	3=2:1
Prihodki od šolnin in tečajnin	204.815	180.254	88%
Prihodki od najemnin	45.005	47.344	105%
MIZŠ plača OŠ, poplačilo plač	38.388	50.389	131%
Dotacija občine	35.174	38.342	109%
MIZŠ-razpisi	105.755	87.448	83%
MDD-DC	15.000	11.612	77%
MK-DBO	4.000		
MNZ-ZIP	46.481	12.205	26%
MNZ – medkulturni dialog		12.929	
ZRSZ za JD	47.643	55.566	117%
ZRSZ-delavnice za brezposelne	3.266	12.966	397%
Drugi prihodki in prevrednotovalni posl.prih.	9.930	4.854	49%
Prihodki od financiranja	3.761	970	26%
<b>Prihodki skupaj</b>	<b>559.218</b>	<b>514.879</b>	<b>92%</b>

## Odhodki

v EUR  
brez  
centov

Vrsta stroška	2014 1	2015 2	% 3=2:1
Stroški materiala	46.687	47.533	102%
Stroški storitev	212.931	175.033	82%
Amortizacija	1.072	792	74%
Strošek dela	313.742	289.212	92%
Drugi stroški	1.205	1.524	126%
<b>Skupaj odhodki</b>	<b>575.637</b>	<b>514.094</b>	<b>89%</b>

Presežek prihodkov nad odhodkov v letu 2015 je **785,17 EUR**.

### 5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Zaradi spremljanja gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov moramo uporabniki, ki pridobivamo prihodke iz prodaje storitev na trgu, ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, ki je določen za druge uporabnike enotnega kontnega načrta. Upoštevali smo načelo denarnega toka – plačane realizacije.

Delež javne službe znaša 39,9 % in se naša na pridobitev prihodkov iz javnih sredstev. Ta sredstva predstavljajo dotacije občin ustanoviteljic in sredstva MIZŠ na osnovi sklepov o razmestitvi (sofinanciranje OŠ za odrasle, delno poplačilo plač strokovnih delavcev, svetovanje za brezposelne osebe) ter refundirana sredstva ZRSZ za plače delavcev zaposlenih preko programov javnih del.

Tržni prihodki pa predstavljajo šolnine in tečajnine udeležencev programov, sredstva pridobljena na razpisih MNZ, MDDSZ, MIZŠ, ESS in najemnine.

Kriterij za delitev odhodkov je bil delež prihodkov, ki jih pridobivamo na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki. Delež znaša: 39,9 : 60,1 % % v korist tržne dejavnosti.

### 6. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Drugih terjatev in naložb nimamo, zato je obrazec prazen.

## 7. IZKAZ FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

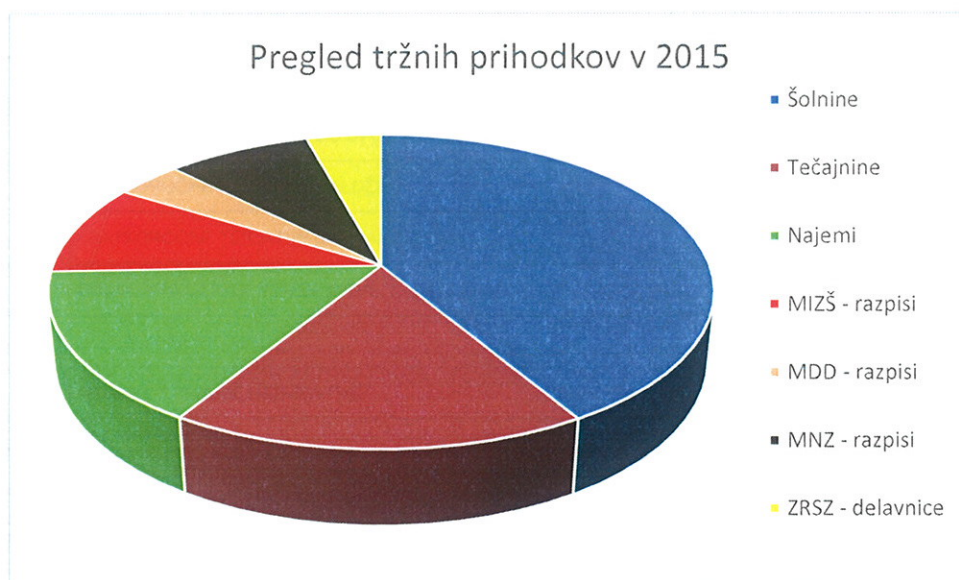
Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (prilivi in odlivi) je izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnih najetih posojil v obračunskem obdobju. UPI Ljudska univerza Žalec se v obračunskem obdobju ni zadolževala, niti ni odplačevala dolga, ker je poslovala z lastnimi sredstvi.

V letu 2015 imamo povečanje sredstev na računih v višini 24.376,51 EUR in izvira iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka ter predstavlja presežek prihodkov nad odhodkov nad po načelu denarnega toka.

## 8. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Tako kot v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, smo tudi v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti upoštevali isti kriterij za razmejitev stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo. Razmerje je:

- prihodki in odhodki za izvajanje javne službe: **39,9 %**
- prihodki in odhodki od prodaje storitev na trgu: **60,1 %**.



Na osnovi tega razmerja smo ugotovili presežek prihodkov iz javne službe v višini 9,24 EUR in na trgu 775,93 EUR.

Pripravila  
Bina Lokar 



Direktorica  
Franja Centrih, prof.



IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

**BILANCA STANJA**

na dan 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)	001	194.479	201.002
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	15.651	15.651
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	15.651	15.651
02	NEPREMIČNINE	004	238.728	238.728
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	48.084	41.033
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	223.381	225.747
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	219.546	222.440
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)	012	170.112	161.269
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	148	148
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	101.602	43.859
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	28.683	31.489
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	16.546	32.625
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	23.000	50.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	3.013
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	133	135
	<b>C) ZALOGE</b> (023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBLAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b> (032 = 001 + 012 + 023)	032	364.591	362.271
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	60.048	51.681

20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	20.937	21.829
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	22.375	14.564
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.708	14.607
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.311	681
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	6.717	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b> (044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	304.543	310.590
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	202.820	209.653
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	101.723	100.937
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b> (060 = 034 + 044)	060	364.591	362.271
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljane bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Centih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 836cadf105990a8640c04b4892ac16e3

datum in ura: 15.02.2016 10:04

uporabnik: ljudskauniverzazalec

telefon: 03/713 11 52

IO: 20618417920418817116625221191176209197171

MD5: 61b774e71e3c57987ce1aa28e9b4b6d9

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b> (401=402+431)	401	530.917	554.257
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b> (402=403+420)	402	252.155	179.631
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b> (403=404+407+410+413+418+419)	403	175.650	105.885
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b> (404=405+406)	404	133.898	70.252
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	133.898	70.252
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b> (407=408+409)	407	41.752	25.904
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	41.752	25.904
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b> (410=411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b> (413=414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	0	9.729
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b> (420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	76.505	73.746
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	76.172	71.469
del 7102	Prejete obresti	422	333	1.268
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	1.009
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
		431	278.762	374.626

2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (431=432+433+434+435+436)				
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	222.798	336.461
del 7102	Prejete obresti	433	501	2.516
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	55.463	33.646
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	2.003
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (437=438+481)</b>	437	506.541	571.530
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	438	204.451	194.188
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (439=440+441+442+443+444+445+446)</b>	439	100.799	91.483
del 4000	Plače in dodatki	440	90.093	80.879
del 4001	Regres za letni dopust	441	2.696	2.446
del 4002	Povračila in nadomestila	442	7.498	7.646
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	512	432
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	80
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452)</b>	447	15.468	14.457
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	8.167	7.220
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	6.741	5.904
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	55	49
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	91	82
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	414	1.202
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	453	84.288	83.971
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	17.925	13.804
del 4021	Posebni material in storitve	455	2.460	1.270
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	17.307	14.512
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	358	253
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.936	1.452
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	1.967	936
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	738	1.830
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	41.597	49.914
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	0	45
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465	0	0
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0

412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	134
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	3.896	4.098
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	3.896	4.098
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (481 = 482 + 483 + 484)	481	302.090	377.342
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	151.831	181.600
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	23.296	28.698
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	126.963	167.044
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437)	485	24.376	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401)	486	0	17.273

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Certrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99) PRILOGA 3/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 61b774e71e3c57987ce1aa28e9b4b6d9

datum in ura: 29.02.2016 11:31

uporabnik: ljudskauniverzazalec

telefon: 03/713 11 52

IO: 206184179204188171166252211191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (500=501+502+503+504+505+506 +507+508 +509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (512=513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (524=500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (525=512-500)	525	0	0

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Centrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 3eda02765b8fb8bb9b20c735f4537827

datum in ura: 19.02.2016 10:04  
uporabnik: ljudskainverzazalec  
telefon: 03/713 11-52  
IO: 20618417920418817116625221191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

**IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b> (550=551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (551=552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b> (560 = 561 + 569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (561 = 562 + 563 + 564 + 565 + 566 + 567 + 568)	561	0	0
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b> (570 = 550 - 560)	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b> (571 = 560 - 550)	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (572=(485+524+570)-(486+525+571))	572	24.376	0
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH</b> (573 = (486 + 525 + 571) - (485 + 524 + 570))	573	0	17.273

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Centrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-2 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: bbb316de9a1744bad05e431773123e29

datum in ura: 19.02.2016 10:04  
uporabnik: ljudskauniverzazalec  
telefon: 03/713 41 52  
IO: 206184179204188171166252211191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

# IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (660 = 661 + 662 - 663 + 664)	660	202.223	309.599
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	202.223	309.599
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	970	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	1.192	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (667 = 668 + 669)	667	895	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	895	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (670 = 660 + 665 + 666 + 667)	670	205.280	309.599
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (671 = 672 + 673 + 674)	671	89.040	133.526
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	18.943	28.590
461	STROŠKI STORITEV	674	70.097	104.936
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (675=676+677+678)	675	115.307	173.905
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	90.232	136.086
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	14.759	22.260
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	10.316	15.559
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	316	476
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	269	407
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	1	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	0	0
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (684 = 685 + 686)	684	338	509
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	338	509
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	205.271	308.823
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (688 = 670 - 687)	688	9	776
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (689 = 687 - 670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690)	691	9	776
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688))	692	0	0

Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0
--	-----	---	---

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Čentrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: c9d9c99a152a9c16e113ecd3dcd592c3

datum in ura: 19.02.2016 10:04

uporabnik: ljudska univerza žalec

telefon: 03/713 11 52

IO: 20618417920418817116625221191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

## STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (700 = 701 + 702 + 703 + 704 + 705 + 706 + 707)</b>	700	429.787	228.786	1.499	0	3.790	3.790	8.021	194.479	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	15.651	15.651	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	3.715	0	0	0	0	0	0	3.715	0	0
E. Zgradbe	705	235.013	41.033	0	0	0	0	7.051	186.929	0	0
F. Oprema	706	175.408	172.102	1.499	0	3.790	3.790	970	3.835	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708 = 709 + 710 + 711 + 712 + 713 + 714 + 715)</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (716 = 717 + 718 + 719 + 720 + 721 + 722 + 723)</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Franja Centrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: b09f8ac4107575f56a56e1423afa91d6

datum in ura: 19.02.2016 10:04  
uporabnik: ljudskauniversazalec  
telefon: 03/713 11 52  
IO: 206184179204188171166252211191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danij posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danij posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danij posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danij posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danij posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danij posojil	Znesek naložb in danij posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danij posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danij posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danij posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe (800 = 801 + 806 + 813 + 814)</b>	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Naložbe v delnice (801=802+803+804+805)</b>	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže (806=807+808+809+810+811+812)</b>	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (814 = 815 + 816 + 817 + 818)</b>	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (819 = 820 + 829 + 832 + 835)</b>	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Dolgoročno dana posojila (820 = 821 + 822 + 823 + 824 + 825 + 826 + 827 + 828)</b>	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklodom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (829 = 830 + 831)</b>	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti (832 = 833 + 834)</b>	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (836 = 800 + 819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Bina Lokar

Odgovorna oseba:

Fjanja Centrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 9e16dab9c0850c9604c56bb412d256b5

datum in ura: 19.02.2016 10:04

uporabnik: ljudska univerza žalec

telefon: 03/713 11 52

IO: 20618417920418817116625221191176209197171

IME UPORABNIKA: UPI ŽALEC

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 71862

SEDEŽ UPORABNIKA: Ulica Ivanke Uranjek 006, 3310 Žalec

MATIČNA ŠTEVILKA: 5052416000

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (860 = 861 + 862 - 863 + 864)	860	511.822	546.786
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	511.822	546.786
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	970	3.762
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	1.192	974
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b> (867 = 868 + 869)	867	895	7.696
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	895	7.696
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> (870 = 860 + 865 + 866 + 867)	870	514.879	559.218
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b> (871 = 872 + 873 + 874)	871	222.566	259.618
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	47.533	46.687
461	STROŠKI STORITEV	874	175.033	212.931
	<b>F) STROŠKI DELA</b> (875 = 876 + 877 + 878)	875	289.212	313.742
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	226.318	248.174
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	37.019	38.923
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	25.875	26.645
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	792	1.072
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880	0	0
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	676	804
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	1	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	0	401
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b> (884 = 885 + 886)	884	847	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	847	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> (887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)	887	514.094	575.637
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b> (888 = 870 - 887)	888	785	0
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b> (889 = 887 - 870)	889	0	16.419
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (891 = 888 - 890)	891	785	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (892 = (889+890) oz. (890-888))	892	0	16.419
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	16.419
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo)	894	14	15

Število)			
Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum:  
Žalec, 15.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

*Bina Lokar*  
Bina Lokar

Odgovorna oseba:

*Franja Centrih*  
Franja Centrih

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 4915cbb94f58e7183e21b73873608dfb

datum in ura: 19.02.2016 10:04  
uporabnik: ljudskauniverzazalec  
telefon: 03/713 11 52  
IO: 206184179204188171166252211191176209197171

**IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

UPI ŽALEC  
 Ulica Ivanka Drajčičeva  
 3310 Žalec

Šifra: 71862  
 Matična številka: 5052416000

Podpisani se zavzemam, da ustanovitelj in sta in odgovarjajo sistem finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega nadzora v skladu s 114. členom Zakona o javni finančni upravi z namenom, da po razjudem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in proračuna v letu 2015.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovi o doseganju ciljev tveganja, da sprejeti in posamični poslovanja ne bodo dosegli, ne obvičujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se upretilno ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladajo uspešno v okviru in gospodarstva.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na UPI ŽALEC.

**Oceno podajam na podlagi:**

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

-----  
 -----

\* samoocenitev vodil organizacijskih enot za področja:

samoocenitev v združenih organizacijskih enot za področja:

- finančno računovodska služba
- izobraževalna področja
- splošno področje

-----  
 -----

\* ugotovitev (Računsko podjetje RS, proračunske inspekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:

zunanja presoja po standardu ISO

-----  
 -----

V / Na UPI ŽALEC je vzpostavljen(o):

**1. primerno kontrolno okolje**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**2. upravljanje s tveganji:****2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

**5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo**

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, \*
- b) na pretežnem delu poslovanja,

- c) na posameznih področjih in/ali projekcijski,  
 d) še ni vzpostavljen in/ali deluje neoptimalno, ali sploh ni vzpostavljen,  
 e) še ni vzpostavljen in/ali deluje neoptimalno, ali sploh ni vzpostavljen, iz tega razloga izvedel ukrepe za izboljšavo.

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbore med naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjo revizijsko službo  
 b) s skupno notranjo revizijsko službo  
 c) z zunanjo izvažitveno odiračnega revidiranja  
 d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Ni bilo sredstev.

V letu 2015 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- mesečno spremljanje finančnega plana  
 - vzdrževanje in dopolnjevanje sistema kakovosti (ISO 9001: 2008, POKI, kakovost v svetovanju)

Kjub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- načrtovanje novih projektov aktivnosti

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Franja Centrin

Datum podpisa predstojnika  
19.02.2016

Datum oddaje:

