

LETNO POROČILO ZDRAVSTVENEGA DOMA »DR. JOŽETA POTRATE« Ž A L E C Z A L E T O 2018

Februar 2018

KAZALO

stran

1.	POROČILO O POSLOVANJU ZDRAVSTVENEGA DOMA »DR.JOŽETA POTRATE« ŽALEC ZA LETO 2018	4
I.	Poročilo direktorja o ekonomskem in strokovnem poslovanju zdravstvenega doma	4
	Uvod	4
II.	Zakonske in druge podlage, ki pojasnjujejo delo Zdravstvenega doma »dr.Jožeta Potrate« Žalec	6
1.	Dolgoročni cilji ZD	6
2.	Letni cilji v letu 2018	6
3.	Realizacija delovnega programa	7
3.1	Realizacija delovnega programa v letu 2018	7
3.2	Realizacija v dejavnostih, kjer se spremlja obseg v točkah/količnikih	8
3.3	Realizacija v dejavnostih, ki so plačane v pavšalu	9
3.4	Samoplačniške in nadstandardne storitve	12
3.5	Laboratorijska diagnostika	12
3.6	Nemedicinska dejavnost	12
4.	Center za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline	13
5.	Postopki za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic, zadovoljstvo uporabnikov, zadovoljstvo zaposlenih	14
6.	Zagotavljanje in spremljanje strokovnih nadzorov	18
7.	Nadzori, notranje kontrole, ocena poslovanja v letu 2018 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	18
8.	Analiza kadrovanja, kadrovska politika, izobraževanje in odsotnosti	21
9.	Analiza urnega sklada delovnega časa	28
III.	Druge aktivnosti	32
1.1	Varstvo osebnih podatkov - realizacija Uredbe 2016/679 o varovanju podatkov (GDPR)	32
1.2	Normativna dejavnost v ZD	33
1.3	Sprejem prečiščenega besedila Statuta ZD	33
2.	Aktivnosti nabave	33
IV.	Zaključek	33
2.	RAČUNOVODSKO POROČILO O POSLOVANJU	36
2.1	Pravne podlage in osnove za sestavo računovodskega poročila	36
2.2	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije	37
2.2.1	Prihodki	37
2.2.1.1	Prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	37
2.2.1.2	Prihodki od ZZSZ iz naslova pripravnikov in specializacij	40
2.2.1.3	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	40
2.2.1.4	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	40
2.2.1.5	Finančni prihodki	41
2.2.1.6	Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	41
2.2.2	Odhodki	42
2.2.2.1	Stroški materiala	43
2.2.2.2	Stroški storitev	43
2.2.2.3	Stroški amortizacije	44
2.2.2.4	Stroški dela	45
2.2.2.5	Finančni odhodki in drugi odhodki	48
2.2.3	Presežek prihodkov nad odhodki	49
2.3	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije	49
2.4	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	51
2.5	Račun finančnih terjatev in naložb	53
2.6	Račun financiranja	53
2.7	Bilanca stanja	53
2.7.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	54
2.7.1.1	Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva	54
2.7.1.2	Dolgoročne kapitalske naložbe	56
2.7.2	Kratkoročna sredstva	56
2.7.2.1	Denarna sredstva v blagajni	57
2.7.2.2	Dobroimetje pri finančnih ustanovah	57
2.7.2.3	Kratkoročne terjatve do kupcev in do uporabnikov EKN	57

2.7.2.4	Kratkoročne finančne naložbe in terjatve iz financiranja	57
2.7.2.5	Druge kratkoročne terjatve	57
2.7.2.6	Aktivne časovne razmejitve	58
2.7.3	Kratkoročne obveznosti	58
2.7.3.1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	58
2.7.3.2	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN	58
2.7.3.3	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	58
2.7.4	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	59
2.7.4.1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve in dolgoročne rezervacije	59
2.7.4.2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	61
2.7.4.3	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	61
2.7.4.4	Presežek prihodkov nad odhodki	61
2.8	Kazalniki poslovanja	61

Priloge

Računovodski izkazi – AJPES obrazci

- Bilanca stanja
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

**POROČILO O POSLOVANJU
ZDRAVSTVENEGA DOMA »dr. Jožeta Potrate« ŽALEC
ZA LETO 2018**

I.) Poročilo direktorja o ekonomskem in strokovnem poslovanju zdravstvenega doma

Uvod

Leto 2018 je bilo uspešno, tako v razvojnem kot tudi poslovnem smislu. Soočili smo se s številnimi projekti; nekaj je bilo takih, ki so bili načrtani že v prejšnjem mandatu, nekaj pa smo jih vpeljali na novo, da bi v prihodnje nudili našim pacientom še boljše storitve in da bi zaposlenim zagotavljali dobre pogoje dela. Izpeljali smo jih skupaj, korektno in uspešno.

Poslovno gledano smo leto 2018 zaključili zelo uspešno. Razliko med prihodki in odhodki, s katero se je ZD lahko pohvalil že v preteklih letih, smo leta 2018 samo še povečali in tako ustvarili 155.926 evrov presežka prihodkov nad odhodki. Dober poslovni rezultat je moč doseči z zniževanjem stroškov ali povišanjem prihodkov. Moje stališče je, da se je potrebno potruditi za višje prihodke, stroške pa racionalizirati na način in v obsegu, da ohranjamo kakovost dela. Večji poudarek smo zato v preteklem letu namenili aktivnostim na strani povišanja prihodkov s širitvijo obsega programov in pridobivanjem dodatnih finančnih sredstev na račun le-teh. S prevetritvijo nabavnih cen in pridobitvijo novih popustov ter zamenjavo nekaterih ponudnikov smo stroške racionalizirali, kakovost pa ohranili na enakem nivoju. Varčevali pa nismo z izdatki za izobraževanja zaposlenih; v letu 2018 smo jih povečali, saj le na ta način zasledujemo cilj izboljšanje kakovosti zdravstvenih storitev za prebivalce Spodnje Savinjske doline. Zavedamo se, da je treba stalno vlagati v kadre, jim zagotavljati dobre pogoje dela in tako izboljševati kakovost storitev, kar bo prineslo tudi dober poslovni rezultat.

S 1.8.2018 smo prevzeli koncesijo za ambulantno otroškega in mladinskega zobozdravstva na Vranskem, ki smo jo pridobili po sporazumnem prenehanju pogodbe o koncesiji med Občino Vransko in koncesionarko. Obseg dela otroško-mladinskega zobozdravstva smo s tem povečali na tri time.

Zaradi pomankanja ambulant družinske medicine smo se prijavili na razpis in pridobili novo ambulantno družinske medicine, kar je velika pridobitev za našo dolino, saj v tem trenutku močno presegamo normativ glavarinskih količnikov kot ga podpira stroka.

ZD Žalec je že od leta 2008 soočal s finančnim bremenom, ki ga je predstavljalo nezadostno financiranje programa službe nujne medicinske pomoči (NMP). Vodstvo je skupaj z županom občine Žalec pristopilo k reševanju odprte problematike na Ministrstvu za zdravje in dogovorilo dofinanciranje programa NMP. Kasneje pa smo s pomočjo Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije ta dogovor uspeli v pogajanjih s partnerji prenesti še na ostale zdravstvene domove, ki se srečujejo s podobno problematiko in financiranje sistemsko rešili za vse zdravstvene domove s klasificirano dežurno službo 3B.

Ker je bilo nujno potrebno takoj posodobiti informacijsko mrežo, ki je predstavljala kritično točko sistema s strani varnosti in delovanja, smo po potrditvi finančnega načrta izpeljali nabavo strežnika in delovnih postaj ter tiskalnikov in sistemsko uredili ter posodobili informacijsko mrežo. Hkrati smo pristopili tudi k informatizaciji laboratorijske povezave med našo ZP Vransko in laboratorijem na sedežu, s čimer smo poenostavili postopke naročanja in prevzema laboratorijskih izvidov.

Izpeljali smo nakup prostorov v Petrovčah, za kar smo plačali kupnino v znesku 121.423,00 EUR. S tem smo pridobili prostore v skupni izmeri 74,35 m², ki so po dejanski rabi klinika, ambulanta ter dodatne prostore v izmeri 40,20 m², ki predstavljajo prostore za storitveno dejavnost.

Uspeh na javnem razpisu za Sklop 1 "Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih" Ministrstva za zdravje nam je prinesel možnost koriščenja nepovratnih sredstev v višini 438.746 evrov. Za izvajanje projekta smo vzpostavili Center za krepitev zdravja Spodnje savinjske doline in zaposlili več sodelavcev, ki delujejo na področju preventivnega zdravstva. Zaposlene v Centru za krepitev zdravja smo začasno namestili v Petrovče in s tem rešili prostorsko stisko, ki jo imamo na sedežu v Žalcu. Na javnem razpisu za Sklop 2 je Občina Žalec pridobila nepovratna sredstva za investicijski del projekta. V letu 2019 je zato načrtovana gradnja prizidka k Zdravstvenemu domu Žalec, kjer se bodo lahko izvajale aktivnosti namenjene preventivni dejavnosti za ohranjanje zdravja.

Skupaj z občino Žalec smo bili uspešni še na enem razpisu, Javnem razpisu Ministrstva za zdravje za sofinanciranje investicijskega projekta Nakup motornega vozila oblike »SUV« za urgentnega zdravnika. Nepovratnim sredstvom MZ je sofinancerski delež za nakup vozila dodala še Občina Žalec. V letošnjem letu ZD načrtuje, da bo dotično vozilo opremil za potrebe nujne medicinske pomoči.

Uredili smo težave, ki jih je povzročil odhod specialistke medicine dela, prometa in športa v zasebno ambulanto in v svoje vrste privabili pogodbene sodelavce. Zaradi dobre kakovosti dela na medicini dela, prometa in športa in dobrega sodelovanja z našimi kupci, partnerji, smo uspeli obdržati večino naših strank in tako ohranili obseg medicine dela na primerni ravni.

Uspeli smo zajeziiti kadrovske problematiko na ginekologiji in zaposliti novo specialistko ginekologije in porodništva. Še vedno pa se soočamo s pomanjkanjem zdravnikov specialistov družinske medicine. Reševanju te problematike se bomo prioriteto posvetili v tekočem letu.

Na strokovnem področju smo pod vodstvom strokovnega vodje dr. Andreja Kravosa sledili postopkom za izboljšanje kakovosti dela v ambulantah družinske medicine, posebno pozornost pa namenili usposabljanju za delo v nujni medicinski pomoči. Izjemno koristno in odmevno je bilo sodelovanje ekipe NMP ZD Žalec na tekmovanju ekip NMP na Rogli septembra 2018, ki se ga je prvič udeležila tudi ekipa iz Žalca iz zelo dostojno zastopala naš ZD.

Delo ZD v letu 2018 ocenjujem kot izjemno razvojno naravnano in poslovno uspešno. Prepričana sem, da mi brez predanih, odgovornih in strokovnih sodelavcev in dobrim sodelovanjem z zunanjimi javnostmi, predvsem občinami ustanoviteljicami in ZZZS, ne bi uspelo, zato se vsem najlepše zahvaljujem.

dr. Hana Šuster Erjavec,
direktorica

II.) Zakonske in druge podlage, ki pojasnjujejo delo Zdravstvenega doma »dr.Jožeta Potrate« Žalec

- Zakon o zavodih (Uradni list RS št. 12/91 in naslednji)
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 23/05-uradno prečiščeno besedilo in naslednji)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 72/06-uradno prečiščeno besedilo in naslednji)
- Zakon o zdravniški službi (Ur. l. RS št. 72/06-UPB3 in naslednji)
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (Ur. l. RS št. 30/03 in naslednji)
- Splošni dogovor za pogodbeno leto 2018 z aneksi
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 z aneksi
- Odlok o izločitvi OE Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec iz javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec (Ur. l. RS, št. 34/92 in naslednji)
- Statut ZD (prečiščeno besedilo) št. 1-DIR/2018-1443 z dne 20. 9. 2018
- Sklep o registraciji 1- 0458200 Srg 1955/92 pri Okrožnem sodišču v Celju

1. Dolgoročni cilji ZD

Dolgoročni cilji ZD izhajajo iz vizije, poslanstva in politike zavoda, kakor tudi dolgoletnega izvajanja zdravstvene dejavnosti in programov. Kot ključne cilje izpostavljamo:

- ohraniti obstoječi obseg dejavnosti v mreži osnovne zdravstvene dejavnosti
- zagotavljati zdravstveno varstvo za celotno prebivalstvo gravitacijskega območja
- nuditi stalno strokovno in splošno izobraževanje zaposlenih po vseh poklicnih skupinah za doseganje kakovostnih zdravstvenih storitev
- ustvariti ustrezne materialne pogoje za kvalitetno izvajanje programov dela
- izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih skupinah prebivalstva z osveščanjem o zdravem načinu življenja
- sodelovanje z lokalno skupnostjo.

Dolgoročni cilji ZD so opredeljeni kot stabilno finančno ekonomsko poslovanje, materialno izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih in dvig kakovosti strokovnih storitev. Glede na rezultate finančnega poslovanja so navedeni cilji v celoti uresničeni, saj je poslovanje uspešno, z investiranjem v prostore in medicinsko opremo pa smo v zadnjih letih bistveno izboljšali materialno tehnične in strokovne medicinske pogoje dela.

V letu 2018 smo investirali v nakup prostorov v Petrovčah, kjer smo bili prej najemniki, za kar smo plačali kupnino v znesku 121.423,00 EUR. S tem smo pridobili prostore v skupni izmeri 74,35 m², ki jih uporabljamo za ambulantne namene ter dodatne prostore v izmeri 40,20 m², ki predstavljajo prostore za storitveno dejavnost. V prostorih, ki so namenjeni ambulantni dejavnosti delujeta dve ambulanti družinske medicine ter ena referenčna ambulanta. Ostale poslovne prostore smo začasno namenili za zaposlene v Centru za krepitev zdravja in s tem rešili prostorsko stisko, ki jo imamo na sedežu v Žalcu. V letu 2019 je načrtovana gradnja prizidka k Zdravstvenemu domu Žalec, kjer bodo dobili zaposleni v Centru za krepitev zdravja svoje prostore.

2. Letni cilji v letu 2018

Letni cilji v letu 2018:

- prevzem koncesije za zobozdravstveno dejavnost v ZP Vransko
- pridobitev dodatne ambulante splošne medicine
- posodobitev informacijske mreže
- prevrednotenje podcenjenega programa službe NMP
- ureditev kadrovske problematike na DMDPŠ in ponovna vzpostavitev delovanja službe v manjšem obsegu
- adaptacija poslovnih prostorov.

Naša realizacija letnih ciljev temelji na postavljenih dolgoročnih ciljih. Vsekakor je bil naš osrednji cilj v letu 2018 izvajati v celoti vse programe dejavnosti, ki jih za primarno raven določa Zakon o zdravstveni dejavnosti in v obsegu, ki je določen s pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018. Dodatno pa smo v letu 2018 pristopili še k realizaciji letnih ciljev, ki so bili usmerjeni v širitev obsega dejavnosti (nova ambulanta otroško-mladinskega zobozdravstva, nova ambulanta splošne medicine), iskanje dodatnih finančnih sredstev (prevrednotenje podcenjenega programa službe NMP), ureditev kadrovske problematike na DMPŠ in vzpostavitev delovanja službe medicine dela v manjšem obsegu, posodobitev informacijske mreže in adaptacija poslovnih prostorov.

Ugotavljamo, da so zastavljeni cilji v večini uresničeni, izjema je adaptacija poslovnih prostorov, ki smo jo bili primorani prestaviti na leto 2019, saj smo prioriteto pristopili k ureditvi sanacije nizkonapetostnih električnih inštalacij, ki nam jih je naložil Inšpektorat RS za infrastrukturo in rezervirana sredstva za adaptacijo namenili v ta namen.

Pri izvajanju zastavljenih ciljev smo usmerjali delo zaposlenih k upoštevanju poslanstva, vizije in vrednot, kar vse oblikuje organizacijsko kulturo ZD.

Poslanstvo

ZD nudi uporabnikom zdravstvenih storitev kakovostno, odgovorno in celovito zdravstveno oskrbo s časovno optimalnim dostopom, pri čemer upošteva strokovne smernice, zaposleni pa etična načela.

Vrednote

V ZD upoštevamo naslednje vrednote:

- kakovost in varnost
- strokovnost
- odgovornost
- inovativnost in ustvarjalnost
- kolegialnost in prilagodljivost.

Vizija

Stremimo, da postanemo prepoznavna institucija za zagotavljanje varnih in kakovostnih zdravstvenih storitev v celjski regiji.

3. Realizacija delovnega programa

3.1. Realizacija delovnega programa v letu 2018

Zaposleni v ZD si iz leta v leto prizadevamo za čim boljšo realizacijo programa zdravstvenih storitev. Tako smo zaposleni v ZD tudi v letu 2018 za dosego realizacije programa vložili vso znanje, delo in energijo ter bili pri tem uspešnejši kot v letu 2017. Slednje je mogoče razbrati iz realizacije delovnega načrta, ki je nedvomno prispeval k pozitivnemu poslovnemu izidu.

Obseg delovnega programa za leto 2018 je bil določen s Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 (v nadaljevanju Pogodba 2018), sklenjeno 30.5.2018 in z Aneksi k Pogodbi za leto 2018.

V Aneksu št. 1 k Pogodbi za leto 2018 z dne 1.7.2018 so bile določene naslednje spremembe:

- Spremeni se program iz 4. člena Pogodbe 2018, ki ga ZD v skladu z Dogovorom načrtuje v pavšalu:
 - dežurna služba 3B - mesečni znesek: 40.869,33 EUR (Pogodba 2018: 32.501,93 EUR)
- Načrtovana letna vrednost programa zdravstvenih storitev v cenah julij 2018 (brez ločeno zaračunljivega materiala) se poveča in v stalnih cenah znaša 3.540.100,00 EUR (v Pogodbi 2018 je bila načrtovana letna vrednost programa zdravstvenih storitev v višini 3.424.909,33 EUR)

V Aneksu št. 2 k Pogodbi za leto 2018 z dne 1.8.2018 so bile določene naslednje spremembe:

- Spremeni se letni obseg programa iz 2. člena Pogodbe 2018, tako da znaša:
 - zobozdravstvena dejavnost za mladino (zdravljenje in protetika) – 99.386 točk (Pogodba 2018: 67.326 točk)
- Načrtovana letna vrednost programa zdravstvenih storitev v cenah avgust 2018 (brez ločeno zaračunljivega materiala) se poveča in v stalnih cenah znaša 3.631.691,00 EUR.

V Aneksu št. 3 k Pogodbi za leto 2018 z dne 1.11.2018 so bile določene naslednje spremembe:

- Spremeni se letni obseg programa iz 2. člena Pogodbe 2018, tako da znaša:
 - splošna ambulanta (preventiva in kurativa) -227.128 količnikov iz obiskov (Pogodba 2018 203.488 količnikov iz obiskov)
- Načrtovana letna vrednost programa zdravstvenih storitev v cenah november 2018 (brez ločeno zaračunljivega materiala) se poveča in v stalnih cenah znaša 3.741.771,00 EUR.

Tabela 1: Povečevanje letne vrednosti programa zdravstvenih storitev (brez ločeno zaračunljivega materiala) v letu 2018

Dokument	Datum sklenitve / veljavnosti	Letna vrednost programa v EUR
Pogodba 2018	30.5.2018	3.424.909,33
Aneks št. 1	1.7.2018	3.540.100,00
Aneks št. 2	1.8.2018	3.631.691,00
Aneks št. 3	1.11.2018	3.741.771,00

Kot izhaja iz Pogodbe in aneksov smo vse leto izvajali aktivnosti za pridobitev dodatnih finančnih sredstev s predlogi prestrukturiranja, povečanju obsega programov in prizadevanji na Ministrstvu za zdravje.

ZD Žalec se je v zadnjih desetih letih soočal s finančnim bremenom, ki ga je predstavljalo nezadostno financiranje programa službe nujne medicinske pomoči (NMP). Vodstvo je tako v letu 2018 skupaj z županom občine Žalec pristopilo k reševanju odprte problematike na Ministrstvu za zdravje in dogovorilo dofinanciranje programa NMP. Kasneje smo s pomočjo Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije ta dogovor uspeli v pogajanjih s partnerji prenesti še na ostale zdravstvene domove (klasifikacija 3B), ki se srečujejo s podobno problematiko in financiranje sistemsko rešili za vse zdravstvene domove s klasificirano dežurno službo 3B.

S 1. 8. 2018 smo prevzeli koncesijo za ambulantno otroškega in mladinskega zobozdravstva na Vranskem, ki smo jo pridobili po sporazumnem prenehanju pogodbe o koncesiji med Občino Vransko in koncesionarko. Obseg dela otroško-mladinskega zobozdravstva smo s tem povečali na tri time.

Zaradi pomankanja ambulant družinske medicine smo se prijavili na razpis in s 1. 11. 2018 pridobili novo ambulantno družinske medicine, kar je velika pridobitev za našo dolino, saj v tem trenutku močno presegamo normativ glavarinskih količnikov kot ga podpira stroka.

Realizacija celotnega programa v letu 2018 in primerjava z delovnim načrtom za leto 2018 in z realizacijo 2017 je razvidna iz Obrazca 1 v prilogi poročila.

Priloga: Obrazec 1: Delovni program 2018 – ZD Žalec

3.2. Realizacija v dejavnostih, kjer se spremlja obseg v točkah/količnikih

Za spremljanje realizacije večine zdravstvenih programov se še uporablja Enotni seznam zdravstvenih storitev oz. ti. Zelena knjiga iz leta 1982. Plan in realizacija se izražajo v točkah oz. količnikih, ZZS pa plača program le do višine plana oz. dejansko realizacijo.

V nadaljevanju je v tabelaričnem prikazu naveden Plan ZZS za leto 2018 in dejanska realizacija točk oz. količnikov v letu 2018 po dejavnostih.

Kot pretekla leta je večina dejavnosti realiziranih 100% ali pa celo nad 100%. Kakor je razvidno iz tabele, realizacija, oziroma preseganje realizacije v določenih dejavnostih celo iz leta v leto raste in sicer pri:

- splošna ambulanta
- otroški in šolski dispanzer - kurativa
- ortodontija
- zobozdravstvena dejavnost za mladino
- fizioterapija
- patronažna služba

Tabela 2: Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost

		Naziv	Pogodba ZZS 2018	Plan ZZS 1.-12.2018	Real. ZZS 1.-12.2018	Ind. Real ZZS/Plan ZZS
		1	2	3	4	5=4/3
302	001	SPL.AMB.-OBISKI	203.488	207.375	252.053	121,54
302	001	FARM.SVETOVALEC - ENOTE SKUPAJ		240	59	24,58
302	002	SPL.AMB. V DSO	47.478	47.478	43.555	91,74
306	007	D.ZA ŽENSKO-OBISKI	32.405	30.016	26.890	89,59

327	009	OD, ŠD KURATIVA - OBISKI	12.190	12.188	13.260	108,79
327	011	OD, ŠD PREVENTIVA	2.862	2.862	2.793	97,58

Tabela 3: Zobozdravstvena dejavnost

		Naziv	Pogodba ZZZS 2018	Plan ZZZS 1.- 12.2018	Real. ZZZS 1.- 12.2018	Ind. Real ZZZS/Plan ZZZS
		1	2	3	4	5=4/3
401	110	ORTODONTIJA - NOVI PRIMERI		78	132	169,23
401	110	ORTODONTIJA - ČAKAJOČA ZAV.OSE		104	136	130,87
401	110	ORTODONTIJA	80.958	80.957	80.996	100,05
404	103	ZOB.DEJ.-MLADINA	67.326	81.468	99.661	122,33

Tabela 4: Druge zdravstvene dejavnosti

		Naziv	Pogodba ZZZS 2018	Plan ZZZS 1.- 12.2018	Real. ZZZS 1.- 12.2018	Ind. Real ZZZS/Plan ZZZS
		1	2	3	4	5=4/3
507	028	FIZIOTERAPIJA	2.949	2.949	3.859	130,86
510	029	PATRONAŽNA SLUŽBA	17.145	17.145	18.976	110,68
512	032	DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE	21.522	27.261	26.359	96,69

Najbolj izstopa preseganje programa v fizioterapiji, otroško mladinskem zobozdravstvu in splošnih ambulantah.

Kakor je razvidno iz zgornje tabele, so ostale nerealizirane sledeče dejavnosti:

- farmacevtski svetovalec
- splošna ambulanta v socialno varstvenih zavodih
- dispanzer za ženske
- otroški in šolski dispanzer - preventiva
- dispanzer za mentalno zdravje

Na dispanzerju za mentalno zdravje smo skozi leto znatno presegali program, zato nam je bilo proti koncu leta s strani ZZZS ponujen povečan obseg programa in s tem odobrena dodatna finančna sredstva. Povečanega programa nismo dosegli v celoti, kljub temu pa smo dosegli zelo dober rezultat in dobili dodatna sredstva. V dispanzerju za ženske smo z ureditvijo kadrovske stiske in zaposlitvijo nove zdravnice specialistke ginekologije izboljšali doseganje realizacije glede na preteklo leto, še vedno pa ostaja realizacija nekoliko nižja, kar pa nima vpliva na finančne učinke, saj smo preventivni program dosegli. Nedoseganje programa beležimo tudi na področju farmacevtskega svetovalca, kar pa nima vpliva na finančne učinke, saj je program financiran v pavšalu. Kljub temu je potrebno povedati, da se nam ne zdi smiselno, da dejavnost farmacevtskega svetovalca deluje pod okriljem ZD, saj ZD nima za to usposobljenega kadra in je potrebno storitev farmacevtskega svetovalca najeti od lekarn. Po našem bi bilo bolj smiselno, da bi to storitev izvajale lekarne, ZD pa jim za to ponudi primeren prostor in dobre pogoje dela.

3.3. Realizacija v dejavnostih, ki so plačane v pavšalu

ZD je v letu 2018 izvajal naslednje dejavnosti, ki so plačane v pavšalu:

- referenčne ambulate
- program farmacevta svetovalca
- dežurna služba 1
- dežurna služba 3B
- zdravstvena vzgoja
- zobozdravstvena vzgoja

Tabela 5: Plan in realizacija obsega pavšalnih dejavnosti za leto 2018

ZAP. ŠT.	NAZIV DEJAVNOSTI	POG. OBSEG (=PLAN 2018)	REALIZIRANI OBSEG	INDEKS REAL. PLANA
1	2	3	4	5 = 4 / 3
1	REFERENČNE AMBULANTE	12	12	100,00
2	PROGRAM FARMACEVTA SVETOVALCA	12	12	100,00
3	DEŽURNA SLUŽBA 1	12	12	100,00
4	DEŽURNA SLUŽBA 3B	12	12	100,00
5	ZDRAV. VZGOJA	12	12	100,00
6	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	12	12	100,00

Tabela 6: Seznam delavnic zdravstvene vzgoje

Naziv delavnice	Pog. obseg	Real. obseg	Indeks real. plana
SKUPINSKO SVETOVANJE ZA OPUŠČANJE KAJENJA	1	2	200,00
INDIVID. SVETOVANJE ZA OPUŠČANJE KAJENJA	10	10	100,00
INDIVID. SVETOVANJE TVEGANO PITJE ALKOHOLA	2	0	0,00
ŽIVLJENSKI SLOG	14	14	100,00
DEJAVNIKI TVEGANJA	13	13	100,00
PODPORA PRI SPOPRIJEMANJU Z DEPRESIJO	3	3	100,00
PODPORA PRI SPOPRIJEMANJU S TESNOBO	3	3	100,00
SPOPRIJEMANJE S STRESOM	4	4	100,00
TEHNIKE SPROŠČANJA	8	8	100,00
POSODOBLJENO "ZDRAVO HUJŠANJE"	3	3	100,00
'ALI SEM FIT'	13	13	100,00
'GIBAM SE'	4	4	100,00

Obrazec 1 - Delovni program 2018 - ZD

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
- 302 001 Splošne ambulate, hišni obiski in zdravljenje na domu	252.215	229.283	252.053	99,94	109,93
- od tega: preventiva (prvi pregled):	2.134	2.100		0,00	0,00
- od tega: preventiva (ponovni pregled):					
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število)	46.769	46932	43.555	93,13	92,80
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal)					
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)					
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	24.606	29.867	26.890	109,28	90,03
- od tega preventiva (samo 0153)	1.204	1.299		0,00	0,00
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	12.343	12.711	13.260	107,43	104,32
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	2.856	2.409	2.793	97,79	115,94
- 327 014 Razvojne ambulate (število obravnav oz. obiskov)					
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (število predavanj, delavnic, delavnic "Zdrava prehrana" (št. delavnic ali efektivnih ur)	3			0,00	#DEL/01
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	2	200,00	200,00
- ind. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	8	10	10	125,00	100,00
- ind. svetovanje za tveganje pitja alkohola (št. delavnic ali delavnic "Življenski slog" (št. delavnic ali efektivnih ur)	18	14	14	77,78	100,00
- delavnica "Delavniki tveganja" (št. delavnic ali efektivnih ur)	15	13	13	86,67	100,00
- šola za starše (št. delavnic ali efektivnih ur)					
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	3	3	3	100,00	100,00
- podpora pri spoprijemanju z tesnobo (št. delavnic)	3	3	3	100,00	100,00
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	4	4	4	100,00	100,00
- tehnike sproščanja (št. delavnic)	8	8	8	100,00	100,00
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)					
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)		13	13		100,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)		4	4		100,00
- 301 258 Medicina dela (število točk)					
Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti	Obseg	Obseg		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)					
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	4.197	2.949	3.859	91,95	130,86
- 509 035 Logopedija (število točk)					
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	20.454	17.145	18.976	92,77	110,68
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	22.431	21.522	26.359	117,51	122,47
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)					
- 512 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)					
- 544 034 Nega na domu (število primerov)					
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA	Število točk	Število	Število		
- 203 206 Dermatologija					
- 204 205 Rehabilitacija					
- 204 207 Fizioterapija					
- 206 209 Ginekologija					
- 206 263 Porodništvo					
- 206 210 Obhranjava boleznih dihal					
- 209 215 Internistika					
- 209 240 Alergologija					
- 210 219 Onkologija					
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina					
- 218 227 Nevrologija					
- 220 229 Okulistika					
- 222 231 Ortopedija					
- 223 232 Otorinolaringologija					
- 224 242 Pedopsihiatrija					
- 225 234 Otroška nevrologija					
- 227 237 Pediatrista					
- 227 250 Spec. amb. obravnava invalidne mladine					
- 229 239 Pulmologija					
- 230 241 Psihiatrija					
- 231 211 Izvajanje mamografije					
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - IIZ					
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG					
- 232 249 Revmatologija					
- 234 251 Splošna kirurgija					
- 237 254 Travmatologija					
- 239 257 Urologija					
- 242 233 Oralna kirurgija					
- 249 216 Diabetologija					
- 249 265 Endokrinologija					
- 249 217 Tireologija					
Q86.230 ZOBODRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število	Število		
- 404 101 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle					
- 404 103 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	86.794	71.192	99.661	114,82	139,99
- 404 105 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente					
- 401 110 Ortodontija	85.974	85.957	80.996	94,21	94,23
- 402 111 Pedontologija					
- 403 112 Paradontologija					
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost					
- 406 114 Paradontologija/zobne boleznih in endodontija					
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija					
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic)					
Q86.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem (km)					
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)					
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi bolnikov (km)					
Opombe:					
Izpolnil: Andrej Pavletič					
Podpis odgovorne osebe: Dr. Hana Šuster Erjavec					
Tel. št.: 03 543 46 22					

3.4. Samoplačniške in nadstandardne storitve

V letu 2018 so se prihodki iz izvajanja zdravstvenih storitev na trgu zmanjšali, delež teh storitev v celotnem prihodku se je zmanjšal in je v letu 2018 znašal 8,06%. Razlog je odhod specialistke medicine dela, prometa in športa v zasebno ambulantno, kar je imelo za posledico skorajšnji razpad ambulate medicine dela, prometa in športa in izgubo strank. Že v prvih mesecih tega leta smo uspeli v svoje vrste privabiti dva pogodbenca sodelavca specialista in z njima ohraniti delovanje ambulate v manjšem obsegu. Zaradi dobre kakovosti dela in dobrega sodelovanja z našimi kupci, partnerji, smo uspeli obdržati tudi večino naših strank in privabiti tudi nekaj novih.

Tabela 7: Pregled prihodkov po vrstah dejavnosti

Naziv	Leto 2015	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018
Celotni prihodki v EUR	3.953.107	4.319.611	4.352.192	4.703.397
Prihodki na trgu v EUR	633.835	746.823	532.949	379.217
Delež tržnih prihodkov v celotnih prihodkih	16,03%	17,29%	12,25%	8,06%

3.5. Laboratorijska diagnostika

V okviru službe za laboratorijsko diagnostiko se v verificiranem laboratoriju ZD Žalec izvajajo hematološke, biokemične in urinske preiskave. Laboratorij je podporna služba zdravnikom pri diagnosticiranju, tako našim kot tudi zasebnikom, s katerim ZD dobro sodeluje. Tudi v letu 2018 je bila na področju laboratorijskih preiskav realizacija v obsegu iz preteklih let.

3.6. Nemedicinska dejavnost

Nemedicinske dejavnosti obsegajo dejavnosti uprave, poslovno administrativnih in tehničnih nalog.

Administrativna dela in tehnično vzdrževanje objektov in vozil se izvajajo na sedežu ZD. V letu 2018 smo s 1. 11. 2018 naredili prenos izvajanja čiščenja na podlagi javnega razpisa zunanjemu pogodbenemu izvajalcu, ki je prevzel zaposlene čistilke v ZD (7 delavk).

Pravne, kadrovske, računovodske storitve, plansko analitska služba, storitve informatike ter javna naročila izvaja za ZD zunanja pravna oseba – Skupnost zavodov osnovne zdravstvene dejavnosti celjske regije.

»Na podlagi določil Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2017 (Dogovor) je ZD na podani predlog pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2017 v mesecu oktobru 2017 vložil arbitražni zahtevek proti ZZS in arbitral določilo III. poglavja pogodbe, ki opredeljuje vrednost programa in izhodiščne cene storitev, saj izračun načrtovane vrednosti programov po posameznih dejavnostih in kalkulativnih elementih ne upošteva nastalih zakonskih sprememb kolektivnih pogodb, ki določajo višino plač javnih uslužbencev. V zahtevku je bila izpostavljena kršitev določila 66. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. RS št. 72/06 in naslednji), ki določa, da se pri elementih za oblikovanje cen cen programov oz. storitev upoštevajo: plače in drugi prejemki v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti, materialni stroški, amortizacija, predpisana z zakonom in druge zakonske obveznosti in da tudi Dogovor v 8. členu določa, da se pri vrednotenju programov in oblikovanju cen zdravstvenih storitev upoštevajo predhodno navedeni elementi. Določilo 4. odstavka 9. člena pa posebej določa, da v kolikor Vlada RS in reprezentativni sindikati javnega sektorja sprejmejo aneks h kolektivni pogodbi v javnem sektorju, ki bi urejal spremembo višine plač v javnem sektorju in druga vprašanja, ki zadevajo plače v javnem sektorju, ali v primeru sprememb Zakona o sistemu plač v javnem sektorju oz. drugega predpisa, ki ureja to področje, se v kalkulacijah cen zdravstvenih storitev avtomatično upoštevajo sprejete spremembe. V ponujenem predlogu pogodbe pa ZZS kljub z zakonom in Dogovorom opredeljenim obveznostim v kalkulativnih elementih ni upošteval navedenih sprememb, nastalih zaradi spremenjenih predpisov in kolektivnih pogodb, ki urejajo plače v javnem sektorju, zato je ZD predlagal, da se zahtevku ugodi tako, da se navedeno določilo 4. odstavka 9. člena Dogovora v celoti upošteva in pripravi nov izračun načrtovane vrednosti letnega obsega programa po posameznih dejavnostih, ki je opredeljen v 2. členu pogodbe. ZD je arbitral tudi področje pogodbene vrednosti programa za patronažno službo in nego na domu in izpostavil, da je le-ta preizko vrednotena, kar sega že v leto 2008. Posebej je izpostavil, da v ceni storitve ni vključen strošek administrativno tehničnega kadra, kar je v nasprotju z določilom 11. odstavka 7. člena Dogovora, ki določa, da lahko znaša delež administrativno tehničnih delavcev največ 15,27 zdravstvenega kadra. Izjema velja le za kalkulacije referenčne ambulate. ZD je prav tako ugovarjal programu, določenem v 4. členu pogodbe, v katerem je določena nepravilna planska cena zdravstvenih storitev za program, ki ga izvajalec načrtuje v pavšalu za izvajanje referenčnih ambulant v višini 14.934 EUR. Namreč program izvajanja referenčnih ambulant ne vključuje uvedbo dveh novih referenčnih ambulant od 1. 7. 2017, ki so bile priznane s strani projektne pisarne. Na opravljenem naroku arbitraže dne 11. 1.

2018 je bil zahtevek ZD pod točko 1 zavrnjen z obrazložitvijo, da je tematika sistemske narave, ki zajema vse izvajalce in se o njej ni mogoče dogovarjati na nivoju posameznega izvajalca. Zahtevek pod točko 2, ki se nanaša na dejavnost patronaže in nege na domu je bil prav tako zavrnjen z obrazložitvijo, da iz priloge naj ne bi bilo razvidno v kakšnem obsegu so sredstva za regres, jubilejne nagrade in dopolnilno pokojninsko zavarovanje. Glede spornega vprašanja pod točko 3 (obseg referenčnih ambulant) pa je izvajalec odstopil od spornega vprašanja, saj je bilo le-to že rešeno z aneksom št. 1 k SD za pogodbeno leto 2017, ki je bil sprejet tekom arbitražnega postopka. Glede na to, da ZD ni bil uspešen z vloženim arbitražnim zahtevkom, se je odločil, da bo uveljavljal plačilo izostanka prilagoditve cen zdravstvenih storitev zaradi povišanja plač po sodni poti. Tako je ZD v mesecu decembru 2018 pristopil k aktivnostim skupaj z 39 ostalimi ZD po Sloveniji, ki so proti Ministrstvu za zdravje in ZZS vložili skupno tožbo, ki jo je pripravila odvetniška pisarna Ketiš, Janžekovič in partnerji iz Maribora zaradi neizvajanja določil glede cen zdravstvenih storitev v letu 2017, saj ni bila dogovorjena višja cena zdravstvenih storitev zaradi višjega vrednotenja delovnih mest na podlagi sprememb kolektivnih pogodb na področju zdravstvene dejavnosti (odprava plačnih anomalij do 26. PR in uvrščanje zdravnikov in zobozdravnikov na delovno mesto višji zdravnik/zobozdravnik)«.

4. Center za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline

Javni Zavod ZD Žalec je v letu 2018 uspešno kandidiral na javnem razpisu »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih.« V sklopu projekta se je v ZD preoblikovala delovna enota Zdravstveno vzgojnega centra v Center za krepitev zdravja, katere primarna skrb oz. cilj je dvig preventivnega zdravstvenega varstva pri prebivalcih Spodnje Savinjske doline.

V mesecu februarju smo prejeli pravnomočni sklep št. C2711-18Y031025, da smo uspešno kandidirali na javnem razpisu »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih.« Po prejemu sklepa in podpisu pogodbe, se je v ZD preoblikovala delovna enota Zdravstveno vzgojnega centra v Center za krepitev zdravja, katere primarna skrb oz. cilj je dvig preventivnega zdravstvenega varstva pri prebivalcih Spodnje Savinjske doline. Prav tako je bilo dodano novo stroškovno mesto.

V Centru za krepitev zdravja sodelujejo različni kadri, kot so diplomirane medicinske sestre, fizioterapevt, psiholog, dietetik, kineziolog, pediater in zdravnik družinske medicine. Novo zaposleni kader se je v letu 2018 dodobra opolnomočil, z udeležbo na izobraževanjih, pod okriljem Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Izvajalci zdravstvene vzgoje otrok in mladostnikov so v letu 2018 izvedli 1333 izvajalskih ur zdravstveno vzgojnega dela, kar znaša 40,8 % realiziranega letnega števila ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkovitih ur. Ta znesek prinaša 100% plačilo. Poleg rednih vsebin, ki so jih izvajalci izvedli, so v letu 2018 za dosego teh ur izvedli še veliko dodatnih aktivnosti. V vrtce Spodnje Savinjske doline so se vključevali s 3 različnimi temami za otroke, pri šolski populaciji so v večino razredov vstopali z dvema temama, v nekatere tudi s tremi temami. Aktivni so bili tudi med šolskimi počitnicami, saj so se vključevali s posameznimi vsebinami v razne počitniške tabore, oratorij, itd...

Izvajalci zobozdravstvene vzgoje otrok in mladostnikov so v letu 2018 izvedli 1336 izvajalskih ur zobozdravstvenega vzgojnega dela, kar znaša 51,9 % realiziranega letnega števila ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkovitih ur. Ta znesek prinaša 100% plačilo. Tudi v sklopu zobozdravstvene vzgoje otrok in mladostnikov, so bili izvajalci med šolskimi počitnicami zelo pridni z vključevanjem v lokalno skupnostjo.

Izvajalci zdravstvene vzgoje za odrasle so v letu 2018 izvedli vse delavnice predvidene v splošnem dogovoru. Dodatno pa so izvedli še eno skupinsko delavnico opuščanja kajenja.

Izvajalci Krepitev zdravja za odrasle, pa so v letu 2018 prav tako izvedli, kljub izobraževanjem večino delavnic, ki so jih predvideli v »Planu obravnav popravkov 2.« Edina delavnica, ki je niso uspeli izvesti na projektu, zaradi izobraževanj je bila »Zdravo hujšanje.« So pa v mesecu decembru sprejeli sklep na NIJZ in MZ, saj zaradi zakasnelih projektnih aktivnosti in izobraževanj večina ZD ni uspela doseči te norme, zato je so ta plan obravnav za leto 2018 izbrisali.

Direktorica je v sklopu projekta ustanovila več strokovnih skupin, ki skrbijo za lažje in boljše usklajevanje med posameznimi delovnimi enotami primarnega zdravstvenega varstva. To so »Strokovna skupina ZD za preventivo«, »Koordinativni tim za PZV otrok in mladostnikov«, »Preventivni tim za otroke in mladostnike posamezne šole« in »Koordinativni tim za PZV odraslih«. V sklopu teh timov, smo v letu 2018 izvedli 2 – 3 srečanja posameznega tima. Ustanovitev timov je za naš ZD velika pridobitev, saj se je zelo izboljšala sama komunikacija med posameznimi področji dela.

Del projekta so tudi projektne aktivnosti, ki jih izvajajo patronažne diplomirane medicinske sestre v smislu dodatnih obiskov otročnic in novorojenčkov, vzpostavljanje stika z neodzivnimi v preventivne programe, dodatni preventivni obiski ogroženih in starostnikov ter posvetovalnice v lokalnih skupnostih. Dodatni obiski otročnic in posvetovalnice v lokalni skupnosti so bile med uporabniki zelo dobro sprejete.

Hkrati se bodo v mesecu novembru in decembru izvajali dodatni sistematski pregledi otrok in družin, ki jim bo ponujena udeležba v letu 2019 v programu Družinske obravnave debelosti.

V sklopu projekta smo v letu 2018 izvedli tudi oceno ZD glede ustreznosti objekta za giblivo in senzorno ovirane osebe, ki pa je razkrila ne malokatero pomenljivost pri dostopu uporabnikov do zdravstvenih storitev.

Prav tako smo v letu 2018 izvedli samooceno ZD do ranljivih skupin prebivalstva.

Ustanovila se je tudi Lokalna skupina za krepitev zdravja, katere namen je dvig zdravja v občinah Spodnje Savinjske doline in zmanjševanje neenakosti v zdravju. Lokalna skupina za krepitev zdravja se je v letu 2018 sestala dvakrat, kjer je identificirala določene primanjkljaje na področju zdravja in postavila okvirne cilje za delo v bodoče.

Vzpostavili smo tudi internetno podstran <http://www.zd-zalec.si/ckz/> in facebook stran, kjer je uporabnikom omogočeno ažurno dostopanje do informacij o delavnicah ali individualnih svetovanjih, ki jih izvajajo strokovni sodelavci v Centru za krepitev zdravja Spodnje Savinjske doline.

V letu 2018, nam je bil s strani projekta omogočen nakup opreme za izvajanje delavnic oz. predavanj, hkrati pa tudi nakup vozila (Dacia Lodgy), da bodo sodelavci CKZ SSD z njim lažje dosegali cilje operacije in izvajali preventivne aktivnosti na območju občin Spodnje Savinjske doline in širše v času trajanja projekta in tudi kasneje. Naložbo oz. operacijo sofinancira Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada. Del programov oz. delavnic pa financira tudi Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.

5. Postopki za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic, zadovoljstvo uporabnikov, zadovoljstvo zaposlenih

Postopki za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic

Vodstvo ZD skuša pristopati k mirnemu reševanju sporov med pacienti in izvajalci zdravstvenih storitev. V ZD imamo v vseh čakalnicah na vidnih mestih izobešena obvestila o postopku reševanja prve zahteve za obravnavo kršitve pacientovih pravic in obvestila o delovanju zastopnika pacientovih pravic. Vodstvo ZD se je skupaj z odgovornimi po posameznih dejavnostih v letu 2018 dejavno vključevalo v reševanje nastalih sporov. V letu 2018 so bile obravnavane 3 pritožbe pacientov, ki so se nanašale na: odnos medicinske sestre do pacienta, odnos zdravnika do pacienta ter na druge institucije in fizične osebe, ki so bile vključene v postopek izven ZD. Postopki so bili zaključeni uspešno s sklenitvijo dogovora, v enem primeru pa je bilo izrečeno opravičilo.

V enem primeru je bil pacientu pozvan na dopolnitev zahteve, vendar je ni posredoval, zato je bil postopek ustavljen.

Za reševanje pritožb pacientov ima ZD sprejet Pravilnik o sistemu varstva pacientovih pravic, ki natančno opredeljuje postopek obravnave vloženih zahtev za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic. Vsekakor pa je bilo v letu 2018 vloženih in izrečenih več pohval na delo zaposlenih v ZD.

Zadovoljstvo uporabnikov zdravstvenih storitev

Vsako leto v Javnem zavodu Zdravstvenem domu »dr. Jožeta Potrate« Žalec (v nadaljevanju JZ ZD Žalec) pripravimo raziskavo zadovoljstva uporabnikov s pomočjo anketnih vprašalnikov. Odgovoren za izvedbo in analizo raziskave je Rok Repas.

Za leto 2018 smo razdelili 420 anketnih vprašalnikov na 21 delovišč. Na vsako delovišče po 20 anketnih vprašalnikov. Le-to so, 9 ambulant družinske medicine, Ambulanta nujne medicinske pomoči, Ortodonska ambulanta, Dispanzer za zdravstveno varstvo žena, Medicina dela, prometa in športa, Center za krepitev zdravja, Patronažna služba, Fizioterapija, Laboratorij, Logopedška ambulanta ter 3 otroške zobozdravstvene ambulante. Anketni vprašalniki so se nahajali v čakalnicah omenjenih delovišč, izpolnjene anketne vprašalnike pa so uporabniki oddajali v za to pripravljene zaprte skrinjice, ki so se ravno tako nahajale v čakalnicah delovišč. Vrnjenih je bilo 234 anketnih vprašalnikov, od tega so bili 3 neveljavni. Izpolnjevanje anketnih vprašalnikov smo prvič omogočili tudi na spletu, preko objavljene povezave na spletni strani JZ ZD Žalec, ki je vodila do vprašalnika na spletnem mestu 1-ka. Spletnih anket je bilo izpolnjenih 18. Torej relevantnih za raziskavo je bilo 249 (leta 2017, 253) anketnih vprašalnikov.

V anketi je sodelovalo več žensk in sicer v razmerju 69 % : 31 %. Povprečna starost anketirancev je bila 44,5 let. Po izobrazbeni strukturi pa je bilo 2 % anketirancev z nedokončano osnovno šolo, 10 % z dokončano osnovno šolo, 58 % z končano poklicno ali srednjo šolo, 24 % z končano fakulteto, višjo ali visoko šolo ter 6 % anketirancev z dokončanim magistriranjem ali doktoratom.

Statistično obdelavo podatkov smo opravili s pomočjo SPSS programa, testom frekvence, deskripcije in primerjave. Anketni vprašalnik je bil anonimen, sestavljen iz 36 vprašanj o zadovoljstvu in mnenju uporabnikov, med katerimi je bilo 19 vprašanj izbirnega tipa, 9 vprašanj ocenjevalnega tipa (ocenjevanje z oceno od 1 do 5), 8 vprašanj opisnega tipa ter 3 neobvezujočih vprašanj s podatki o anketirancu (spol, starost, izobrazba). Na koncu pa je bila uporabnikom ponujena tudi možnost pisanja lastnega mnenja, torej pohval, pripomb, predlogov itd.

Skupna povprečna ocena zadovoljstva uporabnikov v JZ ZD Žalec za leto 2018 je bila 4,39 in je v primerjavi z letom 2017 nižja za 0,13 ocene. Skupna povprečna ocena je sestavljena iz 9 področij zadovoljstva in počutja uporabnikov v JZ ZD Žalec. 7 področjem iz leta 2017 smo dodali 2 ocenjevalni vprašanji, in sicer mnenje uporabnikov o uporabnosti prenovljene spletne strani ter dostopnost do zdravstvenih storitev.

Povprečen čas čakanja, ki ga je uporabnik preživel v čakalnici ob predhodnem osebnem, telefonskem ali elektronskem naročilu je v letu 2018 znašal 11:57 minut, kar je v povprečju 0:45 minute manj kot leta 2017.

Povprečen čas čakanja, ki ga je uporabnik preživel v čakalnici, kadar ni bil predhodno naročen, je v letu 2017 znašal 25:05 minut, kar je v povprečju za 3:18 minut več kot leta 2017.

Skupni povprečni čas čakanja, kadar je bil uporabnik naročen ali ne naročen, pa je v letu 2018 znašal 13:58 minut. Ta podatek kaže na podaljšanje čakalnih časov v primerjavi z letom 2017 in sicer v trajanju 0:37 minute. Navkljub tem časom pa se moramo zavedati, da imamo delo s pacienti, kjer je vsekakor na prvem mestu kvaliteta in ne kvantiteta.

93 % uporabnikov je bilo s čakalnim časom zadovoljnih (leta 2017, 92 %). Na vprašanje o tem ali so jih zaposleni obvestili o razlogu čakanja, kadar je bilo potrebno čakati več kot eno uro, jih je 75 % odgovorilo, da nikdar niso čakali tako dolgo, 13 % jih je bilo seznanjenih z vzrokom čakanja, medtem ko 12 % uporabnikov žal ni vedelo čemu tako dolgotrajno čakanje. Pridobljeni podatki so prijaznejši do uporabnikov kot podatki iz leta 2017.

Pri sestavljanju anketnega vprašalnika, nas je zanimalo tudi povprečno število obravnav uporabnika pri ponudniku storitev. Ta številka se je v povprečju ustavila pri 5 obravnavah na leto. Ta podatek je že leta identičen. Kronični bolniki so v letu 2018 v povprečju potrebovali 7,4 obravnav na leto (leta 2017, 6,6; leta 2016 6,2), medtem ko ne kronični bolniki 4,1 obravnave na leto (leta 2017, 4,5; leta 2016, 4,1).

Čas, ki ga uporabnik preživi na delovišču v obravnavi je bil v letu 2018 v povprečju 16:19, kar znaša 7:30 minut manj kot leta 2017. V tem izračunu so vključena vsa delovišča, tudi tista, kjer so obravnave daljše narave.

13:54 pa je povprečni čas, ki ga uporabnik preživi na delovišču oz. je v obravnavi, kjer dela zdravnik (Družinske ambulante, Amb. nmp, Ortodontska ambulanta, Dispanzer zdravstveno varstvo žena, DMDPŠ, Otroške zobozdravstvene ambulante). Ta čas se je v primerjavi z letom 2017, zmanjšal za 0:13 minute.

Odmerjeni čas trajanja obravnave je ustrezal 89 % uporabnikom (leta 2017, 91 %; leta 2016, 94 %).

Večina oz. 88 % uporabnikov meni, da se zdravstveno osebje zanima za njihove težave (leta 2017, 92 %), hkrati pa je ravno tako večina oz. 89 % 96 % uporabnikov pritrdilo, da je zdravstveno osebje hitro poskrbelo za lajšanje njihovih težav (leta 2017, 96 %).

Pritožbeni sistem v JZ ZD Žalec je popolnoma poznan 22 % uporabnikom, delno poznan je 25 % uporabnikom, nepoznan pa je 53 % uporabnikom. Pridobljeni podatki so podobni podatkom iz preteklih let.

Ker ljudje za iskanje informacij o zdravju čedalje več uporabljajo računalnik, splet in elektronsko pošto, tudi temu področju vsako leto namenjamo več vprašanj. Tako je 40 % uporabnikov odgovorilo, da uporablja splet za iskanje raznih zdravstvenih informacij o svojih težavah (leta 2017, 43 %). Na vprašanje, če uporabniki uporabljajo spletno stran JZ ZD Žalec, za dostop do informacij pa je pritrdilno odgovorilo 23 % uporabnikov (leta 2017, 37 %; leta 2016, 31 %). Ta podatek lahko med drugimi opravičujemo z daljšim nedelovanjem stare spletne strani, saj smo vzpostavljali novo spletno strani. Povprečna ocena zadovoljstva z uporabnostjo prenovljene spletne strani je 4,21. Zanimalo nas je tudi, koliko uporabnikov se je v letu 2018 posluževalo kontakta z deloviščem po e-pošti. 13 % uporabnikov se je posluževalo te možnosti kontakta redno (leta 2017, 7 %; leta 2016, 4 %), 8 % uporabnikov je to možnost izkoristilo le včasih, medtem, ko 79 % uporabnikov te možnosti ni uporabilo nikdar (leta 2017, 80 %; leta 2016, 90 %). Vidimo, da se odstotek uporabe e-pošte, kot kontakta z deloviščem iz leta v leto povečuje.

Prvič smo anketirance spraševali o enakosti uporabnikov do koriščenja zdravstvenih storitev. V smislu ali zdravstveni delavci ravnamo enakopravno med uporabniki, ne glede na spol, raso, kulturo, veroizpoved, finančni položaj ali invalidnostjo posameznika. Izsek tega vprašanja kaže, da je bilo 83 % uporabnikov mnenja da je enakost zagotovljena, 8 % uporabnikov je bilo mnenja da delno, 3 % uporabnikov pa se s tem niso strinjali. Preostalih 7 % uporabnikov, pa se ni opredelilo.

Prav tako smo prvič ocenjevali dostopnost do zdravstvenih storitev. V smislu parkirnih mest, uporabe klančine, stopnic itd. Povprečna ocena dostopnosti do zdravstvenih storitev je znašala 3,76 ocene. Uporabniki, ki so dostopnost ocenili z oceno 1 ali 2, so imeli tudi možnost komentiranja svoji opažanj. Največ komentarjev je opisovalo neustrezno dvigalo v ZD Žalec, pomanjkanje dvigala v ZP Vransko in premajhnem številu parkirnih prostorov v okolici ZD Žalec. Ti komentarji so vidni vodstvu ustanove v prilogi »Dodatno poročilo komentarjev uporabnikov«.

Zanimalo nas je tudi mnenje uporabnikov o prezaposlenosti zdravstvenih delavcev z administracijo. 33 % uporabnikov je menilo, da so zdravstveni delavci prezaposleni z administrativnim delom, 46 % uporabnikov je bilo nasprotnega mnenja, medtem ko je 21 % uporabnikov ostalo neopredeljenih.

Certifikat družini prijazno podjetje

V ZD Žalec se zavedamo, da je zadovoljstvo zaposlenih eden ključnih pogojev za doseganje ciljev in uspešnosti zavoda. Čas v katerem se nahajamo, nas vpenja v nenehno hitenje, številne obveznosti, zato je zelo pomembno dobro usklajevanje časa med družinskim, zasebnim življenjem in poklicnim delom.

Tako smo se leta 2015 vključili v projekt Družini prijazno podjetje, sestavili tim DPP, sprejeli dvanajst ukrepov ter jih uspešno implementirali osnovni certifikat. Naša prizadevanja so se po 3 letih obrestovala s **prejemom polnega certifikata**. Zatorej smo zavezo še nadgradili in razširili na podporo družinam, ki skrbijo za starejše družinske člane, psihološko podporo zaposlenim, tihe ure in obiska otrok v organizaciji.

Menimo, da nas delovanje v duhu certifikata spodbuja k uresničevanju našega poslanstva – ohranjanje in izboljšanje zdravja in kakovosti življenja naših pacientov.

Certifikat Družini prijazno podjetje za nas ni zgolj dokument, ampak obojestranska zaveza in spoštovanje podjetja do zaposlenih in zaposlenih do institucije, v kateri smo zaposleni.

Zadovoljstvo zaposlenih

Vsako leto se v ZD Žalec opravi raziskava zadovoljstva zaposlenih, s pomočjo anketnega vprašalnika. Za leto 2018 smo se odločili, da bomo uporabili že obstoječi anketni vprašalnik iz leta 2011. Zanimalo nas je zadovoljstvo zaposlenih, počutje zaposlenih znotraj delovnega okolja ter odnos nadrejenih do zaposlenih.

Anketne vprašalnike smo razdelili 106 zaposlenim. Vrnjenih je bilo 57 anketnih vprašalnikov, od tega 1 neprimerna. Torej relevantnih za raziskavo je bilo 56 anketnih vprašalnikov, kar kaže na 53 % odzivnost. Leta 2017 je bila le ta 55 %, 2016 je bila le ta 65 %, leta 2015 pa je bila le ta 79 %.

Statistično obdelavo podatkov smo opravili s pomočjo SPSS programa, testom frekvence, deskripcije in primerjave. Anketni vprašalnik je bil anonimen, sestavljen iz 30 vprašanj o zadovoljstvu zaposlenih med katerimi je bilo 11 vprašanj izbirnega tipa, 17 vprašanj ocenjevalnega tipa (ocenjevanje z oceno od 1 do 5) in dva vprašanja opisnega tipa. Na koncu pa je bila uporabnikom ponujena tudi možnost pisanja lastnega mnenja, torej pohval, pripomb predlogov itd. Odgovoren za izvedbo in analizo raziskave je bil Rok Repas.

Anketne vprašalnike smo razdelili po delovnih enotah, izpolnjene anketne vprašalnike pa so zaposleni oddajali v za to pripravljeno zaprto skrinjico, ki se je nahajala na informacijah JZ ZD Žalec.

Skupna povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih v JZ ZD Žalec za leto 2018 je **4,26** in je v primerjavi z letom 2017 višja za 0,09 ocene. Skupna povprečna ocena je sestavljena iz 17 povprečnih ocen zadovoljstva in vzdušja na delovnem mestu, ki jih lahko vidite v spodnjih dveh tabelah.

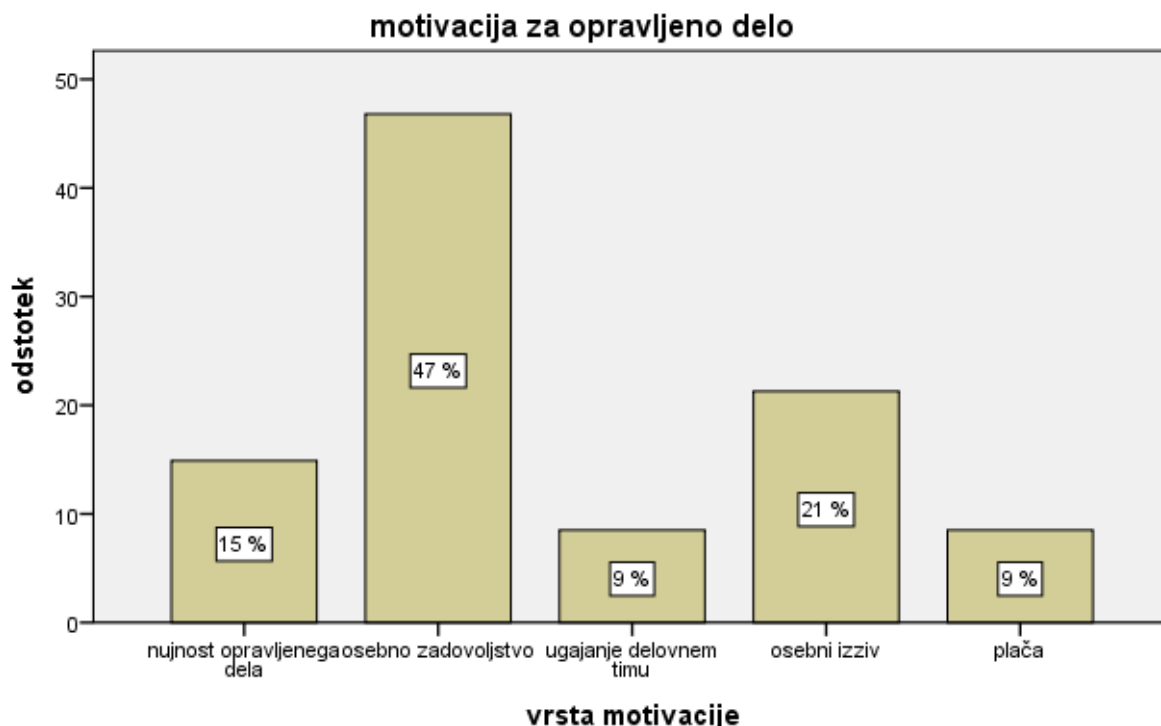
Tabela 8: Prikaz zadovoljstva zaposlenih

		pote k dela	zadovoljst vo z delom, ki se ga opravlja	vzdušj e v delovni enoti	timsk o delo v delov ni enoti	zadovoljst vo z delovnimi prostor	zadovoljst vo z delovnimi pripomočki	ocena samoiniciativno sti	zadovoljst vo s statusom v ZD	odnos vodstv a do vas	ocena vašega opravljen ga dela
2018	povprečn a ocena	↑ 4,25	↑ 4,52	↑ 4,30	↑ 4,52	↓ 3,82	↑ 4,14	↑ 4,48	↑ 4,16	↑ 4,23	↑ 4,75
	število *	56	56	56	56	56	56	56	56	56	55
2017	povprečn a ocena	↑ 4,23	↓ 4,44	↓ 4,24	↓ 4,27	↑ 4,06	↑ 4,12	↑ 4,25	↓ 4,12	↓ 3,90	↑ 4,57
	število *	52	52	51	52	52	52	51	52	51	51

		zadovoljstvo s plačo	omogočanje izobraževanja	zaposlitev za nedoločen čas	ocena delovnega časa	komuniciranje o ZD zunaj njega	vodenje ustanove	vaše splošno počutje	SKUPAJ
2018	povprečna ocena	↑ 3,33	↑ 4,09	↓ 4,78	↑ 4,47	↑ 4,34	↑ 4,00	↑ 4,27	↑ 4,26
	število *	54	54	55	55	56	55	56	/
2017	povprečna ocena	↓ 3,29	↓ 4,04	↑ 4,90	↑ 4,27	↓ 4,08	↓ 3,94	↓ 4,23	↓ 4,17
	število *	51	49	51	51	51	51	52	/

* število zaposlenih; ↑ → ↓ usmeritev povprečne ocene v primerjavi z oceno iz preteklega leta

Osebnostno zadovoljstvo je pri 47 % zaposlenih v JZ ZD Žalec glavni atribut oz. gonilna sila njihovega delovanja, kar še vedno kaže na visoko stopnjo lastnega potenciala pri delovanju v korist pacienta, oz. njegovega zdravja. Ta odgovor je leta 2017 obkrožilo več zaposlenih, in sicer 57 %. Kot drugi in tretji najpomembnejši dejavnik so zaposleni za leto 2018 obkrožili osebni izziv, in sicer v višini 21 % in nujnost opravljenega dela v višini 15 %. Leta 2017 sta bila drugi in tretji najpomembnejši dejavnik nujnost opravljenega dela, in sicer v višini 13 % ter plača prav tako v višini 13 %.



Pri vprašanju, ki se nanaša na sodelovanje pri pomembnih odločitvah, vidimo, da je imelo 68 % zaposlenih občutek, da sodeluje pri pomembnih odločitvah znotraj delovnega tima (leta 2017, 60 %; leta 2016, 52 %).

Glede samostojnosti opravljanja svojega dela pa lahko vidimo, da je bilo kar 95 % zaposlenih mnenja, da so pri svojem delu dovolj samostojni (leta 2017, 89 %; leta 2016, 91 %). Hkrati pa je bilo 71 % zaposlenih mnenja, da je vodstvo zadovoljno z njihovim opravljenim delom.

58 % zaposlenih je bilo mnenja, da vodstvo ustanove posreduje informacije na razumljiv način, medtem ko je 27 % zaposlenih menilo, da se je to dogajalo le včasih. Ta statistika je podobna tistim iz preteklih let.

Po drugi strani pa smo videli, da so zaposleni ocenili odnos vodstva do njih s povprečno oceno 4,23. Ta je v primerjavi z letom 2017 višja za 0,33 ocene, v primerjavi z letom 2016, pa še vedno nižja za 0,10 ocene.

58 % zaposlenih je menilo, da so bili zastavljeni cilji vodstva realni (leta 2017, 46 %; leta 2016, 65 %), medtem pa je bilo 27 % zaposlenih mnenja, da le včasih (leta 2017, 39 %; leta 2016, 32 %). 11 % zaposlenih se ni opredelilo, 4 % zaposlenih pa se ne strinja, da so cilji realno zastavljeni.

57 % zaposlenih je bilo mnenja, da je imelo vodstvo posluh za ideje zaposlenih (leta 2017, 41 %; leta 2016, 45 %).

Pozitivnost (33 % zaposlenih), spodbujanje sodelavcev k ustvarjalnosti, izboljšavam in inovacijam (22 %) ter empatija (16 %), so bile 3 najbolj ocenjene lastnosti, ki jih vidijo zaposleni pri vodstvu ustanove.

Kljub temu, da smo ponovno v obdobju gospodarske rasti, smo se tudi v letu 2018 dotaknili teme zaposlovanja in stalnosti zaposlitve. Povprečna ocena pomembnosti zaposlitve za nedoločen čas je znašala kar 4,78 ocene in je v primerjavi z letom 2017 nižja za 0,13 ocene.

V anketi smo se dotaknili tudi plačila. Opažamo, da zaposleni niso tako zelo zadovoljni s plačo, ki jo prejemajo, saj je bila povprečna ocena zadovoljstva s plačo 3,33 in je višja v primerjavi z letom 2017 za 0,04 ocene.

Zaradi tega bi 69 % zaposlenih raje videlo v javnem sektorju stimulatивно plačilo, glede na opravljeno delo (leta 2017, 61 %; leta 2016, 69 %). 44 % anketiranih pa JZ ZD Žalec ne bi zapustilo, če bi se zaradi poslovnih težav znižala plača (leta 2017, 31 %; leta 2016, 44 %).

Zaposleni v JZ ZD Žalec so v letu 2018 najbolj ocenili naslednje 3 pogoje:

1. **stalnost zaposlitve** (skupna povprečna ocena je 4,78),
2. **samoocena dela, ki ga je opravil zaposleni** (skupna povprečna ocena je 4,75),
3. **zadovoljstvo z delom, ki se ga opravlja** (skupna povprečna ocena je 4,52) in
3. **timsko delo v delovni enoti** (skupna povprečna ocena je 4,52).

Za primerjavo navajamo še najbolj ocenjen pogoje iz leta 2017:

1. stalnost zaposlitve (skupna povprečna ocena je 4,90),
2. samoocena dela, ki ga je opravil zaposleni (skupna povprečna ocena je 4,57),

3. zadovoljstvo z delom, ki se ga opravlja (skupna povprečna ocena je 4,40),

Zaposleni v JZ ZD Žalec so v letu 2018 najslabše ocenili naslednje štiri pogoje:

1. **zadovoljstvo s plačo** (skupna povprečna ocena je 3,33),
2. **zadovoljstvo z delovnimi prostori** (skupna povprečna ocena je 3,82) in
3. **vodenje ustanove** (skupna povprečna ocena je 4,00).

Za primerjavo pa navajamo še najslabše ocenjene pogoje iz leta 2017:

1. zadovoljstvo s plačo (skupna povprečna ocena je 3,29),
2. odnos vodstva do zaposlenih (skupna povprečna ocena je 3,90),
3. vodenje ustanove (skupna povprečna ocena je 3,94)

6. Zagotavljanje in spremljanje strokovnih nadzorov

V letu 2018 ni bilo planiranih rednih strokovnih nadzorov. Prav tako ni bil izveden noben izredni interni strokovni nadzor.

Smo pa imeli v letu 2018 en redni strokovni nadzor s svetovanjem Zdravniške zbornice Slovenije. Nadzor je bil opravljen dne 25.10.2018 pri zdravnici specialistki ginekologije in porodništva v Dispanzerju za zdravstveno varstvo žena. Komisija ni ugotovila večjih pomanjkljivosti in je povzela, da je v ambulantni kadrovska zasedba primerna, dostopnost do strokovne literature dobra in omogočena udeležba na strokovnih srečanjih. Komisija je posebej pohvalila primernost materialnih pogojev, zlasti prostorov.

7. Nadzori, notranje kontrole, ocena poslovanja v letu 2018 in izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

Za preprečevanje napak pri izvajanju pravic iz obveznega zdravstvenega zavarovanja neposredni izvajalci (zdravniki) sprotno upoštevajo vsakokratna navodila oz. okrožnice ZZS, zdravniki pa si tudi dnevno izmenjujejo mnenja in izkušnje.

V ZD je skozi vse leto potekal interni strokovni in finančni nadzor (redno zaračunavanje opravljenih storitev in doplačil, pravilno beleženje obiskov in posegov, predpisovanje laboratorijskih preiskav v skladu s smernicami stroke, predpisovanje zdravil in medicinsko tehničnih pripomočkov v skladu s smernicami stroke in pravili ZZS).

Nadzor Inšpektorata Republike Slovenije za delo (OE Celje – Velenje)

V mesecu decembru 2018 je na podlagi podane prijave s strani zaposlene delavke v ZD bil uveden postopek pri pristojnem inšpektoratu za delo v skladu z določili Zakona o inšpekciji dela. Delavka se je po svoji pooblaščenki pritožila na sklep o razporeditvi iz ene delovne enote v drugo delovno enoto in zahtevala, da se sklep razveljavi, saj ima status invalida in da prerazporeditev iz kraja v kraj brez njene privolitve ni možna. Delodajalec je v postopku nadzornemu organu podrobneje pojasnil razloge za prerazporeditev in da je za delavko bilo pridobljeno dopolnilno izvedensko mnenje s strani Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. V postopku do izteka koledarskega leta ukrep delodajalcu ni bil izdan.

Prav tako je bila podana prijava delavke, da ji ZD ob prerazporeditvi na delo ni priznal pravice do dodatnih dni dopusta za delo v posebnem socialno varstvenem zavodu. Delodajalec je pristojnemu nadzornemu organu pojasnil, da delavka ne opravlja pretežno dela v posebnih pogojih dela, kot to določa kolektivna pogodba, zato ni upravičena do priznanja dodatnih dni dopusta.

Nadzor Zdravstvenega inšpektorata

V letu 2018 smo imeli pet rednih nadzorov Zdravstvene inšpekcije Ministrstva za zdravje. Nadzori so obsegali področje urejanja in ravnanja z odpadki; zagotavljanje cepljenja za delavce na posameznih delovnih mestih; uveljavitev sprememb in dopolnitev Zakona o pacientovih pravicah in Pravilnika o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov, sprememb in dopolnitev Zakona o zdravstveni dejavnosti za področje sklepanja podjemnih pogodb in pisnih soglasij ter časovne omejitve in vodenja evidence izdanih soglasij in podjemnih pogodb in za področje veljavnosti in ustreznosti zdravniških licenc. V nadzorih so bile ugotovljene določene nepravilnosti oz. neskladnosti, ki pa jih je ZD v določenih rokih odpravil.

- 1.8.2018 – REDNI INPEKCIJSKI PREGLED
Lokacija: Zdravstveni dom Žalec

Zdravstveni inšpektorat RS

Pregledana področja:

- Nalezljive bolezni – program zaščite zdravstvenih delavcev in sodelavcev na delovnih mestih; cepljenje zaposlenih (obvezno/priporočeno) po delovnih mestih glede na oceno tveganja;
- Ravnanje z odpadki iz zdravstva - ločevanje odpadkov, oznake, odlaganje, skladiščenje in odvoz odpadkov iz zdravstva in infektivnih odpadkov;
- Pacientove pravice - pregled spletne strani, pregled obveznih objav, objavljene čakalne dobe, pooblaščen osebe za vodenje čakalnih seznamov, poti naročanja, povezava VZS storitev s portalom Čakalne dobe, SMS obveščanje 10 dni pred določenim terminom oz. ob črtanju iz čakalnega seznama;
- Zdravniška služba – licence zdravnikov;
- Zdravstvena dejavnost – pregled podjemnih pogodbe, soglasij izdanih zaposlenim za delo pri drugem izvajalcu zdravstvenih storitev, poročila o opravljenih urah pri drugem izvajalcu.

Vsa ugotovljena neskladja so bila odpravljena in posredovana inšpektorici.

• 24.10.2018 – REDNI INŠPEKCIJSKI PREGLED

Lokacija: Ambulanta Dom Nine Pokorn Žalec

Zdravstveni inšpektorat RS

Pregledana področja:

- Nalezljive bolezni – Program za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb – pisna navodila in izvajanje razkuževanja;
- Ravnanje z odpadki – ločevanje odpadkov, oznake, skladiščenje in odvoz odpadkov iz zdravstva in infektivnih odpadkov;
- Pacientove pravice – naročilna knjiga, oblike naročanja, obvezne objave in pristojna oseba za vložitev zahteve za prvo obravnavo.

Vsa ugotovljena neskladja so bila odpravljena in posredovana inšpektorici.

• 24.10.2018 – REDNI INŠPEKCIJSKI PREGLED

Lokacija: Ambulanta Dom upokojencev Polzela

Zdravstveni inšpektorat RS

Pregledana področja:

- Nalezljive bolezni – Program za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb – pisna navodila in izvajanje razkuževanja;
- Ravnanje z odpadki – ločevanje odpadkov, oznake, skladiščenje in odvoz odpadkov iz zdravstva in infektivnih odpadkov;
- Pacientove pravice – naročilna knjiga, oblike naročanja, obvezne objave in pristojna oseba za vložitev zahteve za prvo obravnavo.

Vsa ugotovljena neskladja so bila odpravljena in posredovana inšpektorici.

• 24.10.2018 – REDNI INŠPEKCIJSKI PREGLED

Lokacija: Ambulanta Zavod sv. Rafaela Vransko

Zdravstveni inšpektorat RS

Pregledana področja:

- Nalezljive bolezni – Program za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb – pisna navodila in izvajanje razkuževanja;
- Ravnanje z odpadki – ločevanje odpadkov, oznake, skladiščenje in odvoz odpadkov iz zdravstva in infektivnih odpadkov;
- Pacientove pravice – naročilna knjiga, oblike naročanja, obvezne objave in pristojna oseba za vložitev zahteve za prvo obravnavo.

Vsa ugotovljena neskladja so bila odpravljena in posredovana inšpektorici.

• 14.11.2018 – REDNI INŠPEKCIJSKI NADZOR

Lokacija: Dislocirana enota Prebold – laboratorij (odvzemno mesto)

Zdravstveni inšpektorat RS

Pregledana področja:

- Ravnanje z odpadki - ločevanje odpadkov, oznake, skladiščenje in odvoz odpadkov iz zdravstva in infektivnih odpadkov;
- Izvajanje dezinfekcije in čiščenja opreme in prostorov – pisna navodila za plan čiščenja in dezinfekcije delovnih površin in aparatur;
- Pacientove pravice – obvezne objave, pristojna oseba za vložitev zahteve za prvo obravnavo.

Pri nadzoru je bilo podano mnenje o neustreznosti prostorov. Vodstvo je takoj pristopilo k reševanju problematike in se z županom Občine Prebold in pristojnimi v občinski upravi OP dogovorilo za ustrezno prilagoditev prostora. Prav tako bo Občina Prebold pristopila k nakupu novega stola za odvzem krvi, za kar je v proračunu predvidela finančna sredstva. Proračun Občine Prebold je v javni obravnavi.

V letu 2018 je imel ZD štiri nadzore s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in sicer 3 izredne administrativne nadzore z dne 21.6.2018, 26.7.2018 in 14.11.2018 ter 1 redni finančno-medicinski nadzor z dne 21.6.2018. Skupen znesek pogodbениh kazni je znašal 3.200 EUR.

Nadzor Inšpektorata RS za okolje in prostor (gradbena inšpekcija)

V letu 2018 je imel ZD s strani Inšpektorata RS za okolje in prostor inšpekcijski pregled pridobljenih gradbenih dovoljenj in soglasij za stavbo na Prešernovi 6 Žalec z vsemi prizidki in nadstrešnicami. V postopku je bilo ugotovljeno, da je vsa dokumentacija ustrezna in s tem je bil postopek zaključen.

Register tveganj

ZD je izvajal notranje kontrole in preverjal izpolnjevanje registra tveganj. V skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS št. 72/2002) je bila v letu 2018 izvedena **notranja revizija poslovanja** za področje »Uvrščanje na delovna mesta s posebnimi pogoji dela (PPD1, PD2 in PPD3) in na delovna mesta višji zdravnik/zobozdravnik specialist« s strani Inštituta za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana. Iz poročila št. NRev 099/2018 z dne 24. 10. 2018 izhaja, da so bila pri umestitvah določenih zdravnikov oz. zobozdravnikov na delovna mesta s posebnimi pogoji dela upoštevana določila 7. člena posebnega tarifnega dela KPZZ in da ni bilo ugotovljenih pomembnih nepravilnosti, pomanjkljivosti oz. napak. Pri reviziji uvrščanja zdravnikov in zobozdravnikov na delovna mesta: višji zdravnik/zobozdravnik pa je notranja revizija ugotovila, da ima ZD sprejeta navodila o pogojih za zasedbo delovnih mest višji zdravnik/zobozdravnik, ki jasneje in podrobneje določajo kriterije. Je pa notranja revizija podala priporočilo, da naj ZD v navodilih navede postopek za primer, ko so normativi po kriterijih iz Modre knjige ustrezni ob upoštevanju zadnjega izpisa iz baze podatkov ZZS pa kriteriji ne bi bili izpolnjeni ali obratno. Prav tako je bilo dano priporočilo, da ZD v prihodnje zagotovi, da ocenjevalci vse zaposlene ocenijo po posameznih kriterijih. Ker v okviru revizije ni bilo ugotovljenih nobenih dejanj, nepravilnosti, neskladnosti s predpisi ali namerne povzročitve škode, v zvezi s tem ni potrebno sprejeti nobenih posebnih ukrepov. O ugotovitvah le-te je bil obveščen Svet ZD na 4. seji dne 20. 9. 2018.

Tudi v letu 2018 je ZD nadaljeval s postopki za obvladovanje tveganj v skladu s sprejeto Strategijo upravljanja s tveganji. Na podlagi registra tveganj je bil izpolnjen samoocenitveni vprašalnik kot podlaga za izdelavo obrazca »Izjava – rezultati ocene stanja v ZD« na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ.

Iz rezultatov ocene izhaja, da ima ZD vzpostavljeno: primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja; upravljanje s tveganji (na pretežnem delu poslovanja) - cilji so realni in merljivi oz. so določeni z indikatorji za merjenje doseganja ciljev; tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (na pretežnem delu poslovanja); na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (na pretežnem delu poslovanja); ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (na pretežnem delu poslovanja); ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno lastno skupno pogodbeno notranjo revizijsko službo (na posameznih področjih poslovanja).

V letu 2018 smo dosegli pomembne izboljšave na področju dograjevanje in vzpostavitev podpore projekta eZdravje, eNapotnice, dograditev zdravstveno informacijskega sistema.

Kljub izvedenim izboljšavam pa v ZD še vedno obstajajo tveganja in sicer:

- pomanjkanje zdravnikov družinske medicine
- Ukrep: aktivno kadrovanje ZD ter opozarjanje na večje število specializantov družinske medicine (MZ, Zdravniška zbornica).
- financiranje ter zniževanje cen zdravstvenih storitev s strani ZZS

Ukrep: vložitev tožbe oz. pristop k skupni tožbi preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije in izvajanje drugih aktivnosti za ustrežnejše financiranje.

- neustrezna zdravstvena zakonodaja

Ukrep: podajanje pobud za sistemske spremembe zakonodaje.

- zniževanje prihodkov iz tržne dejavnosti

Ukrep: vodenje aktivnosti za sklenitev pogodb za izvajanje dejavnosti medicine dela in zaposlitev pogodbenega izvajalca (zdravnika specialista MDPŠ).

8. Analiza kadrovanja, kadrovska politika, izobraževanje in odsotnosti

Vodstvo ZD je v letu 2018 izvajalo sprejeti kadrovski načrt in s tem zaposlovanje izvajalcev – kadra, ki je nujno potreben za zagotavljanje izvajanja vseh programov zdravstvenega varstva in ki je podlaga tudi za strokovni napredek ZD, pri čemer so bila upoštevana temeljna izhodišča Zakona o izvrševanju proračuna - ZIPRS1718.

Na dan 31. 12. 2018 je bilo v ZD zaposlenih 108 javnih uslužbencev, od tega 33 javnih uslužbencev za določen čas za obdobje opravljanja specializacije, pripravništva ali zaradi nadomeščanja začasno odsotnih javnih uslužbencev v času bolniškega staleža, materinskega in starševskega dopusta. ZD kot učni zavod veliko pozornost namenja zaposlovanju pripravnikov zdravstvenih poklicev in sicer za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik, pripravnikom za pridobitev poklica doktor dentalne medicine in pripravnikom na področju laboratorijske dejavnosti, psihologije in fizioterapije. V letu 2018 se je usposabljal za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik 12 pripravnikov, trije pripravniki so opravljali in uspešno zaključili program pripravništva za poklic doktor dentalne medicine in en pripravnik na področju laboratorijske dejavnosti. Na dan 31.12.2018 je bilo vključenih v program pripravništva za poklic srednja medicinska sestra/zdravstvenik 9 pripravnikov, za poklic fizioterapevt ena pripravnica in ena pripravnica za poklic psiholog.

Realizacija števila zaposlenih na dan 31. 12. 2018 in primerjalno s številom zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je izkazano v prilogah:

- Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2018 – 1. del
- Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2018 – 2. del

Struktura zaposlenih		Št. zaposlenih na dan 31.12.2017	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31.12.2018	Realizirano št. zaposlenih na dan 31.12.2018						Indeks	
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo 1	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov 2	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja 3	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
		1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	70	81	69	4	0	73	17	3	104,29	90,12
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	25	26	17	3	0	20	6	2	80,00	76,92
1	Zdravniki (skupaj)	16	20	13	3	0	16	6	0	100,00	80,00
1.1	Višji zdravnik specialist	3	3	4	0	0	4	0	0	133,33	133,33
1.2	Specialist	5	9	4	3	0	7	1	0	140,00	77,78
1.3	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1.4	Zdravnik brez specializacije z licenco	1	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
1.5	Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundarnatu	1	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
1.6	Specializant	6	6	5	0	0	5	5	0	83,33	83,33
1.7	Prilpravnik / sekundari	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
2	Zobozdravniki skupaj	9	6	4	0	0	4	0	2	44,44	66,67
2.1	Višji zobozdravnik specialist	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
2.2	Specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
2.3	Zobozdravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	4	3	0	0	3	0	2	100,00	75,00
2.6	Specializant	1	0	0	0	0	0	0	0	0,00	#DEL/0!
2.7	Prilpravnik	4	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	45	55	52	1	0	53	11	1	117,78	96,36
1	Medicinska sestra - VII/2 TR						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2	Profesor zdravstvene vzgoje	0		0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3	Diplomirana medicinska sestra	22	28	25	0	0	25	2	1	113,64	89,29
4	Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku I T III						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R, Z, D)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6	Srednja medicinska sestra / babica	17	20	18	1	0	19	0	0	111,76	95,00
7	Bolničar	0		0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
8	Prilpravnik zdravstvene nege	6	7	9	0	0	9	9	0	150,00	128,57
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1	Farmacevt specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2	Farmacevt						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3	Inženir farmacije						0			#DEL/0!	#DEL/0!
4	Farmacevtski tehnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5	Prilpravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6	Ostali						0			#DEL/0!	#DEL/0!
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	15	18	14	2	1	17	5	2	113,33	94,44
1	Konzultant (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2	Analitik (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3	Medicinski biokemik specialist	1	1	0	0	1	1	0	0	100,00	100,00
4	Klinični psiholog specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6	Socialni delavec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
7	Sanitarni inženir						0			#DEL/0!	#DEL/0!
8	Radiološki inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
9	Psiholog	1	1	1	0	0	1	1	0	100,00	100,00
10	Pedagog / Specialni pedagog	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
11	Logoped	1	1	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00
12	Fizioterapevt	4	6	6	0	0	6	0	1	150,00	100,00
13	Delovni terapevt	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
14	Analitik v laboratorijski medicini		1				0			#DEL/0!	0,00
15	Inženir laboratorijske biomedicine	3	4	3	0	0	3	0	1	100,00	75,00
16	Sanitarni tehnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
17	Zobotehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
18	Laboratorijski tehnik	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
19	Voznik reševalec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
20	Prilpravnik	3	0	2	0	0	2	2	0	66,67	#DEL/0!
21	Ostali	1	3	1	2	0	3	2	0	300,00	100,00
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin 4	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
V.	J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj 5	12	4	5	0	0	5	0	0	41,67	125,00
1	Administracija (J2)	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
2	Področje informatike	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3	Ekonomsko področje	0	1	1	0	0	1	0	0	#DEL/0!	100,00
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5	Področje nabave	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
6	Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1	0	0	1	0	0	100,00	100,00
7	Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
8	Oskrbovalne službe	9	0	0	0	0	0	0	0	0,00	#DEL/0!
9	Ostalo	0	0	1	0	0	1	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	99	105	90	6	1	97	22	5	97,98	92,38
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	9	0	9	2	0	11	1	0	122,22	#DEL/0!
VIII.	Zaposleni preko javnih del		0				0			#DEL/0!	#DEL/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	108	105	99	8	1	108	23	5	100,00	102,86

Opombe:

Izpolnil: Maja Kladičnik

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.:

Vir financiranja zaposlenih	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2018	Dovoljeno število zaposlenih na dan 01.01.2019 - izdano soglasje občine	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2019	Real. 01.01.2019 / Real. 01.01.2018	Real. 01.01.2019 / Dovoljeno po FN 01.01.2019
1. Državni proračun	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
2. Proračun občin	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
3. ZZSZ in ZPIZ	70,67	74,30	69,52	-1,63	-6,43
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	6,01	5,92	4,96	-17,47	-16,22
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	5,27	3,07	5,32	0,95	73,29
7. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,00		4,30	#DEL/0!	#DEL/0!
8. Sredstva ZZSZ za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike; sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene internacionalizaciji in kakovosti izobraževanja in znanosti (namenska sredstva)	22,00	14,00	17,00	-22,73	21,43
9. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	103,95	97,29	101,10	-2,74	3,92
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	70,67	74,30	69,52	-1,63	-6,43
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	33,28	22,99	31,58	-5,11	37,36

Opombe:

Izpolnil: Maja Kladnik

Podpis odgovorne osebe:

Tel. št.:

Ministrstvo za zdravje (MZ) je podelilo ZD pooblastilo za izvajanje programa specializacije iz družinske medicine, pediatrije in zobnih bolezni in endodontije. Kot pooblaščen javni zavod za izvajanje dela programa specializacije je ZD v letu 2018 imel vključenih v program specializacije iz družinske medicine sedem zdravnikov specializantov in eno specializantko za področje zobozdravstva, ki je tudi program specializacije zaključila.

ZD je bil v začetku leta 2018 na podlagi javnega razpisa MZ izbran za izvajanje projekta »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih«. Za izvajanje projekta je ZD vzpostavil Center za krepitev zdravja Spodnje savinjske doline in zaposlil zdravnika specialista pediatrije, diplomirano medicinsko sestro, kineziologa, dietetika in psihologa.

V letu 2018 je področje izvajanje kadrovske politike zaznamovalo tudi aktivno iskanje zdravnikov specialistov. ZD je bil uspešen pri iskanju zdravnika specialista za opravljanje del in nalog v ambulantni nujne medicinske pomoči, saj se je na prosto delovno mesto prijavil zdravnik specialist urgentne medicine, s katerim je bila sklenjena tudi pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas. ZD je bil uspešen tudi na področju ginekologije, saj je v svoje vrste privabil novo zdravnico specialistko ginekologije, s katero je sklenil pogodbo o zaposlitvi za skrajšan delovni čas. Zaradi odhoda zdravnice specialiste družinske medicine v mesecu decembru je ZD aktivno pristopil k iskanju novega zdravnika. Razpis za delovno mesto je še aktiven.

Ker mora ZD zagotavljati nemoteno izvajanje zdravstvenih storitev, je zaradi odhoda zobozdravnice, ki je bila zaposlena za nedoločen čas, zaposlil zobozdravnico, ki je bila zaposlena za nadomeščanje in ji ponudil zaposlitev za nedoločen čas.

Zaradi nove ambulate mladinskega zobozdravstva, ki jo je ZD pridobil po sporazumnem prenehanju pogodbe o koncesiji med Občino Vransko in koncesionarko, je ZD zaposlil nov tim, to je 1 zobozdravnika in 1 srednjo medicinsko sestro za delo v ambulantni zobozdravstvenega varstva otrok in mladine na Vranskem.

Zaradi pomanjkanja ambulant družinske medicine se je ZD prijavil na razpis za novo ambulanto in s 1. 11. 2018 pridobil novo ambulanto, kar je posledično prineslo dodatno zaposlitev enega tima, to je 1 zdravnika specializanta družinske medicine in 1 medicinske sestre.

ZD je zaradi prenehanja opravljanja funkcije dosedanjega pomočnika direktorja za zdravstveno nego izvedel razpisni postopek za zaposlitev diplomirane medicinske sestre za nedoločen čas, ki od 1. 7. 2018 dalje v obsegu 80% delovnega časa opravlja funkcijo pomočnika direktorja za zdravstveno nego, 20 % obsega delovnega časa pa dela in naloge dipl. medicinske sestre. Opravljanje funkcije pomočnika direktorja za zdravstveno nego je vezano na mandat direktorja. ZD je v skupnih službah zaposlil eno osebo za izvajanje del in nalog z ekonomskega področja. ZD je imel preko Zavoda RS za zaposlovanje z eno osebo sklenjeno pogodbo za izvedbo projekta v okviru programa »usposabljanje na delovnem mestu« 2017/2018, v okviru programa aktivne politike zaposlovanja. ZD je zaradi optimizacije stroškov s področja čiščenja izvedel javno naročilo za opravljanje storitev čiščenja prostorov ZD. Z izbranim prevzemnikom je sklenil pogodbo o prevzemu sedmih javnih uslužbenk za opravljanje storitev čiščenja prostorov v ZD. ZD od 01.11.2018 dalje tako nima zaposlenih čistilk. Zaradi upokojitve je delovno razmerje prenehalo enemu javnemu uslužbencu s področja tehničnega vzdrževanja in eni diplomirani medicinski sestri v zobozdravstveni ambulanti. Obe delovni mesti smo zapolnili z zaposlitvijo dveh novih sodelavcev.

V ZD so bile opravljene nove zaposlitve le na tistih področjih, kjer je zdravstveni dom pridobil dodatne programe ter na podlagi naravne fluktuacije – upokojitve in drugih odpovedi pogodb o zaposlitvi in sodelovanju, s čimer se je zagotavljalo nemoteno opravljanje programa zdravstvenega varstva in strokovnega razvoja ZD.

Na podlagi posebnega vladnega projekta z dne 6.4.2017 za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave je vodstvo ZD pristopilo k realizaciji v letu 2017. Poseben vladni projekt je veljal od 01.04.2017 do 31.03.2018. Javnemu uslužbencu je pripadala delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljeno delo, ki je presegalo pričakovane rezultate na podlagi PVP in je znašala največ 25 % osnovne plače javnega uslužbenca. Izplačilo delovne uspešnosti je bilo javnim uslužbencem izplačano po prejemu sredstev s strani ZZSZ.

Sklenitev podjemnih pogodb in drugih pogodb civilnega prava je bila v ZD pogojena zaradi pomanjkanja izvajalcev in je bilo nujno potrebna zaradi izpolnjevanja programov do ZZSZ za izvajanje storitev splošne medicine, nujne medicinske pomoči, ginekologije, medicine dela, prometa in športa, opravljanje storitev s področja zobotehnične dejavnosti, laboratorijskih storitev, izvajanje logopedskih storitev in na področju administracije. Prav tako pa je ZD v skladu z novelo Zakona o zdravstveni dejavnosti zaposlenim trinajstim javnim uslužbencem na njihovo zaprosilo izdal soglasje za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti.

V nadaljevanju v tabelah prikazujemo podatke o izdanih soglasjih zaposlenim v ZD za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti, obseg opravljenih ur ter pregled sklenjenih podjemnih pogodb za opravljanje zdravstvenih storitev z zunanji izvajalci.

EVIDENCA IZDANIH SOGLASIJ ZAPOSLENIM V ZD ZA OPRAVLJANJE ZDRAVSTVENIH STORITEV PRI DRUGEM IZVAJALCU IN OBSEG OPRAVLJENIH UR

	Ime in priimek zaposlenega	Zaposlen na del. mestu	Soglasje za opravljanje zdr. storitev pri	Zdravstvene storitve, ki jih bo opravljal	Soglasje št. ur/teden	Soglasje izdano	Velja od	Velja do
1.	PETRA ROJKO	Logoped II.	Reha Medical Šavinska cesta 77 Žalec	Logopedska diagnostika, terapija in svetovanje staršem	2	23.2.2018	23.2.2018	22.2.2019
2.	ROK REPAS	Dipl. zdravstvenik s specialnimi znanji	Rus – območno združenje Žalec Hmeljarska 3, Žalec	Izobraževanje prve pomoči, humanitarna dejavnost	4	23.2.2018	23.2.2018	22.2.2019
		Dipl. zdravstvenik s specialnimi znanji	Paramedic d.o.o. Litijska c. 100, Žalec	Zdravstveno varstvo na prireditvah	4	23.2.2018	23.2.2018	22.2.2019
3.	OLGA GRESHNYAEVA	Zdravnik specialist PPD2	Swi-medica Zdraviliški trg 3 Rogaška Slatina	Zdravstvene konzultacije	2 0,25	28.5.2018 <i>Preklicano s 17.8.2018</i> Novo sogl. 17.8.2018	17.8.2018	16.8.2019
			Zavod Medigros Zaloška c. 69 Ljubljana	Dežurstvo na prireditvah	2	17.8.2018	17.8.2018	16.8.2019
			Dispanzer za ZV otrok in mladostnikov, Prešernova 6, Žalec	Zdravnik specialist družinske medicine	8 3	23.2.2018 <i>(Preklicano z 17.8.2018)</i> Novo sogl. 17.8.2018	17.8.2018	16.8.2019
			Paramedic d.o.o. Litijska cesta 100 Žalec	Dežurstva na prireditvah	8 2	23.2.2018 <i>(Preklicano z 17.8.2018)</i> Novo sogl. 17.8.2018	17.8.2018	16.8.2019
4.	GREGOR KRALJ	Zdravnik specialist	Zdravstveni dom Sevnica Trg svobode 4, Sevnica	Zdravstvene storitve v ambulantni družinske medicine in NMP	5-8	10.1.2018	10.1.2018	9.1.2019
5.	PRIMOŽ SLAKAN	Srednja med. sestra v ambulantni	Paramedic d.o.o. Litijska c. 100, Žalec	Zdravstveno varstvo na prireditvah	8	23.2.2018	23.2.2018	22.2.2019
6.	EDVIN PLANINŠEK		Paramedic d.o.o.		8	23.2.2018	23.2.2018	22.2.2019

		Srednja med. sestra v ambulantni	Litijska c. 100, Žalec	Zdravstveno varstvo na prireditvah				
8.	MIHAEL GOBEC	Srednji zdravstvenik v urgentni dejavnosti	Medi Gros Zavod za zdravstvene storitve in izvenbolnišnično dejavnost	Opravljanje zdravstvene asistence na prireditvah	8	11.5.2018	11.5.2018	10.5.2019
9.	TAMARA RAVNIČAN	Zdravnik specialist PPD2	Paramedic d.o.o. Litijska c. 100, Žalec	Izvajanje nujne medicinske pomoči	8	26.6.2018	26.6.2018	25.6.2019
10 .	ROBERTO IVIČ	Srednji zdravstvenik v urgentni dejavnosti	Zavod Medi Gros Gradišče 12 Grosuplje	Zdravstveno varstvo na prireditvah	8	21.5.2018	21.5.2018	20.5.2019
11 .	PETRA JERAS	Spec. Druž. Med.	Zasebna zdravniška ordinacija Brigita Artiček Mesarec, Prešernova 6, Žalec	Delo v ambulantni družinske medicine	6	12.11.2018	12.11.2018	11.11.2019
12 .	ANA PLAMBERGER	Dipl. med. sestra	Paramedic d.o.o Litijska c. 100, Žalec	Spremljanje na prireditvah	8 ur	26.10.2018	1.11.2018	31.10.2019
13 .	SABINA JURKOVNIK	Zdravnik specialist PPD2	Paramedic d.o.o Litijska c. 100, Žalec	Dežurstvo	4	26.7.2018	26.7.2018	25.7.2019
			Medigross Gradišče 12, Grosuplje	Dežurstvo	4	17.8.2018	17.8.2018	16.8.2019

EVIDENCA SKLENJENIH PODJEMNIH POGODB ZA OPRAVLJANJE ZDRAVSTVENIH STORITEV Z ZUNANJIMI IZVAJALCI

Zap.št.	Priimek in ime	Vrsta zdravstvenih storitev	Obseg zdravstvenih storitev	Dejansko število opravljenih ur v 2018	Obdobje
1.	CVIRN KLEMEN	Dipl. zdravstvenik v amb. NMP	12 ur / teden	108	4.7.2018 - 3.7.2019
2.	DELIĆ RATKO	Zdravnik v ginek. amb.	8 ur / teden	34	24.11.2017 - 23.11.2018
3.	HRUŠOVAR MARJAN	Zdravnik spec. MDPŠ	16 ur / teden	656 pregledov	28.2.2018 - 27.2.2019
4.	KRENČIČ ZAGODE ALENKA	Zdravnik v ginek. amb.	4 ure / teden	24	1.1.2018 - 31.12.2018
5.	LESJAK MATJAŽ	Zdravnik v spl. amb.	4 ure / teden	44	1.8.2018 - 31.7.2019
6.	PANTOŠ PANTELIJA	Zdravnik v spl. amb. Dom - Grmovje	32 ur / teden	172	1.9.2018 - 31.8.2019
7.	PAULIČ ANITA	Zobotehnične storitve	32 ur / teden	1278	1.1.2018 - 31.8.2018, 1.9.2018 - 31.8.2019
8.	PINTAR BOŽENA	Laboratorijske storitve	20 ur / teden	381	1.1.2018 - 31.12.2018
9.	PLANINC NEJC	Zdravnik v amb. NMP	32 ur / teden	84	1.9.2018 - 31.08.2019
10.	POSEDEL JULIJA	Administrativne storitve	občasno	74	1.2.2018 - 31.12.2018
11.	PRIBOŽIČ LUCIJA	Zdravnik v amb. NMP	12 ur / teden	36	1.12.2018 - 30.11.2019
12.	SUNČIČ STANE V.	Zdravnik spec. MDPŠ	8 ur / teden	248 pregledov	20.3.2018 - 31.8.2018, 1.9.2018 - 31.12.2018
13.	TRATNIK LJUBOMIRA	Logopedске storitve	8 ur / teden	475	1.1.2018 - 31.12.2018
14.	UŠEN ROK	Dipl. zdravstvenik v amb. NMP	15 ur / teden	168	4.7.2018 - 3.7.2019
15.	WEBER VLADIMIR	Zdravnik v ginek. amb.	8 ur / teden	32 ambulant	1.1.2018 - 31.8.2018, 1.9.2018 - 23.11.2018
16.	ZUPANC UNITA	Zdravnik v ginek. amb.	2 uri / teden	42 ambulant	1.1.2018 - 31.8.2018, 1.9.2018 - 14.1.2019

Izobraževanje

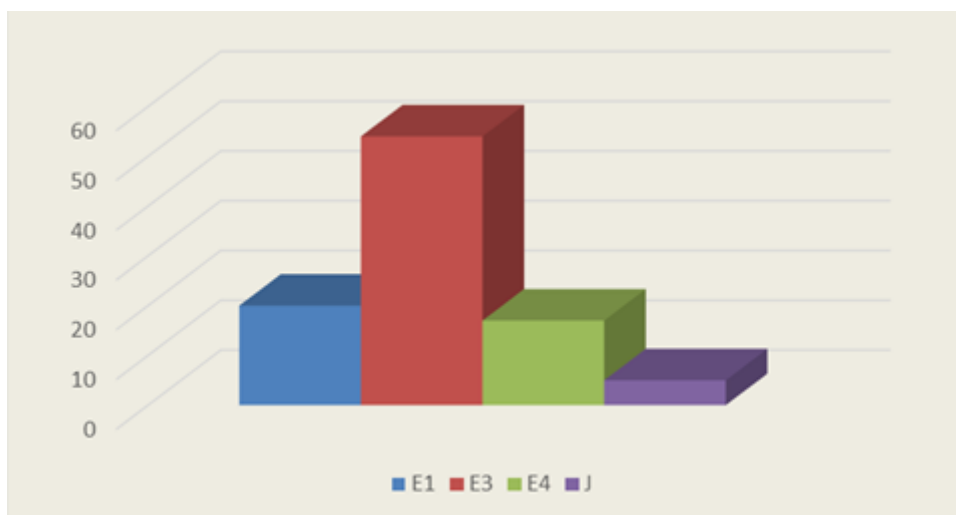
V funkcionalno izobraževanje je bilo v letu 2018 vključenih 72 delavcev, ki so skupaj opravili 530 dni izobraževanja. Zavod si je prizadeval, da so se izobraževanja udeleževali zaposleni za področja dejavnosti, na katerih so zaposleni.

Strokovno izobraževanje je potekalo v večini primerov izven zavoda v obliki seminarjev, učnih delavnic, simpozijev in kongresov, katerih organizatorji so medicinske in druge izobraževalne institucije. Udeleženci seminarjev so posredovano gradivo prenesli na sodelavce.

Nosilci dejavnosti so se v letu 2018 redno udeleževali strokovnih seminarjev – zdravniki 140 dni, zobozdravniki 14, ortodont 4, medicinske sestre in zdravstveni tehniki 207 dni in drugi zdravstveni sodelavci 165 dni.

V ZD so se pod vodstvom strokovnega vodje dr. Andreja Kravosa izvajali tudi redni mesečni strokovni sestanki za zdravnike in glede na temo tudi za druge zdravstvene delavce v ambulantah družinske medicine. Izvedli smo tudi interno usposabljanje za delo v NMP, ki sta ga vodila Andrej Lesjak, dr. med., spec. urgentne med. in Petra Jeras, dr. med., spec. družinske medicine. Poleg tega smo v Žalcu gostili tudi v regijske sestanke specializantov družinske medicine (5 sestankov).

Na dan 31.12.2018 je bilo v ZD zaposlenih 108 javnih uslužbencev, od tega je bilo 20 javnih uslužbencev v plačni podskupini E1, 54 javnih uslužbencev v plačni podskupini E3, 17 javnih uslužbencev v plačni podskupini E4 in 5 javnih uslužbencev v plačni podskupini J.



Graf 1: Število zaposlenih javnih uslužbencev po plačnih podskupinah (stanje na dan 31. 12. 2018)

9. Analiza urnega sklada delovnega časa

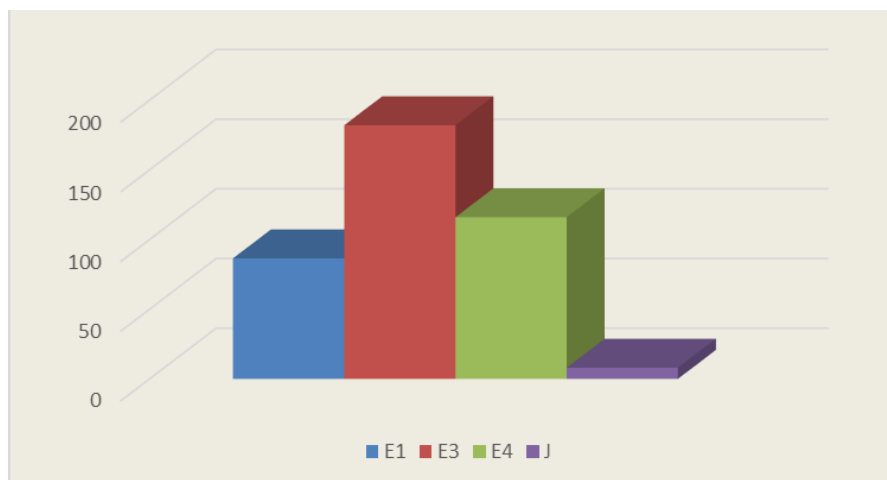
V letu 2018 je celotni urni sklad delovnega časa v ZD obsegal 222.617,6 ur, kar je 7.733,5 ur oz. 3,60 % več kot v preteklem letu. Opravljenih je bilo 157.303,60 delovnih ur, kar v strukturi celotnega urnega sklada predstavlja 70,6 % delovnega časa. V primerjavi s preteklim letom se je število delovnih ur povečalo za 4.696,3 ur. Število nadur je znašalo 6.342,5, kar je 5,89 % manj kot v letu 2017. Nadure v strukturi vseh ur predstavljajo 2,8 % delovnega časa, pri čemer je obseg nadur za NMP in dežurstvo znašal 2.628,0 ur, kar v strukturi predstavlja 1,2 % delovnega časa.

Obseg nadomestil v breme ZD je znašal 48.163,80 ur, njihov delež pa predstavlja 21,6 % urnega sklada. Število dni praznikov je bilo 13, kar predstavlja 4,0 % urnega sklada. Obseg nadomestil za letni dopust je bil 23.192,5 ur in v celotnem urnem skladu predstavlja 10,4 % delovnega časa. Izredni dopust je obsegal 1.634,8 ur, kar v strukturnem deležu predstavlja 10,4 % delovnega časa. Obseg strokovnega izobraževanja, študijskega dopusta in specializacij je bil 8.036,3 ur, kar v strukturnem deležu predstavlja 3,6 % delovnega časa.

TABELA 9: Urni sklad in izkoristek delovnega časa

URE	LETO 2017		LETO 2018		INDEKS 2017/2018
	Število ur	Strukt.	Število ur	Strukt.	
1	2	3	4	5	6=4/2
DELOVNE URE	152.607,30	71,0%	157.303,60	70,6%	103,08
Redno delo	142.467,30	66,3%	148.333,10	66,6%	104,12
Nadure	6.739,50	3,1%	6.342,50	2,8%	94,11
Dežurstvo, nadure NMP	3.400,50	1,6%	2.628,00	1,2%	77,28
NADOMESTILA V BREME ZD	44.088,40	20,5%	48.163,80	21,6%	109,24
Prazniki	7.238,60	3,4%	8.923,80	4,0%	123,28
Letni dopust	22.680,60	10,6%	23.192,50	10,4%	102,26
Izredni dopust, plačana odsotnost	448,00	0,2%	1.634,80	0,7%	364,91
Strokovno izobraž., študij. dopust, specializ.	7.578,60	3,5%	8.036,30	3,6%	106,04
Boleznina v breme ZD	6.142,60	2,9%	6.376,40	2,9%	103,81
SKUPAJ URE V BREME ZD	196.695,70	91,5%	205.467,40	92,3%	104,46
NADOMESTILA, KI SE REFUNDIRAJO	18.242,40	8,5%	17.204,20	7,7%	94,31
Ostala nadom. refun.(krvodaj., voj. vaje idr.)	116,10	0,1%	84,50	0,0%	72,78
Nega in spremljevanje	581,60	0,3%	840,60	0,4%	144,53
Bolniška nad 30 dni	6.503,50	3,0%	4.962,70	2,2%	76,31
Porod. nadom., očet. dopust, nega otroka	11.041,20	5,1%	11.149,40	5,0%	100,98
Invalidnina, skrajšan DČ	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,00
Neplačana odsot., neplačan dopust	0,00	0,0%	167,00	0,1%	0,00
SKUPAJ VSE URE	214.938,10	100%	222.671,60	100%	103,60
Št. zaposlenih iz ur, ki bremenijo ZD	94,20		98,40		104,46
Št. zaposlenih iz vseh ur	102,94		106,64		103,60

Število ur strokovnega izobraževanja, ki predstavlja skupaj 3.444 ur, je evidentirano po plačnih podskupinah in znaša: zdravniki in zobozdravniki (skupina E1) skupaj odsotni 87 dni; zdravstvena nega (skupina E3) skupaj odsotni 182 dni; zdravstveni sodelavci (skupina E4) odsotni 116 dni in nezdravstveni sodelavci (skupina J) skupaj odsotni 8 dni.

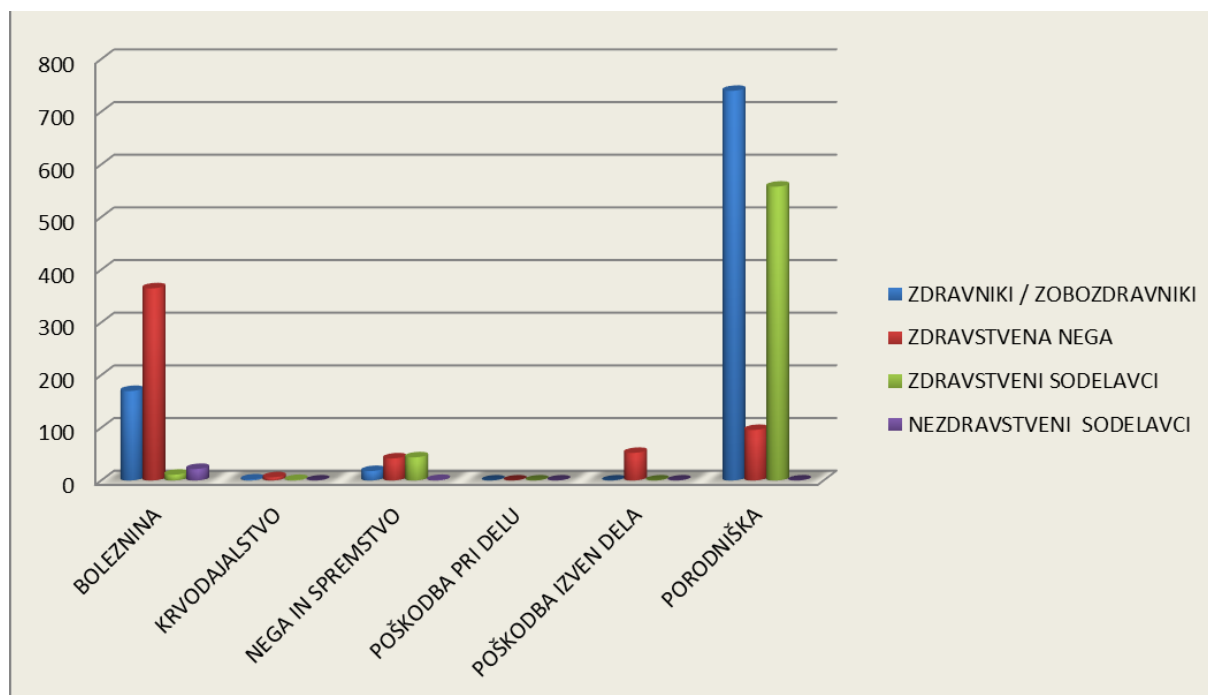


Graf 2: Število dni izobraževanja javnih uslužbencev po plačnih podskupinah (stanje nadan 31. 12. 2018)

Nadomestila – refundacija v obsegu 17.204,20 ur predstavlja 7,7 % urnega sklada.

Tabela 10: Število dni odsotnosti v breme ZZZS oz. Centra za socialno delo po poklicnih skupinah

		ZDRAVNIKI / ZOBOZDRAVNIKI	ZDRAVSTVENA NEGA	ZDRAVSTVENI SODELAVCI	NEZDRAVSTVENI SODELAVCI	SKUPAJ
BOLEZNINA	2017	31,5	380,5	52	269,5	733,5
	2018	170	365	11	22	568,0
KRVODAJALSTVO	2017	2	7,5	1		10,5
	2018	2	6	1		9,0
NEGA IN SPREMSTVO	2017	11,75	8	53		72,8
	2018	18	42	44	1	105,0
POŠKODBA PRI DELU	2017					-
	2018					-
POŠKODBA IZVEN DELA	2017		77			77,0
	2018		52,5			52,5
PORODNIŠKA	2017	523	338	516,5		1.377,5
	2018	740	96	558		1.394,0
SKUPAJ	2017	568,25	811	622,5	269,5	2.271,3
	2018	930	561,5	614	23	2.128,5



Graf 3: Odsotnosti po poklicnih skupinah v letu 2018

V spodnji tabeli so prikazani podatki o odsotnostih zaradi bolezni, poškodb, nege in spremstva ter % bolniškega staleža zaposlenih v letu 2018 v primerjavi s slovenskim povprečjem.

V letu 2018 je bil skupen obseg odsotnosti zaradi zdravstvenega absentizma 1.522 dni, kar je 7,4% manj kot v preteklem letu.

Tabela 11: Zdravstveni absentizem ter delež bolniškega staleža v primerjavi s slovenskim povprečjem

Vrsta izplačila	2014	2015	2016	2017	2018
	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni
G020 boleznina 80% delod.					
G050 poškodba izven dela 80% delod.	505	512	631	741	793
G040 poškodba pri delu 100% delod.	0	4	2	19	3
H020 bolezen ZZS 80% do 90 dni	88	149	330	235	241
H021 bolezen ZZS 90% nad 90 dni	0	33	220	499	329
H030 nega ZZS 80%	13	30	36	65	89
H040 poškodba pri delu ZZS 100%	0	0	0	0	0
H050 poškodba izven dela ZZS 70% do 90 dni	13	0	40	77	37
H051 poškodba izven dela ZZS 80% nad 90 dni	0	0	0	0	16
H060 spremstvo ZZS 70%	10	5	7	8	15
Skupaj dni	628	732	1.266	1.643	1.522
Št. zaposlenih na 31.12.	80	88	100	108	108
% BS v ZD Žalec	3,11	3,26	5,02	6,11	5,68
% BS v Sloveniji	3,75	3,97	3,96	4,20	*
Primerjava ZD Žalec s povp. % BS v Slov.	83,00	82,14	126,81	145,46	

* podatek za obdobje 1-9.2018 je 4,50%, za obdobje 1.-12.2018 podatek še ni objavljen, zato primerjave še ni možno podati

Določitev števila dni letnega dopusta po kriterijih

Javnim uslužbencem se vsako leto odmeri število letnega dopusta na podlagi različnih kriterijev, ki so prikazani v spodnji tabeli, prikazan pa je tudi povprečni odmerjen dopust na zaposlenega.

Tabela 12: Pregled števila dni letnega dopusta po kriterijih

Letni dopust po kriterijih	2014	2015	2016	2017	2018
	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni	Št. dni
Delovna doba	1150	1301	1427	1651	2156
Zahtevnost del	230	265	294	344	460
Delovni pogoji	58	134	167	207	272
Posebni pogoji dela	50	48	52	64	114
Invalidnost, nega druž. člana, kron. Bolezni	21	24	27	35	40
Starost delavca	85	90	100	105	130
Dopust za otroka	37	37	45	57	66
Skupaj dni	1.631	1.899	2.112	2.463	3.238
Št. zaposlenih v letu	52	60	66	77	103
Povprečno število dni na zaposlenega	31,37	31,65	32,00	31,99	31,44

Promocija zdravja na delovnem mestu

Zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju so produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo ter prispevajo k pozitivnemu ugledu organizacije v javnosti. Vse to pa so številne koristi za organizacijo tudi iz finančnega vidika (manj odsotnosti z dela zaradi BS). Zato je smotno poskrbeti za izboljšanje in ohranjanje zdravja zaposlenih. Vodstvo ZD si je v letu 2018 prizadevalo, da izboljša zdravje zaposlenih pri delu. Tako je bil sprejet Program promocije zdravja na delovnem mestu, s katerim se izvajajo aktivnosti promocije zdravja in krepi sodelovanje in odnosi med zaposlenimi.

Izhodišča programa promocije zdravja na delovnem mestu:

- Program je prostovoljen
- Udeležba zaposlenih v programih promocije zdravja je prostovoljna
- Vsi zaposleni imajo možnost sodelovanja v programih

- Zaposleni, ki se zaenkrat še niso odločili za sodelovanje, ne smejo trpeti negativnih posledic (izpostavljanja, kritiziranja, kaznovanja ipd.)
- Programi so enako dostopni za vse zaposlene

Odgovorna oseba delodajalca za promocijo zdravja na delovnem mestu je Barbara Holcer, vodja DE Fizioterpija. Odgovorna oseba oblikuje delovno skupino ali določi delovno skupino, ki že deluje na tem področju. Direktorica JZ ZD Žalec je o tem izdala sklep.

Delovna skupina za promocijo zdravja 1x letno pregleda izvedene aktivnosti in pripravi evalvacijo rezultatov. Glede na opravljene aktivnosti in rezultate se pristopi k spremembi oz. prilagoditvi programa promocije zdravja na delovnem mestu. Zaposlene se spodbuja, da posredujejo predloge za prilagoditev in posodobitev programa promocije zdravja na delovnem mestu.

Program je osredotočen na 4 ukrepe:

- Izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja
- Spodbujanje k zdravim aktivnostim
- Spodbujanje osebnostnega razvoja
- Sistematična skrb za zdravje

Preventivni zdravstveni pregledi

Preventivni zdravstveni pregledi se, kot prehodni zdravniški pregledi v okviru Medicine dela, opravljajo pri vseh novo-zaposlenih pred nastopom zaposlitve, pri že zaposlenih pa se opravljajo obdobjni zdravniški pregledi na časovna obdobja, kot je to opredeljeno v oceni tveganja za posamezna delovna mesta.

Cepljenje

V Zdravstvenem domu Žalec opravljamo cepljenja zaposlenih v okviru ocene tveganja za posamezna delovna mesta. Cepljenja naših uporabnikov pa izvajamo v okviru OZZ, kot to veleva strokovna praksa ter samoplačniška cepljenja. Med slednja spadajo cepljenje proti sezonski gripi in cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu (KME). Cepljenje proti sezonski gripi izvajamo v sezoni od oktobra do februarja, proti KME pa skozi celotno leto.

Cepjenje proti KME obračunavamo po ceniku, ki je bil sprejet in potrjen na Svetu zavoda JZ ZD Žalec, cenik za cepljenje proti sezonski gripi pa je enoten za celotno državo. Cepljenje proti sezonski gripi je za zaposlene brezplačno, saj stroške cepiva krije Zdravstveni dom Žalec.

III. Druge aktivnosti

1.1 Varstvo osebnih podatkov - realizacija Uredbe 2016/679 o varovanju podatkov (GDPR)

S 25. 5. 2018 je pričela veljati Splošna uredba EU o varstvu podatkov (GDPR), ki spreminja postopke v zvezi z obdelavo osebnih podatkov. V ZD so potekale aktivnosti v zvezi z uveljavitvijo GDPR, v ta namen je bila sklenjena pogodba z zunanjim pogodbenim izvajalcem Datainfo, d.o.o., Tržaška cesta 85, 2000 Maribor o izvajanju svetovanja in izdelave dokumentov z navedenega področja. Tako je v zvezi z ureditvijo evidence dejavnosti informacij javnega značaja, kar predstavlja popis in opredelitev vseh informacij, ki jih od upravljavca zahteva GDPR in obsega navedbo vseh zbirk osebnih podatkov, ki se sistematično in na podlagi posebnih meril vodijo v posameznih zbirkah oziroma so temu namenjene, pogodbeni izvajalec uredil prenos že zabeleženih zbirk podatkov pri Informacijskem pooblaščenca v novo tabelo, ki je naložena v posebnem varnem oblaku in se lahko uporablja kot izhodišče za pripravo evidence dejavnosti obdelave za posamezni ZD. Za vse ZD je vzpostavljen varni oblak storitev, tako imenovani »Sharepoint«, s čemer je zagotovljena varna izmenjava dokumentov med javnimi zavodi oz. ustanoviteli in pridruženimi člani, s katerimi posluje SZOZD. S takšno izmenjavo podatkov odpade tudi nepotrebna dosedanja praksa med ZD in SZOZD, da se v komunikaciji po elektronski pošti med ZD in SZOZD vse vrste podatkov pošilja v šifrirani obliki, kar predstavlja dodatno nepotrebno delo. Vseskozi pa so v zvezi aktivnostmi potekala izobraževanja.

Direktorica ZD je imenovala projektno skupino za ureditev skladnosti varstva osebnih podatkov z GDPR, ki je bila s strani pogodbenega izvajalca seznanjena z osnovami in obvezami varstva osebnih podatkov iz GDPR, predvsem z obdelavo primerov dela z varnim oblakom, navodilom za pripravo evidenc in s konkretnimi napotki z življenjskimi primeri za zaposlene, kaj je dovoljeno in kaj je prepovedano, ZD pa je sprejel tudi pravilnik o varstvu osebnih podatkov. ZD ima dostop do varnega oblaka na naslovu <https://datainfo.si/dokument/>, kamor se lahko nalagajo dokumenti, za katere je zaželeno, da so pregledani in dopolnjeni, predvsem pa se nalaga tista dokumentacija, ki se nanaša na varstvo osebnih podatkov (soglasja, obrazci, pogodbe itd.).

Tudi pri Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije je bila ustanovljena posebna delovna skupina za uveljavljanje GDPR, ki je pripravila potrebne dokumente in sicer: sklep o imenovanju pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov (DPO); obvestilo o imenovanju pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov (DPO); dopolnitev obstoječih privolitvev (dodatne klavzule za privolitve pred 25. 5. 2018); privolitvev za obdelavo osebnih podatkov v

posebnih primerih (npr. za namen obdarovanja otrok zaposlenih); privolitev za obdelavo osebnih podatkov pri kliničnem preskušanju zdravil in določilo aneksa k pogodbi z zunanjim obdelovalcem. Delovna skupina je tudi odgovarjala na vsa prejeta vprašanja, odgovore podkrepila tudi z mnenji IP ter pripravila vzorce dokumentov, ki jih je bilo potrebno spremeniti in zdravstvenim zavodom služijo kot pripomoček pri urejanju internih aktov ter pogodb. Mnenja in vzorci delovne skupine so objavljeni tudi na spletni strani združenja pod zavihkom »GDPR«, odgovore na vrsto vprašanj pa je mogoče najti na spletni strani Informacijskega pooblaščenca. Vsi zaposleni v ZD so bili prav tako seznanjeni s pojasnili o postopku komuniciranja preko e-pošte za občutljive osebne podatke s pogodbenimi izvajalci tako, da je v primeru prenosa kakršnegakoli občutljivega podatka preko e-pošte zagotovljeno, da pri prenosu ne pride do možnosti razkritja nepooblaščenim osebam, kar se zagotovi tako, da se uporablja metode šifriranja s pomočjo e-podpisovanja.

1.2 Normativna dejavnost v ZD

Pobuda za sprejem spremembe Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec (v nadaljevanju: Odlok) za razširitev dejavnost ZD za izvajanje storitev socialnega varstva brez nastanitve za starejše in invalidne osebe.

Vodstvo ZD se je odločilo, da pristopi k pobudi za sprejem spremembe Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec (v nadaljevanju: Odlok), s katero bi se razširila dejavnost ZD za izvajanje storitev socialnega varstva brez nastanitve za starejše in invalidne osebe, ki v skladu Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS št. 17/08) predstavlja dopolnitev pod šifro: Q 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe. Predlog za razširitev dejavnosti je vezan na možnost izvajanja dolgotrajne oskrbe, ki med seboj povezuje službe in izvajalce zdravstvenega in socialnega varstva, z namenom zagotoviti učinkovito pomoč ljudem, ki so zaradi posledic bolezni, poškodb, invalidnosti ali splošne oslabelosti delno ali popolnoma odvisni od pomoči drugih v daljšem časovnem obdobju pri izvajanju temeljnih in podpornih življenjskih aktivnosti. Z novo dejavnostjo (razširitvijo) bo ZD še uspešneje zagotavljali zdravje ljudi, kar je temeljna prioriteta in vodilo pri izvajanju zdravstvene oskrbe. Pri tem je potrebno posebej izpostaviti tudi vsebino Strategije razvoja zdravstvene nege in oskrbe v sistemu zdravstvenega varstva v republiki Sloveniji za obdobje od 2011 do 2020, ki določa naslednje: »Medicinske sestre so in bodo tudi v prihodnosti izvajale zdravstvene storitve dolgotrajne oskrbe. Storitve na pacientovem domu izvaja patronažna medicinska sestra, s sodelavci v timu, ki v domačem okolju izvaja koordinacijo obravnave kroničnega pacienta in posledično tudi storitve, ki so vezane na dolgotrajno oskrbo.« Prav organiziranost patronažnega varstva z dejavnostjo nege in pomoči na domu se je v preteklosti izkazala za najkakovostnejši model obravnave. Nosilka patronažne zdravstvene nege je bila patronažna medicinska sestra, ki je ugotavljala, načrtovala in vključevala izvajalce (zdravstveni tehnik, bolničar) v proces izvedbe načrtovanega dela. Hkrati je imela možnost spremljanja in nadziranja izvajanja pomoči na domu. Takšno timsko sodelovanje in delitev dela je zagotavljalo takojšnje, kakovostno in hitro pomoč posamezniku in družini. V ZD smo prepričani, da bomo s širitvijo dejavnosti izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe in profesionalnim pristopom delovali v dobrobit posameznikov in družin na eni strani in v dobrobit ZD na drugi strani.

Svet ZD je na 4. seji dne 20. 9. 2018 obravnaval in sprejel pobudo občinam ustanoviteljicam za sprejem sprememb in dopolnitev Odloka o izločitvi organizacijske enote Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec iz Javnega zavoda Zdravstveni center Celje in o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom »dr. Jožeta Potrate« Žalec tako, da se v 6. členu doda nova dejavnost, ki glasi: Q 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe in H 49391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet.

1.3 Sprejem prečiščenega besedila Statuta ZD

Svet Zdravstvenega doma »dr. Jožeta Potrate« Žalec na svoji 4. seji dne 20. 9. 2018 sprejel prečiščeno besedilo Statuta, ki obsega: Statut Zdravstvenega doma »dr. Jožeta Potrate« Žalec, sprejet na 6. redni seji dne 5. 12. 2002; spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma »dr. Jožeta Potrate« Žalec, sprejete na 12. redni seji dne 13. 3. 2008; spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma »dr. Jožeta Potrate« Žalec, sprejete na 14. redni seji dne 5. 9. 2008 in spremembe in dopolnitve Statuta Zdravstvenega doma »dr. Jožeta Potrate« Žalec, sprejete na 9. redni seji dne 16. 3. 2017 ter ga posredoval v soglasje občinam ustanoviteljicam.

2. Aktivnosti nabave

V ZD so v letu 2018 v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnega naročanja in notranjimi navodili potekali postopki za dobavo blaga in storitev in sicer glede na vredno st naročila.

A) ODPRTI POSTOPEK

TABELA 13: Tabela odprtih postopkov

Zap.št.	Predmet javnega naročila	Vrsta	Št. objave na Portalu	Datum objave	Vrednost brez DDV
1.	Odpiranje konkurence med sklenitelji okvirnih sporazumov za dobavo sanitetnega, laboratorijskega in zobozdravstvenega materiala	Blago	JN625/2016	28.01.2016	106.681,20 EUR
2.	Opravljanje storitev čiščenja prostorov z okoljsko manj obremenjujočimi čistili in dobavo potrošnega materiala	Storitev	JN006089/2018	04.09.2018	110.369,99 EUR
Skupna vrednost dobav po odprtem postopku:					217.051,19 EUR

B) JAVNA NAROČILA PO EVIDENČNEM POSTOPKU > OD 10.000,00 EUR

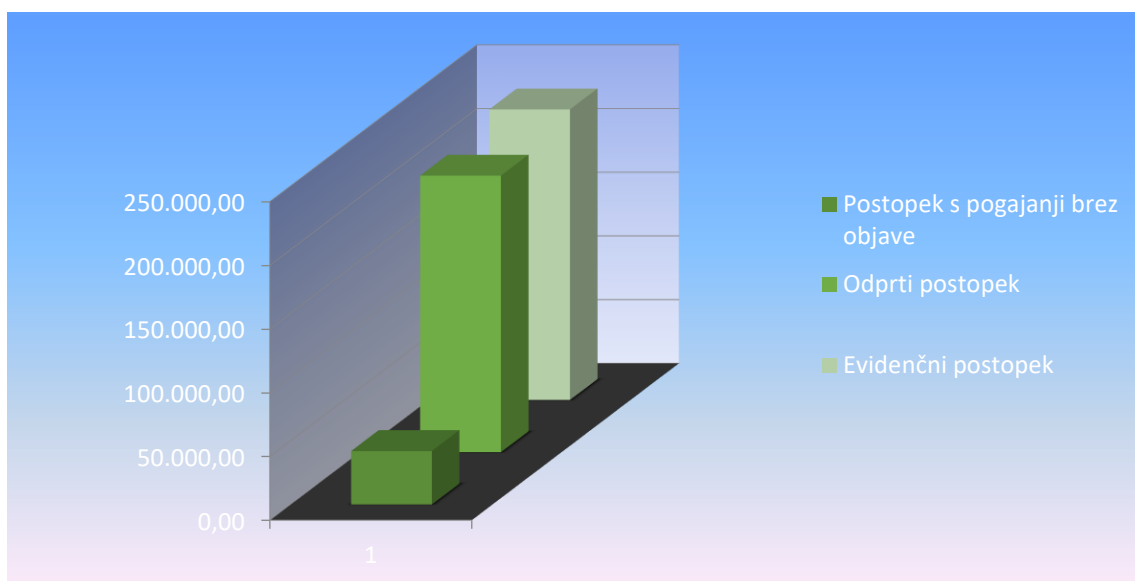
Skupna vrednost dobav po evidenčnem postopku z izdajo naročilnic višjih od 10.000,00 EUR v letu 2018 znaša: 88.739,01 EUR.

C) JAVNA NAROČILA PO EVIDENČNEM POSTOPKU < OD 10.000,00 EUR

Skupna vrednost dobav po evidenčnem postopku z izdajo naročilnic nižjih od 10.000,00 EUR v letu 2018 znaša: 168.906,74 EUR.

D) JAVNA NAROČILA PO POSTOPKU S POGAJANJI BREZ PREDHODNE OBJAVE

Javno naročilo za dobavo zdravil št.: 2-PKS/SS-JN/2017-07-Ce z dne 27.01.2017 v vrednosti 35.107,01 EUR.



Graf 4: ZD »dr. Jožeta Potrate« Žalec - prikaz javnega naročanja glede na vrsto postopka

IV. Zaključek

Za nami je delavno naporno, a dobro in uspešno leto. Cilje, ki smo si jih zastavili, smo dosegli in celo presegli, s skupnimi močmi in v dobro naših pacientov.

Za dobre rezultate in ugled v okolju, ki ga uživa naš Zdravstveni dom smo zaslužni vsi, zato se ob tej priliki zahvaljujem vsem zaposlenim in drugim sodelavcem ZD, predstavnikom občin ustanoviteljic, predstavnikom našega osrednjega financerja ZZS in predstavnikom Ministrstva ter drugim z ZD sodelujočim organizacijam za njihov doprinos. Spoštujem njihova prizadevanja za skupno dobro.

1. Datum sprejema Letnega poročila ZD:

Svet ZD na 5. seji dne 7. 3. 2019

2. Datum in kraj nastanka Letnega poročila ZD:

Žalec, februar 2019

3. Osebe, ki so pooblašene za pripravo Letnega poročila ZD:

dr. Hana Šuster Erjavec, asist. dr. Andrej Kravos, dr. med., spec., Maja Čretnik Dolinar, dipl. med. sestra, Bronja Vilč, univ. dipl. prav., Marjan Kramer, dipl. ekon.

Št.: 1-DIR/2019 – 170

Datum: Februar 2019



Direktorica
dr. Hana Šuster Erjavec

2. RAČUNOVODSKO POROČILO O POSLOVANJU

2.1 Pravne podlage in osnove za sestavo računovodskega poročila

Vodenje poslovnih knjig ter izdelava letnih poročil se v zdravstvenih zavodih ureja v skladu z Zakonom o računovodstvu in Slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. V skladu z omenjenima zakonoma morajo zdravstveni domovi letno poročilo, ki ga sestavljajo predpisani računovodski izkazi, sestaviti in predložiti ustanovitelju in Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve najpozneje v dveh mesecih po poteku poslovnega leta.

Pri izdelavi letnih poročil in pri oblikovanju računovodskih usmeritev pa poleg Zakona o računovodstvu in Računovodskih standardov upoštevamo še Zakon o javnih financah in štiri podzakonske akte in sicer:

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov uporabnikov enotnega kontnega načrta;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V skladu z zakonom je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje iz leta 2010, s katerim je Ministrstvo v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki od mrliških ogledov in opravljenih odvzemov krvi, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja, prihodki iz državnega in občinskih proračunov za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravištva in specializacij in finančni prihodki.

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbenih kazni in prihodki od popustov zaradi predčasnih plačil.

V skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu se pravne osebe javnega prava delijo na:

- druge uporabnike enotnega kontnega načrta;
- določene uporabnike enotnega kontnega načrta, med katere prištevamo tudi javne zdravstvene domove.

Javni zdravstveni zavodi kot določeni uporabniki enotnega kontnega načrta ugotavljajo prihodke in odhodke v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi, kar pomeni, da zanje velja glede priznavanja prihodkov in odhodkov načelo nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije. Poleg tega pa morajo v skladu s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu poslovne dogodke izkazovati tudi evidenčno, kar pomeni, da se prihodki spremljajo tudi po načelu denarnega toka. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni države in občin. Poenostavljeno povedano je potrebno voditi dvojno knjigovodstvo in sicer po načelu fakturirane realizacije in po načelu plačane realizacije.

V skladu z zgoraj povedanim mora ZD sestaviti izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka – fakturirane realizacije in izkaz prihodkov po načelu denarnega toka. Ločeno pa morajo biti prikazani prihodki in odhodki za opravljanje javne službe in prihodki ter odhodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti.

V nadaljevanju tako prikazujemo tri vrste prikazov izida poslovanja in sicer:

- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije,
- izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije in
- izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.

2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prikazani prihodki in odhodki v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, Zakonom o računovodstvu in načelom nastanka poslovnega dogodka - fakturirane realizacije.

2.2.1 Prihodki

ZD Žalec (v nadaljevanju ZD) je v letu 2018 ustvaril 4.703.397 EUR **celotnega prihodka**, kar je za 8,1 % več kot v letu 2017, medtem ko je bil od planiranega večji za 1,8 %. Največji del prihodka 73,5 % in s tem v zvezi finančnega priliva pridobiva ZD s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju ZZZS) iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja. Le ta je znašal v letu 2018 3.454.840 EUR in se je v primerjavi z letom 2017 povečal za 11,9 %. Prihodek iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, ki ga pridobiva ZD s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Triglav zdravstvene zavarovalnice d.d. in Zavarovalnice Adriatic Slovenica d.d. je znašal 295.167 EUR in se je povečal za 5,0 % v primerjavi z letom 2017 in predstavlja 6,3 % v strukturi celotnega prihodka.

2.2.1.1 Prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja

Osnova za pridobivanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev (v nadaljevanju Pogodba), ki jo ZD vsako leto sklene z ZZZS. Cene oblikovane po Dogovoru za pogodbeno leto in določene s pogodbo med ZD in ZZZS se uporabljajo tudi za izračun doplačil zavarovanih oseb, za obračun zdravstvenih storitev po konvencijah, za begunce, zapornike, nezavarovane osebe in za ostale osebe, za katere se stroški zdravljenja krijejo iz državnega proračuna ter za obračun storitev med izvajalci zdravstvenih storitev, ki imajo sklenjene pogodbe z ZZZS.

Pogoji poslovanja ZD so se enako kot za vse ostale izvajalce zdravstvenih storitev v letu 2018 dogovarjali na osnovi veljavnega Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2018 (v nadaljevanju Dogovor), ki je v 5. odstavku 25. člena določil povišanje cen zdravstvenih storitev na letni ravni za 5 % in povišanje sredstev za informatizacijo in Aneksa št. 1 k Dogovoru.

ZD je v letu 2018 posloval in se financiral po Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 sklenjeno dne 30.5.2018 in Aneksi k pogodbi za leto 2018. Za ugotavljanje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je ZD evidentiral storitve s poročili o opravljenih zdravstvenih storitvah, na podlagi katerih je ZZZS izvedel medletne obračune v skladu s sklenjeno Pogodbo. Na podlagi tako opravljenih obračunov je ZD izstavil račune, ki so bili osnova za evidentiranje prihodka iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja.

ZD je v letu 2018 posloval in se financiral po Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018. ZZZS je v letu 2018 izvedel tri obdobje obračune opravljenih zdravstvenih storitev in sicer za obdobje I-III 2018, ki ga je kasneje korigiral v obračunu za obdobje I-VI 2018 in za obdobje I-XII 2018, ki smo ga prejeli v začetku letošnjega leta.

Tabela 14: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije

Vrsta prihodka oz. odhodka		Realizacija leto 2017	Finančni načrt 2018	Realizacija leto 2018	I n d e k s	
					Real.18/ Real.17	Real.18/ Načrt.18
PRIHODKI						
1.	Prihodki iz obveznega zavarovanja	3.087.573	3.375.000	3.454.840	111,9	102,4
2.	Prihodki od ZZSZ iz naslova pripravnikov in special.	393.558	397.000	391.919	99,6	98,7
3.	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	281.234	300.000	295.167	105,0	98,4
4.	Prihodki od doplačil, samoplačnikov in nadst.stor.	34.185	45.000	49.183	143,9	109,3
5.	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	541.632	500.200	511.228	94,4	102,2
6.	Finančni prihodki	553	0	144	26,0	
7.	Prevrednotovalni in drugi prihodki	13.457	800	916	6,8	114,5
SKUPAJ PRIHODKI		4.352.192	4.618.000	4.703.397	108,1	101,8
ODHODKI						
I.	Stroški materiala in storitev	1.313.174	1.287.700	1.353.045	103,0	105,1
1.	Poraba materiala, DI in energije	404.384	400.000	445.979	110,3	111,5
2.	Storitve vzdrževanja čiščenja in ogrevanja	208.319	221.000	233.536	112,1	105,7
3.	Storitve skupnosti zavodov O Z D	97.743	96.000	94.745	96,9	98,7
4.	Zdravstvene storitve	372.286	320.000	319.082	85,7	99,7
5.	Prevozne, komunalne in storitve komunikacij	46.388	48.000	43.427	93,6	90,5
6.	Pogodbe o delu in avtor.pogodb	120.010	107.000	102.456	85,4	95,8
7.	Stroški v zvezi z delom in izobraževanja	42.337	47.500	53.754	127,0	113,2
8.	Stroški drugih storitev	21.707	48.200	60.066	276,7	124,6
II.	Amortizacija osnovnih sredstev	163.235	170.000	158.694	97,2	93,3
III.	Stroški dela	2.817.261	3.070.900	3.007.166	106,7	97,9
1.	Plače in nadomestila	2.181.652	2.380.000	2.319.750	106,3	97,5
2.	Regres za letni dopust	75.672	85.000	92.525	122,3	108,9
3.	Prispevki in davki od plač	354.103	377.000	376.237	106,3	99,8
4.	Drugi stroški dela	205.834	228.900	218.654	106,2	95,5
IV.	Drugi odhodki	21.081	25.100	28.566	135,5	113,8
SKUPAJ ODHODKI		4.314.751	4.553.700	4.547.471	105,4	99,9
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		37.441	64.300	155.926	416,5	242,5

ZDRAVSTVENI DOM "DR. JOŽETA POTRATE" ŽALEC			Obrazec 2: Izkaz prihodkovi in odhodkov 2018 - ZD				
Konto	Zap. Štev.	Besedilo	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2017	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Indeksi	
						Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN. 2018
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.338.182	4.617.200	4.702.337	108,39	101,84
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZSZ)	3.087.573	3.375.000	3.454.840	111,90	102,37
	3	Prihodki od ZZSZ iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	393.558	397.000	391.919	99,58	98,72
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	281.234	300.000	295.167	104,95	98,39
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	34.185	45.000	49.183	143,87	109,30
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	541.632	500.200	511.228	94,39	102,20
762	7	Finančni prihodki	553	0	144	26,04	
761, 763, 764	8	Prih. od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	13.457	800	916	6,81	114,50
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	4.352.192	4.618.000	4.703.397	108,07	101,85
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	404.384	400.000	445.979	110,29	111,49
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	273.073	268.500	299.136	109,54	111,41
	12	ZDRAVILA	53.104	55.300	61.686	116,16	111,55
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	135.596	133.200	139.997	103,25	105,10
	14	Razkužila	1.985	2.000	2.114	106,50	105,70
	15	Obvezilni in sanitetni material	88.200	80.000	91.955	104,26	114,94
	16	RTG material					
	17	Medicinski potrošni material	5.364	5.200	4.723	88,05	90,83
	18	Zobozdravstveni material	40.047	46.000	41.205	102,89	89,58
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	84.373	80.000	97.453	115,50	121,82
	20	Laboratorijski testi in reagenti	46.518	45.200	56.022	120,43	123,94
	21	Laboratorijski material	33.983	30.800	36.580	107,64	118,77
	22	Drug zdravstveni material	3.872	4.000	4.851	125,28	121,28
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	131.311	131.500	146.843	111,83	111,67
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	47.352	51.000	51.924	109,66	101,81
	25	Voda	7.055	7.100	7.533	106,78	106,10
	26	Pisarniški material	21.470	21.400	32.879	153,14	153,64
	27	Ostali nezdravstveni material	55.434	52.000	54.507	98,33	104,82
461	28	Stroški storitev 29 + 32)	908.790	887.700	907.066	99,81	102,18
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	372.286	320.000	319.083	85,71	99,71
	30	Laboratorijske storitve	101.498	85.000	107.074	105,49	125,97
	31	Ostale zdravstvene storitve	270.788	235.000	212.009	78,29	90,22
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	536.504	567.700	587.983	109,60	103,57
	33	Storitve vzdrževanja	147.215	159.000	157.945	107,29	99,34
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	41.220	46.000	52.352	127,01	113,81
	35	Ostale nezdravstvene storitve	348.069	362.700	377.686	108,51	104,13
462	36	Amortizacija	163.235	170.000	158.694	97,22	93,35
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	2.817.261	3.070.900	3.007.166	106,74	97,92
	38	Plače zaposlenih	2.257.324	2.465.000	2.412.275	106,86	97,86
	39	Dajatve na plače	354.103	377.000	376.237	106,25	99,80
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	205.834	228.900	218.654	106,23	95,52
	41	Finančni odhodki	600	100	4	0,67	
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	20.481	25.000	28.562	139,46	114,25
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41+ 42)	4.314.751	4.553.700	4.547.471	105,39	99,86
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	37.441	64.300	155.926	416,46	242,50

Storitve vključene v posamezne obdobje obračune, so se ovrednotile po cenah za posamezno obdobje v skladu s sklenjeno pogodbo in finančnimi načrti. Delež vrednosti storitev, ki se krije iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, je ugotovljen na podlagi poročil o opravljenih storitvah.

Posebej zaračunljiv material je v posameznih obračunih vključen v višini poročane vrednosti za obvezno zdravstveno zavarovanje.

Skupaj so znašali prihodki iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja ter doplačil za zdravstvene storitve 3.753.544 EUR in so bili za 11,3 % večji v primerjavi z letom 2017.

2.2.1.2 Prihodki od ZZSZ iz naslova pripravnikov in specializacij

Prihodek od ZZSZ iz naslova pripravnikov in specializacij dosežen v letu 2018 je znašal 391.919 EUR in se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšal za 0,4 %, medtem ko je bil v primerjavi s planom nižji za 1,3 %. Tako je ZD pridobil za pokrivanje stroškov dela pripravnikov finančna sredstva v višini 212.877 EUR in 179.042 EUR sredstev za povračilo stroškov specializacije.

Specializante oz. stroške specializacij vodi Zdravniška zbornica Slovenije, katera zbira zahtevke, ki jih pošiljajo zavodi in jih posreduje ZZSZ. ZZSZ izvajalce mesečno obvešča o višini priznanih stroškov, na podlagi tega obvestila ZD izstavi račun. Povračila stroškov vključujejo bruto plače v skladu z ZSPJS, KP za javni sektor in KP za zdravnike in zobozdravnike; povračilo stroškov prehrane in prevoza na delo, povračila za regres za letni dopust, premije za DKPZ in prispevke delodajalca. Povračila stroškov za pripravnike pa vodi Združenje zdravstvenih zavodov, postopek refundacije pa je podoben kot pri specializacijah, razlika je le v tem, da se pri pripravnikih izstavljajo računi trimesečno.

2.2.1.3 Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij

ZD je v letu 2018 ustvaril 49.183 EUR prihodkov do polne cene zdravstvenih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij. Omenjeni prihodki so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 43,9 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom večji za 9,3 %. V nadaljevanju prikazujemo strukturni pregled opisanih prihodkov:

Tabela 15: Prihodki od doplačil

Vrsta prihodka	2017	Delež	2018	Delež	Indeks
Prihodki iz naslova doplačil za zdrav storitve	3.777	11,0%	3.537	7,2%	93,6
Prihodki od samoplačnikov in nadstan. storitev	24.820	72,6%	38.591	78,5%	155,5
Prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja	5.588	16,3%	7.055	14,3%	126,3
Skupaj	34.185	100%	49.183	100%	143,9

2.2.1.4 Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev

Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev so znašali v letu 2018 511.228 EUR, kar je 5,6 % manj kot v letu 2017 in za 2,2 % več kot smo jih planirali v finančnem načrtu.

Med omenjenimi prihodki so po strukturi največji prihodki dejavnosti medicine dela, prometa in športa, laboratorija in zobotehničnega laboratorija, ki so znašali v letu 2018 213.785 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 zmanjšali za 46,4 % in prihodki iz naslova zaračunane najemnine poslovnih prostorov in prefakturiranja funkcionalnih stroškov zasebnikom in pravnim osebam, kateri so znašali 124.851 EUR in so bili v primerjavi z letom 2017 večji za 16,7 %.

Med drugimi prihodki ima ZD knjižen še prihodek od zaračunanih mrliških ogledov in prihodek od zaračunanih provizij za fakturiranje prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.

V letu 2018 se je nadaljeval poseben vladni projekt za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave in s tem povezano variabilno nagrajevanje zdravniških timov. V ta namen je bilo preko ZZSZ nakazanih 29.821 EUR sredstev in omenjeni prihodek je tudi prikazan med drugimi prihodki od prodaje storitev.

Med drugimi prihodki od prodaje storitev so prikazani tudi prihodki iz naslova projekta »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnosti«. Projekt, ki bo trajal dve leti se financira 80 % iz sredstev EU za kohezijsko politiko in 20% z namenski sredstvi slovenske udeležbe za financiranje kohezijske politike. Omenjeni prihodki so v letu 2018 znašali 131.552 EUR.

Tabela 16: Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev

Drugi prihodki od prodaje storitev	2017	Delež	2018	Delež	Indeks
Prihodki medicina dela in laboratorija	398.578	73,6%	213.785	41,8%	53,6
Prihodki iz naslova mrliških ogledov	10.183	1,9%	8.935	1,7%	87,7
Prihodki iz naslova zaračunane najemnine	106.971	19,7%	124.851	24,4%	116,7
Provizija zavarovalnic	1.659	0,3%	1.740	0,3%	104,9
Prihodki iz naslova PVP	23.872	4,4%	29.821	5,8%	124,9
Prihodki iz naslova projekta CKZ			131.552	25,7%	
Drugi prihodki od prodaje storitev	369	0,1%	544	0,1%	147,4
Skupaj	541.632	100%	511.228	100%	94,4

2.2.1.5 Finančni prihodki

Med finančnimi prihodki ima ZD prikazane prihodke iz naslova popustov za predčasna plačila dobaviteljem v višini 144 EUR.

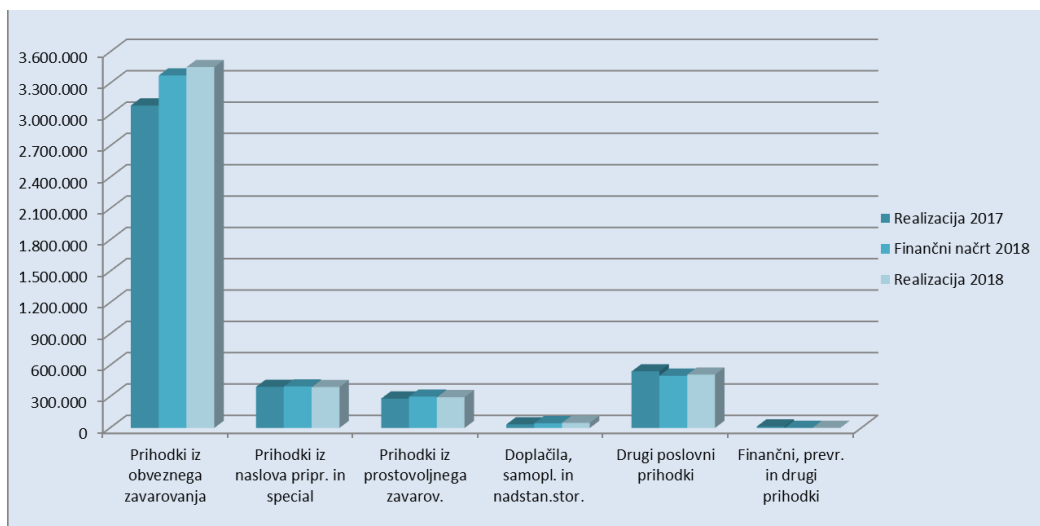
2.2.1.6 Drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki

Drugi prihodki sestavljajo neobičajne postavke, ki v poslovnem letu povečujejo redne prihodke poslovanja. Tako se med drugimi prihodki izkazujejo le neobičajne postavke, med katere spadajo prejete nenamenske donacije, vračila preveč vračunanih in že plačanih odhodkov iz preteklih let, prejeta povračila sodnih stroškov in podobno. V letu 2018 je ZD prejel 795,00 EUR dotacij za izobraževanje svojih delavcev.

Med prevrednotovalnimi prihodki so prikazani dobički pri prodaji osnovnih sredstev, prihodki od plačanih že odpisanih terjatev in prejete odškodnine od zavarovalnic iz naslova škodnih dogodkov. Tako je ZD prejel v letu 2018 121,00 EUR odškodnin iz naslova avtomobilskih in premoženjskih zavarovanj.

Tabela 17: Strukturni pregled najpomembnejših prihodkov

Vrsta prihodka	Realizacija 2017	Delež	Finančni načrt 2018	Delež	Realizacija 2018	Delež	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
Prihodki iz obveznega zavarovanja	3.087.573	70,9%	3.375.000	73,1%	3.454.840	73,5%	111,9	102,4
Prihodki iz naslova priprav. in special	393.558	9,0%	397.000	8,6%	391.919	8,3%	99,6	98,7
Prihodki iz prostovoljnega zavarov.	281.234	6,5%	300.000	6,5%	295.167	6,3%	105,0	98,4
Doplačila, samopl. in nadstan.stor.	34.185	0,8%	45.000	1,0%	49.183	1,0%	143,9	109,3
Drugi poslovni prihodki	541.632	12,4%	500.200	10,8%	511.228	10,9%	94,4	102,2
Finančni, prevr. in drugi prihodki	14.010	0,3%	800	0,0%	1.060	0,0%	7,6	132,5
SKUPAJ PRIHODKI	4.352.192	100%	4.618.000	100%	4.703.397	100%	108,1	101,8



Graf 5: Struktura prihodkov v letu 2018

2.2.2 Odhodki

Odhodki ZD so znašali v letu 2018 4.547.471 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 5,4 %, medtem ko so bili v primerjavi s planom manjši za 0,1 %. Odhodki in stroški se v skladu z enotnim kontnim načrtom izkazujejo v razredu 4.

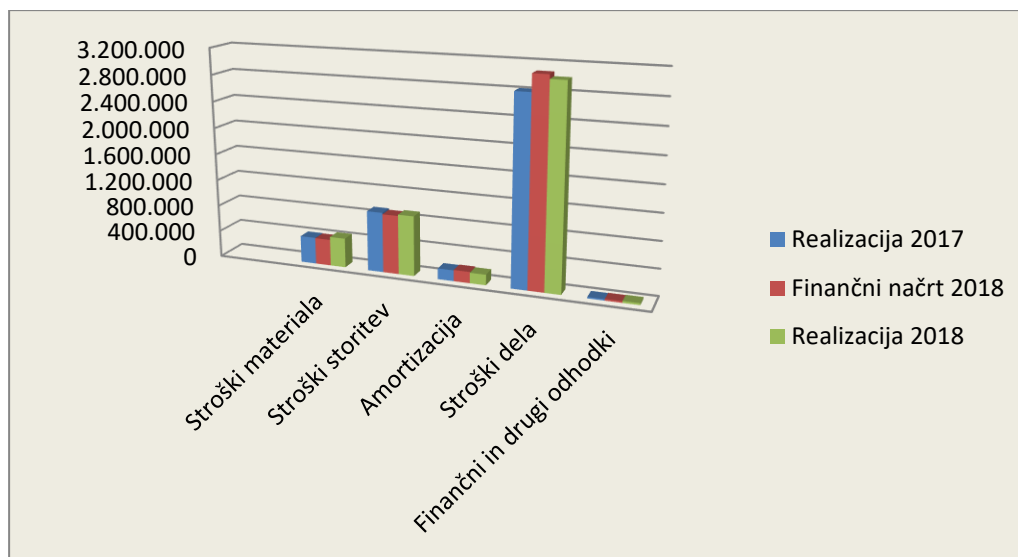
Omenjeni kontni načrt razčlenjuje stroške in odhodke po naslednjih vrstah:

- stroški materiala in storitev,
- amortizacija,
- stroški dela,
- finančni odhodki in
- drugi in prevrednotovalni odhodki.

V strukturi odhodkov največji delež predstavljajo stroški dela (66,1 %), njihov delež se je v primerjavi z letom 2017 zvišal za 0,8 odstotne točke. Delež stroškov storitev predstavlja 19,9 % in se je znižal za 1,2 odstotne točke, medtem ko predstavlja strošek materiala 9,8 % delež in se je zvišal za 0,4 %. Strošek amortizacije predstavlja v strukturi odhodkov 3,5 % in se je znižal za 0,3 odstotne točke v primerjavi z letom 2017.

Tabela 18: Struktura posameznih vrst omenjenih odhodkov

Vrsta odhodka	Realizacija 2017	Delež	Finančni načrt 2018	Delež	Realizacija 2018	Delež	Real. 2018/Real. 2017	Real. 2018/FN 2018
Stroški materiala	404.384	9,4%	400.000	8,8%	445.979	9,8%	110,3	111,5
Stroški storitev	908.790	21,1%	887.700	19,5%	907.066	19,9%	99,8	102,2
Amortizacija	163.235	3,8%	170.000	3,7%	158.694	3,5%	97,2	93,3
Stroški dela	2.817.261	65,3%	3.070.900	67,4%	3.007.166	66,1%	106,7	97,9
Finančni in drugi odhodki	21.081	0,5%	25.100	0,6%	28.566	0,6%	135,5	113,8
SKUPAJ ODHODKI	4.314.751	100%	4.553.700	100%	4.547.471	100%	105,4	99,9



Graf 6: Struktura odhodkov v letu 2018

2.2.2.1 Stroški materiala

Stroški materiala so znašali 445.979 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2017 za 10,3 %, medtem ko so bili večji od planiranih za 11,5 %. V strukturi materialnih stroškov največji delež predstavljajo stroški zdravil in poraba zdravstvenega materiala kot je: poraba zobozdravstvenega, laboratorijskega, sanitetnega in obvezilnega materiala. Stroški materiala so tudi stroški nezdravstvenega materiala kot so: poraba pisarniškega materiala, strokovne literature in časopisa, energenti za ogrevanje, goriva, poraba rezervnih delov in materiala za tekoče in investicijsko vzdrževanje, poraba pralnih in čistilnih sredstev in vrednosti porabljenega drobnega inventarja, katerega doba koristnosti je manj kot eno leto in njena posamična nabavna vrednost ne presega 100 EUR.

Stroški **zdravstvenega materiala in zdravil** so znašali v letu 2018 299.136 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2017 za 9,5 %. Poraba zdravil se je povečala za 16,2 %, poraba obvezilnega in sanitetnega materiala za 4,3 % in poraba zobozdravstvenega materiala za 2,9 % v primerjavi z letom 2017. Ostali zdravstveni material, med katerega prištevamo laboratorijske teste, reagente in ostali laboratorijski material, se je povečal v primerjavi z letom 2017 za 15,5 %.

Poraba **nezdravstvenega materiala** je znašala 146.843 EUR in se je v primerjavi z letom 2017 povečala za 11,8 %, medtem ko je bila v primerjavi s planom večja za 11,7 %. Po strukturi so med omenjenimi stroški največji stroški porabljene energije (elektrika, energenti za ogrevanje, pogonska goriva), ki so znašali 51.924 EUR in so se povečali za 9,7 % v primerjavi z letom 2017. Stroški pisarniškega materiala so znašali 32.879 EUR in so se povečali za 53,1 % v primerjavi z letom 2017.

2.2.2.2 Stroški storitev

Stroški storitev so v letu 2018 znašali 907.066 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2017 za 0,2 % in so bili za 2,2 % večji kot smo jih planirali. Stroške storitev sestavljajo storitve tekočega vzdrževanja, zdravstvene storitve, storitve SZOZD, prevozne in poštno storitve, stroški komunalnih storitev, zavarovalne premije in podobno. Med stroške storitev prištevamo tudi stroške strokovnega izobraževanja, izpopolnjevanja in kotizacije, kakor tudi povračilo stroškov nastalih na službenih potovanjih (dnevnice, nočnine in prevozni stroški), storitve po podjemnih pogodbah in pogodbah o avtorskem delu.

V strukturi stroškov storitev predstavljajo največji delež opravljene zdravstvene storitve, med katere prištevamo laboratorijske in mikrobiološke storitve, ki jih za ZD opravljajo drugi zavodi, zdravstvene storitve, ki jih opravljajo zasebniki in zaračunana dežurstva koncesionarjev. Same zdravstvene storitve so znašale 319.082 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 zmanjšale za 14,3 %, medtem ko so se v primerjavi s planom zmanjšale 0,3 %. Stroški strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja ter specializacij so znašali v letu 2018 52.352 EUR in so se povečali za 27,0 % v primerjavi z letom 2017.

V primerjavi z letom 2017 so se povečali stroški čistilnega servisa za 74,9 %, stroški zavarovalnih premij za 35,2 %, medtem ko so se stroški ogrevanja zmanjšali za 13,3 %, stroški komunalnih storitev za 11,9 %, stroški telefonskih in PTT storitev za 5,0 %, stroški storitev Skupnosti zavodov OZD za 3,1 % in izdatki za izplačila po podjemnih pogodbah za 14,6 %.

Tabela 19: Stroški storitev za 2018 v primerjavi z letom 2017

V r s t a s t o r i t v e	Leto 2017	Strukt.	Leto 2018	Strukt.	Indeks
Stroški storitev tekočega vzdrževanja	147.215	16,2%	157.945	17,4%	107,3
Storitve čistilnega servisa	25.625	2,8%	44.825	4,9%	174,9
Stroški ogrevanja	35.479	3,9%	30.766	3,4%	86,7
Storitve Skupnosti zavodov OZD	97.743	10,8%	94.745	10,4%	96,9
Prevozne, telefonske in PTT storitve	36.130	4,0%	34.330	3,8%	95,0
Komunalne storitve	9.955	1,1%	8.773	1,0%	88,1
Zavarovalne premije	11.257	1,2%	15.215	1,7%	135,2
Stroški reprezentance	2.100	0,2%	4.438	0,5%	211,3
Stroški plačilnega prometa in bančne storitve	303	0,0%	324	0,0%	106,9
Pogodbe o delu in avtorskih pogodb	120.010	13,2%	102.456	11,3%	85,4
Stroški v zvezi z delom (dnevnic in potni str.)	1.117	0,1%	1.402	0,2%	125,5
Zdravstvene storitve	372.286	41,0%	319.082	35,2%	85,7
Stroški strokovnega izobraž. in specializ. delav.	41.220	4,5%	52.352	5,8%	127,0
Druge storitve	8.350	0,9%	40.413	4,5%	484,0
SKUPAJ ODHODKI	908.790	100,0%	907.066	100,0%	99,8

V strukturi stroškov imajo pomembni delež stroški tekočega vzdrževanja, ki so znašali 157.945 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 7,3 %, medtem ko stroškov investicijskega vzdrževanja ZD v letu 2018 ni imel.

Tabela 20: Poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2018

N a m e n	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2018	Stroški tekočega vzdrževanja	Stroški investicijskega vzdrževanja
Realizirana so naslednja vlaganja:	1 = 2 + 3	2	3
SKUPAJ	157.945	157.945	0
1. Elektroinštalacijska dela po inšpek. zapisniku	21.640	21.640	
2. Vzdrževanje in popravilo računalniške opreme	41.749	41.749	
3. Vzdrževanje medicinske opreme	14.038	14.038	
4. Pranje perla	22.434	22.434	
5. Vzdrževanje in popravilo vozil	5.824	5.824	
6. Vzdrževanje nemedicinske opreme	52.260	52.260	

2.2.2.3 Stroški amortizacije

Obračunana amortizacija je znašala v letu 2018 169.363 EUR, ki smo jo delno v višini 10.669 EUR pokrili v breme prejetih sredstev za nabavo osnovnih sredstev, tako je prihodke bremenila amortizacija v višini 158.694, kar predstavlja 3,5 % odhodkov zavoda. Amortizacija osnovnih sredstev je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja. V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi se namreč med opredmetena osnovna sredstva šteje tudi drobn inventar z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. V skladu z Zakonom o računovodstvu pa je potrebno omenjeni drobn inventar odpisati enkratno v celoti ob nabavi. Amortizacija je obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V nadaljevanju prikazujemo pregled obračunane, priznane amortizacije skozi ceno zdravstvenih storitev in porabljene amortizacije v letu 2018.

Tabela 21: Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2018

1.	Preveč porabljena amortizacija v letu 2017	- 78.436
	Obračunana amortizacija v letu 2018	169.363
	Pokritje financiranja v opredmetena OS iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let	121.423
	Pokritje financiranja v opredmetena OS iz EU - projekt CKZ	43.032
	Zmanjšana amortizacija v breme prejetih donacij	10.669
	Skupaj razpoložljiva amortizacija	244.713
2.	Porabljena amortizacija v letu 2018	262.050
	Prenos preveč porabljene amortizacije v leto 2019	- 17.337
3.	Priznana amortizacija skozi ceno storitev in iz donacij	182.061
	Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	12.698

2.2.2.4 Stroški dela

Med odhodki poslovanja so po obsegu (66,1 %) največji stroški dela, ki vključujejo plače in nadomestila zaposlenih, prispevke na plače, regres za letni dopust in druge stroške dela kot so stroški prevoza na delo in z dela, stroške prehrane in plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih ter nagrade, darila, odpravnine in podobna izplačila.

Plačna lestvica, ki je začela veljati s 1. 9. 2016 je ostala v letu 2018 nespremenjena. Stroški dela so znašali v letu 2018 3.007.166 EUR in so bili manjši od planiranih za 2,1 %, medtem ko so bili v primerjavi z letom 2017 večji za 6,7 %. ZD je za same plače in nadomestila namenil 2.319.750 EUR, kar je za 6,3 % več kot v preteklem letu.

Stroški dela so bili v letu 2018 višji zaradi učinkov Aneksa k Posebnemu tarifnemu delu Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v RS (Uradni list RS, št. 16/17), ki se je pričel uporabljati s 1. 10. 2017, Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 46/17) in Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi (Uradni list RS, št. 46/17), ki pomenita realizacijo IV. točke Dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/16), v zvezi z odpravo anomalij pri vrednotenju delovnih mest in nazivov v plačnem sistemu javnega sektorja do 26. plačnega razreda (pravica s 1. 7. 2017). Predpisi so začeli veljati že leta 2017, vendar se je celoletni učinek izkazal šele v letu 2018,

ZD tako kot ostali izvajalci zdravstvene dejavnosti na povišanje plač v letu 2017 in 2018 niso imeli vpliva. Dodatna sredstva bi morala biti zagotovljena v skladu s 4. odstavkom 9. člena in 66. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. RS št. 72/06-UPB in naslednji, v nadaljevanju: ZZVZZ), v katerem je iz naslova podpisa navedenih kolektivnih pogodb določena metodologija izračuna kalkulativnih elementov v ceni zdravstvenih storitev. Združenje zdravstvenih zavodov je na podlagi podatkov o plačah Ministrstvu za javno upravo pripravilo izračun povprečja dviga plačnega razreda za načrtovane delavce v cenah zdravstvenih storitev oz. pripravilo podatek, za koliko se morajo v cenah zdravstvenih storitev dvigniti plačni razredi. Po izračunu je tako imel ZD iz naslova finančnih posledic v stroških dela zaradi sprejetih aneksov h kolektivnim pogodbam med Vlado RS in reprezentativnimi sindikati v letu 2017 višje izplačilo plač že v letu 2017 (od 1. 10. dalje) in skozi vse leto 2018, kot je predvideno v pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2017 in tudi leto 2018. Izvajalci na primarni ravni so pričeli z aktivnostmi za priznanje povišanja financiranja storitev že v letu 2017 za prejem dodatnih sredstev za plačilo razlike v masi plač, ki je finančna posledica realizacije sprejetih aneksov h kolektivnim pogodbam med Vlado RS in reprezentativnimi sindikati v letu 2017. ZD in ostali izvajalci na primarni ravni so poskušali zadevo rešiti na sporazumen način tako, da je bil v mesecu aprilu 2018 posredovan na Vlado RS predlog, da Vlada zagotovi sredstva za kritje povišanih stroškov dela v letu 2017. Ministrstvo za zdravje je sklicalo sestanek s predstavniki ZD v mesecu juniju 2018, na katerem je bilo sicer priznано, da je zaradi dejanj Vlade prišlo do povišanja stroškov za zaposlene v ZD, da bi bilo potrebno te stroške tudi pokriti, vendar da pa je stališče MZ, da bi morali biti ti stroški pokriti s strani ZZKS. Kot že navedeno pa s strani ZZKS ob sklepanju dogovora oz. aneksa za leto 2017 ni bilo pripravljenosti na dogovarjanje o rešitvi navedenega področja. Nekateri ZD so zoper predloge

pogodb o izvajanju programa zdravstvenih storitev v letu 2017 vložili arbitražni zahtevek proti ZZS in arbitriralni določilo III. poglavja pogodbe, ki opredeljuje vrednost programa in izhodiščne cene storitev, saj izračun načrtovane vrednosti programov po posameznih dejavnostih in kalkulativnih elementih ni upošteval nastalih zakonskih sprememb kolektivnih pogodb, ki določajo višino plač javnih uslužbencev. V zahtevku je bila izpostavljena tako kršitev določila 66. člena ZZZS, ki določa, da se pri elementih za oblikovanje cene programov oz. storitev upoštevajo: plače in drugi prejemki v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in drugimi splošnimi akti, materialni stroški, amortizacija, predpisana z zakonom in druge zakonske obveznosti, kakor tudi 8. člen Dogovora, ki določa, da se pri vrednotenju programov in oblikovanju cen zdravstvenih storitev upoštevajo vsi predhodno navedeni elementi. Posebej je bilo izpostavljeno določilo 4. odstavka 9. člena Dogovora, da v kolikor Vlada RS in reprezentativni sindikati javnega sektorja sprejmejo aneks h kolektivni pogodbi v javnem sektorju, ki bi urejal spremembo višine plač v javnem sektorju in druga vprašanja, ki zadevajo plače v javnem sektorju ali v primeru sprememb ZSPJS oz. drugega predpisa, ki ureja to področje, se v kalkulacijah cen zdravstvenih storitev avtomatično upoštevajo sprejete spremembe. V ponujenem predlogu pogodbe pa ZZS kljub z zakonom in Dogovorom opredeljenim obveznostim v kalkulativnih elementih ni upošteval nastalih sprememb. Izvajalci primarne ravni so predlagali, da se zahtevku ugotovi tako, da se navedeno določilo 4. odstavka 9. člena Dogovora v celoti upošteva in pripravi nov izračun načrtovane vrednosti letnega obsega programa po posameznih dejavnostih, ki je opredeljen v 2. členu predloga pogodbe. Izvajalci na primarni ravni so v letu 2018 nadaljevali aktivnosti za pridobitev sredstev iz naslova povišanja plač iz leta 2017 in je tako 41 ZD, med katerimi je tudi ZD Žalec, sprejelo odločitev, da zoper Republiko Slovenijo (MZ) in ZZS vložijo tožbo, s katero se zahteva plačilo sredstev iz naslova povišanja plač v letu 2017. Tožba je bila vložena v mesecu oktobru 2018, s katero ZD Žalec vtožuje plačilo v višini 40.971 EUR z zakonskimi zamudnimi obrestmi od 11. 1. 2018. Po zadnjih informacijah pa je Okrožno sodišče v Ljubljani izdalo sklep opr. št. VII Pg 2135/2018, s katerim je zavrglo tožbo zoper RS (MZ) tako, da se bo postopek v prihodnje vodil samo zoper ZZS. Razlog za zavrženje tožbe je, ker pred vložitvijo tožbe ni bil pred državnim odvetništvom vložen predlog za poskus mirne rešitve spora. Kot že pojasnjeno, je bil predlog za poskus mirne rešitve spora poskušan v neposrednem postopku mediacije pri MZ, vendar je sodišče štelo, da slednje ne zadostuje in da bi bilo potrebno kljub neuspešnemu poskusu rešitve spora z Vlado RS (MZ) ponovno vložiti predlog na Državno odvetništvo. Zoper navedeni sklep vlagatelj tožbe – ZD ne bodo vložili pritožbe, saj le-ta ni smiselna, saj je že od vsega začetka stališče, da je ZZS tisti, kateri je dolžan plačati zdravstvene storitve in je tudi pogodbeni partner vseh izvajalcev. Je pa ZD, kot vsi ostali tožniki, podal soglasje za izvedbo postopka mediacije.

