



URADNE OBJAVE OBČINE TABOR

Št. 9/2024

Tabor, 13. 8. 2024

Leto X

VSEBINA

- **JAVNI RAZPIS za postavitev in vzdrževanje spletne strani občine**

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tabor za leto 2024 (UO OT, št. 11/2023), prvega odstavka 66. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23) in 2. in 5. člena Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (Uradni list RS, št. 30/18, 95/21 – ZInfV-A, 189/21 – ZDU-1M in 18/23 – ZDU-1O), Občina Tabor, Tabor 21, 3304 Tabor objavlja

Javni razpis za postavitev in vzdrževanje spletne strani občine

- 1. Predmet javnega razpisa:** postavitev nove spletne strani občine, vključno s prenosom podatkov iz sedanje spletne strani in z vnosom novih vsebin, vzdrževanje spletne strani, in sicer:

1.1. Izdelava nove glavne spletne strani:

- Oblikovanje predstavitevne vstopne strani desktop in mobilna obcina-tabor.si
- Oblikovanje podstrani desktop in mobilna
- Kontaktni obrazec in statistika
- Priprava grafik ter vnos vsebin
- Prilagojeno delovanje spletne strani za uporabnike z različnimi oblikami oviranosti (ZDSMA)
- Mesečno gostovanje, osveževanje in tehnična podpora za spletno stran obcina-tabor.si

1.2. E-občina:

- Vzpostavitev e-stika z občani (e-občina) in uskladitev e-vlog s standardnimi vlogami
- Skladnost strani z GDPR in vzpostavitev centra za varstvo osebnih podatkov
- Prilagojeno delovanje spletne strani za uporabnike z različnimi oblikami oviranosti (ZDSMA)
- Mesečno gostovanje, osveževanje in tehnična podpora za spletno stran e-občina

1.3. Izvedba usposabljanja uporabnikov na sedežu naročnika

2. Predvideni roki izvedbe vseh razpisanih del:

- priprava koncepta postavitve spletne strani: 1 teden od podpisa pogodbe,
- programiranje, postavitve, oblikovanje grafičnih elementov in vnos besedil in datotek: 1 mesec od potrjenega koncepta postavitve spletne strani,
- vzpostavitev testnega delovanja spletne strani in izvajanje prilagoditev v testnem obdobju: 1 mesec po potrjeni končni različici postavljene spletne strani,
- vzdrževanje spletne strani: 48 mesecev od začetka delovanja

Časovnica postopka	
Rok za postavitev vprašanj	do 16.8.2024, do 10. ure
Rok za predložitev ponudb	do 20.8.2024, do 12. ure
Odpiranje ponudb in izbor izvajalca	21.8.2024
Podpis pogodbe	najkasneje do 10.9.2024

3. Čas veljavnosti ponudbe:

Najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

4. Zmanjšanje obsega naročila:

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi za to moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

5. Dodatno naročilo:

Naročnik si v fazi sklenjene pogodbe na podlagi konkretnega javnega naročila pridržuje pravico do spremembe pogodbe brez novega postopka javnega naročanja, na način in pod pogoji, določenimi v ZJN-3. Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njeno veljavnostjo je mogoča samo v primeru, da so za to izpolnjeni pogoji, ki jih za spremembo pogodb določa ZJN-3 in spremembe.

6. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe:

Naročnik bo z izbranim ponudnikom podpisal pogodbo za postavitev in vzdrževanje spletne strani za obdobje 48 mesecev. Predlog pogodbe pripravi ponudnik in jo priloži k ponudbi.

7. POGOJ 1 Reference:

Ponudnik je v zadnjih treh poslovnih letih (2021, 2022 in 2023) uspešno izvedel vzpostavitev in izvajal vzdrževanje vsaj 3 (treh) spletnih strani.

8. POGOJ 2 Kadrovske zahteve:

Ponudnik mora biti kadrovsko in tehnično sposoben izvesti predmet javnega razpisa, za katerega daje ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije in imeti ves čas izvajanja le-tega zadostno število ustrezno usposobljenega osebja, tako da bo lahko zagotavljal nemoteno in kakovostno izvajanje razpisanih del. Reference in kadrovske zahteve z dokazili in obrazložitvijo mora ponudnik navesti v prilogi k ponudbi.