V stroških dela je tudi v letu 2018 vključeno izplačilo variabilnega dela na podlagi Posebnega vladnega projekta za skrajšanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave (v nadaljevanju PVP). Tako je bilo v letu 2018 na podlagi izpolnjevanja meril in kriterijev izplačano zdravstvenim timom (zdravnik in sestra, ki sodeluje v timu) 25.624 € bruto uspešnosti iz naslova PVP. Za celotne stroške plač skupaj s prispevki so bila sredstva dodatno nakazana v višini 29.821 €, kar je razvidno iz tabele pod postavko prihodki-vladni projekt.

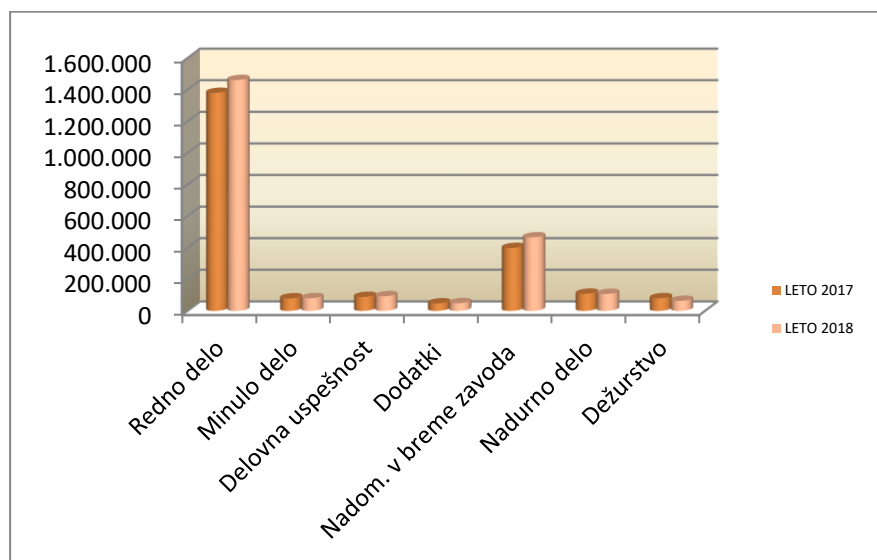
Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je znašala 1.963 EUR in se je povečala za 1,7 % v primerjavi z letom 2017, medtem ko je znašala povprečna neto plača na zaposlenega 1.255 EUR in se je povečala v primerjavi z letom 2017 za 1,4 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2018 je znašalo 98,5 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2017 povečalo za 4,6 %.

Regres za letni dopust je bil izplačan v mesecu juniju pri plači za mesec maj v višini minimalne plače na delavca. Na podlagi dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Ur. l. RS št. 80/2018) in Kolektivne pogodbe za javni sektor, se je izvedel še poračun regresa za leto 2018 tistim javnim uslužbencem, ki so na dan izplačila regresa za letni dopust za leto 2018 prejeli osnovno plačo, ki ustreza 17. ali nižjemu plačnemu razredu. Tako je bil opravljen poračun med 1.050 EUR in že prejetim regresom za letni dopust za leto 2018 konec meseca decembra 2018 v višini 2.484 EUR. Skupaj je znašal strošek izplačila regresa za ZD v letu 2018 92.525 EUR, kar je za 22,3 % več kot v letu 2017.

Tabela 22: Posamezna izplačila po oblikah dela

Zap. št.	V r s t a i z p l a č i l a	Leto 2017		Leto 2018		Indeks
		B O D	Delež	B O D	Delež	
1.	Redno delo	1.379.977	63,3%	1.461.624	63,0%	105,9
2.	Minulo delo	79.079	3,6%	80.297	3,5%	101,5
3.	Delovna uspešnost	88.441	4,1%	92.766	4,0%	104,9
4.	Dodatki	47.522	2,2%	48.590	2,1%	102,2
5.	Nadom. v breme zavoda	398.193	18,3%	465.545	20,1%	116,9
6.	Nadurno delo	108.455	5,0%	107.248	4,6%	98,9
7.	Dežurstvo	79.985	3,7%	63.680	2,7%	79,6
8. SKUPAJ B O D (Zap.št. 1-7)		2.181.652	100%	2.319.750	100%	106,3
	Neto plače	1.399.354		1.483.566		106,0
	Zaposleni iz ur	94,2		98,5		104,6
	Povprečna neto plača na delavca	1.238		1.255		101,4
	Povprečna bruto plača na delavca	1.930		1.963		101,7



Graf 7: Primerjava izplačil po oblikah dela

V skladu z določbo 22. i člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-ZSPJS-UPB13, 13/10, 59/10 – ZSPJS-N, 107/10-ZSPJS-P, 35/11, v nadaljevanju: ZSPJS), se del sredstev iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu lahko nameni za izplačilo delovne uspešnosti. Višino sredstev, namenjeno izplačilu dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za zaposlene v skladu s 1. odst. 22. člena ZSPJS določi direktor po predhodnem dogovoru s sindikati. Obseg razpoložljivih sredstev za izplačilo dela plače iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu zavod izkazuje na predpisanem obrazcu, ki ga določa Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur.l. RS, št. 97/09, 41/12).

V letu 2018 je bila v ZD izplačana akontacija za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v bruto znesku 24.517 EUR. Skladno z metodologijo izračuna, ki je prikazana v nadaljevanju znaša razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev 19.807 EUR.

Višino sredstev, namenjeno izplačilu dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, ki se lahko izplača direktorju ZD, določi Svet ZD.

Tabela 23: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2018

Zap.št.	NAZIV	ZNESEK V EUR
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	58.124
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	18.510
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	76.634
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	38.317
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	19.807

ZD je v letu 2018 obračunal še 376.237 EUR prispevkov za socialno varnost od plač in 218.654 EUR drugih stroškov dela. Delež prvih v odhodkih je znašal 8,3 %, delež drugih pa 4,8 %. Med drugimi stroški dela izkazuje ZD stroške prehrane med delom, povračila prevoza na delo in z dela in plačila za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih, jubilejne nagrade, odpravnine in podobno.

Tabela 24: Drugi stroški dela

Drugi stroški dela	2017	Delež	2018	Delež	Indeks
Prevoz na delo	66.577	32,3%	73.352	33,5%	110,2
Prehrana med delom	73.864	35,9%	77.958	35,7%	105,5
Dodatno pokojninsko zavarovanje	41.848	20,3%	48.878	22,4%	116,8
Jubilejne nagrade	3.407	1,7%	867	0,4%	25,4
Odpravnine	16.445	8,0%	17.445	8,0%	106,1
Solidarnostna pomoči	693	0,3%	0	0,0%	0,0
Drugi stroški dela	3.000	1,5%	154	0,1%	5,1
Skupaj	205.834	100%	218.654	100%	106,2

2.2.2.5 Finančni odhodki in drugi odhodki

Finančni odhodki in drugi odhodki so v letu 2018 znašali 28.566 EUR in predstavljajo v strukturi odhodkov minimalni delež in sicer 0,6 %. Med drugimi stroški oz. odhodki izkazujemo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, stroške upravnih taks, sodne stroške in podobno. Poleg teh stroškov pa se med drugimi odhodki izkazujejo tudi neobičajne postavke, med katere spadajo plačane kazni in odškodnine, humanitarni prispevki in dotacije, vračila preveč zaračunanih in vplačanih prihodkov iz preteklih let, stroški za vence, osmrtnice in podobno.

2.2.2 Presežek prihodkov nad odhodki

Ob tako ugotovljenih prihodkih in odhodkih je rezultat poslovanja pokazal, da so prihodki zadostovali za pokrivanje vseh odhodkov, tako da ZD izkazuje **presežek prihodkov nad odhodki** v višini **155.926 EUR**. Po računovodskih standardih, ki veljajo za nepridobitne organizacije in jih uporabljajo tudi zavodi, ne govorimo o dobičku oziroma izgubi poslovanja, ampak je izid poslovanja presežek prihodkov nad odhodki oziroma obratno. ZD lahko ustvarjeni presežek nameni le za nemoteno poslovanje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Tako ga lahko prenese v prihodnje leto in ga uporabi za pokrivanje določenih stroškov (materialnih stroškov, za investicijsko vzdrževanje, in za investicije) v tem ali v naslednjih obračunskih obdobjih, lahko pa ostane začasno nerazporejen in se njegova uporaba opredeli v naslednjih letih. ZD bo ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki leta 2018 v višini 140.000 EUR v skladu s finančnim načrtom za leto 2019 namenil za investicije v neopredmetena osnovna sredstva, 15.926 EUR pa ostane začasno nerazporejen.

2.3 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti po načelu fakturirane realizacije

Po zakonu je potrebno ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi, pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Po tolmačenju Ministrstva za zdravje je potrebno vse prihodke za izvajanje javne službe prikazati kot sredstva javne službe, ne glede na to ali gre za prihodke iz proračunov, iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje ali iz drugih javnih sredstev, kakor tudi za plačila ali doplačila iz zasebnih sredstev za storitve za izvajanje javne službe. Pri razmejevanju prihodkov na javno in tržno dejavnost smo upoštevali Navodilo Ministrstva za zdravje iz leta 2010, s katerim je Ministrstvo v posebni preglednici razmejilo prihodke zavodov na prihodke iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti.

Prihodke javne službe sestavljajo prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja, doplačila pacientov, prihodki od mrliških ogledov in opravljenih odvzemov krvi, prihodki iz naslova konvencijskega zavarovanja, prihodki iz državnega in občinskih proračunov za tekoče obveznosti, prihodki za pokrivanje stroškov pripravištva in specializacij in finančni prihodki.

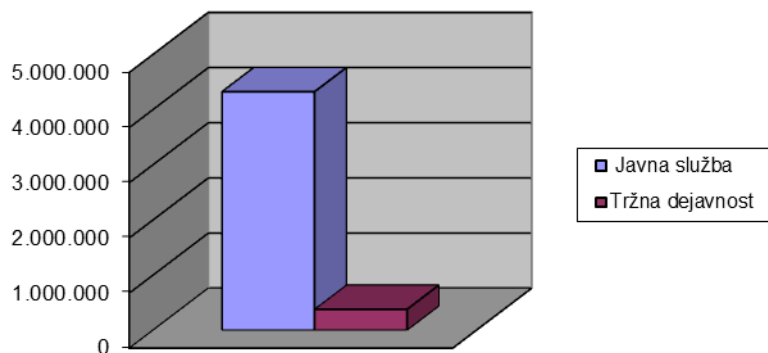
Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki medicine dela, prometa in športa, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških zdravstvenih storitev s področja osnovne zdravstvene dejavnosti, prihodki iz naslova opravljanja samoplačniških in nadstandardnih storitev v zobozdravstvu, prihodki od zaračunanih najemnin in funkcionalnih stroškov za prostore dane v najem fizičnim in pravnim osebam, prihodki od provizij prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic, prihodki iz naslova odškodnin in pogodbenih kazni in prihodki iz naslova popustov za predčasna plačila dobaviteljem.

Iz izkaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razvidno, da je ZD ustvaril 4.324.180 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe in 379.217 EUR prihodkov iz naslova tržne dejavnosti kar v odstotku znaša:

Javna služba	91,94 %
Tržna dejavnost	8,06 %

Tabela 25: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Vrsta prihodka oziroma odhodka	Realizacija 2018	
	Javna služba	Tržna dejavnost
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.323.264	379.073
2. Finančni in prevrednotevalni prihodki	121	144
3. Drugi prihodki	795	0
SKUPAJ PRIHODKI	4.324.180	379.217
I. Stroški blaga, materiala in storitev	1.245.275	107.770
1. Stroški materiala	415.307	30.672
2. Stroški storitev	829.968	77.098
II. Stroški dela	2.837.092	170.074
1. Plače in nadomestila plač	2.282.943	129.332
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	356.270	19.967
3. Drugi stroški dela	197.879	20.775
III. Amortizacija	132.005	26.689
IV. Drugi poslovni odh., finančni in drugi odhodki	12.006	16.560
SKUPAJ ODHODKI	4.226.378	321.093
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	97.802	58.124



Graf 8: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti

Prihodki iz naslova opravljanja javne službe so se povečali za 13,2 % v primerjavi z realizacijo prihodkov javne službe v letu 2017 in so bili za 2,9 % večji od planiranih, medtem ko so bili prihodki iz naslova opravljanje tržne dejavnosti manjši za 28,8 % v primerjavi s preteklim letom in za 8,8 % manjši od planiranih.

Poslovni prihodki so prikazani v dejavnosti, kjer so tudi dejansko nastali, medtem ko so se finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotevalni prihodki v celoti izkazali med prihodki za opravljanja javne službe, razen če se je iz knjigovodskih listin lahko ugotovilo, da se nanašajo na tržno dejavnost.

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za poračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se stroški oz. odhodki, ki jih ni mogoče razdeliti na osnovi knjigovodske dokumentacije, delijo na javno in tržno

dejavnost na podlagi sodil, ki jih določi ministrstvo. ZD je v letu 2017 sprejel Pravilnik o razporejanju prihodkov in odhodkov po stroškovnih mestih ter delitev na dejavnost javne službe in tržno dejavnost, kjer je določil ključne in sodila za delitev poslovnih odhodkov na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti. Omenjeni pravilnik je bil osnova za delitev poslovnih odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost.

Finančni odhodki, drugi odhodki in prevrednotovalni odhodki so se tako kot finančni prihodki, drugi prihodki in prevrednotovalni poslovni prihodki v celoti izkazali med odhodki za opravljanja javne službe, razen če se je iz knjigovodskih listin lahko ugotovilo, da se nanašajo na tržno dejavnost.

Odhodki iz naslova opravljanja javne službe so znašali 4.226.378 EUR in so bili za 10,8 % večji v primerjavi z letom 2017 in so bili za 1,2 % večji od planiranih, medtem ko so odhodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti znašali 321.093 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2017 za 35,7 % in so bili manjši od planiranih za 15,2 %.

ZD je ustvaril v letu 2018 iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti 58.124 EUR presežka prihodkov nad odhodki, medtem ko je s sredstvi za opravljane javne službe ustvaril 97.802 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

2. 4 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Zaradi spremljanja gibanja javno-finančnih prihodkov in odhodkov mora ZD kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upošteva računovodsko načelo denarnega toka - plačano realizacijo. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc javno-finančnih prihodkov oz. prejemkov in odhodkov oz. izdatkov na ravni države. Tako so v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prikazani prihodki in odhodki na osnovi enotnega kontnega načrta, ki velja za neposredne uporabnike proračuna. To pomeni, da so v tem izkazu prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2018. Podatki v tem izkazu tako niso neposredno primerljivi s podatki izkaza prihodkov in odhodkov sestavljenem po načelu nastanka poslovnega dogodka, saj veljajo pri prikazovanju prihodkov in odhodkov različna pravila (načelo nastanka poslovnega dogodka oziroma načelo denarnega toka). Njegova izrazna moč pa je v tem, da izkazuje poslovne dogodke, pri katerih je nastal denarni tok. Tako ta izkaz vsebuje tudi plačila za nakup osnovnih sredstev.

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prikazani ločeno:

- prihodki za izvajanje javne službe v višini 4.353.138 EUR,
- prihodki za izvajanje tržne dejavnosti v višini 370.986 EUR.

Skupaj je ZD ustvaril 4.724.124 EUR prihodkov po načelu denarnega toka, kar je za 8,2 % več kot v letu 2017 in za 5 % več kot jih je ZD planiral v finančnem načrtu.

Prihodke za izvajanje javne službe razdeljujemo na prihodke iz sredstev javnih financ, med katerimi so po strukturi največji prilivi, ki jih ZD pridobiva s strani ZZZS za obvezno zdravstveno zavarovanje in druge prihodke za izvajanje dejavnosti javne službe, med katerimi po velikosti izstopajo prilivi s strani Vzajemne zdravstvene zavarovalnice d.v.z., Zavarovalnice Triglav d.d. in Zavarovalnice Adriatic Slovenica d.d. iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.

Tabela 26: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	Vrsta prihodka oziroma odhodka	Realizacija leto 2017	Finančni načrt 2018	Realizacija leto 2018	Indeks	
					real. 2018/ real. 2017	real. 2018/ plan 2018
	I. SKUPAJ PRIHODKI	4.365.459	4.497.200	4.724.124	108,2	105,0
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	3.804.847	4.055.700	4.353.138	114,4	107,3
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.519.307	3.768.200	4.066.024	115,5	107,9
7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	40.458	42.000	4.865	12,0	11,6
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	9.553	9.200	9.300	97,4	101,1
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	3.469.296	3.560.000	3.893.917	112,2	109,4
741	d. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0	157.000	157.942		100,6
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	285.540	287.500	287.114	100,6	99,9
del 7130	a. Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	268.350	270.000	282.361	105,2	104,6
del 7102	b. Prejete obresti	552	400	0	0,0	0,0
del 7141	c. Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	7.858	8.900	3.658	46,6	41,1
72	d. Kapitalski prihodki	6.100	5.200	300	4,9	5,8
730	e. Prejete donacije iz domačih virov	2.680	3.000	795	29,7	26,5
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	560.612	441.500	370.986	66,2	84,0
del 7130	a. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	434.042	318.000	223.100	51,4	70,2
del 7102	b. Prejete obresti	0	0	0		
del 7103	c. Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	104.726	105.000	121.533	116,0	115,7
del 7141	d. Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	21.844	18.500	26.353	120,6	142,4
	II. SKUPAJ ODHODKI	4.448.247	4.542.043	4.515.220	101,5	99,4
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.943.310	4.165.443	4.213.821	106,9	101,2
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.213.494	2.432.100	2.397.938	108,3	98,6
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	339.396	382.118	388.823	114,6	101,8
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.136.537	1.108.120	1.165.010	102,5	105,1
403	D. Plačila domačih obresti	0	0	0		
	J. Investicijski odhodki	253.883	243.105	262.050	103,2	107,8
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	504.937	376.600	301.399	59,7	80,0
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	239.803	223.400	161.896	67,5	72,5
	B. Prispevki delodajalca iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	29.961	35.200	21.692	72,4	61,6
	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	235.173	118.000	117.811	50,1	99,8
	III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	-82.788	-44.843	208.904		

Prihodki za izvajanje javne službe iz sredstev javnih financ so v letu 2018 znašali 4.066.024 EUR in so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 15,5 %, v primerjavi s planom pa so bili večji za 7,9 %. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe pa so znašali 287.114 EUR in so se povečali za 0,6 % v primerjavi z letom 2017 in so bili za 0,1 manjši od planiranih.

V prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu uvrščamo vse tiste prihodke iz naslova trženja, ki ne pomenijo opravljanja javne službe. Med omenjenimi prihodki so po strukturi največji prihodki medicine dela, prometa in športa ter laboratorija v višini 223.100 EUR in prihodki od najemnin in zaračunanih obratovalnih stroškov najemnikom v višini 121.533 EUR. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so skupaj znašali 370.986 EUR in so se zmanjšali v primerjavi z letom 2017 za 33,8 %, medtem ko so bili za 16,0 % manjši od planiranih.

Odhodki so prikazani po posameznih stroškovnih vrstah, predpisanih z enotnim kontnim načrtom za neposredne uporabnike proračuna in jih je ZD ustvaril v višini 4.515.220 EUR, kar je za 1,5 % več kot v letu 2017 in medtem ko so bili v primerjavi s planom manjši za 0,6 %. Tako kot prihodke tudi odhodke prikazujemo ločeno in sicer odhodke za izvajanje javne službe in odhodke iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Osnova za razmejitev med odhodki za izvajanje javne službe in odhodki za izvajanje tržne dejavnosti, je bilo razmerje med odhodki za izvajanje javne službe in za izvajanje tržne dejavnosti po načelu fakturirane realizacije. Med odhodke za izvajanje javne službe prištevamo tudi investicijske odhodke, to so odlivi za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja ter izdatke za investicijsko vzdrževanje in obnove. Tako je imel ZD v letu 2018 262.050 EUR izdatkov za nabave osnovnih sredstev in obnovo ZD.

Iz podatkov iz izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka ugotavljamo, da je ZD ustvaril presežek prilivov nad odlivi v višini 208.904 EUR.

2.5 Račun finančnih terjatev in naložb

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb. Izkaz vsebuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih posojil. ZD v letu 2018 ni dajal posojil, zato navedeni obrazec ni izpolnjen.

Tabela 27: Račun finančnih terjatev in naložb

	Vrsta terjatev in naložb	Realizacija leto 2017	Finančni načrt leto 2018	Realizacija leto 2018	Indeks	
					Real. 2018/ Real. 2017	Real. 2018/ Plan. 2018
		(1)	(2)	(3)	(4=3/1)	(5=3/2)
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0
	(750+751+752)					
750	Prejeta vračila danih posojil					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
752	Kupnine iz naslova privatizacije					
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0
	(440+441+442+443)					
440	Dana posojila					
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb					
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije					
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti					
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0	0

2.6 Račun financiranja

Izkaz vsebuje podatke o najetih posojilih in podatke o odplačilih glavnih najetih dolgoročnih posojil in razliko med več prejetimi in vrnjenimi sredstvi likvidnostnega zadolževanja v obračunskem obdobju, kar pomeni, da se v obrazcu ne izkazujejo vsi zneski sredstev prejetih iz najetih kratkoročnih posojil, kot pri dolgoročnih posojilih. Ker se ZD v letu 2018 ni zadolževal, naveden obrazec ni izpolnjen.

Tabela 28: Račun financiranja

Kto	Vrsta prihodka oziroma odhodka	Realizacija leto 2017	Finančni načrt 2018	Realizacija leto 2018	Indeks	
					real. 2018/ real. 2017	real. 2018/ plan 2018
		(1)	(2)	(3)	(4=3/1)	(4=3/2)
50	I. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0	0	0		
500	Domače zadolževanje					
501	Zadolževanje v tujini					
55	II. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	0	0	0		
550	Odplačila domačega dolga					
551	Odplačila dolga v tujino					
	III. NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0		
	IV. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-82.788	-44.843	208.904		

2.7 Bilanca stanja

Stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja je prikazano v računovodskem izkazu Bilanca stanja. Celotna sredstva izkazana v bilanci stanja, ki jih sestavljajo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva, so znašala na dan 31. 12. 2018 2.074.973 EUR in so se povečala za 20,3 % v primerjavi z letom 2017.

2.7.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

2.7.1.1 Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva

Sedanja vrednost vseh opredmetenih osnovnih sredstev ter neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 1.382.270 EUR in se je v primerjavi z letom 2017 povečala za 9,4 %. Nabavna vrednost osnovnih sredstev in drobnega inventarja znaša skupaj 3.755.832 EUR in popravek vrednosti osnovnih sredstev 2.373.562 EUR, kar pomeni 63,2 % odpisanost. Medtem ko so nepremičnine 48,2 % odpisane (nabavna vrednost znaša 1.899.793 EUR in popravek vrednosti 916.131 EUR), pa je oprema in druga opredmetena osnovna sredstva 75,5 % odpisana (nabavna vrednost znaša 1.525.438 EUR in popravek vrednosti 1.151.611 EUR).

Tabela 29: Odpisanost osnovnih sredstev po stanju 31.12.2018

Vrsta osnovnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost	Delež odpisa
NEOPREDMETENA SREDSTVA	101.774	76.993	24.781	75,7%
NEPREMIČNINE	1.899.793	916.131	983.662	48,2%
zemljišča	78.081	0	78.081	0,0%
zgradbe	1.821.712	916.131	905.581	50,3%
OPREMA	1.525.438	1.151.611	373.827	75,5%
medicinska oprema	582.381	518.543	63.838	89,0%
računalniki	161.327	127.294	34.033	78,9%
pohištvo in druga pisarn. oprema	260.811	208.927	51.884	80,1%
vozila in transportna oprema	217.299	81.863	135.436	37,7%
druga oprema	303.620	214.984	88.636	70,8%
DROBNI INVENTAR	228.827	228.827	0	100,0%
SKUPAJ	3.755.832	2.373.562	1.382.270	63,2%

V letu 2018 se je nabavna vrednost povečala zaradi nakupa opreme in drobnega inventarja, v višini 289.091 EUR in zmanjšala zaradi izločitve dotrajane opreme in DI. Zaradi amortizacije osnovnih sredstev in drobnega inventarja se je zmanjšala sedanja vrednost osnovnih sredstev za 169.363 EUR.

V naslednji tabeli najprej prikazujemo podrobni pregled investicij v osnovna sredstva v letu 2018, v nadaljevanju pa na predpisanem obrazcu od Ministrstva za zdravje še poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2018 z viri financiranja.

Tabela 30: Investicije v osnovna sredstva v letu 2018

Zap. št.	Naziv osnovnega sredstva	Kom.	Vrednost
1.	Dinamometer ročni	1	269,41
2.	Izgradnja priključka na toplovod	1	18.364,78
3.	Tiskalniki	24	4.383,36
4.	UPS Socomec	2	226,04
5.	Nakup nepremičnine - del zgradbe v Petrovčah	1	121.423,00
6.	Monitorji	3	582,00
7.	Program Altaro	1	300,80
8.	Microsoft licence	1	17.094,11
9.	Računalniki	8	6.191,38
10.	Strežnik HP Proliant DL380	1	20.236,18
11.	Office H&B 2016	6	1.479,84
12.	Kavo Systematica	1	3.300,00
13.	Amalgam separator	1	700,00
14.	Avtoklav Melak	1	600,00
15.	Kompresor	1	700,00
16.	Sterilizator	2	550,00
17.	Čitalnik Gemalto	1	300,00
18.	Klimi	2	1.802,76
19.	Pohištvo	33	8.110,84
20.	Povečanje programa Labis	1	4.374,34
21.	Aspirator	1	1.479,63
22.	Računski stroj Olympia	1	103,46
23.	Apexlocator	1	1.174,87
24.	Polimerizacijska luč	1	1.083,84
25.	Tehnica za dojenčke	3	1.258,49
26.	Pulzni oksimeter	2	479,47
27.	Guttacut	1	199,60
28.	Terensko vozilo Seat Ateca (financiranje s strani s strani Občine Žalec in Ministrstva za zdravje)	1	29.290,00
	Skupaj		246.058,20
Nabavljena osnovna sredstva za Projekt CKZ			
29.	Pohištvo CKZ	12	1.081,83
30.	HP Probook prenosniki	6	5.705,00
31.	Office H&B 2016	6	1.497,89
32.	Modeli organov	16	11.235,36
33.	Klima LG	1	1.016,23
34.	Spirometer	2	2.569,56
35.	Šolski defibrilator	1	700,23
36.	Tehnica z višinomerom	1	627,17
37.	EKG 12 kanalni BeneHeart R3	1	1.470,49
38.	Xepton TX-1	1	1.064,08
39.	Dacia lodgy	1	14.295,00
40.	Projektor Acer	4	1.769,79
	Skupaj za projekt CKZ		43.032,63
	Skupaj investicije v osnovna sredstva		289.090,83

ZD "dr. Jožeta Potrate" Žalec		Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 - ZD				
VRSTE INVESTICIJ		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2017	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2018	I N D E K S	
					Real. 2018/ Real 2017	Real. 2018/ FN 2018
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	4.054	23.923	24.747	610,43	103,44
1.	Programska oprema (licenca, rač. programi)	4.054	23.923	24.747	610,43	103,44
2.	Ostalo					
II.	NEPREMIČNINE	96.408	121.423	121.423	125,95	100,00
1.	Zemljišča					
2.	Zgradbe	96.408	121.423	121.423	125,95	100,00
III.	OPREMA (A + B)	157.952	42.321	142.921	90,48	337,71
A	Medicinska oprema	82.628	14.700	71.794	86,89	488,39
1.	Ultrazvok					
8.	Drugo**	82.628	14.700	71.794	86,89	488,39
B	Nemedicinska oprema (od 1 do 2)	75.324	27.621	71.127	94,43	257,51
1.	Informacijska tehnologija	14.668	15.000	39.394	268,57	262,63
2.	Drugo	60.656	12.621	31.733	52,32	251,43
IV.	INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	258.414	187.667	289.091	111,87	154,04

VIRI FINANCIRANJA (v EUR brez centov)*		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2017	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Real. 2018/ Real 2017	Real. 2018/ FN 2018
I.	NEOPREDMETENA SREDSTVA	4.054	23.923	24.747	610,43	103,44
1.	Amortizacija	4.054	23.923	23.249	573,48	97,18
2.	Lastni viri (del presežka)					
3.	Sredstva ustanovitelja					
4.	Leasni					
5.	Posojila					
6.	Donacije					
7.	Drugo			1.498		
II.	NEPREMIČNINE	96.408	121.423	121.423	125,95	100,00
1.	Amortizacija	11.769	0	0		
2.	Lastni viri (del presežka)	84.639	121.423	121.423	143,46	100,00
3.	Sredstva ustanovitelja					
4.	Leasni					
5.	Posojila					
6.	Donacije					
7.	Drugo					
III.	NABAVA OPREME	157.952	42.321	142.921	90,48	337,71
A	Medicinska oprema	82.628	14.700	71.794	86,89	488,39
1.	Amortizacija	74.939	14.700	20.935	27,94	142,41
2.	Lastni viri (del presežka)					
3.	Sredstva ustanovitelja	7.689		19.961		
4.	Leasni					
5.	Posojila					
6.	Donacije					
7.	Drugo			30.898		
B	Nemedicinska oprema	75.324	27.621	71.127	94,43	257,51
1.	Amortizacija	75.324	27.621	60.490	80,31	219,00
2.	Lastni viri (del presežka)					
3.	Sredstva ustanovitelja					
4.	Leasni					
5.	Posojila					
6.	Donacije					
7.	Drugo			10.637		
IV.	VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	258.414	187.667	289.091	111,87	154,04
1.	Amortizacija	166.086	66.244	104.674	63,02	158,01
2.	Lastni viri (del presežka)	84.639	121.423	121.423		100,00
3.	Sredstva ustanovitelja	7.689	0	19.961		
4.	Leasni	0	0	0		
5.	Posojila	0	0	0		
6.	Donacije	0	0	0		
7.	Drugo	0	0	43.033		

AMORTIZACIJA		Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2017	Finančni načrt za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Realizacija za obdobje 01.01. do 31.12.2018	Real. 2018/ Real 2017	Real. 2018/ FN 2018
I.	Priznana amortizacija v ceni storitev	178.247	187.159	182.061	102,14	97,28
II.	Obračunana amortizacija	163.697	170.000	169.363	103,46	99,63
III.	Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	14.550	17.159	12.698	87,27	74,00
IV.	Porabljena amortizacija	166.086	66.244	104.674	63,02	158,01

2.7.1.2 Dolgoročne kapitalske naložbe

Dolgoročne kapitalske naložbe v višini 6.965 EUR predstavljajo sredstva prenesena v SZOZD ob njeni ustanovitvi.

2.7.2 Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva so znašala po stanju na dan 31.12.2018 685.738 EUR in so se povečala v primerjavi s preteklim letom za 50,7 %. Sestavljena so iz denarnih sredstev na računu v višini 445.938 EUR, kratkoročnih terjatev do kupcev v višini 62.343 EUR, kratkoročnih terjatev do uporabnikov EKN v višini 156.118 EUR, drugih

kratkoročnih terjatev v višini 16.474 EUR, terjatve do danih predujmov v višini 100 EUR in aktivne časovne razmejitve v višini 4.765 EUR.

2.7.2.1 Denarna sredstva v blagajni

Denarna sredstva v blagajni so gotovina v blagajni ZD. Stanje gotovine je inventurna komisija popisala na dan 31. 12. 2018 in ugotovila, da ima ZD v blagajni 6,93 EUR gotovine.

2.7.2.2 Dobroimetje pri finančnih ustanovah

Dobroimetje pri finančnih ustanovah so finančna sredstva, ki jih ima ZD na podračunu odprtem pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila, Območna enota v Žalcu. Na dan 31. 12. 2018 je imel ZD na podračunu 445.931,06 EUR finančnih sredstev.

2.7.2.3 Kratkoročne terjatve do kupcev in do uporabnikov EKN

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so terjatve do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (do države, občin, posrednih proračunskih uporabnikov, do ZZSZ in SPIZ), medtem ko so terjatve do kupcev vse ostale terjatve do kupcev, ki niso proračunski uporabniki. Kratkoročne terjatve do kupcev so znašale na dan 31. 12. 2018 62.343 EUR, medtem ko so kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN znašale 156.118 EUR. Največjo postavko terjatev predstavljajo terjatve do ZZSZ in sicer iz naslova faktur obveznega zdravstvenega zavarovanja v višini 127.387 EUR in terjatve iz naslova faktur prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja v višini 22.375 EUR. Večina odprtih terjatev izhaja iz decembrskih in deloma novembrskih faktur in so v januarju 2019 že poravnane. Nad dolžniki, ki nepravčasno poravnavajo svojo obveznost, vršimo izterjavo po predpisanih postopkih in v primeru neuspešnosti predlagamo sodno izvršbo. Terjatve, za katere obstaja dvom o poplačilu, smo na podlagi izkušenj iz preteklih let preknjižili med sporne terjatve.

Tabela 31: Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12.2018 v primerjavi s preteklim letom

Konto	VRSTE TERJATVE	TERJATVE DO KUPCEV		
		Leto 2017	Leto 2018	Indeks
120	Terjatve do pravnih oseb in zasebnikov	58.834	62.343	106,0
140	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	2.576	17.921	695,7
141	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	2.349	2.144	91,3
142	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	1.606	1.277	79,5
143	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine	5.703	7.389	129,6
144	Terjatve do ZZSZ	125.544	127.387	101,5
129	Sporne terjatve	17.761	17.791	100,2
	SKUPAJ	214.373	236.252	110,2

2.7.2.4 Kratkoročne finančne naložbe in terjatve iz financiranja

ZD na dan 31. 12. 2018 ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb in kratkoročnih terjatev iz financiranja.

2.7.2.5 Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 16.474 EUR in so sestavljene iz naslednjih postavk:

Tabela 32: Druge kratkoročne terjatve

Konto	NAZIV KONTA	Leto 2017	Leto 2018	Indeks
170100	Kratkoročne terjatve do ZZSZ-boleznine nad 30 dni	6.641	13.842	208,4
170200	Terjatve iz naslova prispevkov novo zaposlenih del.	2.563	2.563	100,0
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	38	69	181,6
	SKUPAJ	9.242	16.474	178,3

2.7.2.6 Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami ima ZD knjižene vnaprej plačane stroške zavarovalnih premij.

2.7.3 Kratkoročne obveznosti

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti v višini 489.635 EUR, ki so se povečale za 40,9 % v primerjavi z letom 2017 in dolgoročne obveznosti v višini 1.585.338 EUR, ki so se povečale v primerjavi z letom 2017 za 15,1 %. Med kratkoročnimi obveznostmi so izkazane kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 240.116 EUR, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 167.215 EUR, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 47.964 EUR, kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 30.962 EUR in pasivne časovne razmejitve v višini 3.378 EUR.

2.7.3.1 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 240.116 EUR in se nanašajo na obračunane plače in na druge prejemke z obračunanimi dajatvami zaposlenih ter nadomestila stroškov zaposlenih, ki so bili obračunani za mesec december 2018 in izplačani v januarju 2019.

2.7.3.2 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN

Obveznosti do dobaviteljev in do uporabnikov EKN so znašale na dan 31. 12. 2018 198.177 EUR. Svoje obveznosti do dobaviteljev ZD poravnava v dogovorjenih rokih, tako da so v bilanci odprte samo tiste obveznosti, ki do 31.12.2018 še niso zapadle v plačilo.

Tabela 33: Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2018 v primerjavi s preteklim letom

Konto	VRSTE OBVEZNOSTI	Obveznosti do dobaviteljev		
		Leto 2017	Leto 2018	Indeks
2200	Dobavitelji za osnovna sredstva	1.623	8.716	537,0
2201	Dobavitelji za obratna sredstva	48.250	135.119	280,0
2205	Dobavitelji-samostojni podjetniki	22.541	23.381	103,7
240	Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države	65	135	207,7
242	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	13.995	13.990	100,0
243	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	10.591	16.436	155,2
244	Obveznosti do ZZS	400	400	100,0
	SKUPAJ	97.465	198.177	203,3

2.7.3.3 Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2018 47.964 EUR in se nanašajo na obveznosti do obračunanih prispevkov na bruto plače za mesec december 2018, obveznosti do izplačila po podjemnih pogodbah za mesec december in obveznosti za davek na dodano vrednost.

Tabela 34: Druge kratkoročne obveznosti

Konto	NAZIV KONTA	Leto 2017	Leto 2018	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za prispevke na bruto plače	35.565	39.856	112,1
231	Obveznosti za davek na dodano vrednost	235	3.956	1.683,4
234	Kratkoročne obveznosti po podjemnih pogodbah	5.413	4.152	76,7
	SKUPAJ	41.213	47.964	116,4

2.7.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Lastni viri in dolgoročne obveznosti predstavljajo 76,4 % celotne pasive in so sestavljeni iz naslednjih postavk:

Tabela 35: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konto	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	Leto 2017	Leto 2018	Indeks
920	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	370	33.510	9.056,8
980	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	1.182.117	1.322.724	111,9
981	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	6.965	6.965	100,0
985	Presežek prihodkov nad odhodki	187.637	222.140	118,4
	SKUPAJ	1.377.089	1.585.339	115,1

Pretežni del lastnih virov predstavljajo obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanoviteljev v višini 1.322.724 EUR, presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 222.140 EUR in dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 33.510 EUR.

2.7.4.1 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo nakazana namenska donatorska sredstva za nakup osnovnih sredstev in brezplačno pridobljena osnovna sredstva v višini 33.510 EUR. Iz tega vira nadomeščamo stroške obračunane amortizacije osnovnih sredstev pridobljenih iz tega vira. ZD je v letu 2018 prejel 43.032 EUR iz EU sredstev iz naslova Projekta »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnosti« za nakup opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

Tabela 36: Bilanca stanja na dan 31. 12 2018

N a z i v	Leto 2017	Leto 2018	Indeks
A. SREDSTVA			
I. DOLGOROČNA SRED. IN SRED. V UPRAVLJANJU	1.269.507	1.389.235	109,4
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	7.545	24.781	328,4
- nabavna vrednost	80.840	101.774	125,9
- popravek vrednosti	73.295	76.993	105,0
2. Nepremičnine	916.587	983.662	107,3
- nabavna vrednost	1.778.370	1.899.793	106,8
- popravek vrednosti	861.783	916.131	106,3
3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	338.410	373.827	110,5
- nabavna vrednost	1.624.073	1.754.265	108,0
- popravek vrednosti	1.285.663	1.380.438	107,4
4. Dolgoročne kapitalske naložbe	6.965	6.965	100,0
II. KRATKOROČNA SREDSTVA	455.111	685.738	150,7
1. Denarna sredstva	247.005	445.938	180,5
2. Kratkoročne terjatve do kupcev	58.534	62.343	106,5
3. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	137.778	156.118	113,3
4. Druge kratkoročne terjatve	9.242	16.474	178,3
5. Kratkoročno dani predujmi	240	100	41,7
6. Aktivne časovne razmejitev	2.312	4.765	
SKUPAJ AKTIVA	1.724.618	2.074.973	120,3
B. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
I. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	347.529	489.635	140,9
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	205.600	240.116	116,8
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	72.414	167.215	230,9
3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	41.212	47.964	116,4
4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	25.051	30.962	123,6
5. Pasivne časovne razmejitev	3.252	3.378	103,9
II. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.377.089	1.585.338	115,1
1. Dolgoročne rezervacije	370	33.509	9056,5
2. Obveznosti za neopredm. dolgor. sred. in opredm. OS	1.182.117	1.322.724	111,9
3. Dolgoročne finančne naložbe	6.965	6.965	100,0
4. Presežek prihodkov nad odhodki	187.637	222.140	118,4
SKUPAJ PASIVA	1.724.618	2.074.973	120,3

2.7.4.2 Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavljajo obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje s strani ustanoviteljev in sicer v višini 1.322.724 EUR, katera so se povečala za 11,9 % v primerjavi z letom 2017. Po eni strani so se sredstva v upravljanju povečala, ker je ZD v skladu s finančni načrtom del presežka prihodkov nad odhodki v višini 121.423 EUR namenil za financiranje investicij v neopredmetena osnovna sredstva in zaradi prenosa osnovnega sredstva – osebno vozilo v upravljanje s strani Občine Žalec; po drugi strani pa so se zmanjšala zaradi pokrivanja obračunane amortizacije iz tega vira.

2.7.4.3 Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so vir sredstev dolgoročnih kapitalskih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev v višini 6.965 EUR in predstavljajo sredstva prenesena v SZOZD ob njeni ustanovitvi.

2.7.4.4 Presežek prihodkov nad odhodki

Kumulativno izkazani presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 222.140 EUR in se je povečal za 18,4 % v primerjavi z letom 2017. Na eni strani se je presežek zmanjšal zaradi financiranja investicij v višini 121.423 EUR iz tega vira, na drugi strani pa se je povečal zaradi pozitivnega poslovanja ZD v letu 2018, saj je ZD ustvaril v letu 2018 155.926 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

2.8 Kazalniki poslovanja

1. Kazalniki gospodarnosti

Vrednost v EUR		Kazalnik		Indeks 2018/17
2017	2018	2017	2018	

1.1. Celotna gospodarnost

Celotni prihodki

Celotni odhodki

4.352.192	4.703.397	1,009	1,034	102,54
4.314.751	4.547.471			

1.2. Gospodarnost poslovanja

Poslovni prihodki

Poslovni odhodki

4.338.182	4.702.337	1,009	1,037	102,81
4.300.863	4.534.537			

Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar je vrednost kazalca 1 ali večja od 1. V primerjavi s predhodnim letom se je gospodarnost zvišala.

Prihodki od poslovanja so celotni prihodki zmanjšani za finančne, izredne in prevrednotovalne prihodke, medtem ko so odhodki od poslovanja celotni odhodki zmanjšani za finančne, izredne in prevrednotovalne odhodke. Tudi ta kazalnik je ugoden, če je njegova vrednost večja od 1. Oba omenjena kazalnika sta se zvišala v primerjavi z letom 2017, kar je posledica boljšega poslovanja v letu 2018..

2. Kazalniki donosnosti

2.1. Celotna donosnost

Presežek prihodkov nad odhodki

Celotni prihodki

37.441	155.926	0,0086	0,0332	385,36
4.352.192	4.703.397			

Ker je ZD ustvaril presežek prihodkov nad odhodki je kazalnik donosnosti pozitiven in je nekoliko višji od leta 2017, kar je posledica večjega presežka prihodkov nad odhodki v letu 2018.

3. Kazalniki obračanja sredstev

3.1. Koeficient obračanja sredstev

<u>Celotni prihodki</u>	4.352.192	4.703.397	2,516	2,476	98,39
Povprečno stanje sredstev	1.729.652	1.899.795			

Koeficient obračanja ponazarja kolikokrat na leto se sredstva v poslovnem procesu obrnejo. Rezultat nam pove, koliko enot celotnega prihodka ustvarimo v vloženo enoto sredstev.

3.2. Delež terjatev v celotnem prihodku

<u>Stanje terjatev</u>	208.106	239.800	0,048	0,051	106,63
Celotni prihodek	4.352.192	4.703.397			

Omenjeni koeficient nam pove delež terjatev v primerjavi s celotnim prihodki. Omenjeni delež se je v letu 2018 povečal za 6,63 % v primerjavi z letom 2017.

4. Kazalniki stanja investiranja

4.1. Stopnja osnovnosti investiranja

<u>Osnovna sred. po neodpisani vrednosti</u>	1.262.542	1.382.270	0,732	0,666	91,00
Sredstva	1.724.618	2.074.973			

4.2. Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev

<u>Popravek vrednosti</u>	2.220.741	2.373.562	0,638	0,632	99,13
Nabavna vrednost	3.483.283	3.755.832			

Kazalnik investiranja prikazuje, kam vlagamo sredstva in kakšna je struktura. Stalna sredstva dosegajo 66,6 % vseh sredstev v letu 2018. Delež odpisanih osnovnih sredstev znaša 63,2 % in se je zmanjšal za 0,87 % v primerjavi z letom 2017.

4.3. Delež amortizacije v prihodku

<u>Amortizacija</u>	163.235	158.694	0,038	0,034	89,96
Celotni prihodek	4.352.192	4.703.397			

Delež obračunane amortizacije v letu 2018 se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšal za 10,04 %.

5. Kazalnik sestave obveznosti do virov sredstev

5.1. Stopnja kratkoročnega financiranja

<u>Kratkoročne obveznosti (konti R 2)</u>	347.529	489.635	0,202	0,236	117,10
Obvez. do virov sredstev (konti R 2 in R 9)	1.724.618	2.074.973			

5.2. Stopnja dolgoročnega financiranja

Lastni + dolg. viri (konti R 93,96.97 in 98)

Obveznosti do virov (konti R 2 in R 9)

1.377.089	1.585.338	0,798	0,764	95,68
1.724.618	2.074.973			

Kazalniki financiranja vsebinsko opredeljujejo razmerje med obveznostmi do virov sredstev. Pretežni del sredstev v obeh letih je financiranih iz lastnih virov, kar pomeni visoko stopnjo finančne neodvisnosti. Kratkoročne obveznosti predstavljajo 23,6 % vseh obveznosti.

6. Kazalniki kratkoročne likvidnosti

6.1. Pospešeni koeficient

Kratkoročna sredstva in AČR (konti R 1)

Kratk. obveznosti in PČR (konti R 2)

455.111	685.738	1,310	1,401	106,94
347.529	489.635			

Kazalnik likvidnosti pove, da je ZD finančno sposoben s kratkoročnimi sredstvi v celoti pokriti kratkoročne vire financiranja, saj vrednost pospešenega koeficienta likvidnosti znaša 1,401. Kratkoročna sredstva so denarna sredstva, kratkoročne terjatve in kratkoročne finančne naložbe. Okvirna vrednost pospešenega koeficienta, ki izraža likvidnost II. stopnje je 1, vendar tudi bistveno nižji koeficient še ne pomeni nujne nelikvidnosti.

7. Kazalniki dolgoročne likvidnosti

7.1. Kazalniki dolgoročne pokritosti

Lastni viri+dolg.rezervacije+dolg.obvez.

OS + dolg.fin.nal.+dolg.terj.+ zaloge

1.377.089	1.585.338	1,085	1,141	105,20
1.269.507	1.389.235			

Kazalnik je najpomembnejši pokazatelj plačilne sposobnosti III. stopnje, ki vključuje v izračun vse bilančne strukture iz razmerja med stalnimi sredstvi zavoda in obveznostmi do njihovih virov. Okvirna vrednost kazalnika v obeh letih je večja od 1. V tem primeru govorimo o zdravem financiranju oz. izpolnjevanju zlatega bančnega pravila.

Pomočnik direktorice
za ekonomiko in finance SZOZD
Marjan Kramer

Kazalo obrazcev, grafov in tabel	stran
Tabela 1 Povečevanje letne vrednosti programa zdravstvenih storitev (brez ločeno zaračunljivega materiala) v letu 2018	8
Tabela 2 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost	8
Tabela 3 Zobozdravstvena dejavnost	9
Tabela 4 Druge zdravstvene dejavnosti	9
Tabela 5 Plan in realizacija obsega pavšalnih dejavnosti za leto 2018	10
Tabela 6 Seznam delavnic zdravstvene vzgoje	10
Obrazec 1 Delovni program 2018	11
Tabela 8 Prikaz zadovoljstva zaposlenih	16
Graf Motivacija za opravljeno delo	17
Obrazec 3 Spremljanje kadrov 2018 – I del	22
Obrazec 3 Spremljanje kadrov 2018 – II del	23
Evidenca Evidenca izdanih soglasij zaposlenim v ZD za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu in obseg opravljenih ur	26
Evidenca Evidenca sklenjenih podjemnih pogodb za opravljanje zdravstvenih storitev z zunanjimi izvajalci	27
Graf 1 Število zaposlenih javnih uslužbencev po plačnih podskupinah (stanje na dan 31. 12. 2018)	28
Graf 2 Število dni izobraževanja javnih uslužbencev po plačnih podskupinah (stanje nadan 31. 12. 2018)	29
Tabela 10 Število dni odsotnosti v breme ZZSZ oz. Centra za socialno delo po poklicnih skupinah	30
Graf 3 Odsotnosti po poklicnih skupinah v letu 2018	30
Tabela 11 Zdravstveni absentizem ter delež bolniškega staleža v primerjavi s slovenskim povprečjem	31
Tabela 12 Pregled števila dni letnega dopusta po kriterijih	31
Graf 4 ZD »dr. Jožeta Potrate« Žalec - prikaz javnega naročanja glede na vrsto postopka	34
Tabela 14 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu fakturirane realizacije	38
Obrazec 2 Izkaz prihodkov in odhodkov 2018	39
Tabela 15 Prihodki od doplačil	40
Tabela 16 Struktura drugih prihodkov od prodaje storitev	41
Tabela 17 Strukturni pregled najpomembnejših prihodkov	41
Graf 5 Struktura prihodkov v letu 2018	42
Tabela 18 Struktura posameznih vrst omenjenih odhodkov	42
Graf 6 Struktura odhodkov v letu 2018	43
Tabela 19 Stroški storitev za 2018 v primerjavi z letom 2017	44
Tabela 20 Poročilo o vzdrževalnih delih v letu 2018	44
Tabela 21 Pregled obračunane, priznane in porabljene amortizacije za leto 2018	45
Tabela 22 Posamezna izplačila po oblikah dela	47
Graf 7 Primerjava izplačil po oblikah dela	47
Tabela 23 Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2018	48
Tabela 24 Drugi stroški dela	48
Tabela 25 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	50
Graf 8 Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti	50
Tabela 26 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	52
Tabela 27 Račun finančnih terjatev in naložb	53
Tabela 28 Račun financiranja	53
Tabela 29 Odpisanost osnovnih sredstev po stanju 31.12.2018	54
Tabela 30 Investicije v osnovna sredstva v letu 2018	55
Obrazec 4 Poročilo o investicijskih vlaganjih	56
Tabela 31 Stanje odprtih terjatev po stanju 31.12.2018 v primerjavi s preteklim letom	57
Tabela 32 Druge kratkoročne terjatve	57
Tabela 33 Stanje odprtih obveznosti po stanju 31.12.2018 v primerjavi s preteklim letom	58
Tabela 34 Druge kratkoročne obveznosti	58
Tabela 35 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	59
Tabela 36 Bilanca stanja na dan 31. 12 2018	60

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2018 - 31.12.2018

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92525
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5636540000
Ime poslovnega subjekta	ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Prešernova ulica 6, 3310 Žalec
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Marjan Kramer
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	03 5434 619
Elektronski naslov kontaktne osebe	marjan.kramer@szozd.si
Elektronski naslov uporabnika portala	marjan.kramer@szozd.si
Vodja poslovnega subjekta	Dr.Hana Šuster Erjavec
Kraj	Celje, 14.02.2019

Obdobje poročanja	
od	1.1.2018
do	31.12.2018

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

Bilanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.389.235	1.269.507
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	101.774	80.840
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	76.993	73.295
02	NEPREMIČNINE	004	1.899.793	1.778.370
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	916.131	861.783
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.754.265	1.624.073
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.380.438	1.285.663
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	6.965	6.965
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	685.738	455.111
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	7	7
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	445.931	246.998
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	62.343	58.534
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	100	240
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	156.118	137.778
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	16.474	9.242
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	4.765	2.312
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.074.973	1.724.618
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	489.635	347.529
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	240.116	205.600
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	167.215	72.414
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	47.964	41.212
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	30.962	25.051
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.378	3.252
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.585.338	1.377.089
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	370
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	33.509	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.322.724	1.182.117
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	6.965	6.965
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	222.140	187.637
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.074.973	1.724.618
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	4.724.124	4.365.459
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	4.353.138	3.804.847
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	4.066.024	3.519.307
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	4.865	40.458
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.865	40.458
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	9.300	9.553
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	9.300	9.553
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	3.893.917	3.469.296
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.893.917	3.469.296
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	157.942	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	287.114	285.540
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	282.361	268.350
del 7102	Prejete obresti	422	0	552

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	3.658	7.858
72	Kapitalski prihodki	425	300	6.100
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	795	2.680
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	370.986	560.612
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	223.100	434.042
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	121.533	104.726
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	26.353	21.844
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	4.515.220	4.448.247
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	4.213.821	3.943.310
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.397.938	2.213.494
del 4000	Plače in dodatki	440	1.998.134	1.813.409
del 4001	Regres za letni dopust	441	87.211	68.810
del 4002	Povračila in nadomestila	442	142.617	128.008
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	65.887	86.846
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	99.280	98.831
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	4.809	17.590
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	388.823	339.396
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	192.091	177.973
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	153.886	142.582
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.343	1.840
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.172	2.010
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	38.331	14.991

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	1.165.010	1.136.537
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	182.817	151.920
del 4021	Posebni material in storitve	455	568.674	564.232
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	100.991	97.787
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	34.506	32.435
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.314	916
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	89.575	118.684
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	16.559	18.046
del 4027	Kazni in odškodnine	461	2.928	627
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	167.646	151.890
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	262.050	253.883
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	121.423	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	23.624	56.656
4202	Nakup opreme	473	75.672	86.430
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	18.365	105.591
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	22.966	5.206
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	301.399	504.937
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	161.896	239.803
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	21.692	29.961
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	117.811	235.173
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	208.904	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2018 - 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	82.788

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	30.000
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	30.000
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	30.000
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	30.000
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
 od 01.01.2018 - 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	208.904	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	82.788

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2018 - 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	4.323.264	379.073
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.323.264	379.073
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	144
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	795	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	121	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	121	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	4.324.180	379.217
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	1.245.275	107.770
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	415.307	30.672
461	STROŠKI STORITEV	674	829.968	77.098
	F) STROŠKI DELA	675	2.837.092	170.074
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.282.943	129.332
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	356.270	19.967
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	197.879	20.775
462	G) AMORTIZACIJA	679	132.005	26.689
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	8.499	7.103
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	4	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	3.503	9.427
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	30
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2018 - 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	30
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.226.378	321.093
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	97.802	58.124
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	97.802	58.124
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	3.483.283	2.220.741	289.091	0	16.542	16.542	169.363	1.382.270	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	80.840	73.295	24.747	0	3.813	3.813	7.511	24.781	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	78.081	0	0	0	0	0	0	78.081	0	0
E. Zgradbe	705	1.700.289	861.783	121.423	0	0	0	54.348	905.581	0	0
F. Oprema	706	1.624.073	1.285.663	142.921	0	12.729	12.729	107.504	373.827	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	6.965	0	0	0	0	0	6.965	0	6.965	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	6.965	0	0	0	0	0	6.965	0	6.965	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	6.965	0	0	0	0	0	6.965	0	6.965	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	6.965	0	0	0	0	0	6.965	0	6.965	0

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM DR. JOŽETA POTRATE

Sedež uporabnika:
Prešernova ulica 6, 3310 Žalec

Šifra proračunskega uporabnika:
92525

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5636540000

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2018 - 31.12.2018**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	4.702.337	4.338.182
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.702.337	4.338.182
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	144	553
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	795	2.680
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	121	10.777
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	5.725
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	121	5.052
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	4.703.397	4.352.192
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	1.353.045	1.313.174
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	445.979	404.384
461	STROŠKI STORITEV	874	907.066	908.790
	F) STROŠKI DELA	875	3.007.166	2.817.261
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.412.275	2.257.324
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	376.237	354.103
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	218.654	205.834
462	G) AMORTIZACIJA	879	158.694	163.235
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	15.602	7.193
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	4	600
468	L) DRUGI ODHODKI	883	12.930	13.288
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	30	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2018 - 31.12.2018

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	30	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	4.547.471	4.314.751
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	155.926	37.441
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	155.926	37.441
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	99	94
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Celje, 14.02.2019

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Marjan Kramer

Odgovorna oseba

Dr.Hana Šuster Erjavec