9. Zahteve in funkcionalnosti:

Pri izdelavi spletne strani in vseh posameznih podstrani je potrebno slediti danim izhodiščem in zagotoviti funkcionalnosti:

- upoštevati je potrebno istovetnostne simbole občine;
- grafična rešitev mora biti moderno zasnovana;
- stran mora biti pregledna ter izčrpna, informacije hitro in logično dostopne;
- imeti mora zmogljiv iskalnik (omogočati mora sprotno filtracijo zadetkov);
- spletna stran mora imeti naročniku prijazen vmesnik za dopolnjevanje ali spreminjanje vseh delov vsebine, kar naročniku omogoča avtonomijo pri dopolnjevanju vsebine brez dodatnih stroškov ali večjih posegov;
- spletna stran mora nuditi podporo različnim vsebinam (oblikovano besedilo, besedilo s sliko, fotografija, galerija, nalaganje poljubnih datotek – word, excel, pdf itd., vključevanje zemljevidov, Youtube video posnetkov in poljubne HTML kode) z možnostjo predogleda vsebin pred dokončno objavo na spletu;
- omogočiti je potrebno možnost opremljanja podstrani z možnostjo varnega spletnega plačevanja s plačilnimi in kreditnimi karticami pri uporabi aplikacije e-občina;
- spletna stran mora biti optimizirana za nemoteno brskanje na več napravah, brskalnikih in mobilnih napravah;
- prilagojena mora biti za uporabnike s posebnimi zahtevami (skladno s priporočili WAI W3C);
- implementirati je potrebno napredno statistiko (Google Analytics);
- implementirati je potrebno osnovno tehnično optimizacijo za iskalnike;
- implementirati je potrebno povezave do socialnih omrežij in možnosti deljenja posamezne strani drugim;

V postopku postavitve spletne strani pričakujemo:

- izvedbo izhodiščnega sestanka pred pripravo koncepta spletne strani z razpravo o posameznih možnostih;
- svetovanje izvajalca o posameznih funkcionalnostih pri postavljanju spletne strani, glede na strokovno znanje in najnovejših trende;
- pripravo koncepta spletne strani s predlogom grafičnega oblikovanja in posameznimi funkcionalnostmi spletne strani;
- oblikovanje grafičnih elementov spletne strani in implementacijo le-teh;
- programiranje spletne strani;
- prenos vsebin in datotek s stare na novo spletno stran;
- izvedbo izobraževanja za urednike spletne strani do samostojnega dela;
- izvedbo testnega obdobja v trajanju enega meseca z odpravo vseh morebitnih napak in pomanjkljivosti;
- vzdrževanje spletne strani in tehnična podpora.

10. Vzdrževanje spletnih portalov – tehnične zahteve strežnika

Spletni portali bodo v testnem in produkcijskem obdobju na opremi ponudnika. Oprema je lahko last ponudnika, ali pa jo ima ponudnik v najemu.

Izdelana informacijska rešitev in oprema ponudnika morata zagotavljati hitrost odpiranja posameznih strani v času do 1 sekunde po kliku na spletno povezavo pri hkratnem delu 20 uporabnikov (poljubno porazdeljenih po vseh portalih), pri povprečnem obisku ena nova odprta stran na minuto, pri optimalnih pogojih uporabe naprav uporabnikov.

11. Vzdrževanje

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi stroški delovanja opreme, vključno s stroški vseh potrebnih licenc in morebitnih najemnin, stroški nadgradenj in servisiranja opreme. Ponudnik bo v času produkcijskega delovanja spletne strani zagotavljal neprekinjeno delovanje le-te, vse dni v letu. O načrtovanih prekinitev, ki bi nastale zaradi nadgradenj in drugih posegov v opremo, bo ponudnik predhodno obvestil naročnika. Nadgradnje, ki imajo za posledico prekinitev delovanja strani za več kot 30 minut, bo izvajal v času od 20-ih zvečer do 6-ih zjutraj.

12. Avtorske pravice

Izvajalec bo vse materialne avtorske pravice na navedenih delih v obsegu, ki ga določa 22. člen Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah ekskluzivno in neomejeno prenesel na naročnika. Navedene materialne avtorske pravice naročnik lahko izvršuje brez vnaprejšnjega soglasja izvajalca. Poleg tega bo izvajalec jamčil, da materialnih avtorskih pravic ne bo prenesel na nikogar drugega. Izvajalec obdrži moralne pravice.

13. Rok za predložitev ponudb:

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb osebno ali po pošti na naslov: OBČINA TABOR, Tabor 21, 3304 Tabor.

Ponudba mora na naslov naročnika prispeti najkasneje do 20.08.2024, do 12. ure.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana in z navedbo ponudnika na ovojnici. V prijavi mora biti naveden točen naslov, telefonska številka in e-poštni naslov ponudnika.

Kontaktna oseba naročnika: Saša Zidanšek Obreza, e-poštni naslov: sasa.zidansek.obreza@obcina-tabor.si, telefon: 03 705 70 88.

Št. zadeve: 430-5/2024-3

OBČINA TABOR

Tabor, 13. 8. 2024

župan Marko Semprimožnik, l.r